

Република Србија - Аутономна Покрајина Војводина



УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ
ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА
Комисија за јавне набавке
21000 Нови Сад,
Булевар Михајла Пупина бр.16.
Тел.: +381 21 2100 819
Факс: +381 21 2100 831
www.uprava.vojvodina.gov.rs

Број:404-184/2013

**I ИЗМЕНА И ДОПУНА
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
за јавну набавку мале вредности добара – машине за
штампарију**

JH MB 29/2013

Нови Сад, 31. октобар 2013. године

На основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/12) Комисија за јавну набавку образована Решењем директора Управе за заједничке послове покрајинских органа број 404-184/2013 од 09.10.2013. године припремила је

**I ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
за јавну набавку мале вредности добара – машине за штампарију**

JH MB 29/2013

1) У делу 3) 3)1) Конкурсне документације под тачком 1. **РУЧНИ ЕЛЕКТРИЧНИ ВИЉУШКАР**, АЛИНЕЈА 9. мења се и гласи: " ширина ходника за рад са ЕУРО палетом: $AST=2096mm \pm 2\%$ ".

У делу 3)4) став 1. мења се и гласи:" Рок испоруке добара је до 75 календарских дана од дана закључења уговора".

2) У делу 6) Конкурсне документације - Упуство понуђачима како да сачине понуду, тачка 19) мења се и гласи: "У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом уговор ће се доделити понуђачу који понуди краћи рок испоруке".

3) У делу 7) Конкурсне документације Образац понуде, мења се и гласи:

7) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА

за јавну набавку мале вредности добара – МАШИНЕ ЗА ШТАМПАРИЈУ

на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца www.uprava.vojvodina.gov.rs дана 25.10.2013. године

ЈН МВ 29/2013

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

*подаци из АПР-а

Пословно име:					
Скраћено пословно име:					
Правна форма:					
Адреса седишта:					
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:	
Адреса за пријем поште:					
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:	
Адреса за пријем електронске поште:					
Матични број:					
ПИБ:					
Оснивач лични подаци оснивача (попуњава само предузетник):		Име и презиме:			
		ЈМБГ/лични број:			
Претежна делатност:					
Шифра делатности:			Назив делатности:		
Назив банке и број рачуна:					
Телефон:					
Овлашћено лице за потписивање уговора:					
Особа/лице за контакт:					
Деловодни број понуде:					
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно досупни			/		

* (уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):		
Понуђач је регистрован у регистру понуђача у АПР-у	да	не

ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ:

- самостално		
- као заједничка понуда групе понуђача:		
Скраћено пословно име (назив) члана групе понуђача:	Место, општина и адреса седиште члана групе понуђача	
1.		
2.		
3.		
Напомена: Потребно је навести скраћено пословно име (назив) и седиште свих учесника у заједничкој понуду.		
- као понуда са подизвођачем:		
Скраћено пословно име (назив) и место и адреса седишта подизвођача:	Процент укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу:	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

НАПОМЕНА:

- Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен **Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача.**
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен **Образац општи подаци о подизвођачу**

2) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

Напомена: рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда

3) ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Предмет:	
Укупна цена без ПДВ:	_____ динара
ПДВ:	_____ динара
Укупна цена са ПДВ:	_____ динара
Начин и услови плаћања:	вирмански, на рачун понуђача
Рок плаћања:	до 20 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручена добра, а након потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему добара
Рок испоруке добара: (до 75 дана)	_____ дана од дана потписивања уговора
Гарантни рок: (минимум 12 месеци)	
Време одзива сервисера:	

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

4) У делу 8) Конкурсне документације Модел уговора мења се и гласи:

8) МОДЕЛ УГОВОРА

***У случају подношења понуде групе понуђача - заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.**

У Г О В О Р
о јавној набавци мале вредности добара – машине за штампарију
Редни број ЈН МВ 29/2013

закључен дана _____ године, у Новом Саду, између:
попуњава Наручилац приликом закључења уговора

1. **Управе за заједничке послове покрајинских органа**, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16. (у даљем тескту: Наручилац), коју заступа директор Марко Радосављевић, и

2. _____
 (*понуђач уписује пуно или скраћено пословно име из АПР*)

из _____, ул. _____ бр.____,

*(ПИБ: _____, *матични број: _____ (у даљем тексту: Додављач), кога заступа _____.
 (навести функцију и име и презиме)

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2. Групе понуђача коју чине:

2.1 _____ из _____,
 (навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____, и

2.2 _____ из _____,
 (навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____,

2.3 _____ из _____,
 (навести пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр _____,

(у даљем тексту:Додављач), а коју заступа _____.
 (име и презиме)

Споразум о извршењу јавне набавке број: _____ од _____
 2013. године је саставни део овог уговора.

Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

Подаци о наручиоцу:**Подаци о добављачу: ***

ПИБ:	100716377	ПИБ:	
Матични број:	08034613	Матични број:	
Број рачуна:	840-30640-67 Управа за трезор	Број рачуна:	
Телефон:	021/210 0823	Телефон:	
Факс:	021/210 0831	Факс:	
E-mail:	office.uprava@vojvodina.gov.rs	E-mail:	

попуњава понуђач*ОСНОВ УГОВОРА**

Број ЈН МВ:	ЈН МВ 29/2013
Датум објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.uprava.vojvodina.gov.rs	25.10.2013. године
Број и датум одлуке о додели уговора: <u>попуњава Наручилац приликом закључења уговора</u>	
Понуда изабраног понуђача број _____* од _____* године	

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка добара – машине за штампарију, (у даљем тексту: добра) који су предмет јавне набавке Наручиоца.

Врста, количина и цена добара утврђене су према Позиву Наручиоца број 404-184/2013 објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 25. октобра 2013. године и прихваћеној Понуди Добављача број _____* од _____* године, а исказане су у Техничкој спецификацији.

Понуда са Техничком спецификацијом из става 2. овог члана чини саставни део овог уговора.

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

Члан ____.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____

(навести пословно име подизвођача)

из _____, ул. _____, бр. _____, а што чини _____% од укупно уговорене вредности.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____

(навести пословно име подизвођача)

из _____, ул. _____, бр. _____, а што чини _____% од укупно уговорене вредности.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____

(навести пословно име подизвођача)

из _____, ул. _____, бр. _____, а што чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење уговорних обавеза од стране подизвођача одговара Добављач, као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачу/има из става 1. / и 2 / овог члана.

Цена

Члан 2.

Укупна вредност уговорених услуга из члана 1. овог уговора износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност.

Уговорена цена је фиксна.

Рок и место испоруке

Члан 3.

Добављач се обавезује да испоручи добра из члана 1. овог уговора, једнократно, у року од _____ дана од дана потписивања уговора.

Добављач се обавезује да добра наведена под редним бројем 2. и 3. техничке спецификације испоручи у објект Наручиоца који се налази на адреси Булевар Михајла Пупина бр.16, сутерен 20, а добро под редним бројем 1 техничке спецификације испоручи на адресу Данила Киша 40, Нови Сад, а у складу са инструкцијама датим од стране Наручиоца.

Изузетно рок из става 1. овог члана продужава се на захтев Добављача:

- у случају прекида испоруке и монтаже који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом добављача;

- у случају елементарних непогода (земљотрес, поплава, пожар), као и у случају наступања других догађаја са карактером „више силе“.

Штрајк ангажованих радника од стране Добављача не може бити разлог за продужење рока.

Захтев за продужење уговореног рока Добављач упућује у писменој форми Наручиоцу.

Уговорени рок је продужен кад уговорне стране о томе постигну писмену споразум, о чему ће се сачинити анекс уговора.

Динамику испоруке и монтаже добара Добављач ће направити одмах по закључењу уговора, уз сагласност Наручиоца.

Обавезе Додављача при испоруци

Члан 4.

Додављач се обавезује да ће на погодан начин обезбедити и чувати добра од оштећења или уништења до примопредаје Наручиоцу.

Додављач је обавезан да се при испоруци придржава техничких прописа, прописа из области безбедности и здравог рада, заштити од пожара, запошљавања и услова рада норматива и стандарда.

Члан 5.

Квалитативну и квантитативну контролу добара Наручилац врши приликом пријема добара уз присуство Додављача о чему се саставља Извештај о пријемном испитивању добара.

Све недостатке констатоване у извештају о пријемном испитивању добара Додављач је дужан да отклони у року до 5 дана од дана сачињеног извештаја или да у истом року такво добро замени новим.

Додављач је у обавези да за свако испоручено и монтирано добро, које подлеже гаранцији изда гаранцију.

Додављач је дужан да се приликом реализације овог уговора у објекту Наручиоца у свему придржава Понуде из члана 1. овог уговора, као и важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, норматива и стандарда.

Додављач је дужан да о свом трошку изврши све поправке у случају наношења штете приликом реализације уговора, али тако да поправка штете не утиче на рок извршења уговора.

Додављач је у обавези да испоручи нова некоришћена добра, уз која ће доставити упуство за рад на српском језику.

Додављач је дужан да обезбеди стручну обуку радника за рад на машинама у трајању од _____ дана.

Гаранција испоруке

Члан 7.

Додављач предаје Наручиоцу у депозит, као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко соло меницу серије _____ (попуњава наручилац приликом закључења уговора) са меничним овлашћењем на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ, са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Потписом овог уговора Додављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану бланко соло меницу у случају да не изврши своју обавезу из Уговора која се односи на уговорену цену, квалитет, квантитет испоручених добара, као и на рокове испоруке.

Обавезује се наручилац да Додављачу на његов писмен захтев врати нереализовану депоновану бланко соло меницу у року од 14 дана од дана када Додављач у целости изврши своје обавезе преузете овим Уговором.

У случају да Додављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује депоновану бланко соло меницу.

Гаранција

Члан 7.

Добављач је у обавези да Наручиоцу изда гаранцију за квалитет за свако испоручено добро, из члана 1. овог уговора, а које подлеже гаранцији.

Гарантни рок за добра износи _____* и тече од дана обостраног потписивања записника из члана 5. став 1. овог Уговора.

Плаћање

Члан 8.

Наручилац је дужан да Добављачу исплати уговорену вредност испоручених добара у року до 20 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна и по обостраном потписивању записника о квантитативном и квалитативном пријему добара.

Отпремница, потписана од стране представника Наручиоца, заједно са рачуном и обострано потписаним записником квалитативном и квантитативном пријему добара, представља основ за плаћање уговорене цене.

Члан 9.

Овај уговор се закључује на одређено време, до обостраног извршења свих уговорних обавеза.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 6 (шест) примерака, а Добављач 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДОБАВЉАЧА

Марко Радосављевић

понуђач попуњава поља која су означена звездicom ().

- понуђач модел уговора треба да попуни, оверави печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са његовом садржином

Понуђачи су дужни да понуде сачине у складу са ОВИМ изменама и допунама и попуне нови Образац понуде и нови Модел уговора. У супротном понуда ће се одбити као НЕПРИХВАТЉИВА.

Измене и допуне Конкурсне документације Наручилац ће без одлагања објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (www.uprava.vojvodina.gov.rs - линк Јавне набавке).

Комисија за јавну набавку

- 1. Јована Јоргић, члан**
- 2. Нусрета Бакић, члан**
- 3. Ивана Секулић, члан**