



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина

Покрајинска влада
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА

Комисија за јавну набавку
Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад
Тел: +381 21 487 40 96

БРОЈ: 404-95/2017

март 2017. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ – ПРОДУЖЕЊЕ ЛИЦЕНЦЕ
MICROSOFT СОФТВЕРА
ЈНОП 8/2017

Датум објављивања позива за подношење понуда: 27.03.2017. године

Рок за подношење понуда: 26.04.2017. године до 10:00 часова

Јавно отварање понуда: 26.04.2017. године у 11:00 часова

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр.86/15), а у вези са Одлуком о покретању поступка број: 404-95/2017 од 23.03.2017. године (ЈНОП 8/2017) Комисија за јавну набавку образована Решењем в.д. директора Управе за заједничке послове покрајинских органа број: 404-95/2017 од 23.03.2017. године
припремила је

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ – ПРОДУЖЕЊЕ ЛИЦЕНЦЕ MICROSOFT СОФТВЕРА -
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
(ред. бр. ЈНОП 8/2017)**

Садржај конкурсне документације:

- I.** општи подаци о јавној набавци
- II.** врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
- III.** техничка документација и планови
- IV.** услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- V.** критеријуми за доделу уговора
- VI.** обрасци који чине саставни део понуде
- VII.** модел уговора
- VIII.** упутство понуђачима како да сачине понуду

Комисија:

- 1. Жељко Миланков, члан
- 2. Лила Варга Габрић, члан
- 3. Гордана Гошић, члан

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) предмет јавне набавке (добра, услуге, радови):

Предмет јавне набавке су услуге – продужење лиценце *Microsoft* софтвера.

Ознака и назив предмета јавне набавке из ОРН:

- 48621000-7 – Програмски пакет за оперативни систем централног рачунара,
- 48624000-8 – Програмски пакет за оперативни систем персоналног рачунара.

(2) опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавки:

Предмет јавне набавке услуге – продужење лиценце *Microsoft* софтвера НИЈЕ обликован у више истоврсних, посебних целина (партија).

II - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста, техничке карактеристике (спецификације):

I) Опис

Предмет јавне набавке је набавка лиценци *Microsoft* софтвера и *Microsoft Software Assurance (SA)*, кроз нови *Enterprise Agreement (EA)* програм који ће трајати 3 (три) године - 2017, 2018. и 2019. године, са могућношћу коришћења свих погодности оваквог модела уговора укључујући и погодности које нуди *Software Assurance (SA)*, а у количини која одговара спецификацији из обрасца понуде сходно глобалним правилима *Software Assurance (SA)* програма компаније *Microsoft*.

II) Спецификацијалиценци *Microsoft* софтвера и *Software Assurance (SA)*

Спецификација потребних лиценци и *Software Assurance (SA)* треба да обухвата лиценце за нове *Microsoft* софтверске производе као и продужење лиценце за постојеће *Microsoft* софтверске производе односно *Software Assurance (SA)*. У табели у наставку дата је детаљна спецификација производа и потребних количина (лиценце *Microsoft* софтвера и *Software Assurance*-а):

Ред. бр.	Фамилија производа	Кат. број	Тип производа	Назив производа	Количина
1	WIN E3 per DVC	KV3-00356	Upgrade/Software Assurance Pack	WINE3perDVC ALNG UpgrdSAPk MVL Pltfrm	1044
2	Office Professional Plus	269-12445	License/Software Assurance Pack	OfficeProPlus ALNG LicSAPk MVL Pltfrm	919
3	Core CALClient Access License	W06-01063	License/Software Assurance Pack	CoreCAL ALNG LicSAPk MVL Pltfrm DvcCAL	814
4	Enterprise CAL	76A-00007	License/Software Assurance Pack	EntCAL ALNG LicSAPk MVL Pltfrm DvcCAL wSrvcs	25
5	SPE E5 Add On	AAA-28675	Monthly Subscriptions-VolumeLicense	SPE E5 Addon ShrdSvr ALNG SubsvL MVL Gov Addon toDeviceECALw/OPP	25
6	SPE E5 Add On	AAA-28627	Monthly Subscriptions-VolumeLicense	SPE E5 Addon ShrdSvr ALNG SubsvL MVL Gov Addon toDeviceCoreCALw/OPP	25
7	Sys Ctr Data Prtcn Mgr Clt Mgmt Lic	TSC-00976	License/Software Assurance Pack	SysCtrDPMClML ALNG LicSAPk MVL PerUsr	25
8	Sys Ctr Ops Mgr Clt Mgmt Lic	9TX-00003	License/Software Assurance Pack	SysCtrOpsMgrClML ALNG LicSAPk MVL PerUsr	25
9	Sys Ctr Orchestrator Svr	3ZK-00194	License/Software Assurance Pack	SysCtrOrchestratorSvr ALNG LicSAPk MVL PerUsr	25
10	Sys Ctr Service Mgr Clt Mgmt Lic	3ND-00525	License/Software Assurance Pack	SysCtrSrvMgrClML ALNG LicSAPk MVL PerUsr	25
11	Core Infrastructure Svr Ste DC Core	9GS-00495	License/Software Assurance Pack	CISSteDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic	56
12	Core Infrastructure Svr Ste Std	9GA-00006	License/Software Assurance Pack	CISSteStdCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic	32
13	SQL Svr Standard	7NQ-00302	License/Software	SQLSvrStdCore ALNG	6

Ред. бр.	Фамилија производа	Кат. број	Тип производа	Назив производа	Количина
	Core		Assurance Pack	LicSAPk MVL 2Lic CoreLic	
14	Project Professional	H30-00237	License/Software Assurance Pack	PrjctPro ALNG LicSAPk MVL w1PrjctSvrCAL	6
15	Win Rmt Dsktp Svcs CAL	6VC-01251	License/Software Assurance Pack	WinRmtDsktpSrvcsCAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL	10
16	MS Learning Solutions MCP	C4B-00060	Fee	LrningSltnsMCP Fee MVL 1Exam	20
17	Advanced Threat Analytics CltMgtLic	NH3-00119	License/Software Assurance Pack	AdvancedThreatAnltcsCltMgtLic ALNG LicSAPk MVL PerOSE	10
18	Windows Rights Mgmt Services CAL	T98-00796	License/Software Assurance Pack	WinRghtsMgmtSrvcsCAL WinNT ALNG LicSAPk MVL DvcCAL	10
19	Identity Manager - CAL	NK7-00065	License/Software Assurance Pack	IdentityMgrCAL ALNG LicSAPk MVL UsrCAL	10
20	Azure Monetary Commitment	6QK-00001	Monthly Subscriptions-VolumeLicense	AzureMonetaryCommit ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit	5
21	Core CALClient Access License	W06-00021	Software Assurance	CoreCAL ALNG SA MVL DvcCAL	215
22	Exchange Server - Enterprise	395-02504	Software Assurance	ExchgSvrEnt ALNG SA MVL	3
23	Exchange Server - Standard	312-02257	Software Assurance	ExchgSvrStd ALNG SA MVL	1
24	Office Professional Plus	269-05704	Software Assurance	OfficeProPlus ALNG SA MVL	135
25	Project Professional	H30-00238	Software Assurance	PrjctPro ALNG SA MVL w1PrjctSvrCAL	1
26	Project Server	H22-00475	Software Assurance	PrjctSvr ALNG SA MVL	1
27	SfB Server	5HU-00216	Software Assurance	SfBSvr ALNG SA MVL	1
28	SfB Server Ent CAL	7AH-00283	Software Assurance	SfBSvrEnCAL ALNG SA MVL DvcCAL	10
29	SfB Server Plus CAL	YEG-00398	Software Assurance	SfBSvrPlusCAL ALNG SA MVL DvcCAL	85
30	SharePoint Enterprise CAL	76N-02468	Software Assurance	SharePointEntCAL ALNG SA MVL DvcCAL	1
31	SharePoint Server	H04-00268	Software Assurance	SharePointSvr ALNG SA MVL	1
32	SQL Svr Enterprise Core	7JQ-00343	Software Assurance	SQLSvrEntCore ALNG SA MVL 2Lic CoreLic	2
33	Visio Professional	D87-01159	Software Assurance	VisioPro ALNG SA MVL	10
34	WIN E3 per DVC	KV3-00368	Software Assurance	WINE3perDVC ALNG SA MVL	10

III) Власништво над лиценцама

По истеку уговора Наручилац постаје трајни власник лиценци које су обухваћене спецификацијом, као и лиценци које је Наручилац додао (докупио) у току трајања уговора.

IV) Microsoft Software Assurance (SA) погодности

Software Assurance (у даљем тексту: SA) погодности треба да омогуће Наручиоцу низ додатних погодности у оквиру EA уговора. Те погодности унапређују ниво

обучености корисника (као што су подршка, алати, тренинзи и слично), комбинујући при томе више погодности, укључујући техничку подршку 24x7 и друге услуге партнера којима пружа подршку Наручиоцу приликом планирања, примене, коришћења и одржавања система и софтверских решења, а у количини која одговара спецификацији из обрасца понуде сходно глобалним правилима SA програма компаније *Microsoft*.

V) Пилот пројекти

У току трајања уговора, Додатна обука код Наручиоца треба да реализује пилот пројекте који ће за циљ имати имплементацију информатичких решења везаних за подршку пословним процесима Наручиоца, оптимизацију/унапређење постојећих и увођење нових компоненти информационог система (IS) Наручиоца (серверска платформа и друге компоненте IS-са Наручиоца).

Обим и трајање сваког појединачног пилот пројекта ће бити дефинисан кроз одговарајући захтев Наручиоца за конкретан пилот пројекат у оквиру текуће године уговора, а у складу са пословним потребама Наручиоца и тенденцијама и новинама у области информационих технологија базираних на *Microsoft* платформи, укључујући при томе и трансфер знања Наручиоцу у циљу даљег развоја и примене решења реализованих пилот пројектима. Реализација пилот пројекта ће бити приказана у Извештајима о реализованим пилот пројектима.

У свакој години трајања уговора неопходно је реализовати минимално 1 (један) пилот пројекат.

Број сати ангажовања *Microsoft* инжењера на пилот пројектима је минимално 30 сати по сваком појединачном пројекту.

VI) Додатна обука систем инжењера

Додатна обука је у обавези да обезбеди систем инжењерима Наручиоца додатни тренинг/обуку која се односи на *Microsoft* серверске производе у тренинг центру Додатна обука или код сертификованих *Microsoft* тренинг центара.

Тип и врста обуке биће дефинисани кроз захтеве Наручиоца, а реализоваће се у току трајања уговора, а реализација истих ће бити приказана у Извештајима о извршеним обукама.

Број тренинг дана је минимално 12 човек/дана по години трајања уговора (јединица „човек/дан“ представља један радни дан са трајањем од 8 часова по једном човеку).

VII) Закључење *Microsoft Enterprise Agreement* уговор са *Microsoft* компанијом

Наручилац ће након доношења Одлуке о додели уговора за предметну јавну набавку и истека рока за заштиту права у поступку јавне набавке закључити *Microsoft Enterprise Agreement* уговор са компанијом *Microsoft*, што представља базни уговор који обухвата потребан опсег *Microsoft* софтвера и сервиса.

2. Количина, квалитет и опис услуге:

Квалитет и опис услуга дат је у делу II.1 Конкурсне документације

Услуге које понуђач нуди морају у потпуности да одговарају захтеваном квалитету, условима и осталим елементима дефинисаним од стране Наручиоца.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета: /

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга понуђач је дужан да отклони исте у року од 8 дана од дана сачињавања записника о рекламацији. Записник о рекламацији потписују представник Наручиоца и представник Понуђача.

Гарантни рок за лиценце је до истека трајања уговора.

Гаранција на софтвер подразумева гаранцију од самог произвођача софтвера *Microsoft* -а и партнер тј. Добављач је не обезбеђује, већ сам *Microsoft*.

Произвођач софтвера - *Microsoft* треба да обезбеди доступност свих нових верзија, *patch*-ева и *release*-ова лиценцираних *Microsoft* софтверских производа који су предмет уговора, а који се појаве у периоду трајања уговора.

4. Период пружања услуга:

Период на који се продужују лиценце *Microsoft* софтвера: на период од 3 (три) године од дана закључења уговора (2017/18, 2018/19, 2019/20. године).

5. Место пружања услуга:

Место пружања услуга је у просторијама Наручиоца осим реализације услуга дефинисаних под: **VI) Додатна обука систем инжењера**, а које ће се извршити у тренинг центру Добављача односно код сертификованих *Microsoft* тренинг центара.

6. Евентуалне додатне услуге и сл.:

/

III - ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација НЕ садржи техничку документацију и планове.

**IV - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

1. Услови које ПОНУЂАЧ мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

Ред. бр.	1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	/
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5	да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке: / (напомена: у предметној јавној набавци није потребна дозвола надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке)
6	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)
1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
7	финансијски капацитет
	/
8	пословни капацитет
	I) Понуђач мора да поседује статус овлашћеног <i>Microsoft</i> партнера, <i>Licensing Solution Provider</i> (у даљем тексту: <i>LSP</i>) - некадашњи <i>Large Account Reseller</i> (у даљем тексту: <i>LAR</i>). II) Понуђач мора да поседује минимално следеће <i>Microsoft</i> компетенције: <i>Application Development</i> , <i>Datacenter</i> , <i>Collaboration and Content</i> , односно да има капацитет за реализацију пилот пројеката и обука датих у техничкој спецификацији.
9	технички капацитет
	/
10	кадровски капацитет
	/

2. Услови које ПОДИЗВОЂАЧ мора да испуни, у складу са чланом 80. ЗЈН да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН	
Ред. бр.	
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	/
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5	да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке: / (напомена: у предметној јавној набавци није потребна дозвола надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке)
2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
6	финансијски капацитет
	/
7	пословни капацитет
	/
8	технички капацитет
	/
9	кадровски капацитет
	/

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. Додатни услов се не односи на подизвођача.

3. Услови које мора да испуни СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, у складу са чланом 81. ЗЈН, да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН	
Ред. бр.	
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	/
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5	да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке: / (напомена: у предметној јавној набавци није потребна дозвола надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке)

6	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)
3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
7	финансијски капацитет /
8	пословни капацитет I) Понуђач мора да поседује статус овлашћеног <i>Microsoft</i> партнера, <i>Licensing Solution Provider</i> (у даљем тексту: <i>LSP</i>) - некадашњи <i>Large Account Reseller</i> (у даљем тексту: <i>LAR</i>). II) Понуђач мора да поседује минимално следеће <i>Microsoft</i> компетенције: <i>Application Development</i> , <i>Datacenter</i> , <i>Collaboration and Content</i> , односно да има капацитет за реализацију пилот пројеката и обука датих у техничкој спецификацији.
9	технички капацитет /
10	кадровски капацитет /

Сваки понуђач из групе понуђача самостално мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и члана 75. став 2. ЗЈН. Додатни услов (пословни капацитет) чланови групе понуђача испуњавају заједнички.

4.Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама:	
Ред. бр.	ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
1.	УСЛОВ: да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ДОКАЗ: извод из регистра надлежног органа ПРАВНО ЛИЦЕ: Доказ: извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда ПРЕДУЗЕТНИК: Доказ: извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:/ орган надлежан за издавање: -Агенција за привредне регистре (за правна лица и предузетнике) -Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)
2.	УСЛОВ: да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ДОКАЗ: потврда надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а

	Напомена: • потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда • уколико понуђач има више законских заступника дужан је да потврду МУП-а достави за сваког законског заступника ПРАВНО ЛИЦЕ: Извод из казнене евиденције: 1) правно лице - уверење надлежног суда 2) законски заступник - уверење надлежне полицијске управе МУПа да правно лице и његов законски заступник није осуђиван за: - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, - кривична дела против привреде, - кривична дела против животне средине, - кривично дело примања или давања мита - кривично дело преваре ПРЕДУЗЕТНИК: Извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУПа да предузетник није осуђиван за: - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, - за кривична дела против привреде, - кривична дела против животне средине - кривично дело примања или давања мита - кривично дело преваре ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: Извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУПа да физичко лице и његов законски заступник није осуђиван за: - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, - кривична дела против привреде, - кривична дела против животне средине, - кривично дело примања или давања мита - кривично дело преваре орган надлежан за издавање: • ЗА ПРАВНА ЛИЦА: - извод из казнене евиденције основног суда и вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица - извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУПа за законског заступника (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта). • ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА/ФИЗИЧКА ЛИЦА: - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУПа (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта).
3	/
4.	УСЛОВ: да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ДОКАЗ: потврда надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврда надлежног пореског органа да се понуђач налази у поступку приватизације Напомена: потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда ПРАВНО ЛИЦЕ:

	-уверење <u>Пореске управе - Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и -уверења надлежне <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода ПРЕДУЗЕТНИК: -уверење <u>Пореске управе - Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и -уверења надлежне управе <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: -уверење <u>Пореске управе - Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и -уверења надлежне управе <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода орган надлежан за издавање: - Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - _____ Филијала/експозитура - _____ према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. - Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Напомена: - Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа. - Уколико понуђач има имовину и плаћа локалне јавне дажбине и у другим местима поред места у ком му се налази седиште, понуђач је дужан да достави уверења свих локалних самоуправа где има обавезу да плаћа порезе и друге јавне дажбине.
5.	/
6.	Потписан и оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН *образац је дат у конкурсној документацији и то у делу VI/8 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН *изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	
7.	финансијски капацитет /
8.	пословни капацитет I) Понуђач мора да поседује статус овлашћеног <i>Microsoft</i> партнера, <i>Licensing Solution Provider</i> (у даљем тексту: <i>LSP</i>) - некадашњи <i>Large Account Reseller</i> (у даљем тексту: <i>LAR</i>). Доказ: Копија важећег <i>LSP</i> или <i>LAR</i> партнерског уговора или Потврду издату од стране произвођача – <i>Microsoft</i>-а, да Понуђач има статус важећег <i>Microsoft LSP (LAR)</i> партнера. II) Понуђач мора да поседује минимално следеће <i>Microsoft</i> компетенције: <i>Application Development,</i> <i>Datacenter,</i> <i>Collaboration and Content,</i> односно да има капацитет за реализацију пилот пројеката и обука датих у техничкој спецификацији.

	Доказ: Потврда издату од стране произвођача – <i>Microsoft-a</i> , да Понуђач има важеће наведене компетенције.
9.	технички капацитет
	/
10.	кадровски капацитет
	/

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Напомена: на основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач. од 1) до 4) ЗЈН), односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказе одређене ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. **Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.** Регистар понуђача је доступан на интернет страници, коју је понуђач дужан да наведе у понуди, ако тако доказује испуњеност обавезних услова.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

На основу члана 79. став 10. ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Образац изјаве чини саставни део ове Конкурсне документације и дат је у делу VI конкурсне документације (VI/9- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН Конкурсне документације).

5) Доказивање испуњености услова о поштовању обавеза из члана 75. став 2.

Закон: понуђач је у обавези да на Обрасцу из конкурсне документације, уз понуду као доказ и испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама достави потписану и оверену ИЗЈАВУ којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. У супротном понуда ће се одбити као неприхватљива. Образац изјаве дат је у делу VI конкурсне документације (VI/8 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН).

6) текст изјаве уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона: Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке се **НЕ ДОКАЗУЈЕ** изјавом у смислу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, већ достављањем доказа наведених у тачки 4) овог дела конкурсне документације («Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама»), тако да конкурсна документација не садржи текст изјаве из члана 77. став 4. Закона.

7) обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази:

На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач.1 до 4. ЗЈН), односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач.1 до 4. ЗЈН, као и да наведе интернет страницу на којој су јавно доступни докази о испуњености обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 5) - важећа дозвола надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

На основу члана 79. став 5. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) извод из регистра надлежног органа:

-извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs

2) докази из члана 75. став 1. тачка 1) ,2) и 4) ЗЈН

-регистар понуђача: www.apr.gov.rs

8) обавештење да ће наручилац у случају када се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона, поступити у складу са чланом 79. став 2. и 3. Закона: испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке се **НЕ** доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона.

V - КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Одлука о додели уговора о јавној набавци услуге – Продужење лиценце *Microsoft* софтвера, донеће се применом критеријума **Економски најповољнија понуда**.

Најповољнија понуда биће она која буде оцењена највећим бројем пондера.

Оцењивање и рангирање понуда за јавну набавку услуге Продужење лиценце *Microsoft* софтвера заснива се на следећим елементима критеријума:

- | | |
|-------------------------------------|------------|
| • Цена (Ц) | 90 пондера |
| • Реализација пилот пројекта (ПП) | 5 пондера |
| • Додатна обука систем инжењера (О) | 5 пондера |

Укупно:	100 пондера
---------	-------------

Формула за обрачун укупног броја пондера (БП) гласи:

$$\text{БП} = \text{Ц} + \text{ПП} + \text{О}$$

БП максимално = 100 пондера

ЦЕНА (Ц) = 90 пондера

Понуда са најнижом ценом (Ц_{мин}) добија максималан број пондера (90 пондера). Број пондера за цене осталих понуђача израчунава се по следећој формули:

$\text{Ц} = \frac{\text{Ц}_{\text{мин}}}{\text{Ц понуде која се бодује}} \times 90$

ПИЛОТ ПРОЈЕКТИ (ПП) = 5 пондера

Понуђач који понуди број сати ангажовање *Microsoft* инжењера на пилот пројектима у обиму наведеном у техничкој спецификацији добија 1 пондер.

У случају да Понуђач понуди 35 и више сати ангажовања *Microsoft* инжењера по пилот пројекту добија 5 пондера.

ДОДАТНА ОБУКА (О) = 5 пондера

Понуђач који понуди додатну обуку систем инжењера информационог система Наручиоца, како је то описано у техничкој спецификацији, добија 1 пондер.

У случају да Понуђач понуди предметну обуку у трајању од 15 и више човек/дана, (јединица „човек/дан“ представља један радни дан са трајањем од 8 часова по једном човеку), по години трајања уговора, добија 5 пондера.

2. елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера, Наручилац ће изабрати понуђача који нуди већи број сати ангажовања *Microsoft* инжењера на пилот пројектима, и то тако што ће понуђач који нуди већи број сати ангажовања *Microsoft* инжењера на пилот пројектима имати предност приликом доделе уговора. Уколико су понуђачи који имају једнак број пондера, остварили такође идентичан број сати ангажовања *Microsoft* инжењера на пилот пројектима, Наручилац ће доделу уговора извршити путем жреба и то на следећи начин:

- Наручилац ће упутити позив свим понуђачима да присуствују поступку жребања.
- Поступак жребања водиће Комисија за јавну набавку и исти ће се обавити у просторијама Наручиоца у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина 16;
- Комисија ће у присуству понуђача припремити кутију и физички идентичне коверте у којима ће бити папири са именима понуђача имају једнак број пондера и који су остварили такође идентичан број сати ангажовања *Microsoft* инжењера на пилот пројектима;
- Жребање ће бити обављено тако што ће један члан Комисије за јавну набавку извршити извлачење једне коверте, извадити папире из исте и прочитати назив понуђача који је извучен;
- Понуђач који први буде «извучен» у жребу имаће предност у додели уговора;
- О жребању ће се сачинити посебан записник и исти ће се доставити свим понуђачима.

VI - ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Обрасци који чине саставни део понуде су:

VI/1 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

VI/2 - ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

VI/3 - ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

VI/4- ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

VI/5 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (са упутством како да се попуни)

VI/6 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

VI/7 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

VI/8 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

VI/9 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН

VI/10 - ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

VI/11 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

VI/12 - ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ

VI/1 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ – ПРОДУЖЕЊЕ ЛИЦЕНЦЕ MICROSOFT
СОФТВЕРА ЈНОП 8/2017**

На основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца www.uprava.vojvodina.gov.rs дана 27.03.2017. године и на Порталу службених гласила Републике Србије и база приписа

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из извода АПР)

Пословно име:				
Правна форма:				
Адреса седишта:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем поште:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем електронске поште:				
Матични број:				
ПИБ:				
Назив банке и број рачуна:				
Телефон:				
Овлашћено лице за потписивање уговора:				
Особа/лице за контакт:				
Деловодни број понуде:				
Интернет страница на којој су докази из чл. 77. ЗЈН јавно доступни:				
Понуђач је у Регистру понуђача: (заокружити одговарајући навод)		ДА	НЕ	

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

-самостално	
- као заједничка понуда групе понуђача:*	1.
	2.
	3.

*навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуду		
-као понуда са подизвођачем:		
Назив и седиште:	Проценат укупне вредности набавке која ће се поверити поизвођачу:	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

НАПОМЕНА:

- Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача.
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о подизвођачима.

3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

_____ дана од дана отварања понуда
(НАПОМЕНА: рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

4. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Предмет:	УСЛУГЕ – ПРОДУЖЕЊЕ ЛИЦЕНЦЕ MICROSOFT СОФТВЕРА	
1	Лиценце <i>Microsoft</i> софтвера - I рата (2017. година)	у РСД /УСД без ПДВ У РСД са ПДВ
2	Лиценце <i>Microsoft</i> софтвера - II рата (2018. година)	у РСД /УСД без ПДВ У РСД са ПДВ
3	Лиценце <i>Microsoft</i> софтвера - III рата (2019. година)	у РСД /УСД без ПДВ У РСД са ПДВ
4	Укупна цена за 3 године - (2017, 2018 и 2019. године)	у РСД /УСД без ПДВ У РСД са ПДВ
Начин, услови и рок плаћања:	вирмански, у року до 45 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна и пратеће документације	
Период пружања услуга:	Период на који се продужују лиценце <i>Microsoft</i> софтвера: на период од 3 (три) године од дана закључења уговора (2017/18, 2018/19, 2019/20. године).	
Рок пружања услуга:	Рок за пружање услуге је до 20 дана од дана закључења уговора. Добављач је у обавези да обезбеди електронску доступност лиценцим кључевима на званичном <i>Microsoft</i> порталу. Услуга продужења лиценци је извршена када је обезбеђена електронска доступност лиценци односно када је на <i>Microsoft</i> корисничком порталу отворен налог са кога ће бити омогућено преузимање лиценци електронским путем. Након што лиценци кључеви постану доступни (односно од дана отварања приступа <i>WEB</i> порталу за преузимање лиценци и софтвера), сачињава се Извештај о извршеној услузи која је предмет јавне набавке.	

Гаранција:	Гарантни рок за лиценце је до истека трајања уговора. Гаранција од самог произвођача софтвера <i>Microsoft</i> -а и партнера. Произвођач софтвера - <i>Microsoft</i> треба да обезбеди доступност свих нових верзија, <i>patch</i> -ева и <i>release</i> -ова лиценцираних <i>Microsoft</i> софтверских производа који су предмет уговора, а који се појаве у периоду трајања уговора.	
Пилот пројекти * Број сати ангажовања <i>Microsoft</i> инжењера на пилот пројектима је минимално 30 сати по сваком појединачном пројекту.	_____ сати ангажовања <i>Microsoft</i> инжењера по пилот пројекту	
Додатна обука систем инжењера * Број тренинг дана је минимално 12 човек/дана по години трајања уговора.	обуку систем инжењера информационог система у трајању од _____ човек/дана по години	
Статус овлашћеног <i>Microsoft</i> партнер: <i>Licensing Solution Provider</i>	ДА	НЕ
<i>Microsoft</i> компетенције: <i>Application Development</i>	ДА	НЕ
<i>Microsoft</i> компетенције: <i>Datacenter</i>	ДА	НЕ
<i>Microsoft</i> компетенције: <i>Collaboration and Content</i>	ДА	НЕ

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
 (потпис овлашћеног лица)

VI/2 - ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку услуге – продужење лиценце *Microsoft* софтвера (ЈНОП 8/2017), објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.uprava.vojvodina.gov.rs дана 27.03.2017. године и Порталу службених гласила Републике Србије и база приписа изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача, односно да подносимо заједничку понуду

ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**1. НОСИЛАЦ ПОСЛА**

(подаци из извода АПР)

Пословно име:		
Место и адреса седишта:		
Правни облик:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Подаци о обавези за извршење уговора:		
Телефон:		
Е – mail адреса:		
Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

2. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:		
Место и адреса седишта:		
Правни облик:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Подаци о обавези за извршење уговора:		
Телефон:		
Е – mail адреса:		
Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

3. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:		
Место и адреса седишта:		
Правни облик:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Подаци о обавези за извршење уговора:		
Телефон:		
Е – mail адреса:		
Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

VI/3 - ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку услуге– продужење лиценце Microsoft софтвера (ЈНОП 8/2017), објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.uprava.vojvodina.gov.rs 27.03.2017. године, и Порталу службених гласила Републике Србије и база приписа дана изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА**1. ПОДИЗВОЂАЧ бр.1**

Пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

2. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 2

Пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

3. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 3

Пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем/има. Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, а не подизвођач
- Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

VI/4.- ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА) ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ – ПРОДУЖЕЊЕ ЛИЦЕНЦЕ MICROSOFT СОФТВЕРА (ЈНОП 8/2017)

Прва рата – 2017. година										
Р. бр.	Фамилија производа	Каталошки број	Тип производа	Назив производа	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ у РСД/УСД	Јединична цена са ПДВ у РСД	Укупна цена без ПДВ у РСД/УСД	Укупна цена са ПДВ у РСД
1	WIN E3 per DVC	KV3-00356	Upgrade/ Software Assurance Pack	WINE3perDVC ALNG UpgrdSAPk MVL Pltfrm	KOM	1044				
2	Office Professional Plus	269-12445	License/ Software Assurance Pack	OfficeProPlus ALNG LicSAPk MVL Pltfrm	KOM	919				
3	Core CALClient Access License	W06-01063	License/ Software Assurance Pack	CoreCAL ALNG LicSAPk MVL Pltfrm DvcCAL	KOM	814				
4	Enterprise CAL	76A-00007	License/ Software Assurance Pack	EntCAL ALNG LicSAPk MVL Pltfrm DvcCAL wSrvcs	KOM	25				
5	SPE E5 Add On	AAA-28675	Monthly Subscriptions-VolumeLicense	SPE E5 Addon ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Gov Addon toDeviceECALw/OPP	KOM	25				
6	SPE E5 Add On	AAA-28627	Monthly Subscriptions-VolumeLicense	SPE E5 Addon ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Gov Addon toDeviceCoreCALw/OPP	KOM	25				
7	Sys Ctr Data Prtcn Mgr Clt Mgmt Lic	TSC-00976	License/ Software Assurance Pack	SysCtrDPMClitML ALNG LicSAPk MVL PerUsr	KOM	25				
8	Sys Ctr Ops Mgr Clt Mgmt Lic	9TX-00003	License/ Software Assurance Pack	SysCtrOpsMgrClitML ALNG LicSAPk MVL PerUsr	KOM	25				
9	Sys Ctr Orchestrator Svr	3ZK-00194	License/ Software Assurance Pack	SysCtrOrchestratorSvr ALNG LicSAPk MVL PerUsr	KOM	25				
10	Sys Ctr Service Mgr Clt Mgmt Lic	3ND-00525	License/ Software Assurance Pack	SysCtrSrvMgrClitML ALNG LicSAPk MVL PerUsr	KOM	25				
11	Core Infrastructure Svr Ste DC Core	9GS-00495	License/ Software Assurance Pack	CISSteDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic	KOM	56				
12	Core Infrastructure Svr Ste Std	9GA-00006	License/ Software Assurance Pack	CISSteStdCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic	KOM	32				

13	SQL Svr Standard Core	7NQ-00302	License/ Software Assurance Pack	SQLSvrStdCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic	KOM	6				
14	Project Professional	H30-00237	License/ Software Assurance Pack	PrjctPro ALNG LicSAPk MVL w1PrjctSvrCAL	KOM	6				
15	Win Rmt Dsktp Svcs CAL	6VC-01251	License/ Software Assurance Pack	WinRmtDsktpSrvcsCAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL	KOM	10				
16	MS Learning Solutions MCP	C4B-00060	Fee	LrningSltnsMCP Fee MVL 1Exam	KOM	20				
17	Advanced Threat Analytics CltMgtLic	NH3-00119	License/ Software Assurance Pack	AdvancedThreatAnltcsCltMgtLic ALNG LicSAPk MVL PerOSE	KOM	10				
18	Windows Rights Mgmt Services CAL	T98-00796	License/ Software Assurance Pack	WinRghtsMgmtSrvcsCAL WinNT ALNG LicSAPk MVL DvcCAL	KOM	10				
19	Identity Manager - CAL	NK7-00065	License/ Software Assurance Pack	IdentityMgrCAL ALNG LicSAPk MVL UsrCAL	KOM	10				
20	Azure Monetary Commitment	6QK-00001	Monthly Subscriptions- VolumeLicense	AzureMonetaryCommit ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit	KOM	5				
21	Core CALClient Access License	W06-00021	Software Assurance	CoreCAL ALNG SA MVL DvcCAL	KOM	215				
22	Exchange Server - Enterprise	395-02504	Software Assurance	ExchgSvrEnt ALNG SA MVL	KOM	3				
23	Exchange Server - Standard	312-02257	Software Assurance	ExchgSvrStd ALNG SA MVL	KOM	1				
24	Office Professional Plus	269-05704	Software Assurance	OfficeProPlus ALNG SA MVL	KOM	135				
25	Project Professional	H30-00238	Software Assurance	PrjctPro ALNG SA MVL w1PrjctSvrCAL	KOM	1				
26	Project Server	H22-00475	Software Assurance	PrjctSvr ALNG SA MVL	KOM	1				
27	SfB Server	5HU-00216	Software Assurance	SfBSvr ALNG SA MVL	KOM	1				
28	SfB Server Ent CAL	7AH-00283	Software Assurance	SfBSvrEnCAL ALNG SA MVL DvcCAL	KOM	10				
29	SfB Server Plus CAL	YEG-00398	Software Assurance	SfBSvrPlusCAL ALNG SA MVL DvcCAL	KOM	85				
30	SharePoint Enterprise CAL	76N-02468	Software Assurance	SharePointEntCAL ALNG SA MVL DvcCAL	KOM	1				
31	SharePoint Server	H04-00268	Software Assurance	SharePointSvr ALNG SA MVL	KOM	1				

32	SQL Svr Enterprise Core	7JQ-00343	Software Assurance	SQLSvrEntCore ALNG SA MVL 2Lic CoreLic	KOM	2				
33	Visio Professional	D87-01159	Software Assurance	VisioPro ALNG SA MVL	KOM	10				
34	WIN E3 per DVC	KV3-00368	Software Assurance	WINE3perDVC ALNG SA MVL	KOM	10				
УКУПНО:										

Друга рата - 2018. година

Р бр	Фамилија производа	Каталошки број	Тип производа	Назив производа	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ у РСД/УСД	Јединична цена са ПДВ у РСД	Укупна цена без ПДВ у РСД/УСД	Укупна цена са ПДВ у РСД
1	WIN E3 per DVC	KV3-00356	Upgrade/ Software Assurance Pack	WINE3perDVC ALNG UpgrdSAPk MVL Pltfrm	KOM	1044				
2	Office Professional Plus	269-12445	License/ Software Assurance Pack	OfficeProPlus ALNG LicSAPk MVL Pltfrm	KOM	919				
3	Core CALClient Access License	W06-01063	License/ Software Assurance Pack	CoreCAL ALNG LicSAPk MVL Pltfrm DvcCAL	KOM	814				
4	Enterprise CAL	76A-00007	License/ Software Assurance Pack	EntCAL ALNG LicSAPk MVL Pltfrm DvcCAL wSrvcs	KOM	25				
5	SPE E5 Add On	AAA-28675	Monthly Subscriptions-VolumeLicense	SPE E5 Addon ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Gov Addon toDeviceECALw/OPP	KOM	25				
6	SPE E5 Add On	AAA-28627	Monthly Subscriptions-VolumeLicense	SPE E5 Addon ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Gov Addon toDeviceCoreCALw/OPP	KOM	25				
7	Sys Ctr Data Prtcn Mgr Clt Mgmt Lic	TSC-00976	License/ Software Assurance Pack	SysCtrDPMClitML ALNG LicSAPk MVL PerUsr	KOM	25				
8	Sys Ctr Ops Mgr Clt Mgmt Lic	9TX-00003	License/ Software Assurance Pack	SysCtrOpsMgrClitML ALNG LicSAPk MVL PerUsr	KOM	25				
9	Sys Ctr Orchestrator Svr	3ZK-00194	License/ Software Assurance Pack	SysCtrOrchestratorSvr ALNG LicSAPk MVL PerUsr	KOM	25				
10	Sys Ctr Service Mgr Clt Mgmt Lic	3ND-00525	License/ Software Assurance Pack	SysCtrSrvMgrClitML ALNG LicSAPk MVL PerUsr	KOM	25				
11	Core Infrastructure Svr Ste DC Core	9GS-00495	License/ Software Assurance Pack	CISSteDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic	KOM	56				

12	Core Infrastructure Svr Ste Std	9GA-00006	License/ Software Assurance Pack	CISSteStdCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic	KOM	32				
13	SQL Svr Standard Core	7NQ-00302	License/ Software Assurance Pack	SQLSvrStdCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic	KOM	6				
14	Project Professional	H30-00237	License/ Software Assurance Pack	PrjctPro ALNG LicSAPk MVL w1PrjctSvrCAL	KOM	6				
15	Win Rmt Dsktp Svcs CAL	6VC-01251	License/ Software Assurance Pack	WinRmtDsktpSrvcsCAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL	KOM	10				
16	MS Learning Solutions MCP	C4B-00060	Fee	LrningSltnsMCP Fee MVL 1Exam	KOM	20				
17	Advanced Threat Analytics CltMgtLic	NH3-00119	License/ Software Assurance Pack	AdvancedThreatAnltcsCltMgtLic ALNG LicSAPk MVL PerOSE	KOM	10				
18	Windows Rights Mgmt Services CAL	T98-00796	License/ Software Assurance Pack	WinRghtsMgmtSrvcsCAL WinNT ALNG LicSAPk MVL DvcCAL	KOM	10				
19	Identity Manager - CAL	NK7-00065	License/ Software Assurance Pack	IdentityMgrCAL ALNG LicSAPk MVL UsrCAL	KOM	10				
20	Azure Monetary Commitment	6QK-00001	Monthly Subscriptions-VolumeLicense	AzureMonetaryCommit ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit	KOM	5				
21	Core CALClient Access License	W06-00021	Software Assurance	CoreCAL ALNG SA MVL DvcCAL	KOM	215				
22	Exchange Server - Enterprise	395-02504	Software Assurance	ExchgSvrEnt ALNG SA MVL	KOM	3				
23	Exchange Server - Standard	312-02257	Software Assurance	ExchgSvrStd ALNG SA MVL	KOM	1				
24	Office Professional Plus	269-05704	Software Assurance	OfficeProPlus ALNG SA MVL	KOM	135				
25	Project Professional	H30-00238	Software Assurance	PrjctPro ALNG SA MVL w1PrjctSvrCAL	KOM	1				
26	Project Server	H22-00475	Software Assurance	PrjctSvr ALNG SA MVL	KOM	1				
27	SfB Server	5HU-00216	Software Assurance	SfBSvr ALNG SA MVL	KOM	1				
28	SfB Server Ent CAL	7AH-00283	Software Assurance	SfBSvrEnCAL ALNG SA MVL DvcCAL	KOM	10				
29	SfB Server Plus CAL	YEG-00398	Software Assurance	SfBSvrPlusCAL ALNG SA MVL DvcCAL	KOM	85				
30	SharePoint Enterprise CAL	76N-02468	Software Assurance	SharePointEntCAL ALNG SA MVL DvcCAL	KOM	1				

31	SharePoint Server	H04-00268	Software Assurance	SharePointSvr ALNG SA MVL	KOM	1				
32	SQL Svr Enterprise Core	7JQ-00343	Software Assurance	SQLSvrEntCore ALNG SA MVL 2Lic CoreLic	KOM	2				
33	Visio Professional	D87-01159	Software Assurance	VisioPro ALNG SA MVL	KOM	10				
34	WIN E3 per DVC	KV3-00368	Software Assurance	WINE3perDVC ALNG SA MVL	KOM	10				
			УКУПНО:							
Трећа рата - 2019. година										
Р бр	Фамилија производа	Каталошки број	Тип производа	Назив производа	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ у РСД/УСД	Јединична цена са ПДВ у РСД	Укупна цена без ПДВ у РСД/УСД	Укупна цена са ПДВ у РСД
1	WIN E3 per DVC	KV3-00356	Upgrade/ Software Assurance Pack	WINE3perDVC ALNG UpgrdSAPk MVL Pltfrm	KOM	1044				
2	Office Professional Plus	269-12445	License/ Software Assurance Pack	OfficeProPlus ALNG LicSAPk MVL Pltfrm	KOM	919				
3	Core CALClient Access License	W06-01063	License/ Software Assurance Pack	CoreCAL ALNG LicSAPk MVL Pltfrm DvcCAL	KOM	814				
4	Enterprise CAL	76A-00007	License/ Software Assurance Pack	EntCAL ALNG LicSAPk MVL Pltfrm DvcCAL wSrvcs	KOM	25				
5	SPE E5 Add On	AAA-28675	Monthly Subscriptions-VolumeLicense	SPE E5 Addon ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Gov Addon toDeviceECALw/OPP	KOM	25				
6	SPE E5 Add On	AAA-28627	Monthly Subscriptions-VolumeLicense	SPE E5 Addon ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Gov Addon toDeviceCoreCALw/OPP	KOM	25				
7	Sys Ctr Data Prtcن Mgr Clт Mgmt Lic	TSC-00976	License/ Software Assurance Pack	SysCtrDPMCItML ALNG LicSAPk MVL PerUsr	KOM	25				
8	Sys Ctr Ops Mgr Clт Mgmt Lic	9TX-00003	License/ Software Assurance Pack	SysCtrOpsMgrClтML ALNG LicSAPk MVL PerUsr	KOM	25				
9	Sys Ctr Orchestrator Svr	3ZK-00194	License/ Software Assurance Pack	SysCtrOrchestratorSvr ALNG LicSAPk MVL PerUsr	KOM	25				
10	Sys Ctr Service Mgr Clт Mgmt Lic	3ND-00525	License/ Software Assurance Pack	SysCtrSrvсMgrClтML ALNG LicSAPk MVL PerUsr	KOM	25				
11	Core Infrastructure Svr Ste DC Core	9GS-00495	License/ Software Assurance Pack	CISSteDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic	KOM	56				

12	Core Infrastructure Svr Ste Std	9GA-00006	License/ Software Assurance Pack	CISSteStdCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic	KOM	32				
13	SQL Svr Standard Core	7NQ-00302	License/ Software Assurance Pack	SQLSvrStdCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic	KOM	6				
14	Project Professional	H30-00237	License/ Software Assurance Pack	PrjctPro ALNG LicSAPk MVL w1PrjctSvrCAL	KOM	6				
15	Win Rmt Dsktp Svcs CAL	6VC-01251	License/ Software Assurance Pack	WinRmtDsktpSrvcsCAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL	KOM	10				
16	MS Learning Solutions MCP	C4B-00060	Fee	LrningSltnsMCP Fee MVL 1Exam	KOM	20				
17	Advanced Threat Analytics CltMgtLic	NH3-00119	License/ Software Assurance Pack	AdvancedThreatAnltcsCltMgtLic ALNG LicSAPk MVL PerOSE	KOM	10				
18	Windows Rights Mgmt Services CAL	T98-00796	License/ Software Assurance Pack	WinRghtsMgmtSrvcsCAL WinNT ALNG LicSAPk MVL DvcCAL	KOM	10				
19	Identity Manager - CAL	NK7-00065	License/ Software Assurance Pack	IdentityMgrCAL ALNG LicSAPk MVL UsrCAL	KOM	10				
20	Azure Monetary Commitment	6QK-00001	Monthly Subscriptions-VolumeLicense	AzureMonetaryCommit ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit	KOM	5				
21	Core CALClient Access License	W06-00021	Software Assurance	CoreCAL ALNG SA MVL DvcCAL	KOM	215				
22	Exchange Server - Enterprise	395-02504	Software Assurance	ExchgSvrEnt ALNG SA MVL	KOM	3				
23	Exchange Server - Standard	312-02257	Software Assurance	ExchgSvrStd ALNG SA MVL	KOM	1				
24	Office Professional Plus	269-05704	Software Assurance	OfficeProPlus ALNG SA MVL	KOM	135				
25	Project Professional	H30-00238	Software Assurance	PrjctPro ALNG SA MVL w1PrjctSvrCAL	KOM	1				
26	Project Server	H22-00475	Software Assurance	PrjctSvr ALNG SA MVL	KOM	1				
27	SfB Server	5HU-00216	Software Assurance	SfBSvr ALNG SA MVL	KOM	1				
28	SfB Server Ent CAL	7AH-00283	Software Assurance	SfBSvrEnCAL ALNG SA MVL DvcCAL	KOM	10				
29	SfB Server Plus CAL	YEG-00398	Software Assurance	SfBSvrPlusCAL ALNG SA MVL DvcCAL	KOM	85				
30	SharePoint Enterprise CAL	76N-02468	Software Assurance	SharePointEntCAL ALNG SA MVL DvcCAL	KOM	1				

31	SharePoint Server	H04-00268	Software Assurance	SharePointSvr ALNG SA MVL	KOM	1				
32	SQL Svr Enterprise Core	7JQ-00343	Software Assurance	SQLSvrEntCore ALNG SA MVL 2Lic CoreLic	KOM	2				
33	Visio Professional	D87-01159	Software Assurance	VisioPro ALNG SA MVL	KOM	10				
34	WIN E3 per DVC	KV3-00368	Software Assurance	WINE3perDVC ALNG SA MVL	KOM	10				
УКУПНО:										

СУМАРНО ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ		
Назив	Укупна цена у РСД/УСД (без ПДВ)	Укупна цена у РСД (са ПДВ)
Лиценце <i>Microsoft</i> софтвера - I рата (2017. година)		
Лиценце <i>Microsoft</i> софтвера - II рата (2018. година)		
Лиценце <i>Microsoft</i> софтвера - III рата (2019. година)		
УКУПНО		

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- ако понуђач понуди цене изражене у УСД, попуњава само колоне са износима без ПДВ, а Наручилац ће прерачунати у динаре користећи средњи девизни курс Народне банке Србије на дан отварања понуда, сходно члану 19. став 2. ЗЈН;
- ако понуђач понуди цене изражене у РСД, Наручилац ће извршити прерачун динарских износа у УСД (по ставкама и укупно), користећи средњи девизни курс Народне банке Србије на дан отварања понуда.

VI/5 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

VI/6 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Пословно име понуђача:	
Место и адреса седишта понуђача:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке:	
Број рачуна:	

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка б) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

за јавну набавку услуге – продужење лиценце *Microsoft* софтвера
- ЈНОП 8/2017

- израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца	_____ динара без ПДВ
- трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без ПДВ
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни и не поднесе образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

VI/7 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из извода АПР)			
Пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр.86/15) понуђач да је

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду за јавну набавку услуге – продужење лиценце *Microsoft* софтвера (ЈНОП /2017), Наручиоца – Управа за заједничке послове покрајинских органа, Нови Сад, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 27.03.2017. године, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном, упознат сам, да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача изјаву о независној понуди, попуњену, потписану и оверену печатом, подноси посебно сваки члан групе понуђача, укључујући и носиоца посла.

VI/8 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из извода АПР)			
Пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12,14/15 и 68/15) као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуге – продужење лиценце *Microsoft* софтвера (ЈНОП 8/2017), поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да у време подношења Понуде деловодни број: _____ немам на снази изречену меру забране обављања делатности.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача је засебно дужан да попуни, потпише и печатом овери овај образац и да га достави уз понуду.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача овај образац се може умножити.

VI/9 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Телефон:			
E-mail:			

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач даје

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____ - _____, прилажем уз понуду за јавну услугу – продужење лиценце *Microsoft* софтвера (ЈНОП 8/2017).

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

Напомена:

- овај образац се подноси у случају да понуђач има седиште у другој држави

VI/10 - ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

НАПОМЕНА: као средство обезбеђења понуде понуђач је дужан да уз понуду достави:

- бланко, соло меницу
- копију захтева за регистрацију менице, оверен од стране пословне банке
- копију депо картона
- менично овлашћење за озбиљност понуде дато на Обрасцу меничног овлашћења за озбиљност понуде

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник предаје

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	
МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Управа за заједничке послове покрајинских органа
Седиште и адреса:	Нови Сад Булевар Михајла Пупина бр. 16
Матични број:	08034613
Порески број:	100716377
Текући рачун:	840-1572845-61 Буџет АПВ-евиденциони рачун прихода

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за озбиљност понуде коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке услуге – продужење лиценце *Microsoft* софтвера (ред. бр. ЈНОП 8/2017).

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је идентичан року важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (словима: _____) што представља 10% без ПДВ од износа вредности понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања

овлашћења:

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица
меничног дужника

VI/11 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

ИЗЈАВА **О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ** у поступку јавне набавкеуслуге– продужење лиценце *Microsoft* софтвера

ЈН ОП /2017

Име и презиме лица која ће бити одговорна за извршење уговора	
1	
2	
3	

Име и презиме лица одговорна за контролу квалитета	
1	
2	
3	

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

VII - МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА: Приложени модел уговора је саставни део конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци. **МОДЕЛ УГОВОРА уговора ПОНУЂАЧИ ПОПУЊАВАЈУ, ОВЕРАВАЈУ И ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОНУДУ, ОН ЈЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ.**

*У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ ПРОДУЖЕЊЕ ЛИЦЕНЦЕ MICROSOFT СОФТВЕРА

Редни број јавне набавке: ЈНОП 8/2017

закључен дана _____.* године (*уписује Наручилац приликом закључења уговора),
у Новом Саду, између:

1.УПРАВЕ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА, Нови Сад,
Булевар Михајла Пупина бр.16 (у даљем тексту: Наручилац), коју заступа в.д. директор
Горан Ћато, и

2. _____
(скраћено пословно име)

из _____, ул. _____ бр._____,
(у _____ даљем тексту: _____ Добављач), _____ кога _____ заступа
_____.
(функција и име и презиме)

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2. Групе понуђача коју чине:

2.1 _____ из _____,
(скраћено пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр._____, и

2.2 _____ из _____,
(скраћено пословно име из извода АПР)

ул. _____ бр._____,
(у _____ даљем тексту: _____ Добављач), _____ а _____ коју _____ заступа
_____.
(име и презиме)

На основу Споразума о извршењу јавне набавке број: _____ од
_____ 2017. године који је саставни део овог уговора споразумне стране су се
сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде

директор _____ из _____, ул.
_____ бр. _____.

Чланови конзорцијума (групе понуђача) одговарају неограничено солидарно
Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

Подаци о Наручиоцу**Подаци о Добављачу:**

ПИБ:	100716377	ПИБ:	
Матични број:	08034613	Матични број:	
Број рачуна:	840-30640-67 Управа за трезор	Број рачуна и назив банке:	
Телефон:	021/487 4750	Телефон:	
Факс:	021/557 004	Факс:	
E-mail:	office.uprava@vojvodina.gov.rs	E-mail:	

Основ уговора:

Број ЈН:	404-95/2017
Редни број ЈН:	ЈНОП 8/2017
Датум објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца	27.03.2017. год
Број и датум одлуке о додели уговора:	* попуњава наручилац пре закључења уговора
Понуда изабраног понуђача деловодни број: * _____ од _____ . год *попуњава наручилац пре закључења уговора	

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац сагласно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео отворени поступак јавне набавке услуга продужење лиценце *Microsoft* софтвера, а по Позиву и Конкурсној документацији објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 27.03.2017.године;

- да је Добављач дана * _____.године (*попуњава Наручилац пре закључења уговора) поднео понуду деловодни број * _____ (*попуњава Наручилац пре закључења уговора)

- да је Наручилац на основу Одлуке о додели уговора број * _____ од _____.2017. године (*попуњава Наручилац пре закључења уговора) доделио Добављачу уговор о јавној набавци услуга- продужење лиценце *Microsoft* софтвера.

- да Наручилац истовремено са закључењем Уговора о јавној набавци услуге продужење лиценце *Microsoft* софтвера, Р.бр: ЈНОП 8/2017 закључује и *Microsoft Enterprise Agreement* уговор са компанијом *Microsoft*, што је услов да Уговор о јавној набавци услуге продужење лиценце *Microsoft* софтвера, Р.бр: ЈНОП 8/2017 ступи на снагу.

Предмет уговора**Члан 1.**

Предмет уговора је уређивање међусобних односа између Наручиоца и Добављача у вези са пружањем услуге продужење лиценце *Microsoft* софтвера.

Врста, количина, квалитет и цена услуга утврђени су према Позиву Наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база приписа, Техничкој спецификацији из Конкурсне документације број 404-95/2017 (у даљем тексту: Техничка спецификација)

и прихваћеној Понуди Добављача деловодни број: _____ од _____, 2017. године (у даљем тексту: Понуда).

Техничка спецификација, Понуда и Изјава о кључном техничком особљу чине саставне делове овог Уговора и Добављач је дужан да се при реализацији уговора у потпуности придржава истих.

Рок пружања услуга

Члан 2.

Добављач ће Наручиоцу пружити услугу продужења лиценце из члана 1. овог уговора према карактеристикама које су утврђене Техничком спецификацијом и прихваћеној Понуди.

Рок за пружање услуге је до 20 дана од дана закључења уговора.

Добављач је у обавези да обезбеди електронску доступност лиценцим кључевима на званичном *Microsoft* порталу.

Услуга продужења лиценци је извршена када је обезбеђена електронска доступност лиценци односно када је на *Microsoft* корисничком порталу отворен налог са кога ће бити омогућено преузимање лиценци електронским путем.

Након што лиценци кључеви постану доступни (односно од дана отварања приступа *WEB* порталу за преузимање лиценци и софтвера), сачињава се Извештај о извршеној услузи која је предмет јавне набавке.

Пилот пројекти

Члан 3.

У току трајања уговора, Добављач код Наручиоца је у обавези да реализује пилот пројекте који ће за циљ имати имплементацију информатичких решења везаних за подршку пословним процесима Наручиоца, оптимизацију/унапређење постојећих и увођење нових компоненти информационог система (*IS*) Наручиоца (серверска платформа и друге компоненте *IS*-са Наручиоца).

Обим и трајање сваког појединачног пилот пројекта ће бити дефинисан кроз одговарајући захтев Наручиоца за конкретан пилот пројекат у оквиру текуће године уговора, а у складу са пословним потребама Наручиоца и тенденцијама и новинама у области информационих технологија базираних на *Microsoft* платформи, укључујући при томе и трансфер знања Наручиоцу у циљу даљег развоја и примене решења реализованих пилот пројектима. Реализација пилот пројекта ће бити приказана у Извештајима о реализованим пилот пројектима.

Број сати ангажовања *Microsoft* инжењера на пилот пројектима је _____ сати по сваком појединачном пројекту.

Додатна обука систем инжењера

Члан 4.

Добављач је у обавези да обезбеди систем инжењерима Наручиоца додатни тренинг/обуку која се односи на *Microsoft* серверске производе у тренинг центру Добављача или код сертификованих *Microsoft* тренинг центара.

Тип и врста обуке биће дефинисани кроз захтеве Наручиоца, а реализоваће се у току трајања уговора, а реализација истих ће бити приказан у Извештајима о извршеним обукама.

Број тренинг дана је _____ човек/дана по години трајања уговора.

Члан 5.

У случају прекорачења рока из члана 2. става 2. овог члана Добављач је дужан да плати Наручиоцу на име уговорне казне 0,02% уговорене вредности за сваки дан

кашњења односно прекорачења уговореног рока пружања услуге, с тим што прекорачење уговореног рока не може да буде дуже од 7 календарских дана. Након 7 календарских дана кашњења Наручилац може наплатити средство финансијског обезбеђења или раскинути овај уговор.

Изузетно рок из става 1. овог члана продужава се на захтев Добављача:

- у случају прекида пружања услуга који траје дуже од 2 дана а није изазвана кривицом Добављача;

- у случају елементарних непогода (земљотрес, поплава, пожар) као и другим догађајима са карактером „више силе“.

Штрајк ангажованих радника од стране Добављача не може бити разлог за продужење рока.

Захтев за продужење уговореног рока Добављач упућује у писменој форми Наручиоцу.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране о томе постигну писмени споразум, о чему ће се сачинити анекс овог уговора.

Члан 6.

Након извршења услуга, квалитативну и квантитативну контролу извршиће представник Наручиоца, о чему се сачињава Извештај о извршеној услузи, који обострано потписују представник Наручиоца и Добављача.

Уколико се установи било какав недостатак, неправилност или неисправност Наручилац је дужан да о томе сачини записник о рекламацији и достави га Добављачу, а Добављач се обавезује да записнички утврђене недостатке у квалитету и/или квантитету пружених услуга отклони најкасније у року од 8 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Члан 7.

Овлашћена лица за комуникацију и потписивање Извештаја о извршеној услузи одређена од стране Наручиоца и Добављача су лица наведена у Обрасцу изјава о кључном техничком особљу, који је дат у прилогу и чини саставни део овог уговора.

Гарантни рок

Члан 8.

Гарантни рок за лиценце је до истека трајања уговора.

Гаранција на софтвер мора имати укључену подршку од самог произвођача софтвера *Microsoft*.

Гарантни рок почиње да тече од дана обостраног потписивања Извештаја о извршеној услузи.

Произвођач софтвера - *Microsoft* треба да обезбеди доступност свих нових верзија, patch-ева и release-ова лиценцираних *Microsoft* софтверских производа који су предмет уговора, а који се појаве у периоду трајања уговора.

Цена

Члан 9.

Уговорне стране прихватају јединичне цене и укупну цену које је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена на дан закључења овог уговора износи укупно _____ УСД без ПДВ, односно _____ РСД са ПДВ.

Цена за I рату Лиценце *Microsoft* софтвера (2017. година) је _____ УСД без ПДВ, односно _____ РСД са ПДВ.

Цена за II рату Лиценце *Microsoft* софтвера (2018. година) је _____ УСД без ПДВ, односно _____ РСД са ПДВ.

Цена за III рату Лиценце *Microsoft* софтвера (2019. година) је _____ УСД без ПДВ, односно _____ РСД са ПДВ.

Износ прве годишње рате је фиксна у динарима.

Цена друге и треће рате се може променити на образложен захтев уговорне стране услед значајних промена цена и услова на тржишту насталих променом курса УСД у односу на динар у износу од +/-5%. Клаузула +/-5% примениће се на период од дана исплате претходне рате до дана доспећа следеће рате, а обрачунава се по средњем курсу Народне банке Србије за УСД на износ рате која доспева. Базна цена за обрачун +/-5% је цена из табеле понуде, колоне са вредностима у УСД. Промена цена вршиће се на образложен захтев, што ће бити регулисано Анексом уговора.

Цена изражена у УСД платива је искључиво у динарској противвредности по одговарајућем средњем девизном курсу УСД Народне банке Србије (НБС) на дан фактурисања.

Члан 10.

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, уколико у току реализације уговора настане потреба за повећањем обима предмета уговора, Наручилац може без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета уговора и уговорену вредност и то максимално до 5% од укупно уговорене вредности из члана 7. овог уговора, а у складу са расположивим буџетским средствима.

У случају става 1. овог члана, Наручилац и Добављач закључују анекс уговора.

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

Члан _____.
Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____
(део предмета који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____
(скраћено пословно име подизвођача)
из _____, ул. _____, бр. _____, а што чини _____% од укупно уговорене вредности.
Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____
(део предмета који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____
(скраћено пословно име подизвођача)
из _____, ул. _____, бр. _____, а што чини _____% од укупно уговорене вредности.
За уредно извршење уговорних обавеза од стране подизвођача одговара Добављач, као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачу/има наведеним у овом члану.

Плаћање

Члан 11.

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за пружене услуге и пратеће документације, који треба да садржи број уговора и датум закључења уговора.

Рачун за пружене услугомора да буде насловљен на Наручиоца: УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА 21000 Нови Сад Булевар Михајла Пупина 16, ПИБ 100716377, матични број 08034613, број рачуна 840-30640-67 Управаза трезор.

Начин плаћања: вирмански на рачун Добављача број _____ код пословне банке _____.

Наручилац ће укупну вредност лиценци исплатити Добављачу у 3 годишње рате (2017., 2018. и 2019. година).

Износ прве годишње рате је фиксна у динарима.

Пуни износ прве рате се умањује за износ дела пакета SA којим је постојећим Select Plus уговором покривен део 2017. године (закључно са октобром 2017. године), а који ће истовремено бити покривен и новим EA, који је предмет ове јавне набавке.

Висина рате за другу и трећу годину коришћења се може мењати, а промене ће се вршити на образложен захтев, што ће бити регулисано Анексом уговора.

Добављач ће сваке године посебно тј. за 2017, за 2018 и за 2019. годину, достављати рачун у динарима који ће Наручилац, платити у року до 45 дана од дана доставе исправно сачињеног рачуна за пружене услуге и пратеће документације.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Члан 12.

Реализација плаћања укупно уговорене цене лиценци са периодом одржавања и осигурања у трајању од три године која се односи на преузете обавезе за 2017, 2018. и 2019. годину зависиће од обезбеђења средстава предвиђених Планом буџета 2017, 2018. и 2019. годину.

Уколико средства не буду обезбеђена Одлуком о буџету за 2018. и 2019. годину уговор престаје да важи због немогућности плаћања обавеза од стране наручиоца.

Члан 13.

Гарантни рок за лиценце је до истека трајања уговора.

Гаранција на софтвер мора имати укључену подршку од самог произвођача софтвера *Microsoft*.

Гарантни рок почиње да тече од дана обостраног потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему.

Члан 14.

Добављач предаје Наручиоцу у депозит, као гаранцију за извршење уговорних обавеза, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву, регистровану, бланко соло меницу серијског броја [REDACTED] *(уписује Наручилац пре закључења уговора) са меничним овлашћењем на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ и са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Добављач, приликом предаје менице и меничног овлашћења, предаје и картон депонованих потписа и копију потврде о регистрацији бланко соло менице из става 1. овог члана.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану бланко соло меницу у случају да не изврши своју обавезу из Уговора која се односи на уговорен рок пружања услуга, као и друге уговорене рокове, на квантитет и квалитет услуга, као и у случају да не извршава друге уговорене обавезе у складу са Уговором или једнострано раскине уговор.

Бланко соло меница из става 1.овог члана држаће се у портфељу Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

Члан 15.

Овај уговор се закључује на одређено време у трајању од 36 месеци од дана закључења уговора.

По истеку уговора Наручилац постаје трајни власник лиценци које су обухваћене спецификацијом, као и лиценци које је Наручилац додао (докупио) у току трајања уговора.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 18.

Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 6 (шест) примерака, а Додављач 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

м.п. _____
Горан Ћато

ЗА ДОБАВЉАЧА

м.п. _____

VIII - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

Наручилац дозвољава да се понуда да делимично и на страном језику, и то на енглеском језику, у делу који се односи на техничке карактеристике и квалитет.

Доказ за пословни капацитет мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача за енглески језик.

2. начин подношења понуде:

Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена печатом и својеручно потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).

Понуда се подноси у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду доставити на адресу Наручиоца: Управа за заједничке послове покрајинских органа, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са обавезном назнаком на лицу коверте или кутије: **„НЕ ОТВАРАТИ - ПОНУДА ЗА ЈНОП 8/2017 – УСЛУГЕ – ПРОДУЖЕЊЕ ЛИЦЕНЦЕ MICROSOFT СОФТВЕРА“**. Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца (буду примљене у писарницу Наручиоца – радно време писарнице је понедељак – петак од 8:00 до 16:00 часова) **до 26.04.2017. године до 10:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде. У потврди о пријему понуде Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом.

Обавезна садржина понуде је:

ТАБЕЛА 1	
АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО, ДОСТАВЉА:	
1	Доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке (услови и докази наведени су у делу IV конкурсне документације)
2	Образац понуде и образац табеларни део понуде
3	Образац трошкова припреме понуда <i>*само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду</i>
4	Образац изјаве о независној понуди
5	Образац изјаве на основу чл.79. ст.9 ЗЈН <i>*само ако понуђач има седиште у другој држави</i>
6	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН

7	Модел уговора
8	Средство обезбеђења за озбиљност понуде (бланко соло меница, менично овлашћење, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице)
9	Изјава о кључном техничком особљу

ТАБЕЛА 2	
АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ ДОСТАВЉА:	
1	Доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке (услови и докази наведени су у делу IV конкурсне документације) за понуђача и подизвођача
2	Образац понуде и образац табеларни део понуде
3	Образац општи подаци о подизвођачима
4	Образац трошкова припреме понуде <i>*само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду</i>
5	Образац изјаве о независној понуди
6	Образац изјаве на основу чл.79. ст.9 ЗЈН <i>*само ако понуђач има седиште у другој држави</i>
7	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. ЗЈН
8	Модел уговора
9	Средство обезбеђења за озбиљност понуде (бланко соло меница, менично овлашћење, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице)
10	Изјава о кључном техничком особљу

ТАБЕЛА 3	
АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ДОСТАВЉА:	
1	Доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке (услови и докази наведени су у делу IV конкурсне документације) за све чланове групе понуђача
2	Образац понуде и образац табеларни део понуде
3	Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача
4	Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке
5	Образац трошкова припреме понуде <i>*само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду</i>
6	Изјава о независној понуди
7	Образац изјаве на основу чл.79. ст.9 ЗЈН <i>*само ако понуђач има седиште у другој држави</i>
8	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. ЗЈН
9	Модел уговора
10	Средство обезбеђења за озбиљност понуде (бланко соло меница, менично овлашћење, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице)
11	Изјава о кључном техничком особљу

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Све обрасце оверава и својеручно потписује лице овлашћено за заступање.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО овлашћено лице понуђача својеручно потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 1.

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ овлашћено лице понуђача својеручно потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 2.

АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији својеручно потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и оверавати печатом обрасце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Обрасца изјаве о независној понуди и Обрасца изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који морају бити својеручно потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе понуђача својеручно потписује и печатом оверава обрасце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сходно члану 81. став 4. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8) овог дела Конкурсне документације.

3. обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда треба да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија: Ова јавна набавка није обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

4. обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено: Не постоји могућност подношења понуде са варијантама, јер подношење такве понуде није дозвољено.

5. начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона:

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Управа за заједничке послове покрајинских органа, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, са назнаком:

«ИЗМЕНА ПОНУДЕ за ЈНОП 8/2017 – УСЛУГЕ – ПРОДУЖЕЊЕ ЛИЦЕНЦЕ MICROSOFT СОФТВЕРА-НЕ ОТВАРАТИ» или

«ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈНОП 8/2017 – УСЛУГЕ –ПРОДУЖЕЊЕ ЛИЦЕНЦЕ MICROSOFT СОФТВЕРА- НЕ ОТВАРАТИ» или,

«ОПОЗИВ ПОНУДЕ за ЈНОП 8/2017 – УСЛУГЕ –ПРОДУЖЕЊЕЛИЦЕНЦЕ MICROSOFT СОФТВЕРА- НЕ ОТВАРАТИ», или

«ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈНОП 8/2017 – УСЛУГЕ – ПРОДУЖЕЊЕ ЛИЦЕНЦЕ MICROSOFT СОФТВЕРА- НЕ ОТВАРАТИ».

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача. На коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду групе понуђача, или подноси понуду са подизвођачем.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (став 5. члана 87. ЗЈН).

7. захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се определио да искористи могућност да доспела потраживања преносе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача:

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача, у ком случају је наручилац дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. У том смислу потребно је да се подизвођач обрати Наручиоцу писменим захтевом, а Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева упутити допис понуђачу да се у даљем року од 3 дана писмено изјсни да ли је приговор потраживања доспео и да евентуално да приговор. Након одговора понуђача Наручилац ће донети одговарајућу одлуку. Ова правила поступања не утичу на одговорност добављача.

8. обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог споразума:

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) и став 2. ЗЈН, а додатне услове чланови групе понуђача заједнички испуњавају.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке (**Споразум о заједничком извршењу јавне набавке**), а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. У понуди је потребно навести имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9. захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

9.1. Начин плаћања: вирмански, на рачун понуђача.

9.2. Услови и рок плаћања: Плаћање ће се извршити у року до 45 дана од пружања услуге по пријему фактуре са пропратном документацијом, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, која треба да садржи број и датум уговора.

Реализација плаћања укупно уговорене цене извршиће се у три годишње рате.

Висина рате за прву годину коришћења је фиксна.

Пуни износ прве рате се умањује за износ дела пакета SA којим је постојећим *Select Plus* уговором покривен део 2017. године (закључно са октобром 2017. године), а који ће истовремено бити покривен и новим EA, који је предмет ове јавне набавке.

Висина рате за другу и трећу годину коришћења се може мењати, а промене ће се вршити на образложен захтев, што ће бити регулисано Анексом уговора.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

9.3. Гарантни рок: Гарантни рок за лиценце је до истека трајања уговора.

Гаранција на софтвер подразумева гаранцију од самог произвођача софтвера *Microsoft* -а и партнер тј. Добављач је не обезбеђује, већ сам *Microsoft*.

Произвођач софтвера - *Microsoft* треба да обезбеди доступност свих нових верзија, *patch*-ева и *release*-ова лиценцираних *Microsoft* софтверских производа који су предмет уговора, а који се појаве у периоду трајања уговора.

9.4. Друге околности од којих зависи прихватљивост понуде: /

Понуда ће се се одбити као неприхватљива и у следећим случајевима:

- уколико не достави неки од елемената који су одређени као обавезни део понуде и наведени у Табели 1, одн. Табели 2, одн. Табели 3 која је дата у тачки 2., подтачка 2.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду

- рок важења понуде: рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана јавног отварања понуда. Уколико понуда има рок важења краћи од 60 дана од дана јавног отварања биће одбијена.
- уколико понуђач не достави потписану и оверену Изјаву о независној понуди
- сви рокови морају бити прецизно одређени. Наручилац неће прихватити непрецизно одређене рокове као што су нпр. одмах, по договору, од – до, и сл. и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом.

10. валута и начин на који треба да буде наведена и изражена цена у понуди:

Вредности се у предметном поступку исказују у динарима.

Наручилац дозвољава понуђачима да цене буду изражене у страниој валути, тј. у америчким доларима (УСД), по јединици мере и укупно, и мора да садржи све припадајуће трошкове.

Цене изражене у УСД Наручилац ће прерачунати у динаре користећи средњи девизни курс Народне банке Србије на дан отварања.

У цену треба урачунати набавку лиценци и *Software Assurance*-а за *Microsoft* производе за покрајинске органе у моделу *Enterprise Agreement (EA)* на три године са могућношћу коришћења свих погодности оваквог модела уговора укључујући и погодности које нуди *Software Assurance (SA)*, а у количини која одговара спецификацији из обрасца понуде сходно глобалним правилима *Software Assurance (SA)* програма компаније *Microsoft*.

Износ прве годишње рате је фиксна у динарима.

Цена друге и треће рате се може променити на образложен захтев уговорних страна услед значајних промена цена и услова на тржишту насталих променом курса УСД у односу на динар у износу од $\pm 5\%$. Клаузула $\pm 5\%$ примениће се на период од дана исплате претходне рате до дана доспећа следеће рате, а обрачунава се по средњем курсу Народне банке Србије за УСД на износ рате која доспева. Базна цена за обрачун $\pm 5\%$ је цена из табеле понуде, колоне са вредностима у УСД. Промена цена вршиће се на образложен захтев, што ће бити регулисано Анексом уговора.

Понуде које буду дате преко процењене вредности Наручиоца биће одбијене, као неприхватљиве.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

11. подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:

11.1. Средство обезбеђења за озбиљност понуде - ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ

Понуђач је дужан да уз понуду, као средство обезбеђења за озбиљност понуде достави бланко, соло меницу са меничним писмом/овлашћењем, депо картономи копијом захтева/потврде за регистрацију менице, која се предаје уз понуду, као гаранција за озбиљност понуде.

Менично овлашћење се даје на обрасцу из Конкурсне документације, у супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије. Као доказ да је меница регистрована понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од своје пословне банке.

Садржина: Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не сме садржати додатне услове за исплату, нити на било који други начин ограничавати могућност наплате или преноса менице, не сме садржавати краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно се даје на обрасцу из конкурсне документације и мора да садржи (пored осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности понуде и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – до истека рока важења понуде.

Начин подношења: уз понуду.

Висина: 10 % од укупне вредности понуде и изражена у динарима, без ПДВ

Рок трајања: до истека рока важења понуде

Наручилац је овлашћен да уновчи средство обезбеђења дато уз понуду ако понуђач супротно забрани измени, допуни или опозове своју понуду након истека рока за подношење понуда, као и ако не закључи уговор након доношења одлуке о додели уговора. Уколико средство обезбеђења за озбиљност понуде није дато у складу са свим захтевима из конкурсне документације понуда ће се одбити као неприхватљива због битних недостатака.

Понуђачима који не буду изабрани, средство обезбеђења биће враћено након закључења уговора о јавној набавци.

11.2. Средство обезбеђења за извршење уговорних обавеза – НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ

Понуђач коме се додели уговор дужан је да као средство обезбеђења за извршење уговорних обавеза, приликом закључења уговора Наручиоцу преда бланко, соло меницу саменичним писмом/овлашћењем, депо картоном и копијом захтева/потврде за регистрацију менице.

Средство обезбеђења за извршење уговорне обавезе предаје САМО понуђач коме једодељен уговор. НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од својепословне банке.

Садржина: Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (пored осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без ПДВ, са навођењем рока важности – који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Начин подношења: приликом закључења уговора.

Висина: 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без ПДВ

Рок трајања: 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију дату уз понуду ако добављач не извршава уговорне обавезе на начин и у роковима утврђеним уговором.

12. дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче: Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити: Предметна набавка не садржи техничке документације и планове односно поједине њихове делове, те се не даје обавештење о начину њиховог преузимања.

14. обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона:

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком «Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за јавну набавку услуге – продужење лиценце *Microsoft* софтвера ЈНОП 8/2017» може се упутити Наручиоцу на један од следећих начина:

- 1) електронским путем, на е-mail: lila.gabric@vojvodina.gov.rs
- 2) путем факса, на број: 021/487 4087

Захтев за додатне информације се може упутити радним данима, искључиво на наведену мејл адресу и наведени број факса. Захтев који буде послат ван радног времена сматраће се да је примљен првог наредног радног дана. Захтеви не могу да се шаљу на друге мејл адресе или на други број факса, осим назначених.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. ЗЈН – Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени Законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

15. обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

После отварања понуда Наручилац може, приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац је понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву односно омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

17.1) Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са

чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. Ове подтачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЉ.

17.2) Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

17.3) Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду. Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

17.4) Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. **Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије ускладу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)
11000 Београд, ул. Немањина бр. 17
Србија
SWIFTCODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија
Управа за трезор
ул. Поп Лукина бр. 7-9
11000 Београд
IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У наставку су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA 7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY

	AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT