



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Управа за заједничке послове покрајинских органа  
Број: 404-69/2013  
ЈН ОП 8/2013

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
за јавну набавку услуга - текуће одржавање возила-  
програм Шкода,  
обликовану по партијама од 1 до 2  
-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-**

**ПАРТИЈА 2.  
Сервисирање возила у гарантном року – програм  
Шкода**

**ЈН ОП 8/2013**

На основу члана 5. Правилника о критеријумима за образовање комисија за јавне набавке ("Службени гласник РС" бр. 50/2009), а у вези са чланом 30. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 116/2008), чланом 2. Правилника о обавезним елементима Конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Службени гласник РС" бр. 50/2009) и Одлуком о покретању поступка јавне набавке број 404-69/2013 од 27. фебруара 2013. године

Комисија за јавну набавку образована Решењем о образовању комисије за јавну набавку број 404-69/2013 од 27. фебруара 2013. године припремила је

## **КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

### **за набавку услуга – текуће одржавање возила - програм Шкода, обликовану по партијама од 1 до 2, у отвореном поступку Партија 2. сервисирање возила у гарантном року – програм Шкода**

Конкурсна документација садржи:

1. Позив за подношење понуде;
2. Упутство понуђачима како да сачине понуду;
3. Образац понуде;
4. Образац за оцену испуњености услова из члана 44. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова
5. Модел уговора;
6. Врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и слично;
7. Образац структуре цене, са упутством како да се попуни;
8. Други обавезни обрасци;
  - Други елементи који су, с обзиром на предмет јавне набавке, неопходни за припрему понуде
  - Навођење врсте средстава финансијског обезбеђења којом понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке, као и испуњење својих уговорних обавеза, односно за повраћај авансног плаћања (различити облици ручне залог хартија од вредности или других покретних ствари, хипотека, меница, јемство другог правног лица са одговарајућим бонитетом, банкарске гаранције, полисе осигурања и др.)

#### **Комисија за јавну набавку:**

1. Весна Марић, председник
  - Милан Станков, заменик председника
2. Милена Јаснић, члан
  - Јована Јоргић, заменик члана
3. Жељко Чанак, члан
  - Мирјана Јанковић, заменик члана
4. Љиљана Бањац, члан
  - Маја Стојичић, заменик члана
5. Данка Добановачки, члан
  - Вукица Виловски, заменик члана

**1) ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**1) подаци о наручиоцу:**

Република Србија - Аутономна Покрајина Војводина  
Влада Аутономне Покрајине Војводине  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА  
21000 Нови Сад  
Булевар Михајла Пупина бр.16.  
ПИБ: 100716377  
МАТИЧНИ БРОЈ: 08034613

**2) подаци о врсти поступка јавне набавке и о примени других закона, прописа, међународних уговора и споразума, ако је њихова примена неопходна у том поступку:**

Поступак јавне набавке услуга – текуће одржавање возила-програм Шкода, обликоване по партијама од 1 до 2, спровешће се у отвореном поступку.

На ову јавну набавку ће се примењивати:

- ✓ Закон о јавним набавкама
- ✓ Покрајинска Скупштинска Одлука о буџету АПВ за 2013. годину
- ✓ Закон о општем управном поступку
- ✓ Закон о облигационим односима
- ✓ подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама
- ✓ прописи и нормативи везани за услуге које су предмет јавне набавке.

**3) подаци о предмету јавне набавке на који се односи конкурсна документација, а који ће бити ближе одређен у оквиру техничких спецификација пројектних задатака:**

Предмет јавне набавке је набавка услуга – текуће одржавање возила-програм Шкода обликоване по партијама од 1 до 2, и то:

- Партија 1.- сервисирање возила - програм ШКОДА
- Партија 2.- сервисирање возила у гарантном року - програм ШКОДА

а према спецификацији датој у тачки б) Конкурсне документације.

**4) обавештење да се понуде припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и јавним позивом:**

Писмене понуде се подносе у складу са Конкурсном документацијом, а на основу објављеног јавног позива за доделу јавне набавке услуга у отвореном поступку – текуће одржавање возила – програм Шкода, обликоване по партијама од 1 до 2, како је то назначено у тачки 3) овог позива.

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Конкурсном документацијом и морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке, а на основу објављеног Јавног позива.

**5) подаци о начину и месту подношења понуда, као и последњем дану рока, односно датуму и сату за подношење понуда, уз упозорење на последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда:**

Начин и место подношења понуда: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној коверти на адресу наручиоца: Управа за заједничке послове покрајинских органа, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16., са обавезном назнаком на лицу коверте: "Не отварати-понуда за услуге ТО - програм Шкода, Партија \_\_\_ - \_\_\_\_\_ поштом или лично преко писарнице Наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, као и име особе за контакт.

За сваку партију се подноси одвојена понуда, у посебној коверти, са знакомом како је наведено у претходном ставу.

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда: Рок за достављање понуда је 12. април 2013. године до 10,00 часова за све партије.

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније 12. априла 2013. године до 10,00 часова.

Понуде које буду примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда, одбациће се као неблаговремене.

**6) обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:**

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Наручиоца у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 25, крило Д, IV спрат.

Дан и сат отварања понуда: 12. априла 2013. године, са почетком у 11,00 часова.

Време и начин подношења пуномоћја: Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који морају имати писмено овлашћење тј. пуномоћ. Писмено овлашћење, тј. пуномоћ се сачињава у једном примерку и предаје се Комисији пре отварања понуда.

**7) обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора:**

Рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде је 15 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о избору најповољније понуде Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

**2) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1) подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:**

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

**2) подаци о обавезној садржини понуде:**

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији - у упутству понуђачима и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је Наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

Предрачун и приказ структуре трошкова морају доказивати да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Понуда се сматра исправном ако понуђач поднесе:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац за оцену испуњености обавезних услова за учешће из члана 44. ЗЈН са приложеном траженом документацијом – доказима о испуњености услова из члана 45. ЗЈН, таксативно наведеном у обрасцу;

- попуњен, потписан и печатом оверен образац понуде, са попуњеном табелом, потписом овлашћеног лица и печатом понуђача;

- попуњен, потписан и оверен образац учешће подизвођача; -само ако понуђач наступа са подизвођачем;

- попуњен, потписан и печатом оверен образац потврде са прилозима наведеним у Обрасцу о испуњености услова из члана 44. ЗЈН;

- попуњен, потписан и печатом оверен образац структуре цене;

- попуњен, оверен печатом и потписан Модел уговора, чиме понуђач потврђује да је сагласан са садржином модела уговора;

- оверен образац ОП – овера потписа лица овлашћеног за заступање;

- Изјава у смислу члана 48. ЗЈН (само ако понуђач има седиште у другој држави);

- изјава о уредном извршењу обавеза по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

**\*Понуђач који подноси понуду за више партија доказе о испуњавању услова доставља само уз прву партију за коју подноси понуди.**

**3) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у Конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део, као и прецизирање ко попуњава, потписује и оверава те податке и обрасце када понуду подноси група понуђача:**

3а) посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена: Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, у затвореној коверти, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).

3б) начин попуњавања образаца датих у Конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део: Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце, односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити. Све обрасце оверава и потписује лице овлашћено за заступање.

3в) прецизирање ко попуњава, потписује и оверава податке и обрасце када понуду подноси група понуђача: Када понуду подноси група понуђача, податке и обрасце попуњава, потписује и оверава понуђач из групе понуђача, односно његово

лице овлашћено за заступање који има писмено и оверено овлашћење испред групе понуђача да предузима све радње у поступку јавне набавке.

**4) обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, уз напомену да је понуђач дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије, како би се омогућило оцењивање за сваку партију посебно:**

Ова набавка је обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.

Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

**5) обавештење да ли је забрањено подношење понуде са варијантама, односно одређивање минималних техничких спецификација које се морају поштовати у понуди са варијантама, уколико подношење такве понуде није забрањено:**

Понуда са варијантама није дозвољена.

**6) обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач:**

На основу члана 53. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

**7) захтев да понуђач у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе назив подизвођача:**

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача на Обрасцу учешће подизвођача са свим траженим подацима о подизвођачу, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 44. став 2. тач. 1) до 5) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 45. Закона

Доказе о испуњености осталих услова из члана 44. став 2. тач. 6) и 7) овог закона подизвођачи самостално испуњавају као и понуђач.

**8) обавештење о томе да ли ће Наручилац, уколико заједничка понуда буде оцењена као најповољнија, захтевати од групе понуђача да поднесу правни акт којим се обавезују на заједничко извршење набавке и којим ће бити прецизирана одговорност сваког понуђача за извршење уговора:**

Понуду може поднети група понуђача – заједничка понуда.

Ако заједничка понуда буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће пре закључења уговора тражити од групе понуђача да поднесу правни акт којим се обавезују на заједничко извршење набавке.



Правним актом из претходног става прецизира се одговорност сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Наручилац ће тражити од правних лица из групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 44. став 2. тач. 1) до 5) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 45. овог закона, а остале услове из члана 44. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

У случају заједничке понуде, прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду.

**9) захтев у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде:**

Начин и услови плаћања: 20 дана од дана пријема уредно испостављеног рачуна за извршене услуге.

Гарантни рок: гарантни рок на извршене услуге је најмање 1 година од дана извршења услуге, а за уграђене резервне делове најмање 2 године од дана уградње.

У случају да понуђач наведе мањи гарантни рок од захтеваног, таква понуда ће се одбити.

Рок извршења услуге: - услуге сервиса се врше одмах по пријему возила у сервис. Возила која су у сервис примљена до 9,00 часова, сервисирање се мора извршити у току дана.

Рок извршења услуге за текуће одржавање возила је највише до 5 дана од дана пријема возила у сервис .

У случају да понуђач наведе другачији рок извршења услуге од захтеваног таква понуда ће се одбити.

Други захтеви Наручиоца:

- понуђене услуге морају у потпуности одговарати свим захтевима Наручиоца прецизираним техничким карактеристикама - спецификацији;

- рокови морају бити прецизно одређени. Наручилац неће прихватити непрецизно одређене рокове као што су нпр., по договору, од – до, и сл.);

- у случајевима када Наручилац да сагласност на уградњу резервног дела који се не налази у табели понуде, понуђач је дужан да достави Извод из важећег ценовника овлашћеног добављача уз рачун.

- Уколико Понуђач врши пружање предметних услуга у сервисним просторијама - сервису који се налази ван седишта наручиоца, у обавези је да возило сервисира на следећи начин:

- преузме возило на адреси аутисервиса наручиоца;
- натовари возило на специјално возило за транспорт возила - шлеп возило;
- одвезе возило у сервис - просторије понуђача;
- изврши поправку возила и
- врати возило у седиште аутосервиса наручиоца.

Све трошкови транспорта возила од седишта аутосервиса наручиоца до понуђача (сервиса) и назад, до седишта аутосервиса наручиоца сноси понуђач (сервисер).

**10) валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Валута: вредности у Конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима, без пореза на додату вредност.

Цене у понуди су фиксне. Цене које понуди понуђач биће фиксне током извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 57. Закона о јавним набавкама.

Структура цене: У цени треба да су садржани сви пратећи трошкови, сходно Обрасцу структуре цене који чини саставни део ове Конкурсне документације.

**11) подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима финансијског обезбеђења, уколико исто Наручилац захтева:**

Врста финансијског обезбеђења:

**а) средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла (у тренутку закључења уговора):**

- бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и депо картоном, која се предаје у тренутку закључења уговора, као гаранција за добро извршење посла.

Садржина: Бланко, соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима са пдв, са навођењем рока важности – који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Начин подношења: у тренутку закључења уговора.

Висина: 10% од укупне вредности уговора и изражена у динарима, са пдв.

Рокови: рок важности – који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи финансијску гаранцију дату уз уговор ако изабрани понуђач не испуњава своје уговорене обавезе.

У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде/конзорцијума) могу дати једну гаранцију прибављену од стране само једног члана или више гаранција од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност гаранција не може бити мања од 10% од укупне вредности уговора са пдв-ом.

Бланко соло меница мора бити регистрована код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011).

Понуђач је дужан да уз бланко соло меницу, менично овлашћење и картон депонованих потписа достави Наручиоцу потврду своје пословне банке о регистрованој меници, односно копију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке.

**12) обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди, односно обавештење да се цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда неће сматрати поверљивим, сагласно члану 12. Закона:**

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, односно пријаве, до истека рока предвиђеног за отварање понуда, односно пријава.

Уколико понуђач сматра да је одређени документ, односно податак из документа који се прилаже уз понуду поверљив, у обавези је да такав документ односно податак

из документа означи црвеном бојом са наводом „ПОВЕРЉИВО“, са потписом овлашћеног лица понуђача испод те ознаке и печатом понуђача.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“ уз назнаку којим посебним прописом су ти подаци утврђени као поверљиви. Уколико понуђач не наведе по ком пропису су подаци у понуди утврђени као поверљиви, са њима ће се поступати као да нису поверљиви.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

**13) обавештење да понуђач може у писменом облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено:**

Понуђач може, у писменом облику, на адресу Наручиоца, путем е-mail-а или факсом 021/2100831 са знаком - „Додатне информације/појашњења за Комисију за јавну набавку услуга – ТО програм Шкода за партију 2, ЈН ОП 8/2013“, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњење у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, тј. закључно са 07. априлом 2013. године до 10,00 часова. Тражење додатних информација и појашњења телефонски није дозвољено.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни Конкурсну документацију, такве измене или допуне Конкурсне документације понуђачима који су откупили Конкурсну документацију у штампаном облику доставиће без накнаде и без одлагања.

Ако су Конкурсна документација или допунски документи обимни, или ако се понуда може припремити само по непосредном прегледу места где ће се јавна набавка извести, или ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију шест или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац ће продужити рок за подношење понуда.

Наручилац у писаном облику обавештава сва лица која су откупила Конкурсну документацију о продужењу рока за подношење понуда.

Одлука о продужењу рока објавиће се у «Службеном гласнику РС», на Порталу јавних набавки и на веб сајту Наручиоца.

**14) рок важења понуде који не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде:**

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**15) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача:**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, сходно члану 58. Закона о јавним набавкама.

**16) рок у коме ће понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступити закључењу уговора:**

Истеком рока од 8 дана од дана пријема Одлуке о избору најповољније понуде, Наручилац ће позвати понуђача чија је понуда изабрана као најповољнија да приступи закључењу Уговора.

Уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не приступи закључењу уговора, односно не достави потписан уговор у року од 8 дана од дана достављања уговора на потпис и оверу, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, о чему ће обавестити све остале понуђаче.

**17) врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама:**

Понуђач је у обавези да да потписану и оверену Изјаву о уредном извршењу обавеза по раније закљученим уговорима о јавним набавкама, која чини саставни део конкурсне документације.

Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ наведен у члану 47. став 2. тачка 1) до 4) ЗЈН који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године, као и ако поседује доказ о наплати уговорне казне/реализацији депоноване менице за добро извршење посла, због кашњења у извршавању уговорених обавеза понуђача у наведеном периоду.

**18) елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка:**

Како предметни поступак није преговарачки поступак у смислу члана 23. и 24. ЗЈН, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

**19) врста критеријума за избор најповољније понуде, сви елементи критеријума на основу којих се бира најповољнија понуда који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:**

Одлука о додели уговора о јавној набавци услуга – текуће одржавање возила програм Шкода, обликоване по партијама од 1 до 2, донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

**20) елементи критеријума на основу којих ће Наручилац извршити избор најповољније понуде у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем бодова:**

У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера, Наручилац ће извршити избор најповољније понуде понуђача који је дао дужи гарантни рок.

**21) обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја жиро рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом:**

Начин и рок подношења захтева за заштиту права понуђача и јавног интереса:

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно или поштом.

Захтев за заштиту права може се поднети на начин и у роковима предвиђеним Законом о јавним набавкама.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, најкасније у року од три дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Број рачуна на који подносилац приликом подношења захтева уплаћује таксу одређену Законом:

Рачун Буџета РС за уплату таксе број: 840-742221843-57 број модела 97 позив на број 50-016.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на наведени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

**22) обавештење да ће уговор бити закључен након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 107. Закона:**

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 107. ЗЈН.

### **3) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

- понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**ПОНУДА**

**за јавну набавку услуга – текуће одржавање возила - програм Шкода  
обликовану по партијама од 1 до 2,  
Партија 2. – сервисирање возила у гарантном року – програм Шкода,  
на основу Јавног позива објављеног у «Службеном гласнику РС», бр. 22 од  
08.03.2013. године**

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (привредно друштво)**

Назив понуђача – скраћено пословно име из Извода АПР:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Пуно пословно име понуђача из Извода АПР:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Назив делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Деловодни број понуде:	

**2) ПОДАЦИ О ТОМЕ ДА ЛИ СЕ ПОНУДА ПОДНОСИ САМОСТАЛНО ИЛИ КАО  
ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ИЛИ КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуда се подноси:		
- самостално	- као заједничка понуда	- као понуда са подизвођачем

**3) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА**

_____ дана од дана отварања понуда
------------------------------------

**4) ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Укупна вредност за табелу 1 (1а+1б )		
Укупна вредност за табелу 2 (2а+2б )		
Укупна вредност за табелу 3 (3а+3б+3в)		
Укупна цена без пдв:		
ПДВ:		
Укупна цена са пдв:		
Рок извршења за сервисирање возила:		
Рок извршења за текуће одржавање возила:		
Рок плаћања:	20 дана од дана пријема уредно испостављеног рачуна за извршене услуге	
Гарантни рок:	За извршену услугу:	
	За уграђене делове:	
Обим ангажовања подизвођача:		
Располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:	да	не
Располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:	да	не

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**ПОНУДА**

**за јавну набавку услуга – текуће одржавање возила - програм Шкода  
обликовану по партијама од 1 до 2,  
Партија 2. – сервисирање возила у гарантном року –програм Шкода,  
на основу Јавног позива објављеног у «Службеном гласнику РС», бр. 22 од  
08.03.2013. године**

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (предузетник)**

Назив:	
Име оснивача као део пословног имена:	
Јединствен матични број грађана - ЈМБГ:	
Пуно пословно име:	
Скраћено пословно име:	
Општина седишта:	
Место:	
Поштански број:	
Улица и број:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	

**2) ПОДАЦИ О ТОМЕ ДА ЛИ СЕ ПОНУДА ПОДНОСИ САМОСТАЛНО ИЛИ КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ИЛИ КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуда се подноси:

- самостално

- као заједничка понуда

- као понуда са подизвођачем

**3) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА**

\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда

**4) ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Укупна вредност за табелу 1 (1а+1б )		
Укупна вредност за табелу 2 (2а+2б )		
Укупна вредност за табелу 3 (3а+3б+3в)		
Укупна цена без пдв:		
ПДВ:		
Укупна цена са пдв:		
Рок извршења за сервисирање возила:		
Рок извршења за текуће одржавање возила:		
Рок плаћања:	20 дана од дана пријема уредно испостављеног рачуна за извршене услуге.	
Гарантни рок:	За извршену услугу:	
	За уграђене делове:	
Обим ангажовања подизвођача:		
Располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:	да	не
Располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:	да	не

М.П. \_\_\_\_\_  
 (потпис овлашћеног лица)

**ПАРТИЈА 2. РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА У ГАРАНТНОМ РОКУ ПРОГРАМ ШКОДА**

**Табела 1а**

РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА - Сервисни интервал до 15.000км - гарантни рок							
Ред бр.	Врста услуге	ШКОДА СУПЕРБ 2,0 ТДИ					
		Норма час (Потребно време извршења)	Цена рада редовног сервиса без ПДВ	Вредност без ПДВ (3·4 )	Количина	Цена резервних делова без ПДВ	Вредност без ПДВ ( 6·7 )
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Електронска дијагностика						
2	Замена уља у мотору				4		
3	Замена филтера уља				1		
4	Замена филтера ваздуха				1		
5	Замена филтера горива				1		
6	Замена филтера кабине				1		
		<b>Укупно без ПДВ:</b>			<b>Укупно без ПДВ:</b>		

Укупан број возила ШКОДА СУПЕРБ 2,0 ТДИ	3
<b>Укупан број сервиса</b>	<b>10</b>
<b>Цена редовног сервиса без ПДВ (колона 5 + колона 8)</b>	
<b>Укупна цена редовног сервиса без ПДВ (број сервиса x цена редовног сервиса)</b>	

**Табела 16**

РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА- Сервисни интервал до 15.000км - гарантни рок							
Ред бр.	Врста услуге	ШКОДА ОКТАВИА 1,6					
		Норма час (Потребно време извршења)	Цена рада редовног сервиса без ПДВ	Вредност без ПДВ ( 3·4 )	Количина	Цена резервних делова без ПДВ	Вредност ( 6·7 ) без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Електронска дијагностика						
2	Замена уља у мотору				4		
3	Замена филтера уља				1		
4	Замена филтера ваздуха				1		
5	Замена филтера горива				1		
6	Замена филтера кабине				1		
		<b>Укупно без ПДВ:</b>				<b>Укупно без ПДВ:</b>	

Укупан број возила ШКОДА ОКТАВИА 1,6	2
<b>Укупан број сервиса</b>	<b>5</b>
<b>Цена редовног сервиса без ПДВ (колона 5 + колона 8)</b>	
<b>Укупна цена редовног сервиса без ПДВ (број сервиса · цена редовног сервиса)</b>	

**Табела 1в**

РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА- Сервисни интервал до 15.000км-гарантни рок							
Ред бр.	Врста услуге	ШКОДА ОКТАВИА 1,9					
		Норма час (Потребно време извршења)	Цена рада редовног сервиса без ПДВ	Вредност без ПДВ ( 3·4 )	Количина	Цена резервних делова без ПДВ	Вредност без ПДВ ( 6·7 )
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Електронска дијагностика						
2	Замена уља у мотору				4		
3	Замена филтера уља				1		
4	Замена филтера ваздуха				1		
5	Замена филтера горива				1		
6	Замена филтера кабине				1		
		<b>Укупно без ПДВ-а:</b>			<b>Укупно без ПДВ-а:</b>		

Укупан број возила ШКОДА ОКТАВИА 1,9	1
<b>Укупан број сервиса</b>	<b>3</b>
<b>Цена редовног сервиса без ПДВ (колона 5 + колона 8)</b>	
<b>Укупна цена редовног сервиса без ПДВ (број сервиса · цена редовног сервиса)</b>	

Табела 2а

Ред бр.	ВЕЛИКИ СЕРВИС ВОЗИЛА- Сервисни интервал од 90.000км - гарантни рок						
	Врста услуге	ШКОДА СУПЕР Б 2,0 ТДИ					
		Норма час (Потребно време извршења)	Цена рада редовног сервиса без ПДВ	Вредност без ПДВ ( 3·4 )	Количина	Цена резервних делова без ПДВ	Вредност без ПДВ ( 6·7 )
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Електронска дијагностика						
2	Замена уља у мотору				4		
3	Замена филтера уља				1		
4	Замена филтера ваздуха				1		
5	Замена филтера горива				1		
6	Замена филтера кабине				1		
7	Замена водене пумпе				1		
8	Замена сета развода (зупчасти каиш или ланац)				1		
9	Затезач ПК каиша				1		
10	Антифриз				3		
11	Кочионо уље				0,5		
12	ПК Каиш				1		
13	Контрола исправности клима уређаја						
			<b>Укупно без ПДВ:</b>		<b>Укупно без ПДВ:</b>		

Укупан број возила	3
<b>Укупан број сервиса</b>	<b>1</b>
<b>Цена редовног сервиса без ПДВ (колоне 5 + колоне 8)</b>	
<b>Укупна цена редовног сервиса без ПДВ (број сервиса x цена редовног сервиса)</b>	

Табела 26

Ред бр.	ВЕЛИКИ СЕРВИС ВОЗИЛА - Сервисни интервал од 90.000км - гарантни рок							
	Врста услуге	ШКОДА ОКТАВИА 1,6						
		Норма час (Потребно време извршења)	Цена рада редовног сервиса без ПДВ	Вредност без ПДВ ( 3·4 )	Количина	Цена резервних делова без ПДВ	Вредност без ПДВ ( 6·7 )	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Електронска дијагностика							
2	Замена уља у мотору				4			
3	Замена филтера уља				1			
4	Замена филтера ваздуха				1			
5	Замена филтера горива				1			
6	Замена филтера кабине				1			
7	Замена водене пумпе				1			
8	Замена сета развода (зупчасти каиш или ланац )				1			
9	Контрола исправности клима уређаја							
		<b>Укупно без ПДВ:</b>				<b>Укупно без ПДВ:</b>		

Укупан број возила ШКОДА ОКТАВИА 1,6	2
<b>Укупан број сервиса</b>	<b>1</b>
<b>Цена редовног сервиса без ПДВ (колоне 5 + колоне 8)</b>	
<b>Укупна цена редовног сервиса без ПДВ (број сервиса x цена редовног сервиса)</b>	

**Табела 2в**

ВЕЛИКИ СЕРВИС ВОЗИЛА- Сервисни интервал од 90.000км-гарантни рок							
Ред бр.	Врста услуге	ШКОДА ОКТАВИА 1,9					
		Норма час (Потребно време извршења)	Цена рада редовног сервиса без ПДВ	Вредност без ПДВ ( 3·4 )	Количина	Цена резервних делова без ПДВ	Вредност без ПДВ ( 6·7 )
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Електронска дијагностика						
2	Замена уља у мотору				4		
3	Замена филтера уља				1		
4	Замена филтера ваздуха				1		
5	Замена филтера горива				1		
6	Замена филтера кабине				1		
7	Замена водене пумпе				1		
8	Замена сета развода (зупчасти каиш или ланац )				1		
9	Затезач ПК каиша				1		
10	Антифриз				3		
11	Кочионо уље				0,5		
12	ПК Каиш				1		
13	Контрола исправности клима уређаја						
		<b>Укупно без ПДВ:</b>			<b>Укупно без ПДВ:</b>		

Укупан број возила	1
<b>Укупан број сервиса</b>	<b>1</b>
<b>Цена редовног сервиса без ПДВ (колоне 5 + колоне 8)</b>	
<b>Укупна цена редовног сервиса без ПДВ (број сервиса · цена редовног сервиса)</b>	



Табела 3а

<b>ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА У ГАРАНТНОМ РОКУ</b>				
<b>ПРОГРАМ ШКОДА</b>				
<b>ШКОДА</b>	Број возила	Број радних часова	Цена радног часа (без ПДВ)	Укупна цена текућег одржавања без уграђених делова (3x4)
1	2	3	4	5
СУПЕРБ 2.0	3	15		
ОКТАВИА 1.9	1	5		
ОКТАВИА 1.6	2	10		
<b>Укупно без пдв</b>				

Укупан број возила марке шкода	6
<b>Цена текућег одржавања без ПДВ (укупно колона 5)</b>	

Република Србија  
 Аутономна Покрајина Војводина  
 Управа за заједничке послове покрајинских органа  
 Број: 404-69/2013  
 ЈН ОП 8/2013

<b>ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ШКОДУ- СУПЕРБ 2.0, ШКОДА ОКТАВИА 1.9 И ШКОДА ОКТАВИА 1.6</b>					
РБ	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ
1	Пк каиш	Ком	2		
2	Пуњење климе	Ком	1		
3	Сијалица фара ксенон	Ком	4		
4	Предње кочионе плочице	Гарнитура	3		
5	Задње кочионе плочице	Гарнитура	1		
6	Метлице брисача силиконске	Сет	6		
7	Моторно уље сае 5w30	Литара	5		
8	Силен блок	Ком	4		
<b>Укупан износ резервних делова БЕЗ ПДВ:</b>					

Р.Б	СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА МАРКЕ ШКОДА У ГАРАНТНОМ РОКУ	УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ	ИЗНОС ПДВ	УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ
1	2	3	4	5
1	УКУПНА ВРЕДНОСТ ЗА ТАБЕЛУ 1 ( 1a+1б+1в )			
2	УКУПНА ВРЕДНОСТ ЗА ТАБЕЛУ 2 ( 2a+2б+2в )			
3	УКУПНА ВРЕДНОСТ ЗА ТАБЕЛУ 3 ( 3a+3б )			
	<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ:</b>			

М.П. \_\_\_\_\_  
 (потпис овлашћеног лица)

**4) ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 44. ЗАКОНА О  
ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ  
УСЛОВА**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 44. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

**ПОНУЂАЧА**

у поступку доделе уговора о јавној набавци услуга – текуће одржавање возила програм Шкода  
**Партија 2. – Сервисирање возила у гарантном року – програм Шкода**  
 Испуњеност услова из члана 44. став 2. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

Ред. бр.	Услов из члана 44. ЗЈН:	Докази из члана 45. ЗЈН и органи надлежни за њихово издавање:
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	извод из регистра надлежног органа : -Агенција за привредне регистре (за привредна друштва и предузетнике) Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне региоистре („Службени гласник РС”, бр. 99/2011)
2	да је основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке	оснивачки акт понуђача: - одлука или -уговор о оснивању *члан 11. Закона о привредним друштвима («Сл.гласник РС», бр. 36/2011 и 99/2011)
3	да му у року од две године пре објављивања јавног позива (08.03.2011. - 08.03.2013.) изречена правноснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке	потврда надлежног органа којом доказује да му није изречена мера забране обављања делатности : -потврда АПР  -основ: Члан 2. став 1. тачка 9) и 10) и члан 45. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне региоистре („Службени гласник РС”, бр. 99/2011) <b>*неоверена копија издата после дана објављивања јавног позива позива)</b>
4	да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	потврду надлежног пореског органа или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације:  -потврда Министрства финансија Пореске управе  -потврда пореског одељења локалне самоуправе  -или потврда-уверење стране државе када има седиште на њеној територији  -ако је понуђач у поступку приватизације доставља потврду Агенције за приватизацију  (може бити издата и пре објављивања ЈП ако од дана његовог издавања до дана објављивања ЈП није протекло више од 6 месеци)
5а	да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом  • да је у претходне три године остварио приходе од извршених услуга које су предмет јавне набавке у минималном износу од 1.000.000,00 динара  • да има минимум један закључен уговор о јавној набавци чији предмет су услуге сервисирања возила	<u>Доказ:</u> понуђач даје потписан и оверен исказ о укупним приходима од извршених услуга које су предмет јавне набавке у минималном износу од 1.000.000,00 динара у претходне 3 године  <u>Доказ:</u> минимум један уговор о јавној набавци чији предмет су услуге сервисирања возила
5б	да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом  • Довољним техничким капацитетом	<u>Доказ:</u> оверен списак основних средстава Кадровски капацитет:

	сматра се: 5 дизалица за возила • довољним кадровским капацитетом сматра се: - 2 аутоелектричара - 2 аутомеханичара	Доказ: фотокопија радне књижице за запослене на неодређено време
6	да понуђач у моменту подношења понуде има својство овлашћеног сервиса за модел-марку возила Шкода	
	Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 45. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе (Образац Изјава понуђача)	
Обавезни образци које понуђач мора да достави:		
7	Образац за оцену испуњености услова из члана 44. ЗЈН	
8	Образац понуде	
9	Модел уговора	
10	Образац учешће подизвођача	
11	Образац структуре цене	
12	Оверен образац ОП – овера потписа лица овлашћеног за заступање	
13	Образац Изјаве о уредном извршењу обавеза по раније закљученим уговорима о јавним набавкама	

**4)2) Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке (уколико их Наручилац одреди): /**

**4)3) Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 49. ЗЈН:**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 44. став 2. тач. 1) до 5) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 45. Закона, а остале доказе о испуњености услова из члана 44. овог закона испуњавају заједно

**4)4) услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 50. ЗЈН:**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 44. став 2. тач. 1) до 5) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 45. овог закона, а остале услове из члана 44. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

У случају заједничке понуде, прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду.

Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном, понуда ће се сматрати неисправном и иста ће се одбити.

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 44. ЗАКОНА  
 О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Право на учешће у поступку има понуђач ако:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) је основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке;
- 3) му у року од две године пре објављивања јавног позива није изречена правноснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке;
- 4) је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;
- 6) располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом;
- 7) располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

Испуњеност услова понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

- 1) извода из регистра надлежног органа:
    - Извод из Агенције за привредне регистре за привредна друштва и предузетнике односно извод из регистра Трговинског суда за установе; за удружења из АПР.
  - 2) оснивачког акта понуђача :
    - Одлука или Уговор о оснивању;
  - 3) потврде надлежног органа којом доказује да му није изречена мера забране обављања делатности :
    - потврда од Агенције за привредне регистре да понуђачу /привредном субјекту/ у року од две године пре објављивања јавног позива није изречена правноснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке (од 08.03.2011. године до 08.03.2013. године);
  - 4) потврде надлежног пореског органа или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације :
    - потврда Министарства финансија Пореске управе и
    - потврда пореског одељења локалне самоуправе о измирености пореза и других јавних дажбина у складу са прописима Републике Србије
    - или потврда-уверење стране државе када има седиште на њеној територији
    - ако је понуђач у поступку приватизације доставља потврду Агенције за приватизацију.
- \*уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/ организација/установа

5а	да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом <ul style="list-style-type: none"> <li>• да је у претходне три године остварио приходе од извршених услуга које су предмет јавне набавке у минималном износу од 1.000.000,00 динара</li> <li>• да има минимум један закључен уговор о јавној набавци чији предмет су услуге сервисирања возила</li> </ul>	Доказ: понуђач даје потписан и оверен исказ о укупним приходима од извршених услуга које су предмет јавне набавке у минималном износу од 1.000.000,00 динара у претходне 3 године  Доказ: минимум један уговор о јавној набавци чији предмет су услуге сервисирања возила
5б	да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом <ul style="list-style-type: none"> <li>• Довољним техничким капацитетом сматра се: 5 дизалица за возила</li> <li>• довољним кадровским капацитетом сматра се:                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 аутоелектричара</li> <li>- 2 аутомеханичара</li> </ul> </li> </ul>	Доказ: оверен списак основних средстава Кадровски капацитет:  Доказ: фотокопија радне књижице за запослене на неодређено време

б) доказ да је овлашћени сервис за пружање услуга за модел-марку возила ШКОДА (доказ уговор о заступању иностраног произвођача)

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама.

Понуђач чија понуда је оцењена као најповољнија је дужан да у примереном року који одреди наручилац, који не може бити дужи од три дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова.

Наручилац је дужан да позив из претходног става упути пре доношења одлуке о избору најповољније понуде понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року који не може бити дужи од три дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, Наручилац ће његову понуду одбити као неисправну.

Доказ – потврда надлежног органа којом доказује да му није изречена мера забране обављања делатности, мора бити издат после дана објављивања јавног позива.

Доказ – потврда надлежног пореског органа или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације може бити издат и пре објављивања јавног позива, ако од дана његовог издавања до дана објављивања јавног позива, није протекло више од шест месеци.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података из овог члана, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

Друга обавезна документа која понуђач мора да достави:

- ✓ Образац понуде: исправно попуњен, потписан и оверен. Морају бити понуђене све тражене ставке сходно захтевима Наручиоца.
- ✓ Образац учешће подизвођача: исправно попуњен, потписан и оверен (прилаже само ако има подизвођача)
- ✓ Модел уговора: исправно попуњен, потписан и оверен.
- ✓ Образац структуре цене: исправно попуњен, потписан и оверен.
- ✓ Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 45. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе Образац изјава понуђача (члан 48. ЗЈН)  
Наручилац је дужан да провери да ли су испуњени услови за примену претходног става.
- ✓ Оверен образац ОП – овера потписа лица овлашћеног за заступање

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 44. став 2. тач. 1) до 5) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 45. Закона.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 44. став 2. тач. 1) до 5) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 45. Закона, а остале услове из члана 44. овог закона испуњавају заједно.

**5) МОДЕЛ УГОВОРА**



**\*У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.**

**МОДЕЛ УГОВОРА**  
**(понуђач мора да попуни,**  
**овери печатом и потпише,**  
**чиме потврђује да је сагласан са**  
**садржином модела уговора)**

**УГОВОР**  
**о јавној набавци услуга текућег одржавања возила - програм Шкода**  
**ПАРТИЈА 2. – сервисирање возила у гарантном року - програм Шкода**  
**ЈН ОП 8/2013**

закључен дана \_\_\_\_\_ 2013. године, у Новом Саду, између:

1. **Управе за заједничке послове покрајинских органа**, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр. 16. (у даљем тексту: Наручилац), коју заступа директор Марко Радосављевић, и

2. \_\_\_\_\_

\*понуђач уписује пуно или скраћено пословно име из АПР\*

из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_,  
(ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_ (у даљем  
тексту: Пружалац услуге), кога заступа \_\_\_\_\_.

**АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА / ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

2. \_\_\_\_\_

\*понуђач уписује пуно или скраћено пословно име из АПР\*

из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр.\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, који заједнички  
наступа са \_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_  
бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_  
и са \_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_  
бр.\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ (у  
даљем тексту: Пружалац услуге), кога заступа директор \_\_\_\_\_.

**ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

ПИБ:	100716377
Матични број:	08034613
Број рачуна:	840-30640-67 Управа за трезор
Телефон:	021/487 4750
Факс:	021/557 004
E-mail:	office.uprava@vojvodina.gov.rs

**ПОДАЦИ О ПРУЖАОЦУ УСЛУГА**

ПИБ:	
Матични број:	
Број рачуна:	
Телефон:	
Факс:	
E-mail:	

**ОСНОВ УГОВОРА**

Број ЈН:	ОП 8/2013
Датум објављивања јавне набавке у „Службеном гласнику РС“	08.03.2013. године
Број и датум одлуке о избору најповољније понуде:	(попуњава Наручилац пре закључења уговора)
Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ . 2013.године	

**Предмет уговора**

## Члан 1.

Предмет овог уговора је извршење услуга текућег одржавања возила - програм Шкода, партија 2 - сервисирање возила у гарантном року – програм Шкода, редни број ЈН ОП 8/2013, (у даљем тексту: услуге), у свему према понуди Пружаоца услуге заведеној код Наручиоца под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2013. године (попуњава Наручилац пре закључења уговора) и Техничкој спецификацији.

Врсте и количине услуга утврђене су према Јавном позиву Наручиоца број 404-69/2013 објављеном у "Службеном гласнику РС", бр. 22 од 08.03.2013. године и на Порталу јавних набавки дана 05.03.2013. године и прихваћеној Понуди пружаоца услуга, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која чини саставни део овог уговора.

(Пружалац услуга наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку и то у делу \_\_\_\_\_).

## Члан 2.

Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга Пружаоца услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период.

Текуће одржавање возила (поправка возила) Пружалац услуга врши по налогу Наручиоца и обухвата отклањање уочених недостатака на возилу и његовог стављања у редовну функцију.

Пружалац услуга по налогу Наручиоца врши преглед возила са детекцијом кварова.

Поправка возила треба да се обави стручно, квалитетно, у складу са добрим пословним обичајима, правилима и стандардима струке.

## **Цена , начин плаћања и гаранција за извршене услуге**

### **Члан 3.**

Цене услуга утврђене су понудом из члана 1.овог уговора.

Укупна уговорена вредност услуга са резервним деловима износи \_\_\_\_\_ динара без пдв, односно \_\_\_\_\_ динара са пдв.

### **Члан 4.**

Уговорена цена може се мењати у случају промене цена ових услуга и делова на тржишту, с тим да цене услуга се не могу повећавати више од стопе раста потрошачких цена према последњим објављеним подацима Републичког завода за статистику, рачунајући од закључења уговора, односно од последње промене цена, искључиво уз писану сагласност друге уговорене стране на захтев за промену цена.

Наручилац је дужан да одговор на захтев за промену цена достави у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтева .

Пружалац услуга може поднети захтев за промену цена услуга из члана 1.овог уговора пре пријема возила Наручиоца у сервис.

### **Члан 5.**

Уколико пружалац услуга врши пружање предметних услуга у сервисним просторијама-сервису који се налази ван седишта наручиоца, у обавези је да возило сервисира на следећи начин:

- преузме возило на адреси аутосервиса наручиоца;
- натовари возило на специјално возило за транспорт возила - шлеп возило;
- одвезе возило у сервис - просторије пружаоца услуга;
- изврши поправку возила и
- врати возило у седиште аутосервиса наручиоца.

Све трошкови транспорта возила од седишта аутосервиса наручиоца до пружаоца услуга (сервиса) и назад, до седишта аутосервиса наручиоца сноси пружалац услуга (сервисер).

### **Члан 6.**

У случају да је потребна замена резервних делова који нису специфицирани у Понуди ,пружање услуга се врши на основу претходне писмене сагласности Наручиоца,на понуду Пружаоца услуга у погледу врсте,обима ,квалитета и цене.

Наручилац је у обавези да обавештење у вези сагласности из става 1. овог члана достави Пружаоцу услуга у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева .

### **Члан 7.**

Наручилац се обавезује да за извршене услуге из члана 1. овог уговора плати према ценама из понуде у року од 20 дана од дана пријема уредно испостављеног рачуна за извршене услуге.

Пружалац услуга испоставља рачун по извршењу услуге и доставља га на плаћање, потписан од стране представника Наручиоца (возача) из Одсека за саобраћај и одржавање возила који је извршио пријем возила и изводом из важећег ценовника овлашћеног добављача уколико се извршила замена резервних делова који нису специфицирани у Понуди.

#### Члан 8.

Наручилац, преко свог представника, пријаву квара врши писменим путем, а у хитним случајевима, телефоном.

Пружалац услуга се обавезује да услуге врши одмах по пријему возила у сервис Пружаоца услуга.

Пружалац услуга се обавезује да редован сервис возила која су у сервис примљена до 9.00 часова изврши у току дана.

Пружалац услуга се обавезује да ће услугу текућег одржавања возила извршити најкасније у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема возила у сервис.

У случају већег квара Пружалац услуга је обавезан да обавести представника Наручиоца о врсти квара и потребном времену за отклањање истог.

Пружалац услуга се обавезује да по извршењу услуга из члана 1. овог уговора Наручиоцу да гаранцију од \_\_\_\_\_, од дана извршења услуге, односно \_\_\_\_\_ за резервне делове од дана уградње резервног дела.

Уколико је због неисправног функционисања замењених делова извршена поновна замена делова или њихова битна оправка, гарантни рок почиње да тече поново од поновне замене делова, односно од враћања оправљеног дела.

#### Члан 9.

По извршеној услузи, представник Наручиоца оверава радни налог Пружаоца услуга, чиме потврђује да је услуга извршена.

Пружалац услуга је у обавези да сваку интервенцију упише у књигу одржавања са техничким описом извршених услуга.

Уколико услуге нису извршене на уговорени начин, односно имају видљиве мане, представник Наручиоца дужан је да одбије пријем услуга и одмах у писаној форми обавести Пружаоца услуга, а у хитним случајевима, усмено, и захтева поновно извршење услуга.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који није видљив, Наручилац је дужан да о том недостатку без одлагања обавести Пружаоца услуга и може захтевати поновно извршење услуга, најкасније наредног дана од дана пријема рекламације.

Ако Наручилац не добије испуњење уоченог недостатка у предвиђеном року има право да захтева снижење цене, раскине уговор или уновчи меницу за добро извршење посла.

### **Финансијско обезбеђење**

#### Члан 10.

Пружаоц услуга је дужан да Наручиоцу преда у тренутку потписивања уговора одговарајућу финансијску гаранцију, и то:

- бланко, соло меницу серије \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац пре закључења уговора) са меничним писмом/овлашћењем и депо картоном, која се предаје, као гаранција за добро извршење посла која мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности понуде и у динарима са пдв, са рока важности – 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

### **Рок важења уговора**

#### Члан 11.

Овај уговор се закључује на одређено време, односно до извршења свих уговорених услуга.

#### Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овом уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

#### Члан 13.

У случају спора надлежан је стварно надлежан суд у Новом Саду.

#### Члан 14.

Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 6(шест) примерака, а Пружалац услуга 2 (два) примерка.

**ЗА НАРУЧИОЦА**

\_\_\_\_\_  
**Марко Радосављевић**

**ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГА**

\_\_\_\_\_

**б) Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и слично**

**Спецификација возила  
за набавку услуга – текуће одржавање возила - програм Шкода,  
Партија 2. сервисирање возила у гарантном року – програм Шкода**

Р. бр.	Тип	Регистарски број	Број шасије	Број мотора	Година производње
1	СуперБ 2.0 TDI 125kW	NS 069 SP	TMBAF63T8C9067778	CFG369833	2012
2	СуперБ 2.0 TDI 125kW	NS 069 SO	TMBAF63T0C9068701	CFG370310	2012
3	СуперБ 2.0 TDI 125kW	NS 069 TY	TMBAF63T3C9067820	CFG369957	2012
4	Октавиа 1.6	NS 069 WB	TMBDA41Z5C2160449	BSEA96430	2012
5	Октавиа 1.6	NS 069 WA	TMBDA41Z1C2184926	BSEB05167	2012
6	Октавиа 1.9	NS 069 ŠH	TMBCS21Z7B2133474	BXEE14954	2012

Начин и услови плаћања: 20 дана од дана пријема уредно испостављеног рачуна за извршене услуге.

Гарантни рок: гарантни рок на извршене услуге је најмање 1 година од дана извршења услуге, а за уграђене резервне делове најмање 2 године од дана уградње.

У случају да понуђач наведе мањи гарантни рок од захтеваног, таква понуда ће се одбити.

Рок извршења услуге: - услуге сервиса се врше одмах по пријему возила у сервис. Возила која су у сервис примљена до 9,00 часова, сервисирање се мора извршити у току дана.

Рок извршења услуге за текуће одржавање возила је највише до 5 дана од дана пријема возила у сервис .

У случају да понуђач наведе другачији рок извршења услуге од захтеваног таква понуда ће се одбити.

Други захтеви Наручиоца:

- понуђене услуге морају у потпуности одговарати свим захтевима Наручиоца прецизираним техничким карактеристикама - спецификацији;

- рокови морају бити прецизно одређени. Наручилац неће прихватити непрецизно одређене рокове као што су нпр., по договору, од – до, и сл.);

- у случајевима када Наручилац да сагласност на уградњу резервног дела који се не налази у табели понуде, понуђач је дужан да достави Извод из важећег ценовника овлашћеног добављача уз рачун.

- Уколико Понуђач врши пружање предметних услуга у сервисним просторијама - сервису који се налази ван седишта наручиоца, у обавези је да возило сервисира на следећи начин:

- преузме возило на адреси аутисервиса наручиоца;
- натовари возило на специјално возило за транспорт возила - шлеп возило;
- одвезе возило у сервис - просторије понуђача;
- изврши поправку возила и
- врати возило у седиште аутосервиса наручиоца.

Све трошкови транспорта возила од седишта аутосервиса наручиоца до понуђача (сервиса) и назад, до седишта аутосервиса наручиоца сноси понуђач (сервисер).

**7) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**



**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

**ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_**  
**у поступку доделе уговора о јавној набавци услуга – текуће одржавање**  
**возила програм Шкода**  
**Партија 2. – сервисирање возила у гарантном року - програм Шкода**

Цена редовног сервиса без пдв	_____ динара
Цена текућег одржавања без пдв	_____ динара
Резервни делови без пдв	_____ динара
	_____ динара
	_____ динара
	_____ динара
	_____ динара
Укупна цена без пдв	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупна цена са пдв	_____ динара

**ПОНУЂАЧ**

**М.П.** \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**\* навести елементе цене и укупну цену**

## **УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.116/2008) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки\* («Службени гласник РС», бр. 50/2009) у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи структуре цене, као што су:

- 1) јединичне цене и укупна цена
- 2) укупна цена без ПДВ и укупна цена са ПДВ
- 3) посебно исказани трошкови који чине укупну цену (царина, трошкови превоза, монтаже и др.).

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, у обрасцу структуре цене мора бити приказа структура цене за сваку партију.

У делу 2) тачка 10) Конкурсне документације Наручилац је дао начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди, уз прецизирање структуре цене, као на пример трошкова превоза, царине, осигурања и евентуалних попушта који морају бити урачунати у коначну цену.

Понуђач је у обавези да исказе све тражене податке из Обрасца структуре цене. У противном понуда ће се одбити.

**8) ДРУГИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ**

**ОБРАЗАЦ УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА**  
**У поступку доделу уговора за јавну набавку услуга - текуће одржавање**  
**возила програм Шкода**  
**Партија 2. – сервисирање возила у гарантном року - програм Шкода**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (привредно друштво)**

Назив – скраћено пословно име Из Извода АПР	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Овлашћено лице :	

У вези са јавним позивом за доделу јавне набавке услуга – **текуће одржавање возила програм Шкода** **Партија 2. – сервисирање возила у гарантном року - програм Шкода**, у отвореном поступку, а на основу Јавног позива објављеном у "Службеном гласнику РС", бр. 22 од 08.03.2013. године, изјављујемо да наступамо са подизвођачем и то:

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:**

Назив:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Овлашћено лице :	

У укупној вредности понуде подизвођач \_\_\_\_\_  
(пословно име подизвођача)

учествује у \_\_\_\_\_  
(навести у чему се састоји учествовање)

што износи \_\_\_\_\_ % вредности понуде, или \_\_\_\_\_ динара.

у \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2013.године

ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**\*Образац учешће подизвођача попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем**  
**\*ако понуђач има више подизвођача умножиће овај образац и попунити за сваког подизвођача посебно и доставити уз понуду**

**ОБРАЗАЦ УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА**  
**У поступку доделу уговора за јавну набавку услуга - текуће одржавање возила**  
**програм Шкода**  
**Партија 2. – сервисирање возила у гарантном року - програм Шкода**  
**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (предузетник)**

Назив:	
Име оснивача као део пословног имена:	
Јединствен матични број грађана - ЈМБГ:	
Пуно пословно име:	
Скраћено пословно име:	
Општина седишта:	
Место:	
Поштански број:	
Улица и број:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице :	

У вези са јавним позивом за доделу јавне набавке услуга - **текуће одржавање возила програм Шкода Партија 2. – сервисирање возила у гарантном року-програм Шкода**, у отвореном поступку, а на основу Јавног позива објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 22 од 08.03.2013. године, изјављујемо да наступамо са подизвођачем и то:

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:**

Назив:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е - mail адреса:	
Овлашћено лице :	

У укупној вредности понуде подизвођач \_\_\_\_\_  
(пословно име подизвођача)

учествује у \_\_\_\_\_,  
(навести у чему се састоји учествовање)

што износи \_\_\_\_\_ % вредности понуде, или \_\_\_\_\_ динара.

у \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_ 2013.године

ПОНУЂАЧ  
М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

\*Образац учешће подизвођача попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем  
\*ако понуђач има више подизвођача умножиће овај образац и попунити за сваког подизвођача посебно и доставити уз понуду

**ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ  
у поступку доделу уговора за јавну набавку услуга - текуће одржавање  
возила програм Шкода  
Партија 2. – сервисирање возила у гарантном року - програм Шкода**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (привредно друштво)**

Назив – скраћено пословно име: Из Извода АПР	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице :	

У вези са јавним позивом за доделу јавне набавке услуга - **текуће одржавање возила текуће одржавање возила програм Шкода Партија 2. – сервисирање возила у гарантном року - програм Шкода**, у отвореном поступку, а на основу Јавног позива објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 22 од 08.03.2013. године, изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:**

Назив: Из Извода АПР	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице :	
Назив банке и број рачуна:	
Име и професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора	

у \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2013. године

м.п.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

**\*образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који понуду подносе као заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.**

**ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ  
у поступку доделу уговора за јавну набавку услуга - текуће одржавање  
возила за**

**Партија 2. – сервисирање возила у гарантном року - програм Шкода**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (предузетник)**

Назив :	
Из Извода АПР	
Име оснивача као део пословног имена:	
Јединствени матични број грађана-ЈМБГ:	
Адреса:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице :	

У вези са јавним позивом за доделу јавне набавке услуга – **текуће одржавање возила програм Шкода Партија 2. – сервисирање возила у гарантном року - програм Шкода**, у отвореном поступку, а на основу Јавног позива објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 22 од 08.03.2013. године, изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:**

Назив:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице :	
Назив банке и број рачуна:	
Име и професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора	

у \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2013.године

м.п.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

\*образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који понуду подносе као заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ПО ЧЛ.48.ЗЈН**

Назив понуђача – скраћено пословно име (Из Извода АПР)	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Пуно пословно име понуђача (из Извода АПР)	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Назив делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Овлашћено лице :	

На основу члана 48. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.116/08) под пуном кривичном и материјалном одговорношћу дајем

**ИЗЈАВУ**

да се у \_\_\_\_\_ у којој имам седиште не издају докази  
(назив државе)

из члана 45. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.116/08), те исту оверену пред надлежним органом \_\_\_\_\_, прилажем уз понуду  
(назив државе)

за јавну набавку услуга – текуће одржавање возила **текуће одржавање возила програм Шкода, Партија 2. – сервисирање возила у гарантном року - програм Шкода**

Упознат сам са обавезом Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве.

М.П.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_



**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА  
ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Назив понуђача – скраћено пословно име (Из Извода АПР)	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Пуно пословно име понуђача (Из Извода АПР)	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Назив делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Овлашћено лице :	

**ИЗЈАВА**

**ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ  
УГОВОРИМА**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама, а ради подношења понуде за јавну набавку услуга текуће одржавање возила **текуће одржавање возила програм Шкода, Партија 2. – сервисирање возила у гарантном року-програм Шкода**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**- Навођење врсте средстава финансијског обезбеђења којом понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке, као и испуњење својих уговорних обавеза, односно за повраћај авансног плаћања (различити облици ручне залогe хартија од вредности или других покретних ствари, хипотека, меница, јемство другог правног лица са одговарајућим бонитетом, банкарске гаранције, полисе осиграња и др.)**

**а) средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла (у тренутку закључења уговора):**

- бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и депо картоном, која се предаје у тренутку закључења уговора, као гаранција за добро извршење посла.

Садржина: Бланко, соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима са пдв, са навођењем рока важности – који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Начин подношења: у тренутку закључења уговора.

Висина: **10% од укупне вредности уговора и изражена у динарима, са пдв.**

Рокови: рок важности – који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи финансијску гаранцију дату уз уговор ако изабрани понуђач не испуњава своје уговорене обавезе.

У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде/конзорцијума) могу дати једну гаранцију прибављену од стране само једног члана или више гаранција од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност гаранција не може бити мања од 10% од укупне вредности уговора са пдв-ом.

Бланко соло меница мора бити регистрована код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011).

Понуђач је дужан да уз бланко соло меницу, менично овлашћење и картон депонованих потписа достави Наручиоцу потврду своје пословне банке о регистрованој меници, односно копију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке.