

На основу члана 55. став 1. тачка 2. , члана 57. став 1. и 2. и члана 60. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12), а у вези са Одлуком о покретању поступка јавне набавке добара - софтвери и апликативни програми, обликованом у више посебних, истоврсних целина (партија) од 1 до 8, број:404-163/2013 од 04.09.2013. године (Редни број ЈНОП 21/2013), Управа за заједничке послове покрајинских органа

објављује

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - СОФТВЕРИ И АПЛИКАТИВНИ ПРОГРАМИ,
ОБЛИКОВАНУ У ВИШЕ ПОСЕБНИХ, ИСТОВРСНИХ ЦЕЛИНА (ПАРТИЈА) ОД 1 ДО 8
РЕД.БР. ЈНОП 21/2013**

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:
Управа за заједничке послове покрајинских органа
21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16.
www.uprava.vojvodina.gov.rs
2. Врста наручиоца: орган државне управе
3. Врста поступка јавне набавке: отворени поступак
4. За добра и услуге, опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке је обликован по партијама од 1 до 8, и то:

- **Партија 1 - Софтверски пакети за графички дизајн – CorelDRAW Graphics Suite X6 и Adobe Creative Suite CS6 Master Collection,**
ознака из ОРН:48311100 – Систем за управљање документима, 48613000 – Електронско управљање подацима (ЕДМ), 48920000 – Програмски пакети за аутоматизацију канцеларијског пословања, ознака из Допунског речника набавки:JA13 – за локалну мрежу
- **Партија 2 - Софтвер за евидентирање радног времена и контролу приступа**
ознака из ОРН:48450000 – Програмски пакет за обрачун времена или људске ресурсе, ознака из Допунског речника набавки: JA13 – за локалну мрежу, JA15 – са лиценцом
- **Партија 3 - Системски софтвер за управљање, контролу и праћење РКИ система**
ознака из ОРН:48781000 – Програмски пакет за управљање системом, ознака из Допунског речника набавки:JA16 – без лиценце, JA19 – за сервер
- **Партија 4 – Софтверски систем за подршку инспекцијског надзора на територији АП Војводине**
ознака из ОРН:48311100 – Систем за управљање документима, 48613000 – електронско управљање подацима(ЕДМ), 48920000 – Програмски пакети за аутоматизацију канцеларијског пословања, ознака из Допунског речника набавки:JA13 – за локалну мрежу, JA16 – без лиценце
- **Партија 5 - Интегрисани систем за дигитализацију, архивирање и управљање документима - еПисарница – III фаза**
ознака из ОРН:48311100 – Систем за управљање документима, 48613000 – Електронско управљање подацима(ЕДМ), 48920000 – Програмски пакети за аутоматизацију канцеларијског пословања, ознака из Допунског речника набавки:JA13 – за локалну мрежу
- **Партија 6 - Софтвер за претварање текста у говор (Text to speech – TTS) – озвучење Интернет презентације Скупштине АП Војводине**

ознака из ОРН:48512000 – Програмски пакет за интерактивни гласовни одзив, ознака из Допунског речника набавки :JA10 – за интернет, JA19 – за сервер

- **Партија 7 - Софтверски систем за управљање документацијом у складу са стандардом ISO27001 (софтвер за систем квалитета)**

ознака из ОРН:48310000 – Програмски пакет за израду докумената, 48311000 – Програмски пакет за управљање документима, 48311100 – Систем за управљање документима,

ознака из Допунског речника набавки:JA13 – за локалну мрежу,

- **Партија 8 - Софтверски систем за административне регистре о институцијама из области образовања и културе у АП Војводине**

ознака из ОРН :48311100 – Систем за управљање документима, 48613000 – Електронско управљање подацима(ЕДМ), ознака из Допунског речника набавки: JA10 – за интернет,

5. За радове природа и обим радова и основна обележја радова, место извршења радова, ознака из класификације делатности, односно назив и ознака из општег речника набавке: /

6. Број партија, уколико се предмет набавке обликује у више партија:

Предмет јавне набавке је обликован у више посебних, истоврсних целина (партија) од 1 до 8, и то:

- **Партија 1 - Софтверски пакети за графички дизајн – CorelDRAW Graphics Suite X6 и Adobe Creative Suite CS6 Master Collection,**

ознака из ОРН:48311100 – Систем за управљање документима, 48613000 – Електронско управљање подацима (ЕДМ), 48920000 – Програмски пакети за аутоматизацију канцеларијског пословања,

ознака из Допунског речника набавки:JA13 – за локалну мрежу

- **Партија 2 - Софтвер за евидентирање радног времена и контролу приступа**

ознака из ОРН:48450000 – Програмски пакет за обрачун времена или људске ресурсе, ознака из Допунског речника набавки: JA13 – за локалну мрежу, JA15 – са лиценцом

- **Партија 3 - Системски софтвер за управљање, контролу и праћење РКИ система**

ознака из ОРН:48781000 – Програмски пакет за управљање системом, ознака из Допунског речника набавки:JA16 – без лиценце, JA19 – за сервер

- **Партија 4 – Софтверски систем за подршку инспекцијског надзора на територији АП Војводине**

ознака из ОРН:48311100 – Систем за управљање документима, 48613000 – електронско управљање подацима(ЕДМ), 48920000 – Програмски пакети за аутоматизацију канцеларијског пословања,

ознака из Допунског речника набавки:JA13 – за локалну мрежу, JA16 – без лиценце

- **Партија 5 - Интегрисани систем за дигитализацију, архивирање и управљање документима - еПисарница – III фаза**

ознака из ОРН:48311100 – Систем за управљање документима, 48613000 – Електронско управљање подацима(ЕДМ), 48920000 – Програмски пакети за аутоматизацију канцеларијског пословања,

ознака из Допунског речника набавки:JA13 – за локалну мрежу

- **Партија 6 - Софтвер за претварање текста у говор (Text to speech – TTS) – озвучење Интернет презентације Скупштине АП Војводине**

ознака из ОРН:48512000 – Програмски пакет за интерактивни гласовни одзив,

ознака из Допунског речника набавки :JA10 – за интернет, JA19 – за сервер

- **Партија 7 - Софтверски систем за управљање документацијом у складу са стандардом ISO27001 (софтвер за систем квалитета)**

ознака из ОРН:48310000 – Програмски пакет за израду докумената, 48311000 – Програмски пакет за управљање документима, 48311100 – Систем за управљање документима,

ознака из Допунског речника набавки:JA13 – за локалну мрежу,

- **Партија 8 - Софтверски систем за административне регистре о институцијама из области образовања и културе у АП Војводине**

ознака из ОРН :48311100 – Систем за управљање документима, 48613000 – Електронско управљање подацима(ЕДМ), ознака из Допунског речника набавки: JA10 – за интернет,

7. Посебна напомена ако је уговор о јавној набавци резервисан за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица: ова јавна набавка **није** резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.

8. У случају преговарачког поступка разлог за примену и основ из закона: /.

9. Ако се закључује оквирни споразум, време трајања оквирног споразума: /.

10. У случају подношења електронске понуде, примене електронске лицитације или система динамичне набавке - основни подаци о информационом систему наручиоца и неопходним техничким условима за учешће: /.

11. У случају примене система динамичне набавке рок трајања система: /.

12. У случају обавезе подношења понуде са подизвођачем проценат вредности набавке који се извршава преко подизвођача: /

13. Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:

13.1. **Партија 1** - Софтверски пакети за графички дизајн – CorelDRAW Graphics Suite X6 и Adobe Creative Suite CS6 Master Collection критеријум је најнижа понуђена цена.

13.2. **Партија 2** - Софтвер за евидентирање радног времена и контролу приступа критеријум је економски најповољнија понуда.

Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима критеријума:

- **Цена** **85 пондера**
 - **Услови одржавања** **15 пондера**
- подкритеријуми критеријума „Услови одржавања“ су:
- квалитет одржавања у гарантном року - 5 пондера
 - брзина одзива у гарантном року (БО) - 5 пондера
 - техничка подршка у гарантном року (ТП) - 5 пондера

УКУПНО: **100 пондера**

13.3. **Партија 3** - Системски софтвер за управљање, контролу и праћење РКИ система критеријум је најнижа понуђена цена;

13.4. **Партија 4** - Софтверски систем за подршку инспекцијског надзора на територији АП Војводине критеријум је економски најповољнија понуда.

Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима критеријума:

- **Цена** **85 пондера**
 - **Услови одржавања** **15 пондера**
- подкритеријуми критеријума „Услови одржавања“ су:
- квалитет одржавања у гарантном року - 5 пондера
 - брзина одзива у гарантном року (БО) - 5 пондера
 - техничка подршка у гарантном року (ТП) - 5 пондера

УКУПНО: **100 пондера**

13.5. **Партија 5** - Интегрисани систем за дигитализацију, архивирање и управљање документима - еПисарница – III фаза критеријум је економски најповољнија понуда.

Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима критеријума:

- **Цена** **85 пондера**
- **Услови одржавања** **15 пондера**

- подкритеријуми критеријума „Услови одржавања“ су:
- квалитет одржавања у гарантном року - 5 пондера
 - брзина одзива у гарантном року - 5 пондера
 - техничка подршка у гарантном року - 5 пондера

УКУПНО: 100 пондера

13.6. **Партија 6** - Софтвер за претварање текста у говор (Text to speech – TTS) – озвучење Интернет презентације Скупштине АП Војводине критеријум је економски најповољнија понуда.

Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима критеријума:

- **Цена 85 пондера**
- **Услови одржавања 15 пондера**

подкритеријуми критеријума „Услови одржавања“ су:

- квалитет одржавања у гарантном року - 5 пондера
- брзина одзива у гарантном року - 5 пондера
- техничка подршка у гарантном року - 5 пондера

УКУПНО: 100 пондера

13.7. **Партија 7** - Софтверски систем за управљање документацијом у складу са стандардом ISO27001 (софтвер за систем квалитета) критеријум је економски најповољнија понуда.

Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима критеријума:

- **Цена 85 пондера**
- **Услови одржавања 15 пондера**

подкритеријуми критеријума „Услови одржавања“ су:

- квалитет одржавања у гарантном року - 5 пондера
- брзина одзива у гарантном року - 5 пондера
- техничка подршка у гарантном року - 5 пондера

УКУПНО: 100 пондера

13.8. **Партија 8** - Софтверски систем за административне регистре о институцијама из области образовања и културе у АП Војводине критеријум је економски најповољнија понуда.

Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима критеријума:

- **Цена 85 пондера**
- **Услови одржавања 15 пондера**

подкритеријуми критеријума „Услови одржавања“ су:

- квалитет одржавања у гарантном року - 5 пондера
- брзина одзива у гарантном року - 5 пондера
- техничка подршка у гарантном року - 5 пондера

УКУПНО: 100 пондера

14. Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адресу где је конкурсна документација доступна:

Конкурсна документација за предметну набавку може се преузети са Портала јавних набавки <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца www.uprava.vojvodina.gov.rs линк ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

Заинтересовани понуђачи Конкурсну документацију могу преузети и тако што ће доставити писмени захтев Наручиоцу на e-mail адресу: natasa.nadj@vojvodina.gov.rs

15. Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл.:

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Министарство финансија и привреде

Кнеза Милоша 20

11000 Београд

Србија

www.mfp.gov.rs

Пореска управа Централа

Саве Машковића, 3-5

11000 Београд

Србија

www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Агенција за заштиту животне средине

Руже Јовановића 27а

11160 Београд

(улаз из Жабљачке улице)

Република Србија

www.sepa.gov.rs

Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине

11000 Београд

Немањина 22-26

www.merz.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

Министарство рада, запошљавања и социјалне политике

11000 Београд

Немањина 11

www.minrzs.gov.rs

16. Начин подношења понуде и рок:

Понуде, са припадајућом документацијом, подносе се у затвореној коверти на адресу Наручиоца: Управа за заједничке послове покрајинских органа, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16. Понуда за сваку партију подноси се посебно, у засебној коверти или кутији са јасним знацима на коју партију се понуда односи. На коверти или кутији у којој се подноси понуда обавезно назначити „Не отворити - понуда за ЈНОП 21/2013 - Партија ____* “ и приложити тражену документацију (*навести број партије). На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса и е-маил понуђача као и име особе за контакт.

Понуда се подноси на обрасцу понуде, који је саставни део Конкурсне документације, јасна и недвосмислена, откуцана или написана неизбрисивим мастилом и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе све тражене податке на Обрасцу понуде, да исту потпише и овери.

Рок за подношење понуда је **17.10.2013. године, до 10:00 часова.**

Благовремено ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца (буду примљене у писарницу Наручиоца) до **17.10.2013. године до 10:00 часова.**

Неблаговремене понуде неће бити разматране и неотворене ће се вратити понуђачу.

17. Место, време и начин отварања понуда: Отварање понуда обавиће се у просторијама Наручиоца у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина 25, крило Д – 4. спрат, дана **17.10.2013. године, у 11:00 часова.** Отварање понуда је јавно.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања активно могу учествовати овлашћени или опуномоћени представници понуђача, који су дужни да својство представника понуђача докажу предајом потписаног и овереног овлашћења-пуномођја Комисији за јавну набавку.

Записник о отварању доставиће се понуђачима у року од три дана од дана окончања поступка отварања понуда.

18. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда уз прилагање писменог овлашћења за лице које ће присуствовати отварању понуда, а које се предаје Комисији пре отварања понуда. Уколико представник понуђача нема писмено овлашћење за учешће у поступку, исти ће имати статус опште јавности.

19. Рок за доношење одлуке:

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је 25 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да:

- додели уговор једном понуђачу зависно од повољности понуде
- обустави поступак јавне набавке:
 - уколико нису испуњени услови за доделу уговора,
 - из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

20. Лице за контакт:

Наташа Нађ, телефон: 021/2100825, e-mail: natasa.nadj@vojvodina.gov.rs