



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Покрајинска влада
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад
Т: +381 21 4874099 Ф: +381 21 4874087
www.uprava.vojvodina.gov.rs

БРОЈ: 404-145/2016

ДАТУМ: 05.08.2016.

**І ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
за јавну набавку мале вредности услуга – сервис дизел
електричних агрегата**

ЈН МВ 20/2016

Нови Сад, 05. август 2016. године

На основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/12 и 14/2015 и 68/2015)

Комисија за јавну набавку образована Решењем директора Управе за заједничке послове покрајинских органа број 404-145/2016 од 29.07.2016. године

припремила је

**I ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
за јавну набавку мале вредности услуга – сервис дизел електричних
агрегата**

JH MB 20/2016

1) У Конкурсној документацији, део 2) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ., мења се и гласи:

НОВА ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

2) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

2)1) врста, техничке карактеристике (спецификације):

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

Сервисирање агрегата подразумева:

1. За ДЕА roverlink VO. 410 kVA (мотор волво TAD124GE) замену 35 литара одговарајућег моторног уља, замену три филтера уља, замену филтера горива, замену предфилтера ваздуха, контрола стања и пуњења акумулатора као и досипање дестиловане воде по потреби, контрола ремена алтернатора (штеловање), контрола грејача блока мотора, контрола и досипање по потреби расхладне течности. Пуштање и контрола рада агрегата по завршеном сервисирању.
2. За ДЕА roverlink PR. 275 kVA замену 30 литара одговарајућег моторног уља, замену филтера уља, замену филтера горива, замену предфилтера горива, замену филтера ваздуха, замена и уградња акумулатора од 110Ah на ДЕА roverlink PR. 275 kVA, контрола стања и пуњења акумулатора као и досипање дестиловане воде по потреби, контрола ремена алтернатора (штеловање), контрола грејача блока мотора, контрола и досипање по потреби расхладне течности. Пуштање и контрола рада агрегата по завршеном сервисирању.
3. За ДЕА roverlink PR. 110 kVA (мотор перкинс 110C-44TAG2) замену 12 литара одговарајућег моторног уља, замену два филтера уља, замену филтера горива, замену филтера ваздуха, замена и уградња акумулатора од 90Ah на ДЕА roverlink PR. 110 kVA, контрола стања и пуњења акумулатора као и досипање дестиловане воде по потреби, контрола ремена алтернатора (штеловање), контрола грејача блока мотора, контрола и досипање по потреби расхладне течности. Пуштање и контрола рада агрегата по завршеном сервисирању.

2)2) квалитет, количина и опис добара, радова или услуга:

Квалитет, количина и опис захтеваних услуга дати су у тачки 2)1) дела 2. Конкурсне документације.

Све услуге морају у потпуности да одговарају захтевима наведеним у Конкурсној документацији.

Понуђач је у обавези да изврши „увид на лицу места“ у предмет набавке о чему потписује Изјаву која је саставни део Конкурсне документације и што му својим потписом потврђује представник Наручиоца.

Контакт лица којима се понуђач јавља да изврши увид на „лицу места“ су Жељко Чанак или Горан Простран, канцеларија бр. 44/сутерен у згради Покрајинске владе, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад. Заказивање за увид се врши путем телефона 021/487-47-37, сваког радног дана од 8,30-9,00 часова.

3)3) начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Након извршене услуге добављач издаје радни налог за пружене услуге који ће обострано потписати представници Добављача и Наручиоца.

3)4) рок извршења:

Рок извршења услуга је 3 дана од дана пријема писменог позива овлашћеног представника Наручиоца. (упућеног путем e-maila, факса или поште)

3)5) место извршења услуга или испоруке добара:

1. Зграда Покрајинске владе, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад;
2. Вила "Војводина" у Чортановцима;
3. Вила "Војводина" у Сремској Каменици

3)6) евентуалне додатне услуге и сл.:

2) У конкурсној документацији, у делу 4) тачка 4.1., подтачка 4.1.2., ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН, мења се и гласи:

4.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
1	финансијски капацитет /
2	пословни капацитет да поседује искуство у пружању услуга које су предмет јавне набавке - стручне референце, у минималној вредности од 400.000,00 динара без пдв, за период од 3 (три) године (2013., 2014. и 2015. година)
3	технички капацитет /
4	кадровски капацитет да има минимум два запослена односно радно ангажована сервисера, која поседује сертификате о обучености за сервисирање агрегата од стране произвођача

3) У конкурсној документацији, у делу 4) тачка 4.2., подтачка 4.2.2., ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН, мења се и гласи:

4.2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
1	финансијски капацитет /
2	пословни капацитет да поседује искуство у пружању услуга које су предмет јавне набавке - стручне референце, у минималној вредности од 400.000,00 динара без пдв, за период од 3 (три) године (2013., 2014. и 2015. година)
3	технички капацитет /
4	кадровски капацитет да има минимум два запослена односно радно ангажована сервисера, која поседује сертификате о обучености за сервисирање агрегата од стране произвођача

Напомена: Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказ о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. Тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама (услови под редним бројем 1, 2, 4 . дела 4.2.1. Конкурсне документације).

Додатне услове (услове под редним бројем 2 и 4 дела 4.2.2. Конкурсне документације) подизвођач испуњава као и понуђач.

4) У конкурсној документацији, у делу 4) тачка 4.3., подтачка 4.3.2., ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН, **мења се и гласи:**

4.3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
1	финансијски капацитет /
2	пословни капацитет да поседује искуство у пружању услуга које су предмет јавне набавке - стручне референце, у минималној вредности од 400.000,00 динара без пдв, за период од 3 (три) године (2013., 2014. и 2015. година)
3	технички капацитет /
4	кадровски капацитет да има минимум два запослена односно радно ангажована сервисера, која поседује сертификате о обучености за сервисирање агрегата од стране произвођача

Напомена: Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона о јавним набавкама (услови под редним бројем 1, 2, 3, 4, и 6 дела 4.3.1. Конкурсне документације), а додатне услове (услове под редним бројем 2 и 4 дела 4.3.2. Конкурсне документације) испуњавају заједно.

5) У конкурсној документацији, у делу 4) тачка 4.4., **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН, подтачка 1. мења се и гласи:**

4.4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

1) прецизно навођење једног или више доказа одређених Законом и Правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, а с обзиром на то да се ради о спровођењу поступка јавне набавке мале вредности, чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН (5.000.000,00 динара), испуњеност свих обавезних услова (осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН – важећа дозвола која није потребна у предметном поступку), доказује се достављањем **ИЗЈАВЕ којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке.**

Додатне услове понуђач доказује достављањем следећих доказа:

4.4.1. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
1	финансијски капацитет /
2	пословни капацитет списак најважнијих пружених услуга које су предмет јавне набавке (минимум вредности од 400.000,00 динара) за период од 3 (три) године – 2013., 2014. и 2015. година, са износима, датумима и листама купаца односно наручилаца (ОБРАЗАЦ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА) потписан и оверен од стране понуђача (оригинал потпис и печат) и -стручне референце – потврде (ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ) које прате списак

	<p>најважнијих пружених услуга, потписани и оверени од стране издаваоца потврде (оригинал потпис и печат).</p> <p>*понуђач је у обавези да Списак најважнијих пружених услуга да на ОБРАСЦУ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА, а стручне референце – потврде на ОБРАСЦУ ПОТВРДЕ, који чине саставни део Измене и допуне конкурсне документације. Наручилац дозвољава да понуђач поднесе уз понуду стручну референцу – потврду и на обрасцу наручиоца/купца под условом да иста садржи све елементе као и Образац потврде Наручиоца из Измене и допуне конкурсне документације, са оригиналним потписом и печатом.</p>
3	<p style="text-align: center;">технички капацитет</p> <p>/</p>
4	<p style="text-align: center;">кадровски капацитет</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копије уговора о раду односно уговора о радном ангажовању за два сервисера и пријава на пензијско-инвалидско осигурање - сертификат о обучености за сервисирање агрегата од стране произвођача

Понуђач који достави Изјаву у смислу члана 77. став 4. ЗЈН НЕ ДОСТАВЉА ДОКАЗЕ из члана 77. став 1. тачке од 1) до 4) ЗЈН уз понуду (обавезни услови).

Испуњеност услова из члана 76. став 2. ЗЈН понуђач доказује ДОСТАВЉАЊЕМ ДОКАЗА наведених у табели 4.4.1. овог упутства (додатни услови).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Сходно члану 77. став 4. Закона о јавним набавкама испуњеност услова прописаних чланом 75. став 1. тачка од 1) до 4) и став 2. Закона о јавним набавкама доказује се на следећи начин:

1. АКО ПОНУЂАЧ САМОСТАЛНО ПОДНОСИ ПОНУДУ испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку јавне набавке доказује подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗА ПОНУЂАЧА, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН доказује се потписаном и овереном Изјавом понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, датој на Обрасцу изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који чини саставни део ове конкурсне документације.

Испуњеност **додатних** услова из члана 76. доказује се достављањем доказа који су наведени у табели 4.4.1. овог упутства.

2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку јавне набавке за подизвођача доказује подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗА ПОДИЗВОЂАЧА дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава овлашћено лице подизвођача.

Испуњеност **додатних** услова из члана 76. доказује се достављањем доказа који су наведени у табели 4.4.1. овог упутства.

3. АКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ОД СТРАНЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА испуњеност **обавезних** услова за учешће у поступку јавне набавке члана групе понуђача – носиоца посла и свих осталих чланова групе доказује се подношењем попуњеног, потписаног и печатом овереног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА (попуњава, оверава и потписује понуђач члан групе понуђача – носилац посла) и ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (попуњава, оверава и потписује сваки понуђач члан групе понуђача посебно), дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Испуњеност **додатних** услова из члана 76. доказује се достављањем доказа који су наведени у табели 4.4.1. овог упутства.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН доказује се потписаном и овереном Изјавом понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине датом на Обрасцу изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који чини саставни део ове конкурсне

АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и оверавати печатом обрасце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Обрасца изјаве о независној понуди и Обрасца изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке поснуде сходно члану 81. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8) дела б) Конкурсне документације.

2) текст изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона: понуђач је у обавези да, на Обрасцу у овом делу Конкурсне документације, уз понуду, достави потписану и оверену Изјаву о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама. У супротном понуда ће се одбити као неприхваћљива.

3) текст изјаве уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона:

6) У конкурсној документацији, у делу 6) ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ, додају се нови обрасци 6.9. и 6.10 који гласе:

6.9. ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О РЕФЕРЕНТНОМ НАРУЧИОЦУ/КУПЦУ

Назив референтног наручиоца/купца:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
Место и датум издавања потврде:			
Лице за контакт и број телефона:			

На основу члана 76. став 2. и члана 77. став 2. тачка 2) подтачка (1) («Службени гласник РС», бр.124/12, 14/15 и 68/15) наручилац/купац издаје

ПОТВРДУ

да је извођач/добављач

_____ (назив и седиште извођача/добављача)

у претходе три године – 2013., 2014. И 2015. Година, наручиоцу/купцу пружио услуге сервисирања дизел електричних агрегата и то:

Укупан износ у 2013. години	Укупан износ у 2014. години	Укупан износ у 2015. години
УКУПАН ИЗНОС ЗА ТРИ ГОДИНЕ:		

Потврда се издаје на захтев добављача _____ ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци услуга – сервис дизел електричних агрегата, ред. Бр. ЈНМВ 20/2016) и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

м.п.

Законски заступник

(потпис законског заступника
референтног наручиоца/купца)

НАПОМЕНА:

Образац потврде умножити и доставити за све референтне наручиоце/купца наведене у Обрасцу списак најважнијих пружених услуга.

Потврде морају бити у оригиналу, у супротном неће бити узете у обзир приликом разматрања понуде. Наручилац задржава право да изврши проверу сваке приложене потврде.

6.10. ОБРАЗАЦ НАЈВАЖНИЈИХ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА СЕРВИСИРАЊА ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНИХ АГРЕГАТА ЗА ПЕРИОД ОД 3 ГОДИНЕ (2013., 2014. И 2015. ГОДИНА)****2013. ГОДИНА**

Ред. Бр.	РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ/КУПАЦ	ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ И БРОЈ ТЕЛЕФОНА	ВРЕДНОСТ У ДИНАРИМА
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

2014. ГОДИНА

Ред. бр.	РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ/КУПАЦ	ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ И БРОЈ ТЕЛЕФОНА	ВРЕДНОСТ У ДИНАРИМА
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

2015. ГОДИНА

Ред. бр.	РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ/КУПАЦ	ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ И БРОЈ ТЕЛЕФОНА	ВРЕДНОСТ У ДИНАРИМА
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Место и датум: _____

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: У случају више референци, образац треба фотокопирати. Свака референтна набавка мора бити документована потврдом наручиоца/купца (оригинал) на **образцу потврде која је дата у конкурсној документацији.**

7) У Конкурсној документацији, у делу 8)тачка 2, табеларни део обавезне садржине понуда, **мења се и гласи:**

Обавезна садржина понуде је:

1. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:	
1	Образац понуде са табеларним делом понуде
2	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75.
3	Докази о испуњености додатних услова из чл. 76. ЗЈН
4	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
5	Модел уговора
6	Образац трошкова припреме понуде *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
7	Образац изјаве о независној понуди
8	Образац изјаве на основу чл. 79. ст. 10 ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави
9	Бланко соло меница
10	Депо картон
11	Копија захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке
12	Образац меничног овлашћења/писма за средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке
13	Образац - Изјава о извршеном увиду на лицу места
14	Образац потврде
15	Образац најважнијих пружених услуга

2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:	
1	Образац понуде са табеларним делом понуде
2	Образац општи подаци о подизвођачима
3	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за понуђача
4	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за подизвођача
5	Докази о испуњености додатних услова из чл.76. ЗЈН за понуђача
6	Докази о испуњености додатних услова из чл. 76. ЗЈН за подизвођача
7	Образац изјаве на основу члана 75. Став 2. ЗЈН за понуђача
8	Модел уговора
9	Образац трошкова припреме понуде *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
10	Образац изјаве о независној понуди
11	Образац изјаве на основу чл.79. ст.10 ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави
12	Бланко соло меница
13	Депо картон
14	Копија захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке
15	Образац меничног овлашћења/писма за средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке
16	Образац - Изјава о извршеном увиду на лицу места
17	Образац потврде
18	Образац најважнијих пружених услуга

3. АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

1	Образац понуде са табеларним делом понуде
2	Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача
3	Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке
4	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за понуђача – члана групе понуђача – носиоца посла
5	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН за чланове групе понуђача – члан групе понуђача
6	Докази о испуњености додатних услова из чл. 76. ЗЈН за понуђача – носиоца посла и чланове групе понуђача
7	Образац изјаве на основу члана 75. Став 2. ЗЈН за понуђача члана групе понуђача – носиоца посла
8	Образац изјаве на основу члана 75. Став 2. ЗЈН за понуђача члана групе понуђача
9	Модел уговора
10	Образац трошкова припреме понуде *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
11	Образац изјаве о независној понуди
12	Образац изјаве на основу чл.79. ст.10 ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави
13	Бланко соло меница
14	Депозитни картон
15	Копија захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке
16	Образац меничног овлашћења/писма за средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке
17	Образац - Изјава о извршеном увиду на лицу места
18	Образац потврде
19	Образац најважнијих пружених услуга

8) У Конкурсној документацији, у делу 7) Модел уговора, **мења се и гласи:**

7) НОВИ МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: **Приложени модел уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци.**
МОДЕЛ УГОВОРА ПОНУЂАЧИ ПОПУЊАВАЈУ, ОВЕРАВАЈУ И ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОНУДУ.

*попуњавају се само осенчени делови у Моделу уговора

- у случају подношења понуде групе понуђача - заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА – СЕРВИС ДИЗЕЛ ЕЛЕКТРИЧНИХ АГРЕГАТА у поступку јавне набавке мале вредности Редни број ЈН МВ 20/2016

закључен дана _____ * (попуњава Наручилац) године, у Новом Саду, између:

1. **УПРАВЕ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА**, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16. (у даљем тескту: Наручилац), коју заступа директор Горан Ћато, и

2. _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР)
ул. _____ бр. _____ (у даљем тексту: Добављач), кога заступа _____.
(навести функцију и име и презиме)

Или

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:

2. Групе понуђача коју чине:

2.1. _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
ул. _____ бр. _____,

2.2. _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
ул. _____ бр. _____,

2.3. _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
ул. _____ бр. _____,

а коју заступа _____,
(име и презиме)

(функција) _____ (навести скраћено пословно име из АПР)
(у даљем тексту: Добављач).
Споразум о заједничком извршењу јавне набавке број: _____ од _____ је саставни део овог уговора.
Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Подаци о наручиоцу:**Подаци о добављачу:**

ПИБ:	100716377	ПИБ:	
Матични број:	08034613	Матични број:	
Број рачуна:	840-30640-67 Управа за трезор	Број рачуна:	
Телефон:	021/4874099	Телефон:	
Факс:	021/4874087	Факс:	
Е-mail:	office.uprava@vojvodina.gov.rs	Е-mail:	
Интернет страница наручиоца:	www.uprava.vojvodina.gov.rs		

Основ уговора:

Број ЈН:	ЈН МВ 20/2016
Датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца	02.08.2016. године
Број и датум одлуке о додели уговора	*попуњава Наручилац
Понуда изабраног понуђача број _____ од _____, 2016. Године	

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је јавна набавка услуга – сервис дизел електричних агрегата.

Врста, количина и цена услуга утврђене су према Позиву и Конкурсној документацији Наручиоца објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана 02.08.2016. године, спроведеном поступку јавне набавке мале вредности и прихваћеној понуди Добављача број: _____ од _____ 2016. године (у даљем тексту: Понуда).

Понуда из става 2. овог члана чини саставни део Уговора.

Члан 2.

Добављач се обавезује да уговорене услуге пружи стручно и квалитетно у свему према законским прописима, нормативима, стандардима и правилима струке за ову врсту посла, сходно датој понуди.

Цена

Члан 3.

Уговорне стране прихватају јединичне цене и укупну цену коју је Добављач дао у Понуди.

Укупна цена уговорених услуга из члана 1. овог уговора износи _____ динара, без обрачунатог пореза на додатну вредност, односно _____ динара са обрачунатим порезом на додатну вредност.

Уговорена цена је фиксна (непроменљива) током рока важења уговора.

Рок и место извршења услуге

Члан 4.

Добављач се обавезује да ће услуге пружити у року до _____ дана од дана пријема писменог позива овлашћеног представника Наручиоца (упућеног путем е-mailа, факса или поште).

У хитним случајевима Добављач је дужан да прихвати и усмени позив (захтев) саопштен од стране овлашћеног представника Наручиоца, уз обавезу Наручиоца да најкасније у року од 3 дана накнадно упути писани захтев (путем е-mailа, факса или поште).

Место пружања услуга:

1. Зграда Покрајинске владе, Михајла Пупина 16, Нови Сад;
2. Вила "Војводина" у Чортановцима;
3. Вила "Војводина" у Сремској Каменици.

Наручилац је дужан да омогући несметан и правовремен приступ месту извршења, а у складу са договором са Добављачем.

Члан 5.

Уколико услуге нису пружене на уговорени начин, представник Наручиоца дужан је да одбије пријем услуга и одмах у писаној форми обавести Добављача, а у хитним случајевима, усмено, и захтева поновно пружање услуга.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који није видљив, Наручилац је дужан да о том недостатку без одлагања обавести Добављача и може захтевати поновно пружање услуга, најкасније наредног дана од дана пријема рекламације.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга понуђач је дужан да отклони исте у року од 3 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Уколико Наручилац у предвиђеном року не добије испуњење утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга раскинуће уговор и наплатити средство обезбеђења, као и трошкове настале због накнадне набавке услуга од другог понуђача – Добављача.

Члан 6.

АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

Члан _____.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР)
ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Добављач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1.,2. и 3. овог члана.

Гаратни рок

Члан 7.

Гаратни рок за пружене услуге износи _____, од дана пружања услуга.

Гаранција испоруке

Члан 8.

Добављач предаје Наручиоцу у депозит, као гаранцију за извршење уговорене обавезе, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко соло меницу серије *_____ (*уписује Наручилац приликом закључења уговора) са меничним овлашћењем на износ од 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв, са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Добављач, приликом предаје менице и меничног овлашћења, предаје и картон депонованих потписа и копију потврде о регистрацији бланко соло менице из става 1. овог члана.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану бланко, соло меницу у случају да не изврши своју обавезу из Уговора која се односи на квалитет и квантитет пружених услуга, на рокове пружања услуга, као и у случају из става 4.члана 5. овог уговора.

Уколико Добављач из неоправданих разлога прекине са пружањем услуга Наручилац има право да уновчи депоновано средство обезбеђења за извршење уговорених обавеза, као и на трошкове настале због накнадне набавке услуга од другог понуђача – Добављача.

У случају да Добављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује бланко соло меницу дату у депозит, као и на трошкове настале због накнадне набавке услуга од другог понуђача – Добављача.

Бланко соло меница из става 1. овог члана држаће се у портфељу Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћају истом.

Обавезује се Наручилац да Добављачу на његов писмени захтев врати нереализовану депоновану бланко соло меницу у року од 14 дана од дана када је Добављач у целости извршио своје обавезе преузете овим Уговором.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:

Члан _____.

На основу закљученог Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број _____ од _____ године, ради учешћа у поступку Јавне набавке услуга – сервис дизел електричних агрегата, у поступку јавне набавке мале вредности, ред. бр. ЈН МВ 20/2016 између:

1. _____ из

(навести скраћено пословно име из АПР)

ул. _____ бр. _____,

2. _____ из

(навести скраћено пословно име из АПР)

ул. _____ бр. _____,

3. _____ из

(навести скраћено пословно име из АПР)

ул. _____ бр. _____,

споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма _____ из _____,

(навести скраћено пословно име из АПР)

ул. _____ бр. _____ и буде носилац и гарант извршења посла – носилац посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор _____ из _____,

(навести скраћено пословно име из АПР)

ул. _____ бр. _____ – _____, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла.

Споразум из става 1. овог члана је саставни део овог уговора.

Плаћање

Члан 9.

Плаћање за пружене услуге Наручилац ће извршити у року до 45 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за пружене услуге и пратеће документације.

Обавезе Наручица из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Члан 10.

Овај уговор се закључује на одређено време, до окончања свих уговорених услуга.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 6 (шест) примерака, а Додављач 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДОБАВЉАЧА

Горан Ћато

Понуђачи су дужни да понуду сачине у складу са ОВИМ ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ и да попуне НОВИ МОДЕЛ УГОВОРА, ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ И СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА и доставе доказе о испуњености додатних услова. У супротном понуда ће се одбити као НЕПРИХВАТЉИВА.

Измене и допуне Конкурсне документације Наручилац ће без одлагања објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (www.uprava.vojvodina.gov.rs - линк Јавне набавке).

Комисија за јавну набавку

1. Јована Јоргић, члан
2. Горан Простран, заменик члана
3. Ивана Секулић, члан