

На основу члана 55. став 1. тачка 2., члана 57. став 1. и члана 60. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12), а у вези са Одлуком о покретању поступка јавне набавке добара - апликативни програми за реализацију е-Управе и дорада у апликацији за евиденцију радног времена, обликовану у више истоврсних посебних целина (партија) од 1 до 4, број:404-156/2014 од 09.06.2014. године (Редни број ЈНОП 18/2014)

**Управа за заједничке послове покрајинских органа
Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад**

о б ј а в љ у ј е

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - АПЛИКАТИВНИ ПРОГРАМИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ Е-
УПРАВЕ И ДОРАДА У АПЛИКАЦИЈИ ЗА ЕВИДЕНЦИЈУ РАДНОГ ВРЕМЕНА,
ОБЛИКОВАНУ У ВИШЕ ПОСЕБНИХ, ИСТОВРСНИХ ЦЕЛИНА (ПАРТИЈА) ОД 1 ДО 4
РЕД.БР. ЈНОП 18/2014**

- 1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**
Управа за заједничке послове покрајинских органа
21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16.
www.uprava.vojvodina.gov.rs
- 2. Врста наручиоца:** орган државне управе
- 3. Врста поступка јавне набавке:** отворени поступак
- 4. За добра и услуге, опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**
Предмет јавне набавке су добра - апликативни програми за реализацију е-Управе и дорада у апликацији за евиденцију радног времена, обликована у више истоврсних посебних целина (партија) од 1 до 4, то:
 - Партија 1 - Дорада нове функционалности у апликацији за евиденцију радног времена (ознака и назив из ОРН:48450000 - Програмски пакет за обрачун времена или за људске ресурсе, Ознака из допунског речника:JA13 - за локалну мрежу, JA15 - са лиценцом)
 - Партија 2 - Софтверски систем за подршку инспекцијског надзора на територији АП Војводине (ознака и назив из ОРН:48311100 - систем за управљање документима, 48613000 - електронско управљање подацима, 48920000 - програмски пакети за аутоматизацију канцеларијског пословања, ознака из допунског речника: JA13 - за локалну мрежу, JA16 - без лиценце)
 - Партија 3 - Софтвер за претварање текста у говор - озвучење интернет презентације Покрајинске владе и једног покрајинског органа управе (ознака и назив из ОРН:48512000 - програмски пакет за интерактивни гласовни одзив, ознака из допунског речника:JA10 - за интернет, JA19 - сервер)
 - Партија 4 - софтверски систем за административне регистре о институцијама чији је оснивач Покрајинска влада или Скупштина АП Војводине (ознака и назив из ОРН:48311100 - систем за управљање документима, 48613000 - електронско управљање подацима, ознака и назив из допунског речника: JA10 - за интернет)
- 5. За радове природа и обим радова и основна обележја радова, место извршења радова, ознака из класификације делатности, односно назив и ознака из општег речника набавке:** предмет јавне набавке нису радови.
- 6. Број партија, уколико се предмет набавке обликује у више партија:**
Предмет јавне набавке је обликован у више истоврсних посебних целина (партија) од 1 до 4, то:

- Партија 1 - Дорада нове функционалности у апликацији за евиденцију радног времена (ознака и назив из ОРН:48450000 - Програмски пакет за обрачун времена или за људске ресурсе, Ознака из допунског речника:JA13 - за локалну мрежу, JA15 - са лиценцом)
- Партија 2 - Софтверски систем за подршку инспекцијског надзора на територији АП Војводине (ознака и назив из ОРН:48311100 - систем за управљање документима, 48613000 - електронско управљање подацима, 48920000 - програмски пакети за аутоматизацију канцеларијског пословања, ознака из допунског речника: JA13 - за локалну мрежу, JA16 - без лиценце)
- Партија 3 - Софтвер за претварање текста у говор - озвучење интернет презентације Покрајинске владе и једног покрајинског органа управе (ознака и назив из ОРН:48512000 - програмски пакет за интерактивни гласовни одзив, ознака из допунског речника:JA10 - за интернет, JA19 - сервер)
- Партија 4 - софтверски систем за административне регистре о институцијама чији је оснивач Покрајинска влада или Скупштина АП Војводине (ознака и назив из ОРН:48311100 - систем за управљање документима, 48613000 - електронско управљање подацима, ознака и назив из допунског речника: JA10 - за интернет)

7. Посебна напомена ако је уговор о јавној набавци резервисан за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица: ова јавна набавка **НИЈЕ** резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.

8. У случају обавезе подношења понуде са подизвођачем проценат вредности набавке који се извршава преко подизвођача: у предметној јавној набавци **НЕ** постоји обавеза подношења понуде са подизвођачем.

9. Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:

9.1. **Партија 1** - Дорада нове функционалности у апликацији за евиденцију радног времена критеријум је најниже понуђена цена;

9.2. **Партија 2** - Софтверски систем за подршку инспекцијског надзора на територији АП Војводине критеријум је економски најповољнија понуда, а елементи критеријума:
 Цена.....85 пондера
 Услови одржавања15 пондера

9.3. **Партија 3** - Софтвер за претварање текста у говор - озвучење интернет презентације Покрајинске владе и једног покрајинског органа управе критеријум је економски најповољнија понуда, а елементи критеријума:
 Цена.....85 пондера
 Услови одржавања15 пондера

9.4. **Партија 4** - софтверски систем за административне регистре о институцијама чији је оснивач Покрајинска влада или Скупштина АП Војводине критеријум је економски најповољнија понуда, а елементи критеријума:
 Цена.....85 пондера
 Услови одржавања15 пондера

10. Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адресу где је конкурсна документација доступна:

Конкурсна документација за предметну набавку може се преузети са Портала јавних набавки <http://portal.ujn.gov.rs/> и на интернет адреси Наручиоца www.uprava.vojvodina.gov.rs - линк ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

Заинтересовани понуђачи конкурсну документацију могу преузети и тако што ће доставити захтев Наручиоцу на e-mail адресу: natasa.nadj@vojvodina.gov.rs или на факс број: 021/2100831.

11. Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл.:

Подаци о пореским обавезама могу се добити од стране Министарства финансија - Пореске управе и од стране локалне пореске администрације према седишту понуђача.

Адреса: Министарство финансија - Пореска управа - централа
Саве Машковића 3-5, Београд

Интернет адреса: <http://www.poreskauprava.gov.rs/>

Подаци о заштити животне средине могу се добити од стране:

1) Агенције за заштиту животне средине

Адреса: Руже Јовановић 27а, 11160 Београд

Интернет адреса: <http://www.sepa.gov.rs/>

2) Министарства енергетике, развоја и заштите животне средине

Адреса: Немањина 22-26, Београд

Интернет адреса: <http://www.merz.gov.rs/lat>

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити од стране:

Министарства рада, запошљавања и социјалне политике

Адреса: Немањина 11, 11000 Београд

Интернет адреса: <http://www.minrzs.gov.rs/>

12. Начин подношења понуде и рок:

Понуде, са припадајућом документацијом, подносе се непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији на адресу Наручиоца: Управа за заједничке послове покрајинских органа, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16. Понуда за сваку партију подноси се посебно, у засебној коверти или кутији са јасним назнакама на коју партију се понуда односи. На коверти или кутији у којој се подноси понуда обавезно назначити «Понуда за ЈНОП 18/2014 – апликативни програми за реализацију е-Управе и дорада у апликацији за евиденцију радног времена – ПАРТИЈА _____>(*навести број партије) – НЕ ОТВАРАТИ» и приложити тражену документацију. На полеђини коверте потребно је навести назив, адресу, број телефона и факса, е-маил понуђача, као и име особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се подноси на обрасцу понуде, који је саставни део конкурсне документације, јасна и недвосмислена, откуцана или написана неизбрисивим мастилом и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе све тражене податке на Обрасцу понуде, да исту потпише и овери.

Рок за подношење понуда је **24.07.2014. године, до 10:00 часова.**

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца (буду примљене у писарницу Наручиоца) до **24.07.2014. године до 10:00 часова.**

Неблаговремене понуде неће бити разматране и неотворене ће се вратити понуђачу.

13. Место, време и начин отварања понуда: Отварање понуда обавиће се у просторијама Наручиоца у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина 25, крило Д – 4. спрат, дана **24.07.2014. године, у 11:00 часова.** Отварање понуда је јавно.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања активно могу учествовати овлашћени или опуномоћени представници понуђача, који су дужни да својство представника понуђача докажу предајом потписаног и овереног овлашћења-пуномоћја Комисији за јавну набавку. Записник о отварању доставиће се понуђачима у року од три дана од дана окончања поступка отварања понуда.

14. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда уз прилагање писменог овлашћења за лице које ће присуствовати отварању понуда, а које се предаје Комисији пре отварања понуда. Уколико представник понуђача нема писмено овлашћење за учешће у поступку, исти ће имати статус опште јавности.

15. Рок за доношење одлуке:

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је 25 дана од дана отварања понуда.

Наручилац задржава право да:

- додели уговор једном понуђачу зависно од повољности понуде
- обустави поступак јавне набавке:
 - уколико нису испуњени услови за доделу уговора,
 - из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

16. Лице за контакт:

Наташа Нађ, телефон: 021/2100825, е-mail: natasa.nadj@vojvodina.gov.rs