



Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина

**Покрајинска влада**  
**УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ**  
**ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА**

**Комисија за јавну набавку**  
Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад  
Т: +381 21 487 40 94  
[office.uprava@vojvodina.gov.rs](mailto:office.uprava@vojvodina.gov.rs)

БРОЈ:404-163/2016

11. октобар 2016. године

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА -**  
**ДИРЕКТАН ПРИСТУП ИНТЕРНЕТУ**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**  
**ЈН ОП 26/2016**

Позив и Конкурсна документација објављени на ПЈН и интернет страници наручиоца:	11.10.2016.године
Рок за подношење понуда:	10.11.2016.године до 10 часова
Јавно отварање понуда:	10.11.2016.године у 11 часова

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр.86/15), а у вези са Одлуком о покретању поступка број:404-163/2016 од 04.10.2016. године (ЈН ОП 26/2016)

Комисија за јавну набавку образована Решењем директора Управе за заједничке послове покрајинских органа број: 404-163/2016 од 04.10.2016. године припремила је

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - ДИРЕКТАН ПРИСТУП ИНТЕРНЕТУ  
- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-  
Ред. бр. ЈН ОП 26/2016**

Садржина конкурсне документације:

Конкурсна документација садржи:

**1) опште податке о јавној набавци:**

(1) предмет јавне набавке;

(2) опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама;

**2) врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.;**

**3) техничку документацију и планове;**

**4) услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова;**

**5) критеријуме за доделу уговора:**

(1) све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда;

(2) елементе критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;

**6) обрасце који чине саставни део понуде:**

**7) модел уговора;**

**8) упутство понуђачима како да сачине понуду.**

**Комисија:**

1. Бранислав Белић, члан
2. Анела Амићић, члан
3. Јелена Шкорић, члан

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### (1) предмет јавне набавке (добра, услуге, радови):

Предмет јавне набавке је набавка услуга - директан приступ интернету; назив и ознака из ОРН: 72400000 - услуге интернета.

(2) опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавки: Ова набавка НИЈЕ обликована по партијама.

**2) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.:**

### Техничка спецификација услуга Директног приступа Интернету

## 2)1) Врста, техничке карактеристике (спецификације):

### I) Опште

Предмет набавке је јавна набавка услуге директног приступа Интернету и L2VPN конекција (линкова).

### II) Услуга директног приступа интернету

Услуга директног приступа Интернету треба да омогући несметани и нефилтрирани симетричан приступ глобалној Интернет мрежи из зграде Покрајинске владе на адреси Бул. Михајла Пупина 16, Нови Сад.

Минималан дигитални проток који Добављач услуге треба да обезбеди је **150Mbit/s** симетрично (download/upload).

Предметна услуга директног приступа Интернету представља примарни Интернет линк. Наручилац поседује и редудантни Интернет линк који је у процесу тестирања. Захтев Наручиоца је да Добављач предметне услуге примарног приступа Интернету не буде исти као и код редудантног Интернет линка из техничких разлога потпуне редудантности. Такође је неопходно да оба оптичка кабла (примарни и редудантни линк) не улазе у зграду Покрајинске владе на истом месту (минимални размак 10м).

Тип линка тј. начин приступа према Наручиоцу треба да је **оптички**.

Наручилац тренутно поседује следеће групе (score) јавних IP адреса и то:

212.200.53.32/29,  
212.200.53.40/29,  
195.178.40.64/27,  
91.150.84.112/28.

У случају да Добављач услуга мора да обезбеди друге групе јавних IP адреса неопходно је да обезбеди минимално **исти број група јавних IP адреса са истим бројем IPv4 адреса** као што је горе наведено.

Од директног приступа Интернету и score-а јавних IP адреса зависи рад најбитних сервиса у информационом систему Наручиоца. Тај рад не сме бити нарушен или прекинут.

Такође Добављач услуге је у том случају(промене IP адреса) у обавези да изврши следеће услуге:

1. Реконфигурише и подеси главни рутер Наручиоца (Cisco) за рад са новим IP адресама.
2. Реконфигурише и подеси главни firewall Наручиоца (Cisco) за рад са новим IP адресама.
3. Реконфигурише све ACL (приступне листе на активној опреми Наручиоца), а према новим IP адресама.
4. Реконфигурише свичеве Наручиоца у DMZ зони (Cisco) према новим IP адресама.
5. Реконфигурише свичеве (Cisco) за L2VPN конекције.
6. Реконфигурише и подеси DNS системе, интерни DNS Наручиоца, као и потребне измене на DNS рекордима над зоном vojvodina.gov.rs (зона се налази у DNS систему Управе за заједничке послове републичких органа, више од 50 рекорда), а спарам нових IP адреса.
7. Конфигурише реверзни DNS запис за потребе мејл сервера.
8. Подеси мејлинг систем (MS Exchange) за рад са новим IP адресама.
9. Подеси сервис за комуникације (MS Lync) према новим IP адресама.
10. Подеси три web сервера (IIS, Apache) са укупно преко 35 сајтова свих покрајинских органа и Скупштине АПВ, за рад са новим IP адресама.
11. Конфигурише и подеси неопходна подешавања веб сајтова и веб апликација Наручиоца, а који се хостују на наведеним web серверима.
12. Подеси постојећи систем за рад са смарт картицама PKI (објављивање CRL листе на интернету).
13. Подешавање рада десетак апликативних сервера тј. апликација које су веома битне за пословање Наручиоца, које се налазе у DMZ зони и користе јавне IP адресе.
14. Изврши конфигурисање и подешавање сервера и сервиса у тзв. server housing-у (око десетак сервера) који припадају различитим покрајинским органима и институцијама.
15. Реконфигурација система за екологију, који прати рад удаљених мерних станица путем VPN приступа, укључујући и потенцијалну реконфигурацију мерних станица које се налазе на различитим локацијама по територији Војводине којих укупно има 7.
16. Изврши подешавање NTP сервера који се налази у DMZ зони, а од чијег функционисања есенцијално зависе сви сервиси у информационим системима Покрајинске владе и Скупштине АП Војводине (Linux дистрибуција).
17. Изврши подешавање свих параметара везаних за несметан рад информационог система Скупштине АП Војводине, а који има независан мејл сервис као и низ веб сервиса специфичних за рад овог органа.
18. Изврши подешавање мрежног тунела са провајдером мобилне телефоније Теленором који се користи за битан сервис VPN приступа интерној мрежи Наручиоца који користе бројни руководиоци као и покрајински инспектори у покрајинским секретаријатима, управама, дирекцијама и службама.
19. Као и да изврши реконфигурацију и подешавање свих других сервиса чији рад зависи од јавних IP адреса и конфигурација рачунарске мреже, а који нису експлицитно наведени.

Такође Добављач услуге је обавезан да у случају потребе у договору са Наручиоцем изврши следеће услуге:

20. Потребно је омогућити повезивање и извршити конфигурацију и пуштање у рад 2 рутера Наручиоца на нивоу BGP routing протокола тзв. **BGP Peering**.
21. Реконфигурише и подеси Главни рутер Наручиоца (Cisco) за рад са BGP протоколом.
22. Реконфигурише и подеси Редудантни рутер Наручиоца (Cisco) за рад са BGP протоколом.
23. Реконфигурише и подеси главни Firewall Наручиоца (Cisco ASA) за рад са BGP протоколом.

Захтев Наручиоца је да се при реконфигурацији горе наведене опреме и система не наруши расположивост свих сервиса који зависе од Интернет конекције.

Добављач је у обавези да наведене услуге изврши са сопственим људским и инжењерским ресурсима. Наручилац не располаже са кадром који може извршите тражене радње и може послужити само као техничка подршка Добављачу.

Како је рад информационог система и свих његових сервиса веома битан за Наручиоца, Покрајинску владу и Скупштину АПВ, као и за остале покрајинске органе који користе јединствен информациони систем, радови који су горе наведени на реконфигурацији постојеће опреме, уређаја, сервера и сервиса, а због измена јавних IP адреса морају се завршити најкасније у року од 60 сати и то од петка у 17 сати до понедељка до 07 сати.

После тог рока не сме доћи до било каквих прекида или застоја у раду сервиса код Наручиоца. Толеранција од стране Наручиоца не постоји.

Све трошкове ових радова сноси Добављач, а у случају било каквих проблема који евентуално могу настати у претходно захтеваним реконфигурацијама Добављач ће сносити правне и материјалне консеквенце.

### III) Услуга L2VPN-а

L2VPN конекције (линкови) обезбеђују удаљеним корисницима приступ ресурсима информационог система у Скупштини АПВ и Покрајинској влади АПВ, односно повезивање уређаја на различитим локацијама Наручиоца у виртуалну приватну мрежу на слоју L2 OSI модела.

За телекомуникациону услугу L2VPN-а Добављач треба да обезбеди приступ од централне локације (централног рачунарског чворишта) у згради Покрајинске владе, Бул.Михајла Пупина 16 Нови Сад, ка следећим локацијама по спецификацији наведеној у табели:

Ред. бр.	Објекат	Минимални проток Mb/s (download/upload)	Потребан број VLAN-ова	Тип линка (начин приступа)
1	Гаража у улици Данила Киша 40, Нови Сад	4/4	1	Бакарни
2	Зграда ДТД-а, Бул.Михајла Пупина 25, Нови Сад	30/30	10	Оптички
3	Објекат у улици Бул.Михајла Пупина 6, III спрат, Нови Сад	10/10	4	Оптички

Тип линка тј. начин приступа на централној локацији Наручиоца треба да је **оптички.**

Захтев Наручиоца је да, приликом имплементације услуге L2VPN конекција, не дође до прекида у раду удаљених корисника. Такође потребно је задржати целовитост и јединственост рачунарске мреже.

### IV) Услуга приступа Интернету за објекат Вила Војводина

За услугу приступа Интернету Добављач треба да обезбеди приступ глобалној Интернет мрежи на следећој локацији:

Ред бр.	Објекат	Потребан минимални проток (download/upload)	Тип IP адресе
1	Вила Војводина, Фрушкогорски пут 73, Сремска Каменица (вила Војводина)	10/1 Mbps	Динамичка

## 2)2) Квалитет, количина и опис услуга:

### Квалитет:

Квалитет и детаљан опис дат је у делу 2)1) Конкурсне документације „Врста, техничке карактеристике (спецификације)“. Понуда мора у свему да одговара минималним захтевима дефинисаним од стране Наручиоца.

У случају да и један део понуде не буде у складу са захтевима и условима наведеним у Техничкој спецификацији понуда ће се одбити.

### Количина:

Р.БР	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА
<b>I</b>	<b>Услуга директног приступа Интернету на локацији Бул.Михајла Пупина 16 Нови Сад, детаљно описано у техничкој спецификацији</b>	месечна накнада	12
<b>II</b>	<b>Услуга L2VPN-а од централне локације ка локацијама:</b>		
2.1	Гаража у улици Данила Киша 40, Нови Сад	месечна накнада	12
2.2	Зграда ДТД-а, Бул.Михајла Пупина 25, Нови Сад	месечна накнада	12
2.3	Објекат у улици Бул.Михајла Пупина 6, III спрат, Нови Сад	месечна накнада	12
<b>III</b>	<b>Услуга приступа интернету за локације:</b>		
3.1	Вила Војводина, Фрушкогорски пут 73, Сремска Каменица (вила Војводина)	месечна накнада	12

### **2)3) Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:**

#### **Техничка подршка и расположивост:**

Добављач је у обавези да за предметне услуге обезбеди техничку подршку. Добављач треба да је доступан преко електронске поште, фиксног и мобилног телефона.

Расположивост Услуге коју обезбеђује Добављач, а која је предмет набавке не сме бити мања од 98,75%.

У случају прекида или проблема у испоруци услуге Добављач мора благовремено да обавести Наручиоца услуге о насталом проблему у раду.

#### **Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:**

Добављач је дужан да за пружање подршке буде на располагању Наручиоцу по моделу 24/7.

Време одзива на пријављену сметњу или прекид услуге не сме бити дуже од 2 сата од пријаве, а време отклањања проблема и поновне успоставе услуге не сме бити дуже од 2 дана.

### **2)4) Рок и место извршења услуга:**

Добављач је дужан да изврши техничку припрему и обезбеди услове за прикључење тражене услуге те прикључење уређаја неопходних за коришћење услуге у року до 7 (седам) дана од дана обострано потписаног уговора (закључења уговора).

У случају да Добављач обезбеђује нове групе јавних IP адреса, Добављач је дужан да изврши радове на реконфигурацији информационог система, а како је описано у техничкој спецификацији. Радови морају да се заврше најкасније у року од 60 сати и то од петка у 17 сати до понедељка до 07 сати и то најкасније првог наредног викенда након завршетка рока за техничку припрему.

У случају непоштовања горе наведених рокова Наручилац ће покренути механизме за надокнаду материјалне штете у пословању због прекида у раду информационог сервиса.

Наручилац потврђује пријем дела или целокупне опреме и уређаја као извршене услуге реконфигурације опреме на основу записника о примопредаји.

Даном сачињавања записника о примопредаји сматра се да је услуга активирана и да је Наручилац прикључен на телекомуникациону мрежу понуђача.

Уговор се закључује на одређено време и то на период од 12 (дванаест) месеци од дана активације услуге.

Место извршења услуга су објекти Наручиоца и то следећи:

- Зграда Покрајинске владе, Бул. Михајла Пупина 16, Нови Сад,
- Гаража у улици Данила Киша 40, Нови Сад
- Зграда ДТД-а, Бул. Михајла Пупина 25, Нови Сад
- Зграда у улици Бул. Михајла Пупина 6, III спрат, Нови Сад
- Вила Војводина, Фрушкогорски пут 73, Сремска Каменица (вила Војводина).

Детаљан опис и преглед локација дат је у делу делу II тачка 1. конкурсне документације „Врста, техничке карактеристике (спецификације)“ и делу II тачка 2. „Квалитет, количина и опис услуга“.

### **2)5) Остали услови и обавезе понуђача:**

Понуђач може и Наручилац му омогућава, да пре давања понуде, сваког радног дана од 8 до 16 часова, изврши увид у постојећи информациони систем у Покрајинској Влади, како би се обезбедило да услуга која је предмет понуде у потпуности одговара постојећем стању информационог система.

Табела са подацима особа за контакт је саставни део ове конкурсне документације и налази се у делу 6).

У току трајања уговора предвидети могућност промена броја локација за L2VPN услугу. За евентуалне нове локације за L2VPN услугу предвидети и могућност промене параметара (минимална пропусност, потребан број VLAN-ова и тип линка).

### 3) ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

### 4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### 4.1. Услови које ПОНУЂАЧ мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

Ред бр.	4.1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
4	да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима: важећа Потврда о упису података у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга за услугу приступа интернету и интернет услуге, коју је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.
5	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)
4.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
6	<b>финансијски капацитет</b> /
7	<b>пословни капацитет</b> Понуђач мора да поседује следеће сертификате: - ISO 9001 из система менаџмента квалитетом, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања IT/ICT сервиса екстерним и интерним купцима и -ISO 27001 из система менаџмента безбедношћу информација, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања IT/ICT сервиса екстерним и интерним купцима
8	<b>технички капацитет</b>



	/
	<b>кадровски капацитет</b>
<b>9</b>	<p>Понуђач мора да има запослене или радно ангажоване:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Минимум 2 (два) пројектанта са важећим лиценцама за пројектовање телекомуникационих мрежа (лиценца бр.353) издате од стране Инжењерске коморе Србије;</li> <li>- Минимум 2 (два) пројектанта са важећим лиценцама за извођење радова телекомуникационих мрежа и система (лиценца бр.453) издате од стране Инжењерске коморе Србије;</li> <li>- Минимум 4 (четири) сертификована лица који поседују сертификат из мрежних технологија произвођача опреме коју Наручилац има инсталирану у свом информационом сиситему</li> </ul>

<b>4.2. Услови које ПОДИЗВОЂАЧ мора да испуни, у складу са чланом 80. ЗЈН да би могао да учествује у поступку јавне набавке:</b>	
Ред. бр.	<b>4.2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b>
<b>1</b>	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
<b>2</b>	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
<b>3</b>	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
<b>4</b>	да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима: важећа Потврда о упису података у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга за услугу приступа интернету и интернет услуге, коју је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.
<b>5</b>	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)
<b>4.2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН</b>	
<b>6</b>	<b>финансијски капацитет</b>
	/
<b>7</b>	<b>пословни капацитет</b>
	/
<b>8</b>	<b>технички капацитет</b>
	/
<b>9</b>	<b>кадровски капацитет</b>
	/

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а за доказ из члана 75. став 1. тач. 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Додатни услови се не односе на подизвођача.

**4.3. Услови које мора да испуни СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, у складу са чланом 81. ЗЈН, да би могао да учествује у поступку јавне набавке:**

Ред. бр.	<b>4.3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b>
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
4	да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима: важећа Потврда о упису података у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга за услугу приступа интернету и интернет услуге, коју је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.
5	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)
<b>4.3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН</b>	
6	<b>финансијски капацитет</b> /
7	<b>пословни капацитет</b> Понуђач мора да поседује следеће сертификате: - ISO 9001 из система менаџмента квалитетом, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима и -ISO 27001 из система менаџмента безбедношћу информација, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима
8	<b>технички капацитет</b> /
9	<b>кадровски капацитет</b> Понуђач мора да има запослена или радно ангажована: - Минимум 2 (два) пројектанта са важећим лиценцама за пројектовање телекомуникационих мрежа (лиценца бр.353) издате од стране Инжењерске

	<p>коморе Србије;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Минимум 2 (два) пројектанта са важећим лиценцама за извођење радова телекомуникационих мрежа и система (лиценца бр.453) издате од стране Инжењерске коморе Србије;</li> <li>- Минимум 4 (четири) сертификована лица која поседују сертификат из мрежних технологија произвођача опреме коју Наручилац има инсталирану у свом информационом сиситему</li> </ul>
--	---

Сваки понуђач из групе понуђача самостално мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и члана 75. став 2. ЗЈН. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН (да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове испуњавају заједно.

**4.4.Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама:**

**1)прецизно навођење једног или више доказа одређених Законом и Правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:**

Ред. бр.	ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
<b>1.</b>	<p><b>УСЛОВ:</b> да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар  <b>ДОКАЗ:</b> извод из регистра надлежног органа</p> <p><b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>  Доказ:извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда</p> <p><b>ПРЕДУЗЕТНИК:</b>  Доказ:извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра</p> <p><b>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</b> /</p> <p><b>орган надлежан за издавање:</b>  -Агенција за привредне регистре (за правна лица и предузетнике)  -Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)</p>
<b>2.</b>	<p><b>УСЛОВ:</b> да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре  <b>ДОКАЗ:</b> потврда надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а  Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда</li> <li>• уколико понуђач има више законских заступника дужан је да потврду МУП-а достави за сваког законског заступника</li> </ul>

	<p><b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>  <u>Извод из казнене евиденције:</u>  1) правно лице - уверење надлежног суда  2) законски заступник- уверење надлежне полицијске управе МУПа да правно лице и његов законски заступник <b>није осуђиван</b> за:  - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе,  - кривична дела против привреде,  - кривична дела против животне средине,  - кривично дело примања или давања мита  - кривично дело преваре</p>
	<p><b>ПРЕДУЗЕТНИК:</b>  <u>Извод из казнене евиденције:</u>  1) уверење надлежне полицијске управе МУПа да предузетник <b>није осуђиван</b> за:  - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе,  - за кривична дела против привреде,  - кривична дела против животне средине  - кривично дело примања или давања мита  - кривично дело преваре</p>
	<p><b>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</b>  <u>Извод из казнене евиденције:</u>  1) уверење надлежне полицијске управе МУПа да физичко лице и његов законски заступник <b>није осуђиван</b> за:  - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе,  - кривична дела против привреде,  - кривична дела против животне средине,  - кривично дело примања или давања мита  - кривично дело преваре</p>
	<p><b><u>орган надлежан за издавање:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА:</u></b>  - извод из казнене евиденције <b>основног суда</b> и <b>вишег суда</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица  - извод из казнене евиденције <b>Посебног одељења</b> (за организовани криминал)  <b>Вишег суда у Београду</b>  <a href="http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html">http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</a>  - уверење из казнене евиденције <b>надлежне полицијске управе МУПа</b> за законског заступника (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта).</li> <li>• <b><u>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА/ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u></b>  - уверење из казнене евиденције <b>надлежне полицијске управе МУПа</b> (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта).</li> </ul>
3	<p><b>УСЛОВ:</b> да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији  <b>ДОКАЗ:</b> потврда надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврда надлежног пореског органа да се понуђач налази у поступку приватизације  <u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда</li> </ul> <p><b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>  - уверење <u>Пореске управе - Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и  - уверења надлежне <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>

	<p><b>ПРЕДУЗЕТНИК:</b>  -уверење <u>Пореске управе - Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и  -уверења надлежне управе <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><b>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</b>  -уверење <u>Пореске управе - Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и  -уверења надлежне управе <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><b>орган надлежан за издавање:</b>  - Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - _____ Филијала/експозитура - _____ према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.  - Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.  <u>Напомена:</u>  Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.</p>
4.	важећа потврда о упису података у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга за услугу приступа интернету и интернет услуге, коју је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.
5.	Потписан и оверен <b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН</b> *образац је дат у конкурсној документацији и то у делу 6.8. - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН *изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
<b>ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>	
6.	<b>финансијски капацитет</b> /
7.	<b>пословни капацитет</b> - Копија важећег сертификата ISO 9001 из система менаџмента квалитетом, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима или одговарајућег сертификата - Копија важећег сертификата ISO 27001 из система менаџмента безбедношћу информација, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима или одговарајућег сертификата
8.	<b>технички капацитет</b> /
9.	<b>кадровски капацитет</b>

Као доказ о испуњености услова у погледу кадровског капацитета потребно је доставити попуњену, потписану и оверену ИЗЈАВУ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ И ДРУГИМ ЕКСПЕРТИМА КОЈИ РАДЕ ЗА ПОНУЂАЧА (образац Изјаве се налази у делу б. Конкурсне документације) и следећу документацију:

- 1) копију уговора о раду или радном ангажовању и копију пријаве на пензијско-инвалидско осигурање за сва лица захтевана кадровским капацитетом ( за мин 2 пројектанта са лиценцом 353, мин 2 пројектанта са лиценцом 453 и мин 4 сертификована лица која поседују сертификат произвођача опреме коју има наручилац)
- 2) копију лиценце и копију потврде о важности лиценце за:
  - минимум 2 (два) пројектанта са лиценцама за пројектовање телекомуникационих мрежа (353) и
  - минимум 2 (два) пројектанта са лиценцама за извођење радова телекомуникационих мрежа и система (453)

копију важећег сертификата из мрежних технологија издатог од стране произвођача опреме која ће бити коришћена за реализацију јавне набавке за минимум 4 (четири) сертификована лица који поседују сертификат из мрежних технологија произвођача опреме коју Наручилац има инсталирану у свом информационом сиситему

Напомена: дозвољено је да једно лице истовремено поседује више лиценци и/или сертификата и тиме се сматра да понуђач испуњава услове у погледу броја лица са појединачним траженим лиценцама и/или сертификатима издатим од стране Инжењерске коморе Србије.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

На основу члана 79. став 10. ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН** чини саставни део ове Конкурсне документације и дат је у делу б).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин

Понуђач је у обавези да, на Обрасцу из конкурсне документације, уз понуду као доказ и испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама достави потписану и оверену ИЗЈАВУ којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У супротном понуда ће се одбити као неприхватљива. Образац изјаве дат је у делу б. Конкурсне документације.

**2)навођење да се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ( уколико се наручилац за ту могућност определио):**

Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке се **НЕ ДОКАЗУЈЕ** изјавом у смислу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, већ достаљањем доказа наведених у делу 4.4. Конкурсне документације («Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама»), тако да конкурсна документација не садржи текст изјаве из члана 77. став 4. Закона.

**3)прецизно навођење доказа у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. Закона:**у предметној набавци Наручилац прецизно не наводи доказе у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. Закона с обзиром да се у истој не ради се о спровођењу поступка из члана 36. став 1. тач. 4) до 7) ЗЈН.

**4) обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази:**

На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова ( члан 75. став 1. тач.1 до 4. ЗЈН) односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача , уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач.1 до 4. ЗЈН. Регистар понуђача је доступан на интернет страници, коју је понуђач дужан да наведе у понуди, ако тако доказује неки од испуњености обавезних услова.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

На основу члана 79. став 5. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1)извод из регистра надлежног органа:

-извод из регистра АПР: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

2)докази из члана 75. став 1. тачка 1) ,2) и 4) ЗЈН

-регистар понуђача: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

**5) обавештење да ће наручилац у случају када се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона, поступити у складу са чланом 79. став 2. и 3. Закона:**

испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке се НЕ доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона

## 5) КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

**1) сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:**

Критеријум за доделу уговора у поступку јавне набавке услуга - директан приступ интернету је економски најповољнија понуда.

Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима критеријума:

- |                |            |
|----------------|------------|
| • цена (Ц)     | 80 пондера |
| • квалитет (К) | 20 пондера |

---

Укупно:	100 пондера
---------	-------------

---



Формула за обрачун укупног броја пондера (БП) гласи:

$БП = Ц + К$

БП максимално = 100 пондера

**ЦЕНА (Ц) = 80 пондера**

Понуда са најнижом ценом (Цмин) добија максималан број пондера (80 пондера). Број пондера за цене осталих понуђача израчунава се по следећој формули:

$$Ц = \frac{Ц_{мин}}{Ц_{пону́де\ ко́ја\ се\ боду́је}} \times 80$$

**КВАЛИТЕТ (К) = 20 пондера**

$$К = К_{дпи}$$

У техничкој спецификацији дати су минимални захтеви који морају бити задовољени да би понуда била одговарајућа.

**Дигитални проток за директан приступ интернету (Кдпи):**

- Додављач који понуди дигитални проток од 150Mbit/s симетрично (download/upload) за директан приступ интернету добија **1 пондер**.
- Додављач који понуди дигитални проток између 151Mbit/s и 199Mbit/s симетрично (download/upload) за директан приступ интернету добија **5 пондера**.
- Додављач који понуди дигитални проток минимално од 200Mbit/s и више симетрично (download/upload) за директан приступ интернету добија **20 пондера**.

**2) елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:**

У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера, уговор ће се доделити на основу елемента критеријума ЦЕНА и то тако што ће предност имати понуђач који је понудио нижу цену.



## 6) ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- (1) образац понуде;
- (2) образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача;
- (3) образац општи подаци о подизвођачима
- (4) образац табеле понуде
- (5) образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни;
- (6) образац трошкова припреме понуде;
- (7) образац изјаве о независној понуди;
- (8) образац изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН);
- (9) образац изјаве на основу члана 79. став 10. ЗЈН;
- (10) образац изјаве о кључном техничком особљу и другим експертима који раде за понуђача - кадровски капацитет, са прилозима;
- (11) образац менично овлашћење/писмо:
  - за испуњење обавеза у поступку јавне набавке (доставља се уз понуду)
  - за испуњење уговорних обавеза (доставља понуђач коме је додељен уговор у моменту закључења уговора)
- (12) Табела са подацима особа за контакт (не доставља се уз понуду)

**6.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ****ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА -  
ДИРЕКТАН ПРИСТУП ИНТЕРНЕТУ  
ЈН ОП 26/2016**

на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.uprava.vojvodina.gov.rs](http://www.uprava.vojvodina.gov.rs) дана 11.10.2016. године

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ****\*подаци из АПРа**

Пословно име:				
Скраћено пословно име:				
Правна форма:				
Адреса седишта:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем електронске поште:				
Матични број:				
ПИБ:				
<b>Оснивач (лични подаци оснивача – попуњава само предузетник):</b>				
<b>Име и презиме:</b>		<b>ЈМБГ/лични број:</b>		
Назив банке и број рачуна:				
Телефон:				
Овлашћено лице за потписивање уговора:				
Особа/лице за контакт:				
Контакт телефон:				
Деловодни број понуде:				
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно досупни *(уколико се не достављају уз понуду):				
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	да	не		

**ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ :**

- самостално		
- као заједничка понуда групе понуђача:		
Скраћено пословно име (назив) члана групе понуђача:	Место, општина и адреса седиште члана групе понуђача	
Напомена: Потребно је навести скраћено пословно име (назив) и седиште свих учесника у заједничкој понуду.		
- као понуда са подизвођачем:		
Скраћено пословно име (назив) и место и адреса седишта подизвођача:	Процент укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу:	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

**НАПОМЕНА:**

- Уколико се подноси заједничка понуда ,као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде, обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача.
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем, као обавезан прилог који је саставни део Обрасца понуде, обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о подизвођачу

**2)РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Напомена:рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда

Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда

**3) ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Предмет:	УСЛУГА ДИРЕКТНОГ ПРИСТУПА ИНТЕРНЕТУ
Укупна цена без ПДВ:	_____ динара
ПДВ:	_____ динара
Укупна цена са ПДВ:	_____ динара
Услови, рок и начин плаћања:	Вирмански, на рачун понуђача. Плаћање се врши месечно, и то у року од 20 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна, за услуге извршене у претходном месецу
Рок за извршење техничке припреме и обезбеђивање услова за прикључење уређаја неопходних за коришћење услуге (до 7 дана од дана закључења уговора):	_____ дана од дана закључења уговора
Дигитални проток који понуђач нуди за директан приступ интернету (Кдпи)	_____ Mbit/s симетрично (download/upload)

**ПОНУЂАЧ**М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**6.2. ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку услуга - директан приступ интернету ЈН ОП 26/2016, објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.uprava.vojvodina.gov.rs](http://www.uprava.vojvodina.gov.rs) дана 11.10.2016.године изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача, односно да подносимо заједничку понуду

**ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****1. НОСИЛАЦ ПОСЛА**

(подаци из извода АПР)

Пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	
Е - mail адреса:	
Уписан у Регистар понуђача:	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ

**2. ЧЛАН ГРУПЕ**

Пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	
Е - mail адреса:	
Уписан у Регистар понуђача:	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ

### 3. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Уписан у Регистар понуђача:	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ

#### ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

#### **Напомена:**

- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

### 6.3. ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку услуга - директан приступ интернету ЈН ОП 26/2016, објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.uprava.vojvodina.gov.rs](http://www.uprava.vojvodina.gov.rs) дана 11.10.2016. године изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има.

#### ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

##### 1. ПОДИЗВОЂАЧ бр.1

Пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е - mail адреса:	

##### 2. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 2

Пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е - mail адреса:	

##### 3. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 3

Пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	

ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

**ПОНУЂАЧ**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем/има. Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, а не подизвођач
- Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.



**6.4. ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – ДИРЕКТАН ПРИСТУП ИНТЕРНЕТУ  
ЈНОП 26/2016**

Р.бр	НАЗИВ УСЛУГЕ	Опис понуђене услуге (Техничке карактеристике, дигитални проток)	Јед. мере	КОЛ	ЈЕД. ЦЕНА БЕЗ ПДВ	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ	СТОПА ПДВ (у %)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ
I	Услуга директног приступа Интернету на локацији Бул.Михајла Пупина 16 Нови Сад, детаљно описано у техничкој спецификацији		месечна накнада	12				
II	<b>Услуга L2VPN-а од централне локације ка локацијама:</b>							
1	Гаража у улици Данила Киша 40, Нови Сад		месечна накнада	12				
2	Зграда ДТД-а, Бул.Михајла Пупина 25, Нови Сад		месечна накнада	12				
3	Објекат у улици Бул.Михајла Пупина 6, III спрат, Нови Сад		месечна накнада	12				
III	<b>Услуга приступа интернету за локације:</b>							
1	Вила Војводина, Фрушкогорски пут 73, Сремска Каменица (вила Војводина)		месечна накнада	12				

		<b>УКУПНО:</b>			
<b>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ:</b> _____ <b>дин</b>	<b>ПОНУЂАЧ</b> М.П. _____ (потпис овлашћеног лица)				
<b>ПДВ:</b> _____ <b>дин</b>					
<b>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ:</b> _____ <b>дин</b>					

**6.5. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_**

у поступку доделе уговора о јавној набавци услуга - директан приступ интернету (ЈН ОП 26/2016)

Р.бр	НАЗИВ УСЛУГЕ	Јед. мере	КОЛ.	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ	Врста, износ и процентуално учешће осталих трошкова који улазе у цену (уколико их има)	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ
<b>I</b>	<b>Услуга директног приступа Интернету на локацији Бул.Михајла Пупина 16 Нови Сад, детаљно описано у техничкој спецификацији</b>	месечна накнада	12					
<b>II</b>	<b>Услуга L2VPN-а од централне локације ка локацијама:</b>							
1	Гаража у улици Данила Киша 40, Нови Сад	месечна накнада	12					
2	Зграда ДТД-а, Бул.Михајла Пупина 25, Нови Сад	месечна накнада	12					
3	Објекат у улици Бул.Михајла Пупина 6, III спрат, Нови Сад	месечна накнада	12					
<b>III</b>	<b>Услуга ADSL приступа интернету за локације:</b>							

1	Вила Војводина, Фрушкогорски пут 73, Сремска Каменица (вила Војводина)	месечна накнада	12					
<b>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ:</b> _____ <b>дин</b>  <b>ПДВ:</b> _____ <b>дин</b>  <b>ОСТАЛИ ТРОШКОВИ:</b> _____ <b>дин</b> (уколико постоје)  <b>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ:</b> _____ <b>дин</b>				<b>ПОНУЂАЧ</b> М.П. _____ (потпис овлашћеног лица)				

**ПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/12, 14/15 и 68/15) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 86/15) у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи понуђене цене, као што су:

- 1) цена (јединична и укупна) са и без ПДВ
  - 2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада, енергената)
- Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

**6.6. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Пословно име понуђача:	
Место и адреса седишта понуђача:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке:	
Број рачуна:	

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка б) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), уз понуду прилажем

**СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

за јавну набавку услуга - директан приступ интернету (ЈН ОП 26/2016)

- израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца	_____ динара без ПДВ
- трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без ПДВ
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

**ПОНУЂАЧ**М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)**Напомена:**

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни и не поднесе образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

## 6.7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
(подаци из извода АПР)			
Пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка б) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр.86/15) понуђач да је

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду за јавну набавку услуга - директан приступ интернету (ЈН ОП 26/2016), Наручиоца – Управа за заједничке послове покрајинских органа, Нови Сад, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 11.10.2016. године, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном, упознат сам, да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

### ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

#### **Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача изјаву о независној понуди, попуњену, потписану и оверену печатом, подноси посебно сваки члан групе понуђача, укључујући и носиоца посла.

**6.8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН**

<b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b> (подаци из извода АПР)			
Пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12,14/15 и 68/15) као понуђач дајем

**ИЗЈАВУ**

да сам при састављању Понуде деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга - директан приступ интернету (ЈН ОП 26/2016), поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да у време подношења Понуде немам на снази изречену меру забране обављања делатности.

**ПОНУЂАЧ**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача је засебно дужан да попуни, потпише и печатом овери овај образац и да га достави уз понуду.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача овај образац се може умножити.

**6.9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН****ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Телефон:			
Е-mail:			

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач даје

**ИЗЈАВУ**

да се у држави - \_\_\_\_\_, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, прилажем уз понуду за јавну набавку услуга - директан приступ интернету (ЈН ОП 26/2016).

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

**ПОНУЂАЧ**

М.П. \_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

- овај образац се подноси у случају да понуђач има седиште у другој држави



**6.10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ И ДРУГИМ ЕКСПЕРТИМА КОЈИ РАДЕ ЗА ПОНУЂАЧА - КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

**ИЗЈАВА  
О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ И ДРУГИМ ЕКСПЕРТИМА КОЈИ РАДЕ ЗА  
ПОНУЂАЧА  
-КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ-  
у поступку јавне набавке услуге – директан приступ интернету  
ЈН ОП 26/2016**

Име и презиме лица која ће бити одговорна за извршење уговора	
1	
2	

Име и презиме лица одговорна за контролу квалитета	
1	
2	

Пројектанти са лиценцом 353			
	Име и презиме	Лиценца ИКС број	Потврда – рок важности лиценце
1			
2			

3			
---	--	--	--

\*прилог:

- копија уговора о раду односно радном ангажовању
- копија пријаве на пензијско-инвалидско осигурање
- важећа Лиценца ИКС са Потврдом

<b>Пројектанти са лиценцом 453</b>			
	<b>Име и презиме</b>	<b>Лиценца ИКС број</b>	<b>Потврда – рок важности лиценце</b>
1			
2			
3			

\*прилог:

- копија уговора о раду односно радном ангажовању
- копија пријаве на пензијско-инвалидско осигурање
- важећа Лиценца ИКС са Потврдом

<b>Списак сертифицираних лица која поседују сертификат из мрежних технологија произвођача опреме коју наручилац има инсталрану у свом информационом сиситему</b>		
	<b>Име и презиме</b>	<b>Струка</b>
1		
2		
3		
4		
5		

\*прилог:

- копија уговора о раду односно радном ангажовању
- сертификат произвођача опреме

<b>ЛИСТА ОВЛАШЋЕНИХ ЛИЦА ЗА ПОСЛОВЕ ОДРЖАВАЊА И ПОДРШКЕ -контакт особа добављача за пријаву сметњи-</b>		
1	Име и презиме контакт особе	
2	Функција	
3	Телефон	
4	Мобилни телефон	
5	Е-мејл адреса	

1	Име и презиме контакт особе	
2	Функција	
3	Телефон	
4	Мобилни телефон	
5	Е-мејл адреса	

1	Име и презиме контакт особе	
2	Функција	
3	Телефон	
4	Мобилни телефон	
5	Е-мејл адреса	

**ПОНУЂАЧ**

**М.П.** \_\_\_\_\_  
**(потпис овлашћеног лица)**

### 6.11. ОБРАЗАЦ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМА

- за испуњење обавеза у поступку јавне набавке (уз понуду)
- за испуњење уговорних обавеза (приликом закључења уговора)

НАПОМЕНА: као средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке понуђач је **дужан да уз понуду достави:**

- бланко, соло меницу
- копију захтева за регистрацију менице, оверен од стране пословне банке
- копију депо картона
- менично овлашћење за озбиљност понуде дато на Обрасцу меничног овлашћења за озбиљност понуде

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник предаје

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ИСПУЊЕЊЕ ОБАВЕЗА У  
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ бр. \_\_\_\_\_**

<b>МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	
<b>МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ</b>	Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Управа за заједничке послове покрајинских органа
Седиште и адреса:	Нови Сад Булевар Михајла Пупина бр. 16
Матични број:	08034613
Порески број:	100716377
Текући рачун:	840-1572845-61 Буџет АПВ-евиденциони рачун прихода

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: \_\_\_\_\_ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за озбиљност понуде коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке услуга - директан приступ интернету, ред. бр. ЈН ОП 26/2016.

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је идентичан року важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) што представља 10% без пдв од износа вредности понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања  
овлашћења:

М.П. \_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица  
меничног дужника

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник предаје

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ бр. \_\_\_\_\_**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ:	Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Управа за заједничке послове покрајинских органа
Седиште и адреса:	Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр. 16
Матични број:	08034613
Порески број:	100716377
Текући рачун:	840-1572845-61 Буџет АПВ – Евиденциони рачун прихода

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: \_\_\_\_\_ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење/писмо се издају као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза у складу са уговором који је Менични дужник дана \_\_\_\_\_ 2016. године закључио са Меничним повериоцем на основу спроведеног поступка јавне набавке услуга - директан приступ интернету (ЈН ОП 26/2016).

Меница и менично овлашћење/писмо се издају са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење/писмо на износ од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) што представља 10% без пореза од вредности уговора.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања  
овлашћења:

М.П. \_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица  
Меничног дужника

**6.12. ТАБЕЛА СА ПОДАЦИМА ОСОБА ЗА КОНТАКТ**

Контакт особа Наручиоца за увид на лицу места и пријаву грешака:

Име контакт особе	Бранислав Белић
Функција	Шеф одсека
Телефон	021/4874804
Мобилни телефон	062/8084657
Е-мејл адреса	<a href="mailto:branislav.belic@vojvodina.gov.rs">branislav.belic@vojvodina.gov.rs</a>

Име контакт особе	Жељко Миланков
Функција	Начелник одељења
Телефон	021/4874140
Мобилни телефон	063/408611
Е-мејл адреса	<a href="mailto:zeljko.milankov@vojvodina.gov.rs">zeljko.milankov@vojvodina.gov.rs</a>

## 7) МОДЕЛ УГОВОРА

**НАПОМЕНА:** Приложени модел уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци. **МОДЕЛ УГОВОРА ПОНУЂАЧИ ПОПУЊАВАЈУ, ОВЕРАВАЈУ И ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОНУДУ, ОН ЈЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ.**

Понуђач попуњава **осенчене** делове Модела уговора.

**\*У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.**

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА – ДИРЕКТАН ПРИСТУП ИНТЕРНЕТУ

Редни број ЈН ОП 26/2016

закључен дана \_\_\_\_\_ 2016.године , у Новом Саду, између:

**1. УПРАВЕ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА**, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16 (у даљем тексту: Наручилац), коју заступа директор Горан Ћато, и

2. \_\_\_\_\_ **из** \_\_\_\_\_,  
(навести скраћено пословно име из АПР-а)  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ ( у даљем тексту : Добављач) , кога заступа \_\_\_\_\_  
(навести функцију и име и презиме)

#### **АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

2. Групу понуђача чине:

2.1. \_\_\_\_\_ **из** \_\_\_\_\_,  
(навести скраћено пословно име из АПР-а)  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

2.2. \_\_\_\_\_ **из** \_\_\_\_\_,  
(навести скраћено пословно име из АПР-а)  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

2.3. \_\_\_\_\_ **из** \_\_\_\_\_,  
(навести скраћено пословно име из АПР-а)  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

(у даљем тексту: \_\_\_\_\_) , а коју заступа \_\_\_\_\_,  
(име и презиме, функција)

(навести скраћено пословно име из АПР-а)

Споразум групе понуђача број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ је саставни део овог уговора.

Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.



**Подаци о наручиоцу:****Подаци о добављачу:**

ПИБ:	100716377	ПИБ:	
Матични број:	08034613	Матични број:	
Број рачуна:	840-30640-67 Управа за трезор	Број рачуна:	
Телефон:	021/487-4094	Телефон:	
Факс:	021/487-4087	Факс:	
Е-mail:	<a href="mailto:office.uprava@vojvodina.gov.rs">office.uprava@vojvodina.gov.rs</a>	Е-mail:	
Интернет страница наручиоца:	<a href="http://www.uprava.vojvodina.gov.rs">www.uprava.vojvodina.gov.rs</a>		

**Основ уговора:**

Број ЈН:	404-163/2016
Редни број ЈН:	ЈН ОП 26/2016
Датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца	11.10.2016.године
Број и датум одлуке о додели уговора:	
Понуда изабраног понуђача број [ ] од [ ] 2016.године	

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА****Члан 1.**

Овим уговором (у даљем тексту: „Уговор“) Наручилац и Добављач уређују међусобне односе у вези са коришћењем телекомуникационе услуге - услуге директног приступа интернету.

Врста, количина, квалитет и цена услуга, као и технички и експлоатациони подаци који ближе дефинишу услугу утврђени су у Техничкој спецификацији из Конкурсне документације број:404-163/2016 (у даљем тексту: Техничка спецификација) и прихваћеној Понуди Добављача број: [ ] од [ ] 2016. године (у даљем тексту: Понуда).

Понуда и Техничка спецификација чине саставни део Уговора и Добављач је дужан да се при реализацији уговора у потпуности придржава истих.

**Члан 2.**

Пружањем услуге директног приступа интернету Добављач је дужан да омогући несметан и нефилтриран симетричан приступ глобалној интернет мрежи из објекта Покрајинске владе АП Војводине, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16., са минималним дигиталним протоком од [ ] Mbit/s симетрично (download/upload), тип линка – оптички.

Пристап интернету Добављач је дужан да обезбеди и на локацији Вила Војводина, Сремска Каменица, ул.Фрушкогорски пут бр.73., са минималним дигиталним протоком (download/upload) \_\_\_\_\_ Mbps, тип адресе – динамичка.

Пружањем услуге L2VPN конекције (линкова) Добављач је дужан да обезбеди удаљеним корисницима пристап ресурсима информационог система у Скупштини АПВ и Покрајинској влади АПВ, односно повезивање уређаја на различитим локацијама Наручиоца у виртуалну приватну мрежу на слоју L2 OSI модела, од централне локације (централног рачунарског чворишта) у објекту Покрајинске владе АПВ Нови Сад Булевар Михајла Пупина 16, ка следећим локацијама:

Ред. бр.	Објекат	Минимални проток Mb/s (download/upload)	Потребан број VLAN-ова	Тип линка (начин приступа)
1	Гаража у улици Данила Киша 40, Нови Сад	4/4	1	Бакарни
2	Зграда ДТД-а, Бул.Михајла Пупина 25, Нови Сад	30/30	10	Оптички
3	Објекат у улици Бул.Михајла Пупина 6, III спрат, Нови Сад	10/10	4	Оптички

Расположивост услуге коју обезбеђује Добављач, а која је предмет овог уговора не сме бити мања од 98,75%.

### Члан 3.

Добављач је дужан да изврши техничку припрему и обезбеди услове за прикључење уређаја неопходних за коришћење услуге у року до \_\_\_\_\_ дана од дана закључења уговора.

Добављач је дужан да Наручиоцу обезбеди опрему и уређаје неопходне за коришћење услуга које су предмет уговора.

У случају да Добављач услуга мора да обезбеди друге скопове јавних IP адреса у односу на оне које Наручилац користи Добављач је дужан да обезбеди минимално исти број скопова јавних IP адреса са истим бројем IPv4 адреса, као и додатни скоп (групу) јавних IP адреса за повезивање мрежног рутера Наручиоца, који је повезан са најближим мрежним рутером Добављача.

Добављач је дужан да у случају промене јавних IP адреса које Наручилац користи, изврши реконфигурацију постојеће опреме, уређаја, сервера и сервиса и то са сопственим људским и инжењерским ресурсима.

Рок за реализацију радова и услуга које се односе на реконфигурацији постојеће опреме, уређаја, сервера и сервиса (детално наведено у техничкој спецификацији), а услед промена постојећих јавних IP адреса је максимум 60 сати и то почев од петка у 17:00 часова до понедељка до 07:00 часова и то најкасније првог наредног викенда након завршетка рока за техничку припрему.

Уколико Добављач не изврши услуге из става 3. и 4. овог члана у року од 60 сати, Наручилац може да наплати средство обезбеђења за добро извршење посла.

Наручилац, поред наплате средства обезбеђења за добро извршење посла, може и да одреди додатни рок за извршење предметних услуга који не може бити дужи од 3 дана.

Уколико Добављач ни у додатном року не реализује предметне услуге и радове, наручилац ће једнострано раскинути уговор, уз задржавање права да захтева накнаду штете настале у пословању због прекида у раду информационих сервиса.

Наручилац потврђује пријем дела или целокупне опреме и уређаја, као и извршење услуга реконфигурације неопходних за коришћење услуга које су предмет уговора, а на основу записника о примопредаји.

Даном сачињавања записника о примопредаји сматра се да је услуга активирана и да је Наручилац прикључен на телекомуникациону мрежу Добављача.

### **АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:**

Члан \_\_\_\_.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)  
поверио подизвођачу \_\_\_\_\_  
(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_% од укупне вредности набавке.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)  
поверио подизвођачу \_\_\_\_\_  
(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_% од укупне вредности набавке.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)  
поверио подизвођачу \_\_\_\_\_  
(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_% од укупне вредности набавке.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Добављач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1.,2. и 3. овог члана.

#### **Члан 4.**

Наручилац је дужан да примљену опрему и уређаје неопходне за коришћење услуга чува са пажњом доброг привредника и да исте, одмах по престанку важења уговора, врати Добављачу у примљеном стању.

Опрема и уређаји које за коришћење услуге обезбеђује Добављач подлежу правима и обавезама утврђеним овим уговором.

#### **Члан 5.**

Наручилац се обавезује да услуге користи искључиво за сопствене потребе, у оквиру своје регистроване делатности.

## **ЦЕНА**

### **Члан 6.**

Уговорне стране прихватају јединичне цене и укупну цену које је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена на дан закључења овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

Уговорне стране су сагласне да до промене укупне цене и јединичних цена током периода важења уговора може доћи мењањем на већи или мањи износ у следећим случајевима:

- услед доношења нових законских и/или подзаконских одредби које регулишу делатност телекомуникационих услуга;
- уколико Наручилац престане да користи неку од локацију наведених у табели Техничкој спецификацији и у Понуди на којој се врши пружање услуге, те самим тим престане и потреба за пружањем услуга које су предмет уговора;
- уколико Наручилац стекне или закупи нову локацију на којој је потребно пружање услуге која је предмет уговора;
- уколико Наручилац промени начин и сврху коришћења неке од локацију наведених у табели Техничкој спецификацији и у Понуди на којој се врши пружање услуге, те у складу са променом начина и сврхе коришћења локације престане и потреба пружањем услуга које су предмет уговора;
- уколико Наручилац промени начин и сврху коришћења неке од локацију које нису наведене у табели Техничкој спецификацији и у Понуди, те у складу са променом начина и сврхе коришћења локације настане потреба за пружањем услуга које су предмет уговора.

## **КВАЛИТЕТ**

### **Члан 7.**

Добављач се обавезује да своју телекомуникациону мрежу неопходну за коришћење услуге одржава у исправном стању, у складу са техничким прописима и стандардима, у циљу непрекидног и неометаног коришћења услуге од стране Наручиоца.

У случају прекида рада мреже из става 1. овог члана, Добављач одговара за стварну штету учињену намерно или крајњом непажњом.

Уколико Наручилац, услед сметње или квара на телекомуникационој мрежи Добављача, није могао несметано да користи везе у непрекидном трајању од најмање 12 (дванаест) сати, надокнада за услугу ће се умањити сразмерно времену непрекидног постојања сметњи, односно квара рачунајући од времена пријаве квара, а на основу Извештаја овлашћеног лица Наручиоца, које ће бити именовано решењем директора и које је у обавези да надзире и контролише да Добављач, услугу пружа у складу са Уговором, а у случају сметњи или квара на телекомуникационој мрежи Добављача, благовремено о томе обавести Добављача.

## **Члан 8.**

Добављач се обавезује да за пружање подршке буде на располагању Наручиоцу по моделу 24/7.

Време одзива Добављача на пријављену сметњу или прекид услуге не сме бити дуже од 2 сата од пријаве, а време отклањања проблема и поновне успоставе услуге не сме бити дуже од 2 (два) дана.

## **РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

### **Члан 9.**

Наручилац се обавезује да ће плаћање вршити месечно, вирмански на рачун Добављача, и то у року од 20 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна, за услуге извршене у претходном месецу.

Уколико сметња или квар на телекомуникационој мрежи Добављача, доведе до прекида непрекидног и неометаног коришћења услуге од стране Наручиоца, овлашћено лице Наручиоца је у обавези да Извештај о периоду прекида достави уз испостављени рачун како би се накнада на месечном нивоу умањила сразмерно времену непрекидног постојања сметњи.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 10.**

Добављач гарантује тајност података Наручиоца везаних за коришћење услуга, као и слободу и тајност комуникације коришћењем његових услуга, у границама важећих прописа.

Са наведеним подацима Добављач може поступати само у циљу реализације уговора, извршавања његових на закону заснованих обавеза, наплате потраживања и развоја његових услуга.

Добављач је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу.

Обавеза чувања пословне тајне односи се на све запослене, као и све друге особе укључене у пословање између Наручиоца и Добављача.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 11.**

Наручилац је обавезан да не угрожава рад и не наноси штету функционалности мреже, не узнемирава друге кориснике и да не користи услугу и/или омогућава и/или помаже трећим лицима да користе услугу на начин који може узроковати сметње другим корисницима, или за неовлашћени приступ туђим информацијама или ресурсима, или за вршење нелегалне радње, укључујући кршење права интелектуалне својине, као и да се придржава сваког упутства и обавештења Добављача које се односи на правилно коришћење услуге.

У случају да прекрши било коју од својих обавеза из претходног става, Наручилац је обавезан да преузме одговорност за своје поступање, као и да Добављачу надокнади целокупну штету и/или трошкове проузроковане у вези са тим.

#### **Члан 12.**

Наручилац се обавезује да услугу користи искључиво у складу са чланом 5. Уговора и потврђује своју сагласност да услугу и/или капацитете и ресурсе телекомуникационе мреже Добављача који су му доступни коришћењем услуге не користи на начин који је супротан и/или није у сагласности са чланом 5. Уговора.

Наручилац је упознат да телекомуникациона мрежа остаје искључиво у власништву Добављача и да по Уговору има само право коришћења услуге без могућности преношења права коришћења услуге на трећа лица по било ком основу и/или омогућавања трећим лицима коришћења капацитета и ресурса телекомуникационе мреже Добављача који су кориснику доступни коришћењем услуге.

### **СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

#### **Члан 13.**

Добављач предаје Наручиоцу у депозит, као гаранцију за извршење уговорних обавеза, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву, регистровану, бланко соло меницу серијског броја \_\_\_\_\_ са меничним овлашћењем на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Добављач, приликом предаје менице и меничног овлашћења, предаје и картон депонованих потписа и копију потврде о регистрацији бланко соло менице из става 1. овог члана.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану бланко соло меницу из става 1. овог члана у случају да не изврши своју обавезу из Уговора која се односи на уговорене рокове, квантитет и квалитет, као и у случају да не извршава друге уговорене обавезе у складу са Уговором.

Бланко соло меница из става 1. овог члана држаће се у портфељу Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

У случају да Добављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује бланко соло меницу из става 1. овог члана, као и да захтева накнаду трошкова насталих због накнадне набавке услуга од другог понуђача (добављача).

### **ВИША СИЛА**

#### **Члан 14.**

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза.

О дану наступања, трајању, односно дану престанка више силе, уговорне стране су у обавези да једна другу обавесте писаним путем у року од 3 дана од дана сазнања за исту.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 15.

Уговор ступа на снагу даном потписивања уговора од стране обе уговорне стране.

Овај уговор се закључује на одређено време, и то на период од 12 (дванаест) месеци од дана активације услуге, тј. прикључења Наручиоца на телекомуникациону мрежу Добављача.

### Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Закона о електронским телекомуникацијама и подзаконским и општим актима из области електронских телекомуникација, као и други прописи који регулишу ову материју.

### Члан 17.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

У свим случајевима једностраног раскида уговора, уговорна страна која је скривила раскид је у обавези да другој уговорној страни накнади штету коју претрпи у складу са општим правилима одговорности за штету.

### Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да све евенталне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

### Члан 19.

Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 6 (шест) примерака, а Добављач 2 (два) примерка.

#### ЗА НАРУЧИОЦА

М.П. \_\_\_\_\_  
Горан Ћато

#### ЗА ДОБАВЉАЧА

М.П. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## 8) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

**1) подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:**

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Уколико је било који део понуде дат на неком страном језику понуђач је дужан да достави оверен превод тог дела понуде сачињен од стране овлашћеног судског тумача.

### **2) начин подношења понуде:**

Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена печатом и својеручно потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).

Понуда се подноси у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду доставити на адресу Наручиоца: Управа за заједничке послове покрајинских органа, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са обавезном знаком на лицу коверте или кутије: **„НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за ЈН ОП 26/2016 – услуга директног приступа интернету“**. Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца (буду примљене у писарницу Наручиоца – радно време писарнице је сваког радног дана – понедељак – петак од 8:00 до 16:00 часова) **до 10.11.2016.год до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде. У потврди о пријему понуде Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда **је 10.11.2016.године у 11,00** часова у просторијама Наручиоца – Нови сад, Булевар Михајла Пупина 25. Спрат IV крило Д, како је наведено у Позиву за подношење понуда.

Обавезна садржина понуде је:

ТАБЕЛА 1	
АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО, ДОСТАВЉА:	
1	Доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке (услови и докази наведени су у делу 4) конкурсне документације)
2	Образац понуде и образац табеларни део понуде
3	Образац структуре понуђене цене
4	Образац трошкова припреме понуда <i>*само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду</i>
5	Образац изјаве о независној понуди
6	Образац изјаве на основу чл.79. ст.9 ЗЈН



	<i>*само ако понуђач има седиште у другој држави</i>
7	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН
8	Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке (бланко соло меница, менично овлашћење/писмо, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице који је оверен од стране пословне банке)
9	Модел уговора

**ТАБЕЛА 2**

**АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ ДОСТАВЉА:**

1	Доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке (услови и докази наведени су у делу 4) конкурсне документације) за понуђача и подизвођача ( додатни услови се не односе на подизвођача)
2	Образац понуде и образац табеларни део понуде
3	Образац општи подаци о подизвођачима
4	Образац структуре понуђене цене
5	Образац трошкова припреме понуде <i>*само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду</i>
6	Образац изјаве о независној понуди
7	Образац изјаве на основу чл.79. ст.9 ЗЈН <i>*само ако понуђач има седиште у другој држави</i>
8	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН
9	Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке (бланко соло меница, менично овлашћење/писмо, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице који је оверен од стране пословне банке)
10	Модел уговора

**ТАБЕЛА 3**

**АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ДОСТАВЉА:**

1	Доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке (услови и докази наведени су у делу 4) конкурсне документације) за све чланове групе понуђача (додатне услове испуњавају заједно)
2	Образац понуде и образац табеларни део понуде
3	Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача
4	Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке
5	Образац структуре понуђене цене
6	Образац трошкова припреме понуде <i>*само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду</i>
7	Изјава о независној понуди
8	Образац изјаве на основу чл.79. ст.9 ЗЈН <i>*само ако понуђач има седиште у другој држави</i>
9	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН
10	Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке (бланко

	соло меница, менично овлашћење/писмо, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице који је оверен од стране пословне банке)
11	Модел уговора

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Све обрасце оверева и својеручно потписује лице овлашћено за заступање.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

**АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО** овлашћено лице понуђача својеручно потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 1.

**АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** овалшћено лице понуђача својеручно потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 2.

**АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА** група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији својеручно потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и оверавати печатом обрасце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Обрасца изјаве којом се потврђује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН, Обрасца изјаве о независној понуди и Обрасца изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који морају бити својеручно потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе понуђача својеручно потписује и печатом оверава обрасце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сходно члану 81. став 4. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8) овог дела Конкурсне документације.

**3) обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда треба да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:** Ова набавка није обликована по партијама.

**4) обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:** Не постоји могућност подношења понуде са варијантама, јер подношење такве понуде није дозвољена.

**5) начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона:** У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Управа за заједничке послове покрајинских органа, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, са назнаком:

«ИЗМЕНА ПОНУДЕ за ЈН ОП 26/2016 – услуга директног приступа интернету, НЕ ОТВАРАТИ» или

«ДОПУНА ПОНУДЕ за за ЈН ОП 26/2016 – услуга директног приступа интернету НЕ ОТВАРАТИ» или,

«ОПОЗИВ ПОНУДЕ за за ЈН ОП 26/2016 – услуга директног приступа интернету, НЕ ОТВАРАТИ», или

«ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈН ОП 26/2016 – услуга директног приступа интернету, НЕ ОТВАРАТИ».

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача. На коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**6) обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У **Обрасцу понуде** понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду групе понуђача, или подноси понуду са подизвођачем.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (став 5. члана 87. ЗЈН).

**7) захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се определио да искористи могућност да доспела потраживања пренесе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача:**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. Додатни услови из члана 76. ЗЈН се не односе на подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност

плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача, у ком случају је наручилац дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. У том смислу потребно је да се подизвођач обрати Наручиоцу писменим захтевом, а Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева упутити допис понуђачу да се у даљем року од 3 дана писмено изјсни да ли је приговор потраживања доспео и да евентуално да приговор. Након одговора понуђача Наручилац ће донети одговарајућу одлуку. Ова правила поступања не утичу на одговорност добављача.

**8) обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог споразума:**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) и став 2. ЗЈН, а услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове из члана 76. ЗЈН чланови групе понуђача испуњавају заједно.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке (**Споразум о заједничком извршењу јавне набавке**), а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. У понуди је потребно навести имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

**9) захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:**

**9.1. Начин, услови и рок плаћања:** вирмански, на рачун понуђача. Плаћање се врши месечно, у року од 20 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за услуге извршене у претходном месецу.

**9.2. Гаранција:** Понуђач је дужан да гарантује квалитет пружених услуга према важећим стандардима и испуњености услова и захтева из понуде и спецификације

**9.3. Рокови за извршење услуге:** Рок за техничку припрему и обезбеђивање услова за прикључење уређаја неопходних за коришћење услуге: максимум до 7 дана од дана закључења уговора. Наручилац потврђује пријем дела или целокупне опреме и уређаја на основу записника о примопредаји. Даном сачињавања записника о примопредаји сматра се да је услуга активирана и да је Наручилац прикључен на телекомуникациону мрежу понуђача.

Уговор се закључује на одређено време и то на период од 12 (дванаест) месеци од дана активације услуге.

#### **9.4. Друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:**

Понуда ће се се одбити као неприхватљива и у следећим случајевима:

- уколико не достави неки од елемената који су одређени као обавезни део понуде и наведени у Табели 1, одн. Табели 2, одн. Табели 3 која је дата у тачки 2) Упутства понуђачима како да сачине понуду.
- рок важења понуде: рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана јавног отварања понуда. Уколико понуда има рок важења краћи од 60 дана од дана јавног отварања биће одбијена.
- сви рокови морају бити прецизно одређени. Наручилац неће прихватити непрецизно одређене рокове као што су нпр. одмах, по договору, од – до, и сл.) и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом.

#### **10) валута и начин на који треба да буде наведена и изражена цена у понуди:**

**10.1) Валута:** Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

**10.2) Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Цене у понуди се исказују у динарима, на начин тражен у обрасцу понуде.

Понуђач је дужан да у понуди назначи јединичну цену без пдв, јединичну цену са пдв, укупну цену без пдв, стопу пдв, као и укупну цену са пдв, на начин назначен у Обрасцу понуде и у Обрасцу структуре цене.

До промене укупно уговорене вредности током периода важења уговора о јавној набавци може доћи мењањем на већи или мањи износ у следећим случајевима:

- услед доношења нових законских и/или подзаконских одредби које регулишу делатност телекомуникационих услуга;
- уколико Наручилац престане да користи неку од локацију наведених у табели у делу II конкурсне документације на којој се врши пружање услуга, те самим тим престане и потреба за пружањем услуга које су предмет набавке;
- уколико Наручилац стекне или закупи нову локацију на којој је потребно пружање услуга која је предмет набавке;
- уколико Наручилац промени начин и сврху коришћења неке од локацију наведених у табели у делу II конкурсне документације, те у складу са променом начина и сврхе коришћења локације престане и потреба пружањем услуга које су предмет набавке;
- уколико Наручилац промени начин и сврху коришћења неке од локацију које нису наведене у табели у делу II конкурсне документације, те у складу са променом начина и сврхе коришћења локације настане потреба за пружањем услуга које су предмет набавке.

До промене укупно уговорене вредности у напред наведеним случајевима може доћи на образложени захтев уговорне стране која предлаже промену висине уговорене цене

У понуђену цену улазе сви трошкови које понуђач има за реализацију предмета јавне набавке.

Понуде које буду дате преко процењене вредности Наручиоца биће одбијене, као неприхватљиве.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

**11) подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:**

**а) средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке (ПРЕДАЈЕ СЕ УЗ ПОНУДУ)**

-бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном, која се предаје уз понуду, као гаранција за испуњење обавеза у поступку јавне набавке –за озбиљност понуде.

Менично овлашћење се даје на обрасцу из Конкурсне документације. У супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011 и 80/2015), а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице (са серијским бројем менице, основом издавања-учешће на тендеру), овереног од своје пословне банке. У супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

Садржина:Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности понуде и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – до истека рока важења понуде.

Начин подношења: уз понуду.

Висина: 10 % од укупне вредности понуде и изражена у динарима, без пдв.

Рок трајања: до истека рока важења понуде

Наручилац је овлашћен да уновчи средство обезбеђења дато уз понуду ако понуђач супротно забрани измени, допуни или опозове своју понуду након истека рока за подношење понуда, као и ако не потпише уговор након што се донесе одлука о додели уговора.

Уколико средство обезбеђења није дато у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће се одбити неприхватљивом због битних недостатака.

Понуђачима који не буду изабрани, средство обезбеђења биће враћено одмах након потписивања уговора са понуђачем коме је додељен уговор.

Понуђачима који не буду изабрани, средство обезбеђења биће враћено након закључења уговора о јавној набавци.

**б) средство обезбеђења за испуњење уговорне обавезе (предаје понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци у моменту закључења уговора – НЕ ПРЕДАЈЕ СЕ УЗ ПОНУДУ)**

-бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и депо картоном које се предају у моменту закључења уговора, као гаранција за испуњење уговорне обавезе.

Менично овлашћење се даје на обрасцу који су саставни део ове конкурсне документације.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011 и 80/2015), а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице (са серијским бројем менице, основом издавања-гаранција за квалитетно обављен посао), овереног од своје пословне банке.

Садржина: Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Начин подношења: у моменту закључења уговора.

Висина: 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без пдв.

Рок трајања: - 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи финансијску гаранцију дату уз уговор ако изабрани понуђач не испуњава своје уговорене обавезе.

У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде-групе понуђача) могу дати једну гаранцију прибављену од стране само једног члана или више гаранција од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност гаранција не може бити мања од 10% од укупне вредности уговора без пдв.

**12) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:** Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

**13) обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити:** Предметна набавка не садржи техничке документације и планове односно поједине њихове делове, те се не даје обавештење о начину њиховог преузимања.

**14) обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона:**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком «Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за ЈН ОП 2672016» може се упутити наручиоцу на један од следећих начина:

1) електронским путем, на е-mail: [jelena.skoric@vojvodina.gov.rs](mailto:jelena.skoric@vojvodina.gov.rs)

2) путем факса, на број: 021/487 4087

Захтев за додатне информације се може упутити радним данима, у радно време Наручица од 08:00 до 16:00 часова, искључиво на наведену мејл адресу и наведени број факса. Захтев који буде послат ван радног времена сматраће се да је примљен првог наредног радног дана. Захтеви не могу да се шаљу на друге мејл адресе или на други број факса, осим назначених.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. ЗЈН – Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени Законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

#### **15) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:**

После отварања понуда Наручилац може, приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац је понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву односно омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



**16) обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**17) обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:**

17.1) Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. ове подтачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛ.

17.2) Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

17.3) Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије (број рачун Буџета Републике Србије за уплату таксе:840-742221843-57 број модела 97 позив на број 50-016) уплати таксу у износу од 120.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

17.4) Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html>

#### **УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА**

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

#### **НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:**

Народна банка Србије (НБС)  
11000 Београд, ул. Немањина бр. 17  
Србија  
SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

#### **НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:**

Министарство финансија  
Управа за трезор  
ул. Поп Лукина бр. 7-9  
11000 Београд  
IBAN: RS 35908500103019323073

**НАПОМЕНА:** Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У наставку су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

#### **PAYMENT INSTRUCTIONS**

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER

FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT