

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О УЧИНКУ ПРОГРАМА ЗА 2024. ГОДИНУ

Корисник: УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА

Број раздела: 19

Глава: 19 00 УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА

Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2024. годину	Извршење јануар - децембар 2024.	% извршења
0606	Подршка раду органа јавне управе			
06061004	Администрација и управљање	500.843.563,26	457.103.376,76	91,27 %
06061005	Послови подршке (набавка, одржавање и услуге) у раду покрајинских органа	582.501.221,92	506.582.792,64	86,97 %
06065022	Енергетска санација зграда Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине	655.817.500,00	654.108.726,59	99,74 %
06065023	Изградња гаражног и магацинског простора за потребе покрајинских органа	311.568.059,05	16.040.857,69	5,15 %
06065024	Систем техничке заштите у административној згради Булевар Михајла Пупина 10, Нови Сад	29.874.000,00	28.320.972,00	94,80 %
	Укупно за програм:	2.080.604.344,23	1.662.156.725,68	79,89 %
0614	Информационе технологије и електронска управа			
06141001	ИКТ подршка раду покрајинских органа	295.627.070,00	280.139.360,58	94,76 %
06145003	Набавка рачунарске опреме (персонални рачунари, лаптопови и штампачи)	30.660.000,00	30.630.796,80	99,90 %
	Укупно за програм:	326.287.070,00	310.770.157,38	95,24 %
	Укупно за програме:	2.406.891.414,23	1.972.926.883,06	81,97 %
	Укупно за раздео:	2.406.891.414,23	1.972.926.883,06	81,97 %

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА

Глава:	19 00 УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2024. годину	Извршење јануар - децембар 2024.	% извршења
0606	Подршка раду органа јавне управе	2.080.604.344,23	1.662.156.725,68	79,89 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Опис програма:	У оквиру овог програма спроводе се стручни, технички и други послови за потребе Скупштине Аутономне покрајине Војводине, Покрајинске владе, покрајинске управе (покрајинске секретаријате и покрајинске посебне управне организације, Покрајинског омбудсмана, Правобранилаштво Аутономне покрајине Војводине, службе или управе за стручне и техничке послове за потребе Покрајинске владе из области набавки, инвестиционе изградње, текућег и инвестиционог одржавања пословних и репрезентативних објеката Аутономне покрајине Војводине и службених станова, физичког и техничког обезбеђења и спровођење мера противпожарне заштите, канцеларијског пословања, угоститељских услуга у репрезентативним објектима, ресторанима и бифеима пословних објеката Аутономне покрајине Војводине, превоза службеним возилима као и сервисирање, одржавање и гаражирање истих и послова штампе. Такође овај програм обухвата правне, опште нормативне, финансијске и управљачке послове који доприносе реализацији програма у целини.			
Образложење спровођења програма:	У оквиру овог програма, послови подршке раду органа јавне управе које Управа за заједничке послове покрајинских органа (у даљем тексту: Управа) обавља за покрајинске органе у посматраном периоду одвијали су се у складу са планираном динамиком.			
Циљ 1:	Одговорно управљање објектима Аутономне покрајине Војводине			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.
Процент задовољних испитаника безбедносним условима у објектима Аутономне покрајине Војводине		79	80	77
Базна година:	2022.			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкете о безбедносним условима у објектима Аутономне покрајине Војводине			
Коментар:	Базна година је 2022			
Образложење одступања од циљне вредности:	Анкета о безбедносним условима спроведена је у марту месецу 2023. године, оценама 4 и 5 је одговорило 77% од укупног броја анкетираних. За пројекцију будућих циљаних вредности, предложено је да се коригује базна вредност на 77%, те да се за сваку наредну годину увећава за по један проценат. Нова анкета ће бити спроведена у првој половини 2025. године.			
Индикатор 2:		Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.
Процент извршених контрола без уочених недостатака и наложених мера за њихово отклањање		95	95	96
Базна година:	2022.			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	- Записник надлежног органа о извршеној контроли - Записник и Књига запажања			
Коментар:	Базна година је 2022			
Образложење одступања од циљне вредности:	У периоду од 01.01. до 31.12.2024. године, извршено је 100 контрола (контролом је обухваћено: вођење службених евиденција, одржавање наоружања и опреме и однос према странкама и запосленима), о чему су сачињени записници и пратећа документација. Од укупног броја спроведених контрола у 4 случаја су констатовани одређени недостаци (наложено је отклањање), тако да је проценат завршених контрола без уочених недостатака и наложених мера 96%.			
Циљ 2:	Вођење родне статистике			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.
Евиденција по полној и старосној структури запослених		1	1	1
Базна година:	2022.			
Јединица мере:				
Извор верификације:	Евиденција података о остваривању родне равноправности - Образац 1			
Коментар:	Базна година је 2022.			
Образложење одступања од циљне вредности:	Није било одступања. Евиденција о остваривању родне равноправности је попуњена на обрасцу 1 у складу са подзаконским актима.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2024. годину	Извршење јануар - децембар 2024.	% извршења
06061004	Администрација и управљање	500.843.563,26	457.103.376,76	91,27 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				

Опис ПА/ПЈ:	Кроз програмску активност „Администрација и управљање“ пружа се подршка мрежи сектора у оквиру Управе за заједничке послове покрајинских органа у виду: Предлога приоритетних области финансирања, Предлога финансијског плана и Финансијског плана Управе, планирања извршења буџета Управе, вођења пословних књига и евиденција, финансијског извештавања о оствареним приходима и расходима, пружање информација и израда извештаја и анализа, као и други послови из области финансијско-материјалног пословања, припреме предлога општинских аката, опште правних, нормативно правних и административних послова у вези са радним односима, израде извештаја о броју запослених за потреба плана и буџета, израде правилиника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, израде свих врста решења из области радних односа, припреме предлога аката за Покрајинску владу, припрема одлука, општинских аката и других прописа из делокруга Управе, праћења и примене закона и других прописа, припремања и контроле уговора и споразума које закључује Управа; учествовања у поступку пред судовима и другим органима, спровођења поступака набавки и лицитације; израде статистичких и других извештаја, стручног образовања и усавршавања запослених.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	У оквиру ове програмске активности, послови администрације и управљања које обавља Управа у посматраном периоду одвијали су се у складу са планираном динамиком.			
Циљ 1:	Вођење родне статистике			
Индикатор 1:	Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.	
Евиденција по полној и старосној структури запослених	1	1	1	
Базна година:	2022.			
Јединица мере:				
Извор верификације:	Евиденција података о остваривању родне равноправности - Образац 1			
Коментар:	Базна година 2022.			
Образложење одступања од циљне вредности:	Није било одступања. Евиденција о остваривању родне равноправности је попуњена на обрасцу 1 у складу са подзаконским актима.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2024. годину	Извршење јануар - децембар 2024.	% извршења
06061005	Послови подршке (набавка, одржавање и услуге) у раду покрајинских органа	582.501.221,92	506.582.792,64	86,97 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Кроз програмску активност "Послови подршке (набавка, одржавање и услуге) у раду покрајинских органа" обављају се послови у надлежности Управе за заједничке послове покрајинских органа, који се односе на: - набавку, реализацију и извршење финансијских обавеза у вези са енергетским услугама, комуналним услугама, услугама комуникација, услугама осигурања и закупа имовине и других сталних трошкова; - набавку, складиштење, одржавање и издавање опреме и материјала; - стручно – оперативне, пратеће и помоћно – техничке послове из области инвестиционе изградње, текућег и инвестиционог одржавања пословних објеката Аутономне покрајине Војводине и службених станова; - послове штампања, умножавања, израде и повезивања материјала и други послови штампарије; - стручно – оперативне, статистичко - евиденционе и пратеће послове из области физичког и техничког обезбеђења, спровођења мера противпожарне заштите и безбедности; - опште правне и административне послове из области канцеларијског пословања; - пратеће и помоћно – техничке послове пружања угоститељских услуга у интерним ресторанима и бифеима пословних објеката Аутономне покрајине Војводине и друго; - пратеће и помоћно – техничке послове превоза службеним аутомобилима и другим моторним друмским возилима са којима располаже Аутономна покрајина Војводина.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	У оквиру ове програмске активности, послови подршке (набавка, одржавање и услуге) које Управа обавља за потребе покрајинских органа, у посматраном периоду одвијали су се у складу са очекиваном динамиком.			
Циљ 1:	Повећање степена функционалности пословних, репрезентативних и резиденцијалних објеката Аутономне покрајине Војводине			
Индикатор 1:	Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.	
Број инспекцијских контрола и мишљења релевантних организација за објекте који нису у складу са законском регулативом	4	3	0	
Базна година:	2015.			
Јединица мере:				
Извор верификације:	Записник надлежног инспекцијског органа			
Коментар:	Базна година је 2015. Циљ је смањити број пријава и мишљења за објекте који нису у складу са законском регулативом			
Образложење одступања од циљне вредности:	У периоду од 01.01. до 31.12.2024. године није било инспекцијских прегледа објеката у надлежности Управе.			
Циљ 2:	Обезбедити несметано коришћење опреме уз оптималан ниво залиха			
Индикатор 1:	Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.	
% потрошње материјала у односу на набављени материјал	69	71	71,14	

Базна година:	2022.			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Пословне књиге: картица конта групе 022 - залихе ситног инвентара и потрошног материјала			
Коментар:	Базна година је 2022			
Образложење одступања од циљне вредности:	<p>У посматраном периоду, проценат укупне потрошње материјала у односу на укупно набављени материјал износи 71,14%. Процент потрошње материјала у односу на набављени материјал по магацинима је следећи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Канцеларијски материјал 78,15% - Цвеће 100,00% - Потрошни материјал 67,89% - Хемија 75,91% - Резервни делови за компјутере 32,75% - Гаража 55,61% - Штампарија 70,71% - Ситан инвентар 69,12% - Материјал за посебне намене 45,42%. <p>Процент потрошње материјала указује на очекивану тенденцију потрошње.</p>			
Индикатор 2:	Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.	
Учешће услуга ванредног одржавања у укупним услугама одржавања службених возила	71	70	62	
Базна година:	2022.			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Помоћна евиденција Одељења за саобраћај и одржавање возила			
Коментар:	Базна година је 2022			
Образложење одступања од циљне вредности:	Учешће ванредног одржавања у укупним услугама одржавања службених возила износи 62%, имајући у виду старост возног парка Управе за заједничке послове покрајинских органа - велики број возила која су стара од 5-10 година (30%), од 10-15 година (24%), и преко 15 година (19%).			
Циљ 3:	Обезбедити квалитет и континуитет у пружању услуга покрајинским органима			
Индикатор 1:	Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.	
Учешће контрола којима је установљено испуњење прописаних санитарно-техничких и хигијенских услова у укупном броју спроведених контрола	67	80	100	
Базна година:	2022.			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Записници о извршеном инспекцијском надзору број:000320612 2024 80253 002 001 042 001 од 08.02.2024. и 002555929 2024 80253 002 001 042 001 од 10.09.2024.			
Коментар:	Базна година је 2022			
Образложење одступања од циљне вредности:	У оквиру активности редовног инспекцијског надзора од стране Сектора за санитарни надзор и јавно здравље Покрајинског секретаријата за здравство у 2024. године извршене су 2 контроле приликом којих нису утврђене незаконитости у погледу санитарно-хигијенских услова.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2024. годину	Извршење јануар - децембар 2024.	% извршења
06065022	Енергетска санација зграда Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине	655.817.500,00	654.108.726,59	99,74 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Енергетска санација зграда Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине обухвата замену столарије и браварије на зградама Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине, термоизолацију дворишне фасаде зграде Покрајинске владе и таванског простора у згради Скупштине Аутономне покрајине Војводине и уградњу централног система за климатизацију, грејања и хлађења у зградама Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	У периоду од 01.01. до 31.12.2024. године реализација пројекта енергетске санације зграда Покрајинске владе и Скупштине АП Војводине одвијала се у складу са планом, па је и финансијска реализација у складу са планираном.			
Циљ 1:	Енергетска санација зграда Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине - побољшана ефикасност употребе енергије ради смањења потрошње, загађења животне средине и унапређења услова рада и живљења			
Индикатор 1:	Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.	
Процент годишње реализације енергетске санације зграда Покрајинске владе и Скупштине АПВ у односу на укупну вредност пројекта	0	48	51,46	
Базна година:	/			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештај о извршењу финансијског плана Управе за заједничке послове покрајинских органа			
Коментар:	Реализација пројекта планирана је у периоду од 2023. године до 2025. године			
Образложење одступања од циљне вредности:	Радови на енергетској санацији зграда Покрајинске владе и Скупштине АП Војводине изводили су се у складу са планом, па остварена вредност предметног индикатора износи 51,46%, односно нешто изнад циљане вредности у 2024. години.			

Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2024. годину	Извршење јануар - децембар 2024.	% извршења
06065023	Изградња гаражног и магацинског простора за потребе покрајинских органа	311.568.059,05	16.040.857,69	5,15 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Пројектом је предвиђена изградња 260м2 канцеларијског, 420м2 магацинског и 650м2 простора за архиву, са 80 гаражних и паркинг места у објекту и на парцели, изградња аутоперионице, радионице, магацина за гуме и пратећих услужних садржаја.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	У периоду од 01.01. до 31.12.2024. године реализација пројекта изградње гаражног и магацинског простора за потребе покрајинских органа одвијала се знатно спорије од плана, па је и финансијска реализација значајно нижа од планиране.			
Циљ 1:	Продужити век трајања службених возила и смањити трошкове закупа простора за магацин и архиву			
Индикатор 1:	Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.	
Процент годишње реализације изградње гаражног и магацинског простора за потребе покрајинских органа у односу на укупну вредност пројекта	0	48	18,54	
Базна година:	/			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештај о извршењу финансијског плана Управе за заједничке послове покрајинских органа			
Коментар:	Реализација пројекта планирана је у периоду од 2023. до 2024. године			
Образложење одступања од циљне вредности:	Извођење радова на изградњи гаражног и магацинског простора за потребе покрајинских органа одвијало се отежано услед појаве подземних вода, промене дубине фундација и проблема са темељем објекта у насипу. Извршена је измена пројектне документације, што је довело до значајног померања динамике извођења радова у 2024. години и померања рока завршетка пројекта за 2025. годину, па је остварена вредност предметног индикатора значајно испод циљане вредности у 2024. години.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2024. годину	Извршење јануар - децембар 2024.	% извршења
06065024	Систем техничке заштите у административној згради Булевар Михајла Пупина 10, Нови Сад	29.874.000,00	28.320.972,00	94,80 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Пројектом је предвиђена набавка, извођење и уградња система техничке заштите у административној згради Булевар Михајла Пупина 10, Нови Сад. Пројекат обухвата уградњу стабилног система за дојаву пожара, уградњу видео надзора, уградњу паничног и нужног осветљења и уградњу амбијенталног озвучења и паничног озвучења.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	У складу са планираном динамиком, реализација пројекта је окончана у целости у четвртм кварталу 2024. године. Извршена је комплетна уградња система техничке заштите, са пуштањем у рад у пуном капацитету. Опрема је предата на коришћење корисницима административног објекта на адреси Булевар Михајла Пупина број 10, Нови Сад.			
Циљ 1:	Обезбедити висок ниво безбедности објекта као и безбедне услове за рад запослених у покрајинским органима			
Индикатор 1:	Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.	
% годишње реализације набавке, извођења и уградње система техничке заштите у административној згради Булевар Михајла Пупина 10, Нови Сад	0	100	100	
Базна година:	/			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештај о извршењу Финансијског плана Управе за заједничке послове покрајинских органа			
Коментар:	Реализација пројекта планирана је у 2024. години			
Образложење одступања од циљне вредности:	Није било одступања, пројекат је реализован у целости у 2024. години.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2024. годину	Извршење јануар - децембар 2024.	% извршења
0614	Информационе технологије и електронска управа	326.287.070,00	310.770.157,38	95,24 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Опис програма:	У оквиру овог програма, спроводе се послови одржавања и планирања развоја информационог система Скупштине АПВ, Покрајинске владе и покрајинских органа, посебно у области информационе безбедности, рачунарских мрежа, системског и апликативног софтвера, рачунарске и периферне опреме, мобилне и фиксне телефоније, система за озвучење и симултано превођење, сервиса и пројеката еУправе, учествовања у организацији ИКТ обука за запослене у покрајинским органима, координирања заједничког рада локалних администратора и набавке потребне рачунарске и друге опреме, софтвера и стручних услуга.			
Образложење спровођења програма:	Један од највећих изазова који предстоје у процесу креирања ефикасне покрајинске управе јесте осигурање доступности информационо-комуникационе инфраструктуре и информационог система, њихова редовна употреба у раду свих покрајинских органа, интероперабилност и усаглашавање са законским обавезама које се односе на информациону безбедност и електронску управу. У наредном периоду, значајан део средстава планираних у оквиру програма „Информационе технологије и електронска управа“ ће бити опредељен у те сврхе.			

Циљ 1:	Обезбеђење високог нивоа квалитета рада покрајинских органа применом ИКТ			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.
% испитаника женског пола који је за покривеност пословних процеса покрајинских органа уведеним ИКТ системима/сервисима дао оцену 4 или оцену 5		80	82	92
Базна година:	2022.			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља проценат испитаника женског пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2022			
Образложење одступања од циљне вредности:	Анкета се спроводи једном годишње. Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду 28.11-10.12.2024. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 113 испитаника који су попунили анкету, 75 (66%) испитаника било је женског пола, а 38 (34%) мушког пола. Циљну групу испитаника чине запослени у покрајинским органима – кључни корисници уведених софтверских система: - <i>ManageEngine ServiceDesk Plus</i> - софтвер за пријављивање и евидентирање активности на отклањању проблема у раду информационог система, - <i>eВлада</i> - софтвер за праћење седница Покрајинске владе и радних тела, - eПисарница – услуга на порталу eУправе, - eКонкурси - систем за пријављивање и праћење конкурса у покрајинским органима управе, - Информациони систем материјално-финансијског пословања Управе <i>MIS ERP</i> , - eЗахтеви - достављање различитих врста захтева које покрајински органи управе упућују Управи за заједничке послове покрајинских органа - <i>TimeWorx</i> – систем за регистрацију и евиденцију радног времена и контролу приступа запослених на основу ИД картица. 92% испитаника женског пола је високо оценило покривеност свих пословних процеса до сада уведеним ИКТ системима/сервисима (59% одлично, 33% врло добро).			
Индикатор 2:		Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.
% испитаника мушког пола који је за покривеност пословних процеса покрајинских органа уведеним ИКТ системима/сервисима дао оцену 4 или оцену 5		81	81	92
Базна година:	2019.			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља проценат испитаника мушког пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2019			
Образложење одступања од циљне вредности:	Анкета се спроводи једном годишње. Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду 28.11-10.12.2024. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 113 испитаника који су попунили анкету, 75 (66%) испитаника било је женског пола, а 38 (34%) мушког пола. 92% испитаника мушког пола је високо оценило покривеност свих пословних процеса до сада уведеним ИКТ системима/сервисима (44% одлично, 48% врло добро).			
Индикатор 3:		Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.
% испитаника женског пола који је за стабилност - поузданост софтвера и сервиса који су имплементирани дао оцену 4 или оцену 5		84	83	88
Базна година:	2022			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља проценат испитаника женског пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2022			
Образложење одступања од циљне вредности:	Анкета се спроводи једном годишње. Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду 28.11-10.12.2024. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 113 испитаника који су попунили анкету, 75 (66%) испитаника било је женског пола, а 38 (34%) мушког пола. 88% испитаника женског пола је високо оценило стабилност – поузданост софтвера и сервиса који су имплементирани (48% одлично, 40% врло добро).			
Индикатор 4:		Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.
% испитаника мушког пола који је за стабилност - поузданост софтвера и сервиса који су имплементирани дао оцену 4 или оцену 5		75	83	88
Базна година:				
Јединица мере:				
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља проценат испитаника мушког пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2022			
Образложење одступања од циљне вредности:	Анкета се спроводи једном годишње. Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду 28.11-10.12.2024. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 113 испитаника који су попунили анкету, 75 (66%) испитаника било је женског пола, а 38 (34%) мушког пола. 88% испитаника мушког пола је високо оценило стабилност – поузданост софтвера и сервиса који су имплементирани (43% одлично, 45% врло добро).			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2024. годину	Извршење јануар - децембар 2024.	% извршења
06141001	ИКТ подршка раду покрајинских органа	295.627.070,00	280.139.360,58	94,76 %

Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Ова програмска активност обухвата послове одржавања, планирања и развоја ИКТ решења из области рачунарских мрежа, системског софтвера, рачунарске и периферне опреме, мобилне и фиксне телефоније, система за озвучење и симултано превођење, припрему пројектних задатака и техничких спецификација, евиденције и анализе коришћења опреме, лиценци, апликација и сервиса, информациону безбедност, пројектовање и ажурирање база података и кодирање апликација и веб презентација, претраживање података у бази и израду извештаја, оперативну подршку и развој пројеката еУправе покрајинских органа, увођење нових сервиса и услуга, учествовање у организацији ИКТ обука за запослене у покрајинским органима, координирање заједничког рада локалних администратора у покрајинским органима и набавку потребне рачунарске и друге опреме, софтвера и наведених стручних услуга.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	У оквиру ове програмске активности, послови ИКТ подршке раду покрајинских органа које обавља Сектор за информационе технологије Управе за заједничке послове покрајинских органа, у посматраном периоду одвијали су се у складу са планираном динамиком.			
Циљ 1:	Обезбеђење високог нивоа квалитета ИКТ подршке раду покрајинских органа			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.
% задовољних испитаника женског пола ИКТ корисничком подршком		84	85	97
Базна година:	2022.			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља укупан проценат испитаника женског пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2022			
Образложење одступања од циљне вредности:	Анкета се спроводи једном годишње. Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду 28.11-10.12.2024. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 113 испитаника који су попунили анкету, 75 (66%) испитаника било је женског пола, а 38 (34%) мушког пола. 97% испитаника женског пола је високо оценило ИКТ корисничку подршку (63% одлично, 34% врло добро).			
Индикатор 2:		Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.
% задовољних испитаника мушког пола ИКТ корисничком подршком		86	87	94
Базна година:	2022.			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља укупан проценат испитаника мушког пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2022			
Образложење одступања од циљне вредности:	Анкета се спроводи једном годишње. Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду 28.11-10.12.2024. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 113 испитаника који су попунили анкету, 75 (66%) испитаника било је женског пола, а 38 (34%) мушког пола. 94% испитаника мушког пола је високо оценило ИКТ корисничку подршку (48% одлично, 46% врло добро).			
Индикатор 3:		Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.
% доступности свих система за које је Сектор за информационе технологије задужен и које одржава		99	95	96
Базна година:	2022.			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештаји добијени помоћу софтвера који прати стање доступности најбитнијих сервера, мрежне опреме и сервиса у инф. систему. Вред. индикатора је аритм.средина вредности 26 параметара који карактеришу доступност најважнијих ИКТ сервиса и мреже			
Коментар:	Базна година је 2022			
Образложење одступања од циљне вредности:	Вредност индикатора одређује се једном годишње. Циљна вредност од 95% за 2024. годину одређена је у складу са ИТIL препорукама, што значи да системи нису доступни најдуже 1,20 часа дневно. Индикатор приказује мрежну, као и доступност сервиса најважнијих делова ИКТ система покрајинских органа. У питању је аритметичка средина 25 вредности доступности сервиса као мрежне доступности система. У питању су системи од највећег значаја: сервери активног директоријума, сервери електронске поште, апликативни сервери, доступност удаљених локација, доступност уређаја који повезују серверску инфраструктуру, доступност мрежних уређаја који омогућавају везе са удаљеним локацијама и са интернетом, доступност мрежних уређаја у Скупштини АП Војводине, доступност мрежних уређаја који омогућавају рад IP телефоније.			
Индикатор 4:		Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.
% успешно обрађених захтева у апликацији еЗахтеви		0	85	73
Базна година:	/			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештаји добијени помоћу софтверског система еЗахтеви. Вредност индикатора представља % успешно обрађених захтева у односу на поднете захтеве			
Коментар:	Нема базне вредности јер ће се вредност индикатора мерити до 2024. године.			
Образложење одступања од циљне вредности:	У периоду од 01.01. до 31.12.2024. године, евидентирано је 1457 захтева путем софтверског система еЗахтеви Процент реализованих захтева за посматрани период износи 73%.			

Циљ 2:	Ефикасно пројектовање, изградња и одржавање Информационог система покрајинских органа			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.
Процент успешно одржаних електронских седница Покрајинске владе		0	95	98
Базна година:	/			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештаји добијени помоћу софтверских система еВладе. Вредност индикатора представља укупан проценат успешно одржаних електронских седница Покрајинске владе и радних тела у односу на укупан број седница одржаних уз подршку софтверских сис			
Коментар:	Због застарелости система који се тренутно користи а због неопходне компатибилности интеграције са новим системом еПарламент, током 2022. године је трајала имплементација новог система за одржавање електронских седница Покрајинске владе. Нема базне вредности јер ће се вредност индикатора мерити од 2023. године.			
Образложење одступања од циљне вредности:	У периоду од 01.01. до 31.12.2024. године, одржано је 295 седница Покрајинске владе и седница радних тела (подршка електронским седницама се пружа путем апликативног софтвера Влада). Процент одржаних седница без уочених недостатака за посматрани период износи 98%.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2024. годину	Извршење јануар - децембар 2024.	% извршења
06145003	Набавка рачунарске опреме (персонални рачунари, лаптопови и штампачи)	30.660.000,00	30.630.796,80	99,90 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Спровођење поступка јавне набавке рачунарске опреме (персонални рачунари, преносиви рачунари, штампачи, мултифункционални уређаји, скенери) одвијаће се у току 2023–2025.. године у складу са планом занављања постојеће рачунарске опреме и захтевима покрајинских органа. Више од 50% рачунарске опреме покрајинских органа је у експлоатацији 10 и више година и велики део опреме не подржава прелазак на оперативни систем Виндовс 10. Велики број радних станица покрајинских органа ради још увек под оперативним системом Виндовс 7, за који подршка Мицрософт-а више не постоји (постојала је само до краја 2019. године). Како би покрајинским органима обезбедили платформу за коришћење електронских сервиса ПЦ (нпр. еЗУП), неопходно је да све радне станице раде под оперативним системом Виндовс 10, те је стога потребна замена постојећих технолошки застарелих радних станица.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	Највећи део занављања рачунарске опреме у 2024. години односи се на обнову десктоп рачунара. Тај тренд се наставља, нарочито из разлога увођења новог система за заштиту радних станица који не подржава рачунаре под оперативним системом Windows7 32-bit, него је неопходно да све радне станице раде под оперативним системом Windows 10, те је стога потребна замена постојећих технолошки застарелих радних станица.			
Циљ 1:	Обезбеђивање основних предуслова за савремено електронско пословање покрајинских органа			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2024.	Остварена вредност I-XII 2024.
% реализације набавке рачунарске опреме у односу на планирану вредност набавке		0	100	100
Базна година:	/			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештај о извршењу Финансијског плана Управе за заједничке послове покрајинских органа			
Коментар:	У складу са планом занављања рачунарске опреме и захтевима покрајинских органа реализација пројекта планирана је фазно по годинама у периоду 2024-2026. година			
Образложење одступања од циљне вредности:	Набавка рачунарске опреме (персонални рачунари, лаптопови и штампачи) реализована је у целости у складу са планом и закљученим уговорима у 2024. години.			

В.Д. ДИРЕКТОРА

РАДМИЛА СЕЛАКОВИЋ