



Република Србија - Аутономна Покрајина Војводина
Влада Аутономне Покрајине Војводине
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА
21000 НОВИ САД
Булевар Михајла Пупина 16
Тел.: +381 21 2100825
Факс: +381 21 2100831
www.uprava.vojvodina.gov.rs

Број: 404-33/2013
Дана: 13. фебруар 2013. године

Додатне информације/појашњења у вези Конкурсне документације за јавну набавку услуга – продужење лиценци за антивирусни програм и услуге одржавања програма, обликоване у више посебних истоврсних целина (партија) и то за ПАРТИЈУ 1 – продужење лиценци корпоративног Sophos антивирус програма (ЈНОП 2/2013)

Путем mail-а Наручилац је дана 12.02.2013. године примио захтев од потенцијалног понуђача којим се траже додатне информације/појашњења у вези Конкурсне документације за јавну набавку услуга – продужење лиценци за антивирусни програм и услуге одржавања програма, обликоване у више посебних истоврсних целина (партија) и то за ПАРТИЈУ 1 – продужење лиценци корпоративног Sophos антивирус програма, у оквиру којег су постављена следећа питања:

Питање бр.1:

Молимо вас да одговорите да ли ће се прихватити понуда у којој је понуђен еквивалент захтеваног антивирусног програма?

Питање бр.2:

На страни 11. конкурсне документације један од критеријума за оцењивање понуда је и РЕФЕРЕНЦА, која се бодује са максималних 20 бодова. Под референцом се подразумевају услуге испоруке и имплементације Sophos антивирус програма које су реализоване у претходне три године. Молимо да одговорите да ли ће се прихватити референца еквивалентног антивирусног софтвера?

Питање бр.3:

На страни 5. конкурсне документације, наведено је да све обрасце потписује и оверава овлашћено лице понуђача, односно лице овлашћено за заступање које је наведено у ОП обрасцу.

Молимо вас да нам потврдите да понуду може да потпише овлашћено лице, у нашем случају комерцијалиста, а да уз понуду доставимо ОВЛАШЋЕЊЕ за потписивање понуде од стране овлашћеног лица за заступање?

На основу члана 32. став 3., а сходно члану 31. став 1. Закона о јавним набавкама Комисија за јавну набавку сачинила је додатна појашњења.

Одговор на питање бр.1:

Чланом 2. став 1. тачка 18. Закона о јавним набавкама одређено је да је одговарајућа понуда она која је благовремена, исправна и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације. Надаље је чланом 78. став 1. Закона о јавним набавкама прописано да је Наручилац дужан да у поступку



јавне набавке, пошто прегледа понуде, одбије све неисправне и неодговарајуће понуде, а може да одбије и неприхватљиве понуде. Разматрање пристиглих понуда од стране Комисије за јавну набавку и утврђивање да ли су исправне, одговарајуће и прихватљиве врши се након јавног отварања понуда, у фази стручне оцене.

Одговор на питање бр.2:

Одлука о додели уговора о јавној набавци услуга – продужење лиценци за антивирус програм и услуге одржавања програма у отвореном поступку, обликоване у више посебних истоврсних целина (партија) од 1 до 8, за ПАРТИЈУ 1 - продужење лиценци корпоративног Sophos антивирус програма донеће се применом критеријума „економски најповољнија понуда“.

Елементи критеријума економски најповољнија понуда на којима се заснива оцењивање и рангирање понуда су: Цена и Референца.

На основу овог елемента критеријума РЕФЕРЕНЦА (Р) понуђач може добити максимално 20 бодова.

Под референцама се подразумева износ (вредност) извршених услуга испоруке и имплементације SOPHOS антивирус програма које су реализоване у претходне три године (2010., 2011. и 2012. год), у динарима, без ПДВ.

Разматрање пристиглих понуда од стране Комисије за јавну набавку и оцењивање и рангирање исправних, одговарајућих и прихватљивих вршиће се након јавног отварања понуда, у фази стручне оцене.

Одговор на питање бр.3:

На страни 5. Конкурсне документације, у Упутству понуђачима како да сачине понуду, у делу 2) „подаци о обавезној садржини понуде“ одређено је следеће: „Сви обрасци морају бити попуњени, потписани од стране овлашћеног лица за заступање које је наведено у приложеном ОП обрасцу и печатом оверени. Уколико неки од образаца није попуњен у складу са захтевима из Конкурсне документације или потписан од стране овлашћеног лица за заступање које је наведено у ОП обрасцу или печатом оверен, понуда ће се одбити као неисправна.“

Надаље је у Упутству понуђачима како да сачине понуду у делу 3) „дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део, као и прецизирање ко попуњава, потписује и оверава те податке и обрасце када понуду подноси група понуђача“ одређено следеће: „За) посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена: Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, за сваку партију посебно, предаје се у затвореној коверти, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена–откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача, које је наведено на приложеном ОП обрасцу - овера потписа лица овлашћеног за заступање.“

Из наведеног произилази да Образац понуде, као и све остале обрасце који се прилажу у понуди МОРА да потпише овлашћено лице за заступање које је наведено у ОП обрасцу - овера потписа лица овлашћеног за заступање. Уколико Образац понуде или неки други образац који се подноси у оквиру понуде потпише лице које није наведено у ОП обрасцу, таква понуда ће се одбити као неисправна.

Ова информација, сходно члану 32. став 3. Закона о јавним набавкама, истовремено се доставља свим другим лицима која су примила Конкурсну



документацију и обављује на web-сајту Управе за заједничке послове покрајинских органа, линк јавне набавке.

ПРЕДСЕДНИК
КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
с.р. Наташа Нађ