



Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина

**Покрајинска влада**  
**УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ**  
**ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА**

**Комисија за јавну набавку**  
Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад  
Тел: +381 21 487 40 95

БРОЈ: 404-193/2019

јул 2019. године

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**БРОЈ:404-193/2019-П2**

за јавну набавку добара - Е-парламент - хардверска  
инфраструктура обликовану више посебних, истоврсних целина  
(партије) од 1 до 3

**ПАРТИЈА 2. Е-парламент - мрежна инфраструктура**  
**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**  
**ЈН ОП 32/2019**

<b>Позив и Конкурсна документација објављени на ПЈН и интернет страници наручиоца:</b>	<b>01 .07.2019.године</b>
<b>Рок за подношење понуда:</b>	<b>31.07.2019. до 10:00 сати</b>
<b>Јавно отварање понуда:</b>	<b>31.07.2019. у 11:00 сати</b>

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС", бр.86/15), а у вези са Одлуком о покретању поступка број 404-193/2019 од 21.06.2019. године (ЈНОП 32/2019) Комисија за јавну набавку образована Решењем в.д.директора Управе за заједничке послове покрајинских органа број 404-193/2019 од 21.06.2019. године

припремила је

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - Е-ПАРЛАМЕНТ - ХАРДВЕРСКА ИНФРАКТРУКТУРА  
ОБЛИКОВАНУ ВИШЕ ПОСЕБНИХ, ИСТОВРСНИХ ЦЕЛИНА  
(ПАРТИЈЕ) ОД 1 ДО 3  
ПАРТИЈА 2. Е-ПАРЛАМЕНТ - Мрежна инфраструктура  
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК  
Ред.број ЈНОП 32/2019**

Садржина конкурсне документације:

- 1. општи подаци о јавној набавци**
- 2. врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.**
- 3. техничка документација и планови**
- 4. услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова**
- 5. критеријуми за доделу уговор**
- 6. Обрасци који чине саставни део понуде**
- 7. модел уговора**
- 8. упутство понуђачима како да сачине понуду.**

**Комисија:**

1. Синиша Малић, члан
2. Весна Ивковић, члан
3. Весна Марић, члан

## 1) ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### (1) опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Предмет јавне набавке су добра – Е-парламент - хардверска инфраструктура, обликоване по партијама од 1 до 3, и то:

#### **ПАРТИЈА 2 – Е-ПАРЛАМЕНТ – МРЕЖНА ИНФРАСТРУКТУРА**

ознака из ОРН:

32415000-5 Етернет мрежа  
32420000-3 Мрежна опрема  
32421000-0 Мрежни каблови  
32422000-7 Мрежне компоненте  
31214500-4 Електричне разводне табле  
31680000-6 Електрични материјал и прибор  
45315300-1 Инсталације за напајање електричном енергијом

### (2) опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавки:

Ова набавка је обликована по партијама од 1-3:

#### **ПАРТИЈА 1 – Е-ПАРЛАМЕНТ – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА**

ознака из ОРН:

30211200-3 Главни (мејнфрејм) хардвер  
30213000-5 Персонални рачунари  
30213100-6 Преносиви рачунари  
30213200-7 Таблет рачунари

#### **ПАРТИЈА 2 – Е-ПАРЛАМЕНТ – МРЕЖНА ИНФРАСТРУКТУРА**

ознака из ОРН:

32415000-5 Етернет мрежа  
32420000-3 Мрежна опрема  
32421000-0 Мрежни каблови  
32422000-7 Мрежне компоненте  
31214500-4 Електричне разводне табле  
31680000-6 Електрични материјал и прибор  
45315300-1 Инсталације за напајање електричном енергијом

#### **ПАРТИЈА 3 – Е-ПАРЛАМЕНТ – КОНФЕРЕНЦИЈСКИ СИСТЕМ**

ознака из ОРН:

31710000-6 Електронска опрема  
32350000-1 Делови аудио и видео опреме  
32412000-4 Комуникациона мрежа  
32570000-9 Комуникациона опрема  
32571000-6 Комуникациона инфраструктура.

**2) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),  
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА,  
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА,  
РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ  
ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**2)1) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)**

**Партија 2. - Е-ПАРЛАМЕНТ – Мрежна инфраструктура**

**Увод**

Скупштина АПВ се определила за дигитализацију својих пословних процеса како би тиме омогућила: ефикасније спровођење пословних процеса, управљање документима и пратећим садржајима, већи степен транспарентности у раду и већу заштиту података. Са тим у вези набављен је нови софтверски систем *Е-парламент* (у току је прилагођавање софтвера потребама Скупштине АПВ), који у потпуности омогућава припрему, одржавање и праћење седница Скупштине АПВ у електронском облику. Његова имплементација такође обезбеђује подршку и предуслове за даље увођење нових процедура рада Скупштине АПВ, базираних на аутоматизацији (дигитализацији) њених пословних процеса, како то налаже најбоља пракса у функционисању модерних парламената, а у оквирима прописаним релевантном законском регулативом.

Седнице Скупштине АПВ се одржавају у *Великој сали Скупштине АПВ* (на даље у тексту: *Велика сала*). Велика сала је вишенаменска сала у којој се поред седница Скупштине АПВ могу одржавати/организовати разни скупови/конференције за чије одржавање се користи конференцијски систем, системи за: аудио-видео праћење/снимање, симултано превођење, видео презентације итд.

Како би обезбедили потпуну имплементацију новог софтверског система Е-парламент, и његову интеграцију са осталим наведеним електронским системима, неопходно је обезбедити одређене хардверске и инфраструктурне предуслове, при чему треба водити рачуна и о претходно описаном вишенаменском коришћењу Велике сале. С тим увези Наручилац је, путем јавне набавке, обезбедио потребну пројектну документацију, тј. *Пројекат за извођење* (на даље у тексту: ПЗИ), у ком су детаљно специфицирани сви детаљи везани за спровођење овог посла. У оквиру документације ПЗИ, сва пројектована кабловска инсталација је раздвојена по засебним сегментима и то: рачунарска мрежа, конференцијски систем, електроенергетска инсталација, односно каблажа за друге електронске системе који ће се убудуће користити у Великој сали. У складу са ПЗИ је дефинисана и ова техничка спецификација.

Замена постојеће електронске опреме, тј. подсистема у Великој сали ће се вршити у две фазе. У првој фази се врши набавка и имплементација два подсистема неопходна за функционисање Скупштине АПВ у новом, дигиталном окружењу. То су: а) нова рачунарска опрема и мрежна инфраструктура (активна и пасивна), неопходна за функционисање софтверског система Е-парламент и б) нови конференцијски систем, који треба интегрисати како са новим софтверским системом Е-парламент, тако и са постојећим електронским подсистемима у Великој сали (подсистеми за симултано превођење, аудио-видео праћење и снимање, видео презентације), који ће и убудуће бити коришћени. У другој фази вршиће се набавка нових и замена постојећих, претходно наведених подсистема.

У оквиру прве фазе, у сврху обезбеђивања адекватне инфраструктурне подршке увођењу софтверског система еПарламент и новог конференцијског система, неопходно је обезбедити и адекватну мрежну инфраструктуру.

## Опис мрежне инфраструктуре

Предмет ове набавке је имплементација мрежне инфраструктуре, неопходне за успостављање и имплементацију: рачунарске мреже, конференцијског система, електроенергетских инсталација и кабловских инсталација неопходних да се нови конференцијски систем повеже са постојећим електронским AV подсистемима који ће се и на даље користити, и то системи за: симултани превод, аудио-видео праћење/снимање и видео презентације. Централна опрема ових подсистема се налази у централној техничкој режији на галерији Велике сале (на даље у тексту: ЦТР).

Техничка спецификација мрежне инфраструктуре која је предмет ове набавке је подељена у две целине и то:

- I) LAN инфраструктура – целина која дефинише захтеве Наручиоца везане за инсталацију свих компоненти нове рачунарске мреже, мреже новог конференцијског система као и мрежних инсталација за повезивање нових компоненти система са компонентама постојећег система у Великој сали и
- II) Електроенергетска (EE) инфраструктура – целина која дефинише захтеве Наручиоца везане за инсталацију свих компоненти нове EE мреже намењене за напајање свих рачунарских компоненти односно компоненти нових и постојећих електронских система који ће се убудуће користити у Великој сали.

Као централно чвориште, од ког полазе све кабловске инсталације везане за реализацију комплетне мрежне инфраструктуре, пројектована је нова, наменска рек соба са антистатичким подом, одигнутим од пода собе, у који се уграђује подни систем прецизне климатизације. У њу се смештају: разводни EE орман из ког се разводи сва EE инсталација намењена за напајање компоненти новог система, рек ормани (са припадним UPS јединицама и системом вентилатора за циркулацију ваздуха) у које се смешта сва нова централна рачунарска и електронска опрема (један рек за сервере и активну мрежну опрему, и други рек за смештање централних јединица новог конференцијског система као и осталих компоненти новог AV система, чија је имплементација дефинисана документацијом ПЗИ) и из којих се разводи сва припадна мрежна кабловска инфраструктура. Новопроекттована рек соба се налази непосредно поред Велике сале и у истој вертикали са постојећим комуникационим чвориштем, једну етажу изнад њега. Овим је обезбеђен висок степен доступности и потпуна централизација смештања централне опреме свих нових подсистема који ће се користити у Великој сали. У оквиру документације ПЗИ је дефинисан тачан распоред и позиције поменутих просторија и опреме, начин њиховог међусобно повезивања, као и сами детаљи везани за формирање нове рек собе.

Траса за постављање каблова се дефинише од рек ормана у новопроекттованој рек соби у приземљу, са продором ка доле, одакле се излази у ходник до места продора ка горе у Велику салу. Од места продора у Великој сали у поду, са одвојеним отворима за продоре за сигналне и EE инсталације. Траса се рачва на три гране, у складу са распоредом клупа. Свака грана има по 4 паралелне цеви, постављене на прописаном међурастојању, при чему свака цев садржи једну од следећих кабловских инсталација:

- EE кабови за EE утичнице у клупама,
- кабови за локалну рачунарску мрежу за мрежне утичнице у клупама и
- кабови предвиђени за конференцијски и аудио/видео систем.
- четврта цев је резервна, за будућа проширења.

Све предметне трасе за постављање мрежне инсталације су дате и детаљно описане у оквиру документације ПЗИ. Такође, мрежну инфраструктуру је потребно у потпуности реализовати у складу са документацијом ПЗИ.

### **I) LAN инфраструктура – (спецификација: опрема, материјал и радови)**

*(ЛАН инфраструктура је описана у документацији ПЗИ, у оквиру поднаслови 2.7.1.)*

У Великој сали тренутно не постоји рачунарска мрежа која омогућује имплементацију софтверског система Е-парламент. Како би то омогућили неопходна је

инсталација комплетне LAN инфраструктуре. Сва кабловска инсталација рачунарске мреже полази из новопројектованог рек ормана у новој рек соби и разводи се дефинисаним трасама до Велике сале. У оквиру Велике сале кабловска инсталација рачунарске мреже се целом својом трасом разводи кроз каналице које су документацијом ПЗИ предвиђене за то. LAN инфраструктура је пројектована тако да има капацитет да прихвати и накнадна проширења, у смислу да у пројектованим каналицама, након провлачења комплетне каблаже нове LAN инфраструктуре, остаје довољно простора за евентуално накнадно провлачење додатне кабловске инсталације.

Новим решењем LAN инфраструктуре, предвиђено је да су сва посланичка места у Великој сали, укупно 190 места (свих 180 места у посланичким клупама; 9 места за столом председавајућег и 1 место за говорницом), покривени мрежним прикључком за рачунарску мрежу. Такође, поред наведених места, прикључци за рачунарску мрежу су пројектовани на још 4 места предвиђена за запослене који пружају техничку и административну подршку у раду Скупштине АПВ, са обе бочне стране стола председавајућег, као и друга места предвиђена документацијом ПЗИ.

Развод каблаже рачунарске мреже почиње од рек ормана у новопројектованој рек соби у приземљу, према позицији носача одговарајуће посланичке клупе. Сваки носач има отворе кроз које се каблови уводе у посланичке клупе. Како би се избегле сметње неопходно је да се различите врсте инсталација спроведу у клупе независно од осталих инсталација. Сваки појединачни кабл рачунарске мреже завршава на тачно одређеном месту: у посланичким клупама, за столом председавајућег, говорницом, позицијама намењеним подршци, као и другим позицијама у Великој сали како је то дефинисано документацијом ПЗИ. За свако место у Великој сали предвиђена је и одговарајућа структура конектора, што је такође прецизно дефинисано у документацији ПЗИ. Конектори за рачунарску мрежу у посланичким клупама нису доступни посланицима.

Отворе у поду, који се налазе испод или непосредно уз сваку клупу, неопходно је монтирати уз сам носач клупе како би се будуће инсталације такође могле спровести до посланичких клупа. Обзиром на расположиви простор у поду Велике сале, неопходно је да развод предметне кабловске инсталације буде урађен прецизно и педантно, а у складу са документацијом ПЗИ.

Поред наведеног, потребно је обезбедити да постојеће функционалности AV система у Великој сали и даље буду доступне. У том смислу неопходно је водити рачуна да постојећа кабловска инфраструктура система који ће и даље бити у употреби остане функционална и додата у одговарајуће трасе (цеви) намењене за поједину врсту опреме, како је то наведено на крају претходног поднаслово: *Опис мрежне инфраструктуре*. При томе треба обезбедити и да централна AV опрема (смештена у ЦТР) као и режија РТВa (налази се у сутерену зграде Покрајинске владе) и на даље добија аудио сигнале који су неопходни за адекватно праћење и подршку седницама/догађајима у Великој сали. С тим у вези, неопходно је да се и на даље омогући дистрибуција звука мултимедијалних презентација које се са преносног рачунара са говорнице у Великој сали, приказују на постојећем видео-презентационом систему. Аудио уређаји за дистрибуцију звука са говорнице и стола председавајућег, налазе се у поду, испод стола председавајућег Скупштине АПВ.

Детаљна спецификација опреме, материјала и радова неопходних за формирање и опремање новопројектоване рек собе, новопројектованог рек ормана односно набавку и имплементацију неопходне активне и пасивне мрежне опреме, дата је у табели у наставку:

Р.бр.	Ставка	Опис	Јед. мере	Коли чина
Опрема за рек собу				
1.	Рек ормар, за смештање серверске и мрежне опреме у техничкој просторији (рек соба, у складу са ПЗИ)	Рек ормар минималне висине 42U, 19", димензија 800x1970x800 mm (ШxВxД), са бравом у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack DS428080-A</i> )	ком.	1
		Кровни вентилаторски панел са минимално 6 вентилатора и термостатом, минималних карактеристика: <i>Fan: 220-240VAC, 50/60Hz, 160 m³/h</i> ; термостат: опсег подешавања +5° до +55°C у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack DLT44806-19"</i> )	ком.	1
		Фиксна полица: минималне дубине 650 mm, максималне висине 1U, минималне носивости 80kg, перфорирана у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack DFS14865-C</i> )	ком.	1
		Печ панел: минимално 24xRJ-45, максималне висине 1HE, RAL 7035 у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack XSER0240GP</i> )	ком.	10
		Струјна летва (напојни панел), 7x230Vac са пренапонском заштитом, висине 1.25HE и каблом са утикачем 2m у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack IU070113</i> )	ком.	3
		Панел за ранжирање каблова ( <i>ring unit</i> ), 5 мањих ПВЦ прстенова 40x40 mm у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack DBS14805</i> )	ком.	10
		RJ-45 модул, Cat. 6A 10Gbit, STP у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack HSEMRJ6GWT</i> )	ком плет	396
2.	UPS уређај	Набавка адекватног UPS уређаја за монтажу у рек орман 19", за потребе напајања сервера и свичева у рек орману, минималних карактеристика: <ul style="list-style-type: none"> <li>- излазна снага: минимално 2700W/3000VA</li> <li>- номинални излазни напон: 230V</li> <li>- време пуњења батерија: максимално до 3h</li> <li>- управљање и комуникација минимално: USB интерфејс порт, мултифункционални дисплеј и контролна конзола са LED статус индикацијом: <i>On Line, On Battery, Replace Battery</i> и <i>Overload</i></li> <li>- звучни аларм</li> <li>- усклађен са RoHS стандардом</li> </ul> у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>APC SMT3000RMI2U</i> )	ком.	1
3.	Антистатик под (испурука и монтажа у складу са ПЗИ)	- антистатик под подигнут на 24 cm - носивост склопа подконструкције и плоча према стандарду EN 12825: класа 4/A (1600 kg/m² униформно) - вертикална отпорност између уземљења и било које тачке на површини пода износи $1 \times 10^7 \leq R \leq 1 \times 10^8 \Omega$ (стандард UNI EN 1081:2001 и EN 1815) - отпорност на ватру REI 60 према CIRC 91/61 са свим неопходним саставним деловима, уземљењем и атестом издатим од стране овлашћеног института о проводљивости пода у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>UNIFLAIR 40 LA UNIVINIL210/U8M260</i> )	m²	5
4.	Систем прецизне климатизације (набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад,	Систем прецизне климатизације (подна, у складу са ПЗИ) са потребним прибором и материјалом (конструкцију, носаче, подне нагазне решетке, лимене усмериваче, фреонске цеви и њихову изолацију, бакарне цевоводе, цевовод за одвод кондензата, плафонске анемоустате, канал за одсис ваздуха и слично) следећих карактеристика:	ком.	1

Р.бр.	Ставка	Опис	Јед. мере	Количина
	у складу са ПЗИ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Укупан капацитет хлађења минимално 8.1 kW (при унутрашњој температури од 24°C и при 50% релативне влажности ваздуха)</li> <li>- SHR (sensible heat ratio): 1,00</li> <li>- Укупни утрошак енергије: максимално 2 kW</li> <li>- Проток ваздуха испаривача: минимално 2150 m<sup>3</sup>/h</li> <li>- Ниво буке на удаљености од 2m: максимално 50 dB(A)</li> <li>- Број компресора: минимално 1</li> <li>- Детектор воде</li> <li>- Димензије: максимално 600x1850x450 mm (ДxВxШ)</li> </ul> у складу са ПЗИ (као или еквивалент Hiref)		
Активна мрежна опрема				
5.	Активна мрежна опрема SWITCH	минималне карактеристике: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Број портова: минимално 48</li> <li>- Подржане брзине: минимално 10/100/1000 Gigabit Ethernet,</li> <li>- Подржана оптика: минимално 4x1G SFP</li> <li>- за уградњу у новопроекттовани рек орман</li> <li>- Компатибилан и управљив преко постојеће инфраструктуре „Cisco Prime“</li> </ul> у складу са ПЗИ (као или еквивалент Cisco Catalyst WS-C2960L-48TS-LL),	ком.	5
Пасивна мрежна опрема				
6.	Безхалогени S/FTP кабл	Набавка безхалогеног кабла – тип S/FTP Cat. 6A за потребе повезивања свичева и RJ-45 утичница у клупама, у складу са ПЗИ (као или еквивалент Schrack S/FTP Cat. 6A 4x2xAWG23, LS0H)	m	8200
7.	Безхалогени S/FTP RJ-45 печ кабл дужине 0.5 m	Набавка безхалогеног S/FTP RJ-45 печ кабла за повезивање свичева међусобно и са печ панелом у рек орману, дужине 0.5 m, у складу са ПЗИ (као или еквивалент Schrack Patch кабл RJ-45, Cat. 6A)	ком.	240
8.	Безхалогени S/FTP RJ-45 печ кабл дужине 2 m	Набавка безхалогеног S/FTP RJ-45 печ кабла за повезивање свичева међусобно и са печ панелом у рек орману, дужине 2 m, у складу са ПЗИ (као или еквивалент Schrack Patch кабл RJ-45, Cat. 6A)	ком.	30
9.	Мултимодни оптички кабл	Набавка мултимодног оптичког кабла, дужине 30 m, ради повезивања постојећег рек ормана у сутерену са новопроекттованим рек орманом у приземљу и уградњом два SFP модула, у складу са ПЗИ (као или еквивалент: Schrack 4x50/125um-OM3, FRNC-LS0H, LooseTube + Cisco GLC-TA Compatible 10/100/1000BASE-T SFP Copper RJ-45 100m Transceiver Module)	ком плет	1
10.	Назидне утичнице	Набавка назидних утичница за један RJ-45 модул, димензија 46x65x30 mm (као или еквивалент Schrack HSED01AW3S)	ком.	204
11.	ПВЦ каналице	Набавка ПВЦ каналица димензија 70x110 mm, безхалогена, за постављање каблова на свим деловима трасе између новопроекттованог рек ормана и кабловског продора у Великој сали (као или еквивалент Schrack)	m	70
12.	ПВЦ цеви Ø160	Набавка ПВЦ цеви Ø160 за постављање у под Велике сале за провлачење рачунарских каблова од кабловског продора до RJ-45 утичница у клупама - видети графичку документацију ПЗИ за детаље постављања. Проектована је и додатна резервна цев за будућа	m	30



Р.бр.	Ставка	Опис	Јед. мере	Коли чина
		проширења (као или еквивалент Пештан).		
13.	ПВЦ цеви Ø110	Набавка ПВЦ цеви Ø110 за постављање у под Велике сале за провлачење рачунарских каблова од кабловског продора до RJ-45 утичница у клупама - видети графичку документацију ПЗИ за детаље постављања. Пројектована је и додатна резервна цев за будућа проширења (као или еквивалент Пештан).	m	360
<b>Уградња</b>				
14.	Уградња наведене опреме, у складу са ПЗИ	Уградња наведене активне и пасивне опреме за LAN мрежу сходно техничком опису и графичкој документацији ПЗИ, са испоруком пројекта изведеног стања	ком плет	1

## II) Електроенергетска (ЕЕ) инфраструктура (материјал и радови)

За потребе напајања свих компоненти новог система, у оквиру новопроектване рек собе у приземљу, предвиђен је нови разводни назидни ЕЕ орман. Нови разводни ЕЕ орман се напаја из нисконапонске станице (NV станице), која се налази преко пута портирнице на улазу у зграду Скупштине АПВ, одговарајућим идентичним редувантним водовима, чија је траса, типови каблова и друга опрема, дефинисана у документацији ПЗИ. Из овог ЕЕ ормана напаја се сва опрема смештена у рек орманима у новопроектваној рек соби у приземљу. Из њега је пројектовано пет извода и то по један за: инсталације у Великој сали; рек орман са серверима и активном мрежном опремом; рек орман са централним јединицама AV уређаја; за систем прецизне климатизације у поду рек собе; и за опрему у ЦТР која се налази на галерији Велике сале.

ЕЕ инсталације за Велику салу се, дефинисаним трасама, изводе од овог разводног ЕЕ ормана до Велике сале, где се кроз подну инсталацију даље разводе до одређене позиције у: посланичким клупама, столу председавајућег, говорницом или другим за то предвиђеним позицијама у Великој сали, у складу са документацијом ПЗИ. За свако место у Великој сали дефинисана је одговарајућа структура конектора, те се у складу са тим терминира и припадна ЕЕ инсталација. Напајање шуко утичница у клупама се реализује по редовима – превезивањем кабла од једне утичнице до друге (у бочним сегментима посланичких клупа по један кабл док у средњем сегменту два кабла због већег броја посланичких места). Ове шуко утичнице служе за напајање табелт уређаја и нису доступне посланицима. Додатне шуко утичнице за опште потребе (доступне су посланицима за коришћење), пројектују се између свака два суседна посланичка места. При томе завршни конектори ЕЕ инсталације се налазе са унутрашње стране посланичких клупа, стола председавајућег, говорнице и столова за техничко особље, тј. на горњој површини наведеног намештаја не сме бити доступних конектора (само одговарајућа рачунарска опрема и делегадске јединице).

Мрежно напајање AV система Велике сале неопходно је да буде монофазно са кабловима одговарајућег типа и пресека, завршеним са шуко утичницама. Сваки струјни круг треба да буде са засебним осигурачима у оквиру разводног ЕЕ ормана. Због осетљивости опреме у оквиру централног AV уређаја, његово напајање би требало реализовати преко одговарајућег UPS-а и уз то је потребно елиминисати могућност појаве евентуалних колебања мрежног напона и фреквенције. Блок шема ЕЕ инсталација је дата у документацији ПЗИ

У табели у наставку је дата спецификација, са минималним карактеристикама које понуђена опрема и материјал у потпуности морају да задовоље:

Ред. бр.	Ставка	Опис	Јед. мере	Количина
1.	Назидни <i>EE</i> орман (комплетан) садржи следеће елементе:	Једнокрилни, назидни, метални орман са монтажном плочом, заштите ИП65, димензија 1200x800x300mm (ШxВxД), браве са закретном ручицом у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack WST1208300</i> )	ком.	1
		Трополни прекидач снаге, називне струје $I_n=160A$ , прекидна моћ 10kA, монтажа на врата у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack</i> )	ком.	1
		Аутоматски заштитни прекидач, трополни, карактеристике исклопа <i>C</i> , називне струје 16A, прекидне моћи 10kA у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack</i> )	ком.	3
		Аутоматски заштитни прекидач, једнополни, карактеристике исклопа <i>C</i> , називне струје 10A, прекидне моћи 10kA у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack</i> )	ком.	41
		Аутоматски заштитни прекидач, једнополни, карактеристике исклопа <i>C</i> , називне струје 16A, прекидне моћи 10kA у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack</i> )	ком.	2
		Аутоматски заштитни прекидач, једнополни, карактеристике исклопа <i>C</i> , називне струје 6A, прекидне моћи 10kA у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack</i> )	ком.	2
		Аутоматски заштитни прекидач, једнополни, карактеристике исклопа <i>C</i> , називне струје 4A, прекидне моћи 10kA у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack</i> )	ком.	2
		Светиљка за орман, са флуо извором снаге, 14W, 230VAC у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack</i> )	ком.	1
		Сигнална LED Ø22, црвена, за радни напон 230VAC - за сигнализацију квара у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack</i> )	ком.	1
		Сигнална LED Ø22, зелена, за радни напон 230VAC - за сигнализацију рада у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack</i> )	ком.	1
		Потребни везни и монтажни материјал (редне стезаљке, ПОК канали, везице, ДИН шине, П/Ф каблови и др.) у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack</i> )	ком плет	1
Каблажа				
2.	<i>EE</i> кабл – веза према <i>NN</i> постројењу	<i>EE</i> кабл намењен за спајање <i>NN</i> постројења са новопроектованим <i>RO-EE</i> орманом - унутрашњи $2 \times (4 \times 70mm^2 + 1 \times 70mm^2)$ , за монтажу на зид трасом дефинисаном графичком документацијом, редувантни водови, у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack 2xN2XH-J 4x70mm<sup>2</sup> и 2xN2XH-J 1x70mm<sup>2</sup></i> ).	<i>m</i>	100
3.	Извод из <i>RO-EE</i> ка КУ	Извод из <i>RO-EE</i> ка КУ (клима уређају): $5 \times 1.5mm^2$ у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack N2XH-J 5x1.5mm<sup>2</sup></i> )	<i>m</i>	15

Ред. бр.	Ставка	Опис	Јед. мере	Количина
4.	Извод из <i>RO-EE</i> ка ЦТР и <i>AVR</i>	Извод из <i>RO-EE</i> ка ЦТР и <i>AVR</i> : $5 \times 2.5 \text{ mm}^2$ у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack N2XH-J 5 \times 2.5 \text{ mm}^2</i> )	<i>m</i>	100
5.	Изводи из <i>RO-EE</i> ка рек орманима	Изводи из <i>RO-EE</i> ка рек орманима; $3 \times 1.5 \text{ mm}^2$ у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack N2XH-J 3 \times 1.5 \text{ mm}^2</i> )	<i>m</i>	30
6.	<i>EE</i> кабл – везе према утичним местима	Набавка <i>EE</i> кабла ради спајања новопроектваног <i>RO-EE</i> ормана са утичним местима $230 \text{ VAC}$ у клупама, за постављање трасом дефинисаном графичком документацијом ПЗИ: $3 \times 2.5 \text{ mm}^2$ у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack N2XH-J 3 \times 2.5 \text{ mm}^2</i> )	<i>m</i>	3650
Остали материјал				
7.	Шуко утичнице	Набавка шуко утичница $230 \text{ VAC}$ , $16 \text{ A}$ за монтажу у клупу у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack</i> )	ком.	294
8.	Розетне за монтажу у клупе	Набавка розетни за монтажу у клупу ради повезивања електричних уређаја на шуко и <i>RJ-45</i> утичницу, браон боје у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack</i> )	ком.	204
9.	ПВЦ каналице	Набавка ПВЦ каналица димензија $30 \times 50 \text{ mm}$ , безхалогена, за постављање каблова на свим деловима трасе између <i>NN</i> постројења и новопроектваног <i>RO-EE</i> ормана. у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack</i> )	<i>m</i>	100
10.	ПВЦ каналица	Набавка ПВЦ каналица димензија $70 \times 110 \text{ mm}$ , безхалогена, за постављање каблова на свим деловима трасе (сутерен) између новопроектваног <i>RO-EE</i> ормана и кабловског продора у Великој сали; у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Schrack</i> )	<i>m</i>	150
11.	ПВЦ цеви $\varnothing 160$	Набавка ПВЦ цеви $\varnothing 160$ за постављање у под Велике сале за провлачење <i>EE</i> каблова од кабловског продора до шуко утичница у клупама. у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Пештан</i> )	<i>m</i>	15
12.	ПВЦ цеви $\varnothing 110$	Набавка ПВЦ цеви $\varnothing 110$ за постављање у под Велике сале за провлачење <i>EE</i> каблова од кабловског продора до шуко утичница у клупама. у складу са ПЗИ (као или еквивалент <i>Пештан</i> )	<i>m</i>	180
Уградња				
13.	Уградња наведене <i>EE</i> опреме	Уградња наведене <i>EE</i> опреме сходно техничком опису и графичкој документацији са шемирањем разводног ормана и испоруком пројекта изведеног стања.	ком плет	1

Радове извршити у складу са детаљима датим у документацији ПЗИ. Потенцијални Понуђач ће приликом вршења обиласка на локацији Наручиоца (детаљи дати у *Прилогу 2, Остали услови*), имати увид у: простор у ком се врше радови и инсталира опрема; постојећи *AV* систем, систем за симултано превођење, документацију ПЗИ за имплементацију система еПарламент и добити све потребне додатне информације како би био у могућности да сачини одговарајућу понуду.

## **2)2) квалитет, количина и опис добара:**

Понуда мора у свему да одговара минималним карактеристикама захтеваним спецификацијом дефинисаном од стране Наручиоца. У случају да и један део понуде буде испод утврђеног минимума, понуда се одбија.

Понуђач је обавезан да у колони табеле понуде упише податке о добрима која нуди (произвођач, модел, опис понуђеног добра).

**Понуђач је у обавези да за понуђена добра приложи пропагандни материјал (проспект, каталог и сл.) од стране произвођача опреме из којег се могу детаљно видети техничке карактеристике понуђених добара, и којима се показује сагласност понуђених добара са техничком спецификацијом. Понуђач је у обавези да маркира ставке у приложеном материјалу (проспект, каталог и сл.) које одговарају стварно понуђеним добрима, у складу са техничком спецификацијом.**

Рачунарска опрема у складу са чланом 6. Правилника о минималним критеријумима у погледу енергетске ефикасности у поступку јавне набавке добара („Сл.гласник РС“ бр. 111/15) испуњава минималне критеријуме ЕЕ ако испуњава најновије ENERGY STAR критеријуме енергетских својстава који су на снази на дан покретања поступка јавне набавке и који су објављени на интернет страници на којој се објављују ENERGY STAR критеријуми енергетских својстава.

## **2)3) начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:**

Наручилац и Добављач ће записнички констатовати извршење набавке односно имплементацију мрежне инфраструктуре. У случају записнички утврђених недостатака у квантитету и/или квалитету и очигледних грешака, Добављач мора исте отклонити најкасније у року од 8 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Добављач је дужан да у случају квара обезбеди излазак овлашћеног сервисера код Наручиоца ради отклањања квара, као и да, уколико је то потребно, обезбеди о свом трошку превоз предметног добра до сервисера и несметано снабдевање резервним деловима, а у гарантном року.

Рок изласка сервисера на терен у случају квара у гарантном року је максимално следећи радни дан (*NBD* 9x5) од пријаве квара односно одазивања на позив Наручиоца.

Рок за отклањање квара у гарантном року је максимално 15 (петнаест) радних дана од дана изласка сервисера на терен, тј. локацију Наручиоца.

Изузетно, Добављачу се даје могућност продужења рока за отклањање квара до максимално 20 дана, уз претходни захтев Добављача и одобрење од представника Наручиоца.

Наручилац врши пријаву квара телефоном или путем имејла овлашћеном лицу Добављача и од тада тече рок за одзив и отклањање квара. Ако се пријава квара ради телефоном, Наручилац је обавезан да најкасније наредног дана пошаље пријаву квара и путем имејла.

Добављач треба да је доступан преко електронске поште, фиксног и мобилног телефона.

## **2)4) гарантни рок**

Гарантни рок за испоручена/уграђена добра је минимум 3 године произвођачке гаранције, са бесплатним деловима и радом сервиса на локацији корисника. Тип гаранције мора бити проверљива односно Добављач мора доставити документацију (и/или линк ка званичним интернет страницама произвођача), где се на основу серијског броја може проверити дужина трајања и тип гаранције добара.

Гарантни рок за испоручена/уграђена добра почиње да тече од дана обостраног потписивања Записника о квантитативној и квалитативној испоруци и уградњи добара, која су предмет набавке.

Гарантни рок за извршене радове је минимум 5 година гаранције од дана пријема радова, са бесплатним деловима и радом сервиса на локацији корисника. Тип гаранције мора бити проверљива односно Добављач мора доставити документацију или информацију, где се јасно може проверити дужина трајања и тип гаранције.

Понуђач мора да без накнаде отклони све евентуалне недостатке на опреми/ извршеним радовима, које се уоче у гарантном року, као и после истека гарантног рока уколико потичу од скривених мана, које у моменту потписивања Записника о квантитативној и квалитативној испоруци и уградњи добара нису били уочени.

#### **2)5) рок испоруке:**

Рок за испоруку и уградњу добара која су предмет набавке је до **100 дана** од дана када Наручилац упути позив Додављачу да изврши испоруку и уградњу предметних добара.

Након испоруке добара која су предмет набавке, сачињава се Записник о квантитативној и квалитативној испоруци добара, који су предмет јавне набавке. Завршетком реализације набавке ће се сматрати тренутак када сва добра која су предмет набавке буду: инсталирана, повезана (укључујући и компоненте постојећег AV системима у Великој сали), конфигурисана, тестирана и пуштена у рад у складу са захтевима Наручиоца односно у складу са документацијом ПЗИ, што ће бити констатовано Записником о квантитативној и квалитативној испоруци и уградњи добара која су предмет набавке.

#### **Посебна препорука Наручиоца**

С обзиром на велику сложеност и значај имплементације новог система за рад Скупштине АПВ, Наручилац препоручује свим потенцијалним Понуђачима да пре давања понуде изврше увид у постојеће системе односно обилазак објекта Наручиоца, на локацији Наручиоца, у циљу сагледавања свих детаља важних за предметну јавну набавку, како би Понуђач могао да прикупи све информације неопходне за припрему адекватне понуде.

Заказивање вршења увида се може обавити путем телефона, радним даном у времену од 10-13 часова, односно путем имејла у току радног времена, до истека рока за подношење понуда, у коме се и може извршити увид.

Контакт особе за заказивање термина за вршење увида код Наручиоца су:

- Зоран Стевановић, телефон 021/487-4649, имејл адреса: [zoran.stevanovic@vojvodina.gov.rs](mailto:zoran.stevanovic@vojvodina.gov.rs), зграда Покрајинске владе, булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад.
- Биљана Чакан, телефон 021/487-4757, имејл адреса: [bcakan@skupstinavojvodine.gov.rs](mailto:bcakan@skupstinavojvodine.gov.rs), зграда Скупштине АПВ, Владике Платона б.б. Нови Сад.

Пре вршења увида представник потенцијалног Понуђача потписује изјаву о заштити поверљивости података у које ће добити увид.

#### **2)6) место испоруке добара:**

Додављач врши испоруку на адресу Наручиоца: Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16 односно Нови Сад, Владике Платона бб, а према инструкцијама добијеним од Наручиоца у зависности од врсте испоруке, сопственим превозом и преносом уговорених добара до места које је за то определио Наручилац.

#### **2)7) евентуалне додатне испоруке и сл.:**

У предметној набавци **нису** предвиђене додатне испоруке.

### **3) ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Ова конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

**4 - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76.  
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ  
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. Услови које ПОНУЂАЧ мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:**

Ред. бр.	<b>1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b>
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	/
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5	/
6	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)

**1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ  
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН**

1	<b>финансијски капацитет</b>
	/
	<b>пословни капацитет</b>
2	<p>2.1. Да понуђач има следеће сертификате:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- у области пројектовања, развоја, имплементације и одржавања информационих, телекомуникационих и електроенергетских система примењује, успоставља и одржава политику квалитета у складу са захтевима међународног стандарда <i>EN ISO 9001:2015</i>;</li> <li>- у области пројектовања, развоја, имплементације и одржавања информационих, телекомуникационих и електроенергетских система примењује, успоставља и одржава политику безбедности информација у складу са захтевима међународног стандарда <i>EN ISO/IEC 27001:2013</i>;</li> <li>- у области постављања и одржавања електричних инсталација јаке и слабе струје примењује, успоставља и одржава систем управљања заштитом животне средине у складу са захтевима међународног стандарда <i>ISO 14001:2015</i>;</li> <li>- у области постављања и одржавања електричних инсталација јаке и слабе струје примењује, успоставља и одржава систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду у складу са захтевима међународног стандарда <i>OHSAS 18001:2007</i></li> </ul> <p>2.2. - да понуђач поседује неопходне квалификације за повезивање рачунарске мреже на активну мрежну инфраструктуру произвођача <i>CISCO</i></p> <p>2.3. да понуђач има <i>MAF (Manufacturers Authorization Form)</i> овлашћење да је овлашћен за продају активне мрежне опреме која је предмет јавне набавке, на предметној набавци и</p> <p>2.4. да поседује референце у минималној укупној вредности од 10.000.000,00</p>

	динара без ПДВ које се односе на испоруку и имплементацију система која су предмет јавне набавке, а које је реализовао у претходне три године (2016, 2017. и 2018. година)
3	<b>технички капацитет</b>
	3.1. - да поседује/располаже опремом за мерење и сертификавање оптичке и бакарне мрежне инфраструктуре и 3.2 - да поседује/ располаже опремом за спајање оптичких влакана ( <i>Fiber Optic Fusion Splicer</i> ). /
4	<b>кадровски капацитет</b>
	Понуђач мора имати стално запослена или ангажована стручна лица (по основу уговора о делу или уговора о привремено-повременим пословима или по основу уговора о допунском раду) следећа стручна лица: 4.1. минимум 1 (једног) инжењера на експертском нивоу који је обучен за планирање, управљање и решавање сложене, конвергентне мрежне инфраструктуре; 4.2. минимум 4 (четири) обучена инсталатера за инсталирање, контролна мерења и формирање техничке документације за пројекте базиране на <i>SCHRACK</i> опреми за структурно каблирање односно произвођача понуђене опреме за структурно каблирање; 4.3. минимум 4 (четири) обучена систем интегратора за израду пројекта за структурно каблирање базиране на <i>SCHRACK</i> опреми односно важећих сертификата произвођача понуђене опреме за структурно каблирање; 4.4. минимум 2 (два) сертификована техничара за мерење бакарне мрежне инфраструктуре; 4.5. минимум 1 (једног) одговорног извођача радова са лиценцом број 450 и 4.6. минимум 3 (три) обучена лица за безбедан рад на висини.

<b>2. Услови које ПОДИЗВОЂАЧ мора да испуни, у складу са чланом 80. ЗЈН да би могао да учествује у поступку јавне набавке:</b>	
<b>Ред. бр.</b>	<b>2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b>
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	/
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5	/
6	/

<b>2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН</b>	
<b>1</b>	<b>финансијски капацитет</b> /
<b>2</b>	<b>пословни капацитет</b> /
<b>3</b>	<b>технички капацитет</b> /
<b>4</b>	<b>кадровски капацитет</b> /

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. Додатни услови се не односе на подизвођача.

<b>3. Услови које мора да испуни СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, у складу са чланом 81. ЗЈН, да би могао да учествује у поступку јавне набавке:</b>	
<b>Ред. бр.</b>	<b>3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b>
<b>1</b>	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
<b>2</b>	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
<b>3</b>	/
<b>4</b>	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
<b>5</b>	/
<b>6</b>	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)
<b>3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН</b>	
<b>1</b>	<b>финансијски капацитет</b> /
<b>2</b>	<b>пословни капацитет</b> 2.1. Да понуђач има следеће сертификате: - у области пројектовања, развоја, имплементације и одржавања информационих, телекомуникационих и електроенергетских система примењује, успоставља и одржава политику квалитета у складу са захтевима међународног стандарда <i>EN ISO 9001:2015</i> ; - у области пројектовања, развоја, имплементације и одржавања информационих, телекомуникационих и електроенергетских система примењује, успоставља и одржава политику безбедности информација у складу са захтевима међународног стандарда <i>EN ISO/IEC 27001:2013</i> ; - у области постављања и одржавања електричних инсталација јаке и слабе струје примењује, успоставља и одржава систем управљања заштитом животне средине у складу са захтевима међународног стандарда <i>ISO 14001:2015</i> ;



	<p>- у области постављања и одржавања електричних инсталација јаке и слабе струје примењује, успоставља и одржава систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду у складу са захтевима међународног стандарда <i>OHSAS 18001:2007</i></p> <p>2.2. - да понуђач поседује неопходне квалификације за повезивање рачунарске мреже на активну мрежну инфраструктуру произвођача <i>CISCO</i></p> <p>2.3. да понуђач има <i>MAF (Manufacturers Authorization Form)</i> овлашћење да је овлашћен за продају активне мрежне опреме која је предмет јавне набавке, на предметној набавци и</p> <p>2.4. да поседује референце у минималној укупној вредности од 10.000.000,00 динара без ПДВ које се односе на испоруку и имплементацију инсталација и система који су предмет јавне набавке, а које је реализовао у претходне три године (2016, 2017. и 2018. година)</p>
3	<b>технички капацитет</b>
	<p>3.1. - да поседује/располаже опремом за мерење и сертификавање оптичке и бакарне мрежне инфраструктуре и</p> <p>3.2 - да поседује/ располаже опремом за спајање оптичких влакана (<i>Fiber Optic Fusion Splicer</i>).</p>
4	<b>кадровски капацитет</b>
	<p>Понуђач мора имати стално запослена или ангажована стручна лица (по основу уговора о делу или уговора о привремено-повременим пословима или по основу уговора о допунском раду) следећа стручна лица:</p> <p>4.1. минимум 1 (једног) инжењера на експертском нивоу који је обучен за планирање, управљање и решавање сложене, конвергентне мрежне инфраструктуре;</p> <p>4.2. минимум 4 (четири) обучена инсталатера за инсталирање, контролна мерења и формирање техничке документације за пројекте базиране на <i>SCHRACK</i> опреми за структурно каблирање односно произвођача понуђене опреме за структурно каблирање;</p> <p>4.3. минимум 4 (четири) обучена систем интегратора за израду пројекта за структурно каблирање базиране на <i>SCHRACK</i> опреми односно важећих сертификата произвођача понуђене опреме за структурно каблирање;</p> <p>4.4. минимум 2 (два) сертификована техничара за мерење бакарне мрежне инфраструктуре;</p> <p>4.5. минимум 1 (једног) одговорног извођача радова са лиценцом број 450 и</p> <p>4.6. минимум 3 (три) обучена лица за безбедан рад на висини.</p>

Сваки понуђач из групе понуђача самостално мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и члана 75. став 2. ЗЈН. Додатне услове (пословни ,технички и кадровски капацитет) чланови групе понуђача испуњавају заједнички.

<b>4. Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама:</b>	
<b>Ред. бр.</b>	<b>ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>
<b>1.</b>	<p><b>УСЛОВ:</b> да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар  <b>ДОКАЗ:</b> извод из регистра надлежног органа</p> <p><b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>  Доказ: извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда</p> <p><b>ПРЕДУЗЕТНИК:</b>  Доказ: извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра</p> <p><b>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:/</b></p> <p><b><u>орган надлежан за издавање:</u></b>  -Агенција за привредне регистре (за правна лица и предузетнике)  -Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)</p>
<b>2.</b>	<p><b>УСЛОВ:</b> да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре  <b>ДОКАЗ:</b> потврда надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП  Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда</li> <li>• уколико понуђач има више законских заступника дужан је да потврду МУП достави за сваког законског заступника</li> </ul> <p><b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>  <u>Извод из казнене евиденције:</u>  1)правно лице -уверење надлежног суда  2)законски заступник- уверење надлежне полицијске управе МУП да правно лице и његов законски заступник <b>није осуђиван</b> за:  -неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе,  -кривична дела против привреде,  -кривична дела против животне средине,  -кривично дело примања или давања мита  -кривично дело преваре</p> <p><b>ПРЕДУЗЕТНИК:</b>  <u>Извод из казнене евиденције:</u>  1) уверење надлежне полицијске управе МУП да предузетник <b>није осуђиван</b> за:  -неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе,  -за кривична дела против привреде,  -кривична дела против животне средине  -кривично дело примања или давања мита  -кривично дело преваре</p> <p><b>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</b>  <u>Извод из казнене евиденције:</u>  1) уверење надлежне полицијске управе МУП да физичко лице и његов законски</p>

	<p>заступник <b>није осуђиван</b> за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе,</li> <li>-кривична дела против привреде,</li> <li>-кривична дела против животне средине,</li> <li>-кривично дело примања или давања мита</li> <li>-кривично дело преваре</li> </ul>
	<p><b><u>орган надлежан за издавање:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА:</u></b></li> </ul> <p>-извод из казнене евиденције <b>основног суда и вишег суда</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица</p> <p>-извод из казнене евиденције <b>Посебног одељења</b> (за организовани криминал) <b>Вишег суда у Београду</b></p> <p><a href="http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html">http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</a></p> <p>-уверење из казнене евиденције <b>надлежне полицијске управе МУП</b> за законског заступника (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА/ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u></b></li> </ul> <p>-уверење из казнене евиденције <b>надлежне полицијске управе МУП</b> (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта).</p>
3	/
4.	<p><b>УСЛОВ:</b> да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p><b>ДОКАЗ:</b> потврда надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврда надлежног пореског органа да се понуђач налази у поступку приватизације</p> <p>Напомена: потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда</p> <p><b><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u></b></p> <p>-уверење <u>Пореске управе - Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>-уверења надлежне <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><b><u>ПРЕДУЗЕТНИК:</u></b></p> <p>-уверење <u>Пореске управе - Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>-уверења надлежне управе <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><b><u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u></b></p> <p>-уверење <u>Пореске управе - Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>-уверења надлежне управе <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><b><u>орган надлежан за издавање:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар</li> <li>- _____ Филијала/експозитура - _____ према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.</li> <li>- Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.</li> </ul> <p><b><u>Напомена:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се</li> </ul>

	<p>докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.</p> <p>- Уколико понуђач има имовину и плаћа локалне јавне дажбине и у другим местима поред места у ком му се налази седиште, понуђач је дужан да достави уверења свих локалних самоуправа где има обавезу да плаћа порезе и друге јавне дажбине.</p>
5.	/
6.	<p>Потписан и оверен <b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН</b></p> <p>*образац је дат у конкурсној документацији и то у делу VI/8 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН</p> <p>*изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача изјава се даје засебно за сваког члана групе понуђача и мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица члана групе понуђача за кога се подноси.</p>
<b>ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>	
7.	<b>финансијски капацитет</b>
/	
8.	<p style="text-align: center;"><b>пословни капацитет</b></p> <p>Да Понуђач у области пројектовања, развоја, имплементације и одржавања информационих, телекомуникационих и електроенергетских система примењује, успоставља и одржава политику квалитета у складу са захтевима међународног стандарда <i>EN ISO 9001:2015</i>.</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фотокопија важећег сертификата <i>ISO 9001:2015</i>.</li> </ul> <p>Да Понуђач у области пројектовања, развоја, имплементације и одржавања информационих, телекомуникационих и електроенергетских система примењује, успоставља и одржава политику безбедности информација у складу са захтевима међународног стандарда <i>EN ISO/IEC 27001:2013</i>.</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фотокопија важећег сертификата <i>ISO/IEC 27001:2013</i>.</li> </ul> <p>Да Понуђач у области постављања и одржавања електричних инсталација јаке и слабе струје примењује, успоставља и одржава систем управљања заштитом животне средине у складу са захтевима међународног стандарда <i>ISO 14001:2015</i>.</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фотокопија важећег сертификата <i>ISO 14001:2015</i>.</li> </ul> <p>Да Понуђач у области постављања и одржавања електричних инсталација јаке и слабе струје примењује, успоставља и одржава систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду у складу са захтевима међународног стандарда <i>OHSAS 18001:2007</i>.</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фотокопија важећег сертификата <i>OHSAS 18001:2007</i>.</li> </ul> <p>Да понуђач поседује неопходне квалификације за повезивање рачунарске мреже на активну мрежну инфраструктуру произвођача <i>CISCO</i></p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фотокопија важећег сертификата компаније <i>CISCO</i> којим се потврђује партнерски однос на нивоу <i>Premier</i> или вишег нивоа.</li> </ul> <p>Да понуђач има <i>MAF (Manufacturers Authorization Form)</i> овлашћење да је</p>

	<p>овлашћен за продају активне мрежне опреме која је предмет јавне набавке, на предметној набавци</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Потврда (ауторизација) произвођача активне мрежне опреме или локалне канцеларије произвођача опреме (за територију Републике Србије) којом се потврђује да је Понуђач овлашћени партнер за понуде и продају. Потврда треба да се односи на понуђену активну мрежне опрему, мора бити насловљена на јавну набавку и мора се односити на територију Републике србије.</li> </ul> <p>Да поседује референце у укупној минималној вредности од 10.000.000,00 динара без ПДВ које се односе на сличну испоруку и имплементацију система која су предмет јавне набавке, а које је реализовао у претходне три године (2016, 2017. и 2018. година)</p> <p>Доказ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ОБРАСЦА СПИСАК РЕФЕРЕНЦИ потписаног од стране понуђача;</li> <li>2. ОБРАЗАЦА СТРУЧНИХ РЕФЕРЕНЦИ - ПОТВРДА које прате списак референци, потписаних од стране издаваоца потврде</li> </ol> <p><u>Напомена:</u> понуђач је у обавези да референце наведе, тј. достави на ОБРАСЦУ СПИСАК РЕФЕРЕНЦИ, а потврде о референцама на ОБРАСЦУ СТРУЧНИХ РЕФЕРЕНЦИ – ПОТВРДЕ. Ови обрасци чине саставни део конкурсне документације. Наручилац дозвољава да понуђач поднесе уз понуду стручну референцу – потврду издату и на обрасцу референтног наручиоца/купца под условом да иста садржи све елементе као и Образац стручне референце - потврде из ове конкурсне документације, са потписом овлашћеног лица референтног наручиоца/купца</p> <p><b>Напомена :</b> Наручилац задржава право да тражи на увид оригинал потврде, као и да изврши проверу сваке приложене потврде (обрасца стручне референце - потврде) и да тражи од понуђача на увид закључени уговор, фактуру, примопредајни записник или други валидни документ којим се могу проверити наводи у обрасцу референтна листа и обрасцима потврда, тј обрасцима стручне референце - потврда.</p>
<b>9.</b>	<p style="text-align: center;"><b>технички капацитет</b></p> <p>Да поседује/ располаже опремом за мерење и сертификовање оптичке и бакарне мрежне инфраструктуре.</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изјава понуђача да поседује/ располаже захтевану опрему.</li> </ul> <p>Да поседује/ располаже опремом за спајање оптичких влакана (<i>Fiber Optic Fusion Splicer</i>).</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изјава понуђача да поседује/ располаже захтевану опрему.</li> </ul> <p><b>НАПОМЕНА:</b>Образац Изјаве је саставни део ове Конкурсне документације коју понуђач даје под материјалном и кривичном одговорношћу и коју потписује овлашћено лице понуђача .</p>
<b>10.</b>	<p style="text-align: center;"><b>кадровски капацитет</b></p> <p>Као доказ о кадровском капацитету потребно је доставити:</p> <p>За минимум <b>1 (једног)</b> инжењера на експертском нивоу који је обучен за планирање, управљање и решавање сложене, конвергентне мрежне инфраструктуре.</p> <p>Докази:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копија уговора о раду, односно уговора о радном ангажовању (уговор о</li> </ul>

делу, уговор о допунском раду, уговор о привремено-повременим пословима) и

- копија важећег сертификата *CISCO Certified Internetwork Expert (CCIE)*.

За минимум **4 (четири)** обучена инсталатера за инсталирање, контролна мерења и формирање техничке документације за пројекте базиране на *SCHRACK* опреми за структурно каблирање односно произвођача понуђене опреме за структурно каблирање.

Докази:

- копије уговора о раду, односно уговора о радном ангажовању (уговор о делу, уговор о допунском раду, уговор о привремено-повременим пословима);
- копије важећих сертификата „*SCHRACK* сертификовани инсталатер“ односно важећих сертификата произвођача понуђене опреме за структурно каблирање.

За минимум **4 (четири)** обучена систем интегратора за израду пројекта за структурно каблирање базиране на *SCHRACK* опреми односно важећих сертификата произвођача понуђене опреме за структурно каблирање.

Докази:

- копије уговора о раду, односно уговора о радном ангажовању (уговор о делу, уговор о допунском раду, уговор о привремено-повременим пословима);
- копије важећих сертификата „*SCHRACK* сертификовани систем интегратор“ односно важећих сертификата произвођача понуђене опреме за структурно каблирање.

За минимум **2 (два)** сертификована техничара за мерење бакарне мрежне инфраструктуре.

Докази:

- копије уговора о раду, односно уговора о радном ангажовању (уговор о делу, уговор о допунском раду, уговор о привремено-повременим пословима);
- копије важећих сертификата *Fluke Certified Cabling Test Technician* односно важећих сертификата произвођача понуђе опреме за мерење мрежне инфраструктуре.

Да понуђач испуњава услов у погледу кадровског капацитета, односно запошљава минимум **1 (једног)** одговорног извођача радова са лиценцом број 450.

Докази:

- копија уговора о раду, односно уговора о радном ангажовању (уговор о делу, уговор о допунском раду, уговор о привремено-повременим пословима);
- копија лиценце број 450 и потврда о важењу лиценце.

Да понуђач испуњава услов у погледу кадровског капацитета, односно да запошљава минимум **3 (три)** обучена лица за безбедан рад на висини.

Докази:

- копије уговора о раду, односно уговора о радном ангажовању (уговор о делу, уговор о допунском раду, уговор о привремено-повременим пословима);
- копије важећих уверења о оспособљености за безбедан и здрав рад: рад на висини, издатих од стране акредитованог сертификационог тела.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Напомена:** на основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач. од 1) до 4) ЗЈН), односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказе одређене ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. **Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.** Регистар понуђача је доступан на интернет страници, коју је понуђач дужан да наведе у понуди, ако тако доказује испуњеност обавезних услова.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

На основу члана 79. став 10. ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Образац изјаве чини саставни део ове Конкурсне документације и дат је у делу VI конкурсне документације (VI/9 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН конкурсне документације).

#### **5) Доказивање испуњености услова о поштовању обавеза из члана 75. став 2.**

**Закон:** понуђач је у обавези да на Обрасцу из конкурсне документације, уз понуду као доказ и испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама достави потписану ИЗЈАВУ којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. У супротном понуда ће се одбити као неприхватљива. Образац изјаве дат је у делу VI Конкурсне документације (VI/8 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН).

#### **6) текст изјаве уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона:**

Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке се **НЕ ДОКАЗУЈЕ** изјавом у смислу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, већ достављањем доказа наведених у тачки 4) овог дела конкурсне документације («Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама»), тако да конкурсна документација не садржи текст изјаве из члана 77. став 4. Закона.

#### **7) обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази:**

На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач) 1 до 4. ЗЈН), односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду

зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач.1 до 4. ЗЈН.

На основу члана 79. став 5. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) извод из регистра надлежног органа:

- извод из регистра АПР: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

2) доказ из члана 75. став 1. Тачка 1) до 4) ЗЈН

- Регистар понуђача: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

3) доказ о регистрацији менице

Сајт НБС [www.nbs.rs](http://www.nbs.rs) линк принудна наплата претраживање регистра меница и овлашћења.

**8) обавештење да ће наручилац у случају када се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона, поступити у складу са чланом 79. став 2. и 3. Закона:** испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке се НЕ доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона



## 5) КРИТЕРИЈУМЕ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

(1) **елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума који ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:**

Одлука о додели уговора о јавној набавци добара **Е-парламент - хардверска инфраструктура**, обликоване по партијама од 1 до 3, и то за **ПАРТИЈУ 2. Е-ПАРЛАМЕНТ – МРЕЖНА ИНФРАКСТРУКТУРА**, донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

(2) **елементе критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писаним путем обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

**6) ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

**6.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ТАБЕЛОМ**

**6.1.2. ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

**6.1.3. ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА**

**6.2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**6.3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**6.4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**6.5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН**

**6.6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН**

**6.7. ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ И МОДЕЛ ОРИГИНАЛНОГ ПИСМА О НАМЕРАМА ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ ОБАВЕЗУЈУЋЕ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА АВАНСНО ПЛАЋАЊЕ**

- Модел оригиналог писма о намерама банке за повраћај датог аванса
- Образац меничног овлашћења/писма за озбиљност понуде

**6.8. ОБРАЗАЦ СПИСАК РЕФЕРЕНЦИ**

**6.9. ОБРАЗАЦ СТРУЧНИХ РЕФЕРЕНЦИ - ПОТВРДА**

**6.10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ**

## 6.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

### ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – Е-ПАРЛАМЕНТ - ХАРДВЕРСКА ИНФРАСТРУКТУРА, ОБЛИКОВАНЕ ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 3, И ТО ЗА: ПАРТИЈУ 2. Е-ПАРЛАМЕНТ – МРЕЖНА ИНФРАКСТРУКТУРА ЈНОП 32/2019

на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.uprava.vojvodina.gov.rs](http://www.uprava.vojvodina.gov.rs) дана 01.07.2019. године и Порталу службених гласила РС и базе прописа

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

(подаци из извода АПР)

Пословно име:				
Скраћено пословно име:				
Правна форма:				
<b>Адреса седишта:</b>				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
<b>Адреса за пријем поште:</b>				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем електронске поште:				
Матични број:				
ПИБ:				
<b>Оснивач (*лични подаци оснивача - попуњава само предузетник):</b>				
Име и презиме:		ЈМБГ/лични број:		
*		*		
<b>Претежна делатност:</b>				
Шифра делатности:		Назив делатности:		
Назив банке и број рачуна:				
Телефон:				
Овлашћено лице за потписивање уговора:				
Особа/лице за контакт:				
Деловодни број понуде:				
Интернет страница на којој су докази из чл.77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):				

#### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

<b>- самостално</b>		
<b>- као заједничка понуда групе понуђача:*</b>	1.	
	2.	
	3.	
	4.	
	5.	
	6.	
	7.	
	8.	
*навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуду		
<b>- као понуда са подизвођачем:</b>		
Назив и седиште:	Процент укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу:	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

**НАПОМЕНА:**

- Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача.
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан Образац општи подаци о подизвођачима.

**3) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА**  
(НАПОМЕНА: рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана од дана отварања понуда**)

\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда

**4) ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Предмет:	<b>ПАРТИЈА 2. Е-ПАРЛАМЕНТ – МРЕЖНА ИНФРАКСТРУКТУРА</b>
Цена без пдв:	
пдв:	
Цена са пдв:	
Рок плаћања и начин плаћања:	- Вирмански - за <b>ставке</b> 14. дела I) LAN инфраструктура и 13. дела II) Електроенергетска (ЕЕ) инфраструктура табеле понуде 100% аванс у року од 7 дана од дана закључења уговора. Правдање аванса се врши по коначном рачуну . - за <b>ставке</b> од 1-13. – дела I) LAN инфраструктура и од 1-12. дела II) Електроенергетска (ЕЕ) инфраструктура, у року до 20 дана од дана пријема рачуна
Рок испоруке: * Рок за испоруку и уградњу добара која су предмет набавке је до <b>100 дана</b> од дана када Наручилац упути позив Додављачу да изврши испоруку и уградњу предметних добара.	Рок за испоруку и уградњу добара која су предмет набавке је _____ <b>дана</b> од дана када Наручилац упути позив Додављачу да изврши испоруку и уградњу предметних добара.
Место и начин испоруке:	-Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16 односно -Нови Сад, Владике Платона бб, а према инструкцијама добијеним од Наручиоца у зависности од врсте испоруке, сопственим превозом и преносом уговорених добара до места које је за то определио Наручилац.

<p><b>Гарантни рок:</b></p> <p>Гарантни рок за испоручена/уграђена добра је минимум 3 године произвођачке гаранције, са бесплатним деловима и радом сервиса на локацији корисника. Тип гаранције мора бити проверљива односно Додављач мора доставити документацију (и/ или линк ка званичним интернет страницама произвођача), где се на основу серијског броја може проверити дужина трајања и тип гаранције добара.</p> <p>Гарантни рок за испоручена/уграђена добра почиње да тече од дана обостраног потписивања Записника о квантитативној и квалитативној испоруци и уградњи добара, која су предмет набавке.</p> <p>Гарантни рок за извршене радове је минимум 5 година гаранције од дана пријема радова, са бесплатним деловима и радом сервиса на локацији корисника. Тип гаранције мора бити проверљива односно Додављач мора доставити, где се јасно може проверити дужина трајања и тип гаранције.</p> <p>Понуђач мора да без накнаде отклони све евентуалне недостатке на опреми/ извршеним радовима, које се уоче у гарантном року, као и после истека гарантног рока уколико потичу од скривених мана, које у моменту потписивања Записника о квантитативној и квалитативној испоруци и уградњи добара нису били уочени.</p>	<p>Гарантни рок за испоручена/уграђена добра је _____ године произвођачке гаранције, са бесплатним деловима и радом сервиса на локацији Наручиоца. Тип гаранције мора бити проверљива. Додављач ће уз испоручена добра доставити документацију (и/ или линк ка званичним интернет страницама произвођача), где се на основу серијског броја може проверити дужина трајања и тип гаранције добара.</p> <p>Гарантни рок за испоручена/уграђена добра почиње да тече од дана обостраног потписивања Записника о квантитативној и квалитативној испоруци и уградњи добара, која су предмет набавке.</p> <p>Гарантни рок за извршене радове је _____ година гаранције од дана пријема радова, са бесплатним деловима и радом сервиса на локацији корисника. Тип гаранције мора бити проверљива.</p> <p>Додављач мора доставити документацију или информацију, где се јасно може проверити дужина трајања и тип гаранције.</p> <p>Понуђач мора да без накнаде отклони све евентуалне недостатке на опреми/ извршеним радовима, које се уоче у гарантном року, као и после истека гарантног рока уколико потичу од скривених мана, које у моменту потписивања Записника о квантитативној и квалитативној испоруци и уградњи добара нису били уочени.</p>
<p>Рок изласка сервисера на терен у случају квара у гарантном року:</p>	<p>Рок изласка сервисера на терен у случају квара у гарантном року је максимално следећи радни дан (NBD 9x5) од пријаве квара односно одазивања на позив Наручиоца.</p>
<p>Рок за отклањање квара у гарантном року: *максимално 15 (петнаест) радних дана</p>	<p>_____ радних дана</p>
<p>У регистру понуђача: (заокружити понуђен одговор)</p>	<p>да <span style="margin-left: 200px;">не</span></p>

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## 6.1.2. ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку добара- Е-парламент - хардверска инфраструктура, обликоване по партијама од 1 до 3, Партија 2 – Е-парламент – мрежна инфраструктура, ЈНОП 32/2019, објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.uprava.vojvodina.gov.rs](http://www.uprava.vojvodina.gov.rs) дана 01.07.2019.године, и Порталу службених гласила РС и базе прописа,изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача, односно да подносимо заједничку понуду.

### ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

#### 1. НОСИЛАЦ ПОСЛА

(подаци из извода АПР)

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

#### 2. ЧЛАН ГРУПЕ

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за	

извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

### 3. ЧЛАН ГРУПЕ

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

### 4. ЧЛАН ГРУПЕ

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	



Е – mail адреса:	
------------------	--

## 5. ЧЛАН ГРУПЕ

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

## ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

### **Напомена:**

- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњава и потписује понуђач – носилац посла, односно његово овлашћено лице
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

### 6.1.3. ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку добара - Е-парламент - хардверска инфраструктура, обликоване по партијама од 1 до 3, Партија 2 – Е-парламент – мрежна инфраструктура, ЈНОП 32/2019, објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.uprava.vojvodina.gov.rs](http://www.uprava.vojvodina.gov.rs) дана 01 .07.2019.године и Порталу службених гласила РС и базе прописа, изјављујемо изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има.

#### ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

##### 1. ПОДИЗВОЂАЧ бр.1

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

##### 2. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 2

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити	

подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

### 3. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 3

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

### 4. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 4

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

## 5. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 5

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

### ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

#### Напомена:

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем/има.
- Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач.
- Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

**ТАБЕЛА ПОНУДЕ**  
**Е-ПАРЛАМЕНТ - ХАРДВЕРСКА ИНФРАСТРУКТУРА, ОБЛИКОВАНЕ ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 3,**  
**ПАРТИЈА 2. Е-ПАРЛАМЕНТ – МРЕЖНА ИНФРАСТРУКТУРА**  
**ЈНОП 32/2019**

Р.бр	Ставка	Опис понуђеног добра, произвођач, модел (Техничке карактеристике)	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Стопа ПДВ (%)	Укупна цена са ПДВ
<b>I.</b>	<b>LAN инфраструктура</b>							
1.	Рек ормар, за смештање серверске и мрежне опреме у техничкој просторији (рек соба, у складу са ПЗИ)							
1.1.	Рек ормар		ком	1				
1.2.	Кровни вентилаторски панел са 6 вентилатора и термостатом		ком	1				
1.3.	Фиксна полица, перфорирана		ком	1				
1.4.	Печ панел		ком	10				
1.5.	Струјна летва (напојни панел) са каблом и утикачем		ком	3				
1.6.	Панел за ранжирање каблова ( <i>ring unit</i> ) са 5 мањих ПВЦ прстенова 40x40мм		ком	10				
1.7.	RJ-45 модул		ком плет	396				
2.	УПС уређај за монтажу у рек орман 19" (за сервере и свичеве)		ком	1				
3.	Антистатик под (испорука и монтажа)		m <sup>2</sup>	5				

Р.бр	Ставка	Опис понуђеног добра, произвођач, модел (Техничке карактеристике)	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Стопа ПДВ (%)	Укупна цена са ПДВ
4.	Систем прецизне климатизације (набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад)		ком	1				
<i>Активна мрежна опрема</i>								
5.	Активна мрежна опрема - SWITCH за уградњу у рек орман		ком	5				
<i>Пасивна мрежна опрема</i>								
6.	Безхалогени S/FTP кабл Cat. 6A за повезивања свичева и RJ-45 утичница у клупама		м	8200				
7.	Безхалогени S/FTP RJ-45 Cat. 6A печ кабл за повезивање свичева међусобно и са печ панелом у рек орману, дужине 0.5 м		ком	240				
8.	Безхалогени S/FTP RJ-45 Cat. 6A печ кабл за повезивање свичева међусобно и са печ панелом у рек орману, дужине 2 м		ком	30				
9.	Мултимодни оптички кабл са два SFP модула		ком плет	1				
10.	Назидне утичнице за један RJ-45 модул, димензија 46x65x30 мм		ком	204				
11.	ПВЦ каналице димензија 70x110 мм		м	70				
12.	ПВЦ цеви Ø160		м	30				
13.	ПВЦ цеви Ø110		м	360				

Р.бр	Ставка	Опис понуђеног добра, произвођач, модел (Техничке карактеристике)	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Стопа ПДВ (%)	Укупна цена са ПДВ
<i>Уградња</i>								
14.	Уградња наведене активне и пасивне опреме за LAN мрежу сходно техничком опису и графичкој документацији ПЗИ, са испоруком пројекта изведеног стања		ком плет	1				
<b>II. ЕЕ инсталације</b>								
<i>Назидни ЕЕ орман (комплетан) садржи следеће елементе</i>								
1.	Једнокрилни, назидни, метални орман са монтажном плочом, заштите ИП65, димензија 1200x800x300mm (ШxВxD), браве са закретном ручицом		ком	1				
1.1.	Трополни прекидач снаге, називне струје In=160А, прекидна моћ 10кА, монтажа на врата		ком	1				
1.2.	Аутоматски заштитни прекидач, трополни, карактеристике исклопа С, називне струје 16А, прекидне моћи 10кА		ком	3				
1.3.	Аутоматски заштитни прекидач, једнополни, карактеристике исклопа С, називне струје 10А, прекидне моћи 10кА		ком	41				
1.4.	Аутоматски заштитни прекидач, једнополни, карактеристике исклопа С, називне струје 16А, прекидне моћи 10кА		ком	2				
1.5.	Аутоматски заштитни прекидач, једнополни, карактеристике исклопа С, називне струје 6А, прекидне моћи 10кА		ком	2				

Р.бр	Ставка	Опис понуђеног добра, произвођач, модел (Техничке карактеристике)	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Стопа ПДВ (%)	Укупна цена са ПДВ
1.6.	Аутоматски заштитни прекидач, једнополни, карактеристике исклопа С, називне струје 4А, прекидне моћи 10кА		ком	2				
1.7.	Светиљка за орман, са флуо извором снаге, 14W, 230VAC		ком	1				
1.8.	Сигнална ЛЕД Ø22, црвена, за радни напон 230VAC - за сигнализацију квара		ком	1				
1.9.	Сигнална ЛЕД Ø22, зелена, за радни напон 230VAC - за сигнализацију рада		ком	1				
1.10.	Остали везни и монтажни материјал (редне стезаљке, ПОК канали, везице, ДИН шине, П/Ф каблови и др.)		ком плет	1				
<b>Каблажа</b>								
2.	Електроенергетски кабл – редувантна веза према <i>NN</i> постројењу; унутрашњи; за монтажу на зид; $2 \times (4 \times 70 \text{mm}^2 + 1 \times 70 \text{mm}^2)$		<i>m</i>	100				
3.	Извод из <i>RO-EE</i> ка <i>KY</i> (клима уређају): $5 \times 1.5 \text{mm}^2$		<i>m</i>	15				
4.	Извод из <i>RO-EE</i> ка ЦТР и <i>AV</i> : $5 \times 2.5 \text{mm}^2$		<i>m</i>	100				
5.	Изводи из <i>RO-EE</i> ка рек орманима: $3 \times 1.5 \text{mm}^2$		<i>m</i>	30				
6.	<i>EE</i> кабл – везе према утичним местима у клупама, 230VAC, $3 \times 2.5 \text{mm}^2$		<i>m</i>	3650				



Р.бр	Ставка	Опис понуђеног добра, произвођач, модел (Техничке карактеристике)	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Стопа ПДВ (%)	Укупна цена са ПДВ
<i>Остали материјал и прибор</i>								
7.	Шуко утичнице 230VАС, 16А за монтажу у клупу		ком	294				
8.	Розетне за монтажу у клупе, браон боје		ком	204				
9.	ПВЦ каналице димензија 30x50 mm		m	100				
10.	ПВЦ каналица димензија 70x110 mm		m	150				
11.	ПВЦ цеви Ø160		m	15				
12.	ПВЦ цеви Ø110		m	180				
<i>Уградња</i>								
13.	Уградња наведене електро-енергетске опреме, са шемирањем разводног ормана и испоруком пројекта изведеног стања		ком плет	1				

<b>УКУПНО :</b>	<b>ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а</b>	<b>ЦЕНА СА ПДВ-ом</b>

(ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА)

**6.2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУН****6.2.1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ****ПОНУЂАЧА** \_\_\_\_\_

у поступку доделе уговора о јавној набавци добара –Е-парламент-хардверска инфраструктура обликована у више посебних,истоврсних  
целина

(партије) од 1 до 3

**Партија 2.Е-парламент - МРЕЖНА ИНФРАСТРУКТУРА  
ЈНОП 32/2019**

Редни број	Ставка	Јед. мере	Коли чина	Јединична. цена без ПДВ	Јединична. цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
<b>I.</b>	<b>LAN инфраструктура</b>						
1.	Рек ормар, за смештање серверске и мрежне опреме у техничкој просторији (рек соба, у складу са ПЗИ)						
1.1.	Рек ормар	ком	1				
1.2.	Кровни вентилаторски панел са 6 вентилатора и термостатом	ком	1				
1.3.	Фиксна полица, перфорирана	ком	1				
1.4.	Печ панел	ком	10				
1.5.	Струјна летва (напојни панел) са каблом и утикачем	ком	3				
1.6.	Панел за ранжирање каблова ( <i>ring unit</i> ) са 5 мањих ПВЦ прстенова 40x40мм	ком	10				
1.7.	RJ-45 модул	ком плет	396				

Редни број	Ставка	Јед. мере	Количина	Јединична. цена без ПДВ	Јединична. цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
2.	УПС уређај за монтажу у рек орман 19" (за сервере и свичеве)	ком	1				
3.	Антистатик под (испорука и монтажа)	$m^2$	5				
4.	Систем прецизне климатизације (набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад)	ком	1				
<i>Активна мрежна опрема</i>							
5.	Активна мрежна опрема - <i>SWITCH</i> за уградњу у рек орман	ком	5				
<i>Пасивна мрежна опрема</i>							
6.	Безхалогени <i>S/FTP</i> кабл <i>Cat. 6A</i> за повезивања свичева и <i>RJ-45</i> утичница у клупама	$m$	8200				
7.	Безхалогени <i>S/FTP RJ-45 Cat. 6A</i> печ кабл за повезивање свичева међусобно и са печ панелом у рек орману, дужине $0.5 m$	ком	240				
8.	Безхалогени <i>S/FTP RJ-45 Cat. 6A</i> печ кабл за повезивање свичева међусобно и са печ панелом у рек орману, дужине $2 m$	ком	30				
9.	Мултимодни оптички кабл са два <i>SFP</i> модула	ком плет	1				
10.	Назидне утичнице за један <i>RJ-45</i> модул, димензија $46x65x30 mm$	ком	204				
11.	ПВЦ каналице димензија $70x110 mm$	$m$	70				
12.	ПВЦ цеви $\varnothing 160$	$m$	30				

Редни број	Ставка	Јед. мере	Количина	Јединична. цена без ПДВ	Јединична. цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
13.	ПВЦ цеви Ø110	т	360				
<i>Уградња</i>							
14.	Уградња наведене активне и пасивне опреме за LAN мрежу сходно техничком опису и графичкој документацији ПЗИ, са испоруком пројекта изведеног стања	ком плет	1				
<b>II.</b>	<b>ЕЕ инсталације</b>						
<i>Назидни ЕЕ орман (комплетан) садржи следеће елементе</i>							
1.	Једнокрилни, назидни, метални орман са монтажном плочом, заштите ИП65, димензија 1200x800x300mm (ШxВxD), браве са закретном ручицом	ком	1				
1.1.	Трополни прекидач снаге, називне струје In=160А, прекидна моћ 10кА, монтажа на врата	ком	1				
1.2.	Аутоматски заштитни прекидач, трополни, карактеристике исклопа С, називне струје 16А, прекидне моћи 10кА	ком	3				
1.3.	Аутоматски заштитни прекидач, једнополни, карактеристике исклопа С, називне струје 10А, прекидне моћи 10кА	ком	41				
1.4.	Аутоматски заштитни прекидач, једнополни, карактеристике исклопа С, називне струје 16А, прекидне моћи 10кА	ком	2				
1.5.	Аутоматски заштитни прекидач, једнополни, карактеристике исклопа С, називне струје 6А, прекидне моћи 10кА	ком	2				
1.6.	Аутоматски заштитни прекидач, једнополни, карактеристике исклопа С, називне струје 4А, прекидне моћи 10кА	ком	2				

Редни број	Ставка	Јед. мере	Количина	Јединична. цена без ПДВ	Јединична. цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.7.	Светилка за орман, са флуо извором снаге, 14W, 230VAC	ком	1				
1.8.	Сигнална ЛЕД Ø22, црвена, за радни напон 230VAC - за сигнализацију квара	ком	1				
1.9.	Сигнална ЛЕД Ø22, зелена, за радни напон 230VAC - за сигнализацију рада	ком	1				
1.10.	Остали везни и монтажни материјал (редне стезаљке, ПОК канали, везице, ДИН шине, П/Ф каблови и др.)	ком плет	1				
<i>Каблажа</i>							
2.	Електроенергетски кабл – редувантна веза према <i>NN</i> постројењу; унутрашњи; за монтажу на зид; $2 \times (4 \times 70 \text{mm}^2 + 1 \times 70 \text{mm}^2)$	<i>m</i>	100				
3.	Извод из <i>RO-EE</i> ка <i>KY</i> (клима уређају): $5 \times 1.5 \text{mm}^2$	<i>m</i>	15				
4.	Извод из <i>RO-EE</i> ка ЦТР и <i>AV</i> : $5 \times 2.5 \text{mm}^2$	<i>m</i>	100				
5.	Изводи из <i>RO-EE</i> ка рек орманима: $3 \times 1.5 \text{mm}^2$	<i>m</i>	30				
6.	<i>EE</i> кабл – везе према утичним местима у клупама, 230VAC, $3 \times 2.5 \text{mm}^2$	<i>m</i>	3650				
<i>Остали материјал и прибор</i>							
7.	Шуко утичнице 230VAC, 16A за монтажу у клупу	ком	294				
8.	Розетне за монтажу у клупе, браон боје	ком	204				

Редни број	Ставка	Јед. мере	Количина	Јединична. цена без ПДВ	Јединична. цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
9.	ПВЦ каналице димензија 30x50 mm	m	100				
10.	ПВЦ каналица димензија 70x110 mm	m	150				
11.	ПВЦ цеви Ø160	m	15				
12.	ПВЦ цеви Ø110	m	180				
<i>Уградња</i>							
13.	Уградња наведене електро-енергетске опреме, са шемирањем разводног ормана и испоруком пројекта изведеног стања	ком плет	1				

НАПОМЕНА: У предметној набавци током периода трајања уговора неће се вршити усклађивање цена из разлога што су цене фиксне (на основу учешћа трошкова материјала, рада, енергената), те није потребно наводити/дати процентуално учешће одређене врсте трошкова, с обзиром на то да тај податак није неопходан

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА:

- Уколико понуду подноси група понуђача образац структуре цене потписује члан групе понуђача – носилац посла

### **6.2.2. УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/12, 14/15 и 68/15) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 86/15) у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи понуђене цене, као што су:

1) цена (јединична и укупна) са и без ПДВ

2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената)

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

**6.3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Назив понуђача:	
Место и адреса седишта понуђача:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке:	
Број рачуна:	
Телефон:	

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), а сходно члану 2. став 1. тачка 10.) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), уз понуду прилажем

**СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

за јавну набавку добара–Е-парламент-хардверска инфраструктура обликована у више посебних, истоврсних целина  
(партије) од 1 до 3

**Партија 2.Е-парламент – мрежна инфраструктура  
ЈНОП 32/2019**

- израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца	_____ динара без пдв
- трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15).

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни и не поднесе образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове



#### 6.4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Скраћено пословно име понуђача:	
Седиште:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка б) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр.86/15) понуђач  
бр. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_  
даје

#### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара – Е-парламент-хардверска инфраструктура обликована у више посебних, истоврсних целина (партије) од 1 до 3 **Партија 2.Е-парламент - мрежна инфраструктура**, (ЈНОП 32/2019) Наручиоца – Управе за заједничке послове покрајинских органа 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16., по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки ,интернет страници наручиоца дана 01.07.2019. године и Порталу службених гласила РС и базе прописа поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168.став 1.тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

#### ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**\*Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.**

**6.5- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН**

<b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b> (подаци из извода АПР)			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15) као понуђач дајем

**ИЗЈАВУ**

да сам при састављању Понуде деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара Е-парламент - хардверска инфраструктура обликованау више посебних, истоврсних целина (партије) од 1 до 3

**Партија 2. Е-парламент - мрежна инфраструктура**, ЈНОП 32/2019 ради закључења уговора (ЈНОП 32/2019), поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да у време подношења Понуде деловодни број: \_\_\_\_\_ немам на снази изречену меру забране обављања делатности.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача је засебно дужан да попуни, потпише овај образац и да га достави уз понуду.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача овај образац се може умножити.

**6.6 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН****ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Телефон:			
E-mail:			

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач

да је  
**ИЗЈАВУ**

да се у држави - \_\_\_\_\_, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, прилаже уз понуду за јавну набавку добара – Е-парламент-хардверска инфраструктура обликованау више посебних, истоврсних целина (партије) од 1 до 3 **Партија 2.Е-парламент - мрежна инфраструктура**, (ЈНОП 32/2019),**ради закључења уговора (ЈНОП 32/2019).**

Понуђач је упознат са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве, односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где понуђач има седиште.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

Напомена:

- овај образац се подноси у случају да понуђач има седиште у другој држави

**6.7. ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА ЗА ОЗБИЉНОСТ**

**ПОНУДЕ И МОДЕЛ ОРИГИНАЛНОГ ПИСМА О НАМЕРАМА ПОСЛОВНЕ  
БАНКЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ ОБАВЕЗУЈУЋЕ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА  
АВАНСНО ПЛАЋАЊЕ**

НАПОМЕНА: као средство обезбеђења понуде понуђач је дужан да уз понуду достави:

- модел оригиналног писма о намерама пословне банке за издавање обавезујуће банкарске гаранције за авансно плаћање
- бланко, соло меницу
  - копију захтева за регистрацију менице, оверен од стране пословне банке
  - копију депо картона
  - менично овлашћење за озбиљност понуде дато на Обрасцу меничног овлашћења за озбиљност понуде

**ОРИГИНАЛНО ПИСМО О НАМЕРАМА ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ БАНКАРСКЕ  
ГАРАНЦИЈЕ ЗА АВАНСНО ПЛАЋАЊЕ**

\*модел овог писма није обавезан већ га банка може дати на свом обрасцу, али уз обавезу да садржи податке из овог обрасца

У вези са Позивом Наручиоца Управе за заједничке послове покрајинских органа, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, за подношење понуда за јавну набавку добара – Е-парламент-хардверска инфраструктура обликована у више посебних, истоврсних целина (партије) од 1 до 3, **Партија 2. Е-парламент - мрежна инфраструктура**, (ЈНОП 32/2019), објављеном на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца дана 01.07.2019.године и Порталу службених гласила РС и базе прописа, овим писмом неопозиво потврђујемо и обавезујемо се да ћемо издати неопозиву, безусловну, наплативу на први позив и без права приговора банкарску гаранцију за авансно плаћање за ставке 14. дела I) LAN инфраструктура и 13. дела II) Електроенергетска (ЕЕ) инфраструктура Табеле понуде - у износу од 100% од вредности понуде са пдв, што укупно износи \_\_\_\_\_ динара са пдв, са роком важења који је 30 дана дужи од дана испоруке и уградње добара.

Гаранција ће бити издата на захтев и за рачун понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ уколико му се додели уговор за јавну набавку добара – Е-парламент - хардверска инфраструктура обликована у више посебних, истоврсних целина (партије) од 1 до 3, **Партија 2. Е-парламент - мрежна инфраструктура**, (ЈНОП 32/2019). Упознати смо са чињеницом да је понуђач у обавези да оригиналну банкарску гаранцију (неопозиву, безусловну, наплативу на први позив, без права приговора) преда наручиоцу у моменту потписивања Уговора.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник предаје

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. \_\_\_\_\_**

<b>МЕНИЧНИ ДУЖНИК</b> - <b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	
<b>МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ</b>	Република Србија, Аутономна покрајина Војводина, Управа за заједничке послове покрајинских органа
Седиште и адреса:	Нови Сад Булевар Михајла Пупина бр. 16
Матични број:	08034613
Порески број:	100716377
Текући рачун:	840-1572845-61 Буџет АПВ-евиденциони рачун прихода

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: \_\_\_\_\_ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за озбиљност понуде коју је менични дужник поднео у поступку јавне добара – Е-парламент - хардверска инфраструктура обликована у више посебних, истоврсних целина (партије) од 1 до 3, **Партија 2. Е-парламент - мрежна инфраструктура**, (ЈНОП 32/2019).

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је идентичан року важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) што

представља 10% без пдв од износа понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања  
овлашћења:

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
меничног дужника

**6.8. - ОБРАЗАЦ СПИСАК РЕФЕРЕНЦИ**

У обрасцу је потребно навести све референце које се односе на испоруку и имплементацију система која су предмет јавне набавке, а које су реализоване у претходне 3 године – 2016, 2017. и 2018. год.

**СПИСАК РЕФЕРЕНЦИ РЕАЛИЗОВАНИХ У  
ПРЕТХОДНЕ ТРИ ГОДИНЕ (2016, 2017. и 2018. год)**

Ред бр.	РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ/КУПАЦ (НАЗИВ/ПОСЛОВНО ИМЕ, АДРЕСА, КОНТАКТ ОСОБА И ТЕЛЕФОН)	ГОДИНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ РЕФЕРЕНЦЕ	ВРЕДНОСТ РЕФЕРЕНЦЕ БЕЗ ПДВ У ДИНАРИМА
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ РЕФЕРЕНЦИ У ПРЕТХОДНЕ 3 ГОДИНЕ (2016, 2017. и 2018. год): _____ дин без ПДВ</b>			

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

У случају више извршених референци образац треба умножити. Свака референца наведена у обрасцу мора бити документована потврдом референтног наручиоца/купца на Обрасцу потврде стручне референце који је дат у Конкурсној документацији.

Наручилац задржава право да изврши проверу сваке приложене потврде и наведене референце, као и да тражи од понуђача на увид оригинални валидни документ (уговор, фактуру, примопредајни записник и сл.) којим се могу проверити наводи садржани у поднетим обрасцима потврда.

**6.9. - ОБРАЗАЦ СТРУЧНИХ РЕФЕРЕНЦИ - ПОТВРДА****ОСНОВНИ ПОДАЦИ О РЕФЕРЕНТНОМ НАРУЧИОЦУ/КУПЦУ**

Назив референтног наручиоца/купца:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
Место и датум издавања потврде:			
Лице за контакт и број телефона:			

На основу члана 76. став 2. и члана 77. став 2. тачка 2) подтачка (1) ("Службени гласник РС", бр.124/12, 14/15 и 68/15) референтни наручилац/купац издаје

**ПОТВРДУ**  
да је добављач

(назив и седиште добављача)

у \_\_\_\_\_ години референтном наручиоцу/купцу испоручио и извршио имплементацију система која су предмет јавне набавке у укупној вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ.

Потврда се издаје на захтев добављача, а ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци добара – **Е-парламент - хардверска инфраструктура**, обликоване по партијама од 1 до 3 и то за Партију 2. Е-парламент - мрежна инфраструктура (ЈНОП 32/2019), а за потребе наручиоца Управе за заједничке послове покрајинских органа, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16, и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује:

Законски заступник

\_\_\_\_\_  
(потпис законског заступника  
референтног наручиоца/купца)

**НАПОМЕНА:**

Образац стручне референце потврде умножити и доставити за све референтне наручиоце/купца наведене у Обрасцу списак референци. Наручилац задржава право да изврши проверу сваке приложене потврде.



**6.10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

**ИЗЈАВА  
О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ  
у поступку јавне набавке добара – Е-парламент - хардверска инфраструктура  
обликована у више посебних, истоврсних целина (партије) од 1 до 3,  
Партија 2. Е-парламент - мрежна инфраструктура  
ЈНОП 32/2019**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да поседујемо/располагамо траженом техничком опремом, а коју Наручилац- Управа за заједничке послове покрајинских органа 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16., тражи у погледу додатног услова-технички капацитет за јавну набавку добара – Е-парламент-хардверска инфраструктура обликована у више посебних, истоврсних целина (партије) од 1 до 3 **Партија 2. Е-парламент - мрежна инфраструктура**, (ЈНОП 32/2019) и то:

- опремом за мерење и сертификавање оптичке бакарне мрежне инфраструктуре и
- опремом за спајање оптичких влакана (*Fiber Optic Fusion Splicer*)

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку објављен је на Порталу јавних набавки , интернет страници наручиоца дана 01.07.2019. године и Порталу службених гласила РС и базе прописа.

---

(потпис овлашћеног лица)

## 7) МОДЕЛ УГОВОРА

**Напомена:** Приложени модел уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем је уговор додељен дужан је да у року од 8 дана од дана пријема уговора исти потпише и врати Наручиоцу.

Модел уговора понуђач попуњава \*празна места и доставља уз понуду.

**\*У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.**

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА – Е-ПАРЛАМЕНТ - ХАРДВЕРСКА ИНФРАКТРУКТУРА ОБЛИКОВАНА У ВИШЕ ПОСЕБНИХ, ИСТОВРСНИХ ЦЕЛИНА (ПАРТИЈЕ) ОД 1 ДО 3 ПАРТИЈА 2. Е-ПАРЛАМЕНТ - МРЕЖНА ИНФРАКТРУКТУРА (ЈНОП 32/2019)

закључен дана \* \_\_\_\_\_ .године (\*попуњава Наручилац приликом закључења уговора), у Новом Саду, између:

**1. Управе за заједничке послове покрајинских органа**, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16 (у даљем тексту: Наручилац), коју заступа в.д.директора Горан Ђато, и

**2.** \_\_\_\_\_  
(понуђач уписује пуно или скраћено пословно име из АПР)

из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

(у даљем тексту: Добављач), кога заступа

\_\_\_\_\_  
(навести функцију и име и презиме)

#### **АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

**2. Групе понуђача коју чине:**

2.1 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
(навести пословно име из извода АПР)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, и

2.2 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
(навести пословно име из извода АПР)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

2.3 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
(навести пословно име из извода АПР)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

2.4 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
(навести пословно име из извода АПР)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

2.5 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
(навести пословно име из извода АПР)  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

(у даљем тексту:Добављач), а коју заступа \_\_\_\_\_.

(навести име и презиме)

На основу Споразума о извршењу јавне набавке број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године који је саставни део овог уговора споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде \_\_\_\_\_ директор \_\_\_\_\_ (навести име и презиме) \_\_\_\_\_ (навести скраћено пословно име из АПР) из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Чланови конзорцијума (групе понуђача) одговарају неограничено солидарно Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

#### Подаци о наручиоцу:

#### Подаци о добављачу:

ПИБ:	100716377	ПИБ:	
Матични број:	08034613	Матични број:	
Број рачуна:	840-30640-67 Управа за трезор	Број рачуна и назив банке:	
Телефон:	021/487 47 50	Телефон:	
Факс:	021/557 004	Факс:	
Е-mail:	<a href="mailto:office.uprava@vojvodina.gov.rs">office.uprava@vojvodina.gov.rs</a>	Е-mail:	

#### Основ уговора:

Број ЈН:	404-193/2019-П2
Редни број ЈНОП:	32/2019
Датум објављивања Позива за подношење позива на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца	.07.2019.год.
Број и датум одлуке о додели уговора:	*
Понуда изабраног понуђача деловодни број: * _____ од * _____	

**НАПОМЕНА:** сва поља у табели Основ уговора означена са \* попуњава Наручилац пре закључења уговора

**Предмет уговора**  
**Члан 1.**

Предмет уговора је набавка добара – Е-парламент - хардверска инфраструктура обликована у више посебних, истоврсних целина (партије) од 1 до 3, **Партија 2. Е-парламент - мрежна инфраструктура.**

Врста, количина, квалитет и цена добара утврђени су према Позиву Наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и на Порталу Службених гласила Републике Србије и базе прописа и прихваћеној понуди Добављача деловодни број: \* \_\_\_\_\_ од \* \_\_\_\_\_ 2019. године (у даљем тексту: Понуда).

----- Напомена: елементе означене са \* попуњава Наручилац пре закључења уговора -----

Понуда са табеларним делом (спецификацијом) чини саставни део Уговора.

**Рок и место испоруке**  
**Члан 2.**

Добављач ће Наручиоцу испоручити и уградити добра из члана 1. овог уговора према карактеристикама добара које су утврђене у прихваћеној Понуди и у складу са захтевима из конкурсне документације број: 404-193/2019-П2.

Добављач се обавезује да ће у року од \_\_\_\_\_ дана од дана када Наручилац упути позив Добављачу изврши испоруку и уградњу свих добара која су предмет јавне набавке.

Добављач испоруку врши у свом трошку на адресу Наручиоца: Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16. односно Нови Сад, Владике Платона бб, а према инструкцијама коју буде добио од Наручиоца у зависности од врсте испоруке, сопственим превозом и преносом уговорених добара до места које је за то определио Наручилац.

Након испоруке добара која су предмет набавке, сачињава се Записник о квантитативној и квалитативној испоруци добара, који су предмет јавне набавке, а након инсталирања, повезивања (укључујући и компоненте постојећег AV системима у Великој сали), конфигурирања, тестирања и пуштања сачињава се Записник о квантитативној и квалитативној испоруци и уградњи добара.

Изузетно рок из става 2. овог члана продужава се на захтев Добављача:

- у случају прекида испоруке и уградње који траје дуже од 2 дана, а није изазвана кривицом Добављача;

- у случају елементарних непогода (земљотрес, поплава, пожар), као и другим догађајима са карактером „више силе“.

Штрајк ангажованих радника од стране Добављача не може бити разлог за продужење рока.

Захтев за продужење уговореног рока Добављач упућује у писменој форми Наручиоцу.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране о томе постигну писмени споразум.

**АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:**

**Члан \_\_\_\_.**

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу \_\_\_\_\_

(навести пословно име подизвођача)

из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, а што чини \_\_\_\_\_ % од

укупно уговорене вредности.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

\_\_\_\_\_ (навести део предмета који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (навести пословно име подизвођача)

из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, а што чини \_\_\_\_\_% од укупно уговорене вредности.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

\_\_\_\_\_ (навести део предмета који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (навести пословно име подизвођача)

из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, а што чини \_\_\_\_\_% од укупно уговорене вредности.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

\_\_\_\_\_ (навести део предмета који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (навести пословно име подизвођача)

из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, а што чини \_\_\_\_\_% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење уговорних обавеза од стране подизвођача одговара Добављач, као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачу/има наведеним у овом члану.

### **Уговорна казна Члан 3.**

У случају прекорачења рока из члана 2. став 2. овог уговора, а под условима да до тога није дошло кривицом Наручиоца, нити услед дејства више силе, Добављач је обавезан да за сваки календарски дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 2% од укупне цене без ПДВ, с тим да укупан износ уговорне казне за задоцњење не може прећи 10% укупне цене без ПДВ из члана 2. став 2. овог Уговора.

Уговорна казна из става 1. овог члана почиње да се рачуна од првог наредног дана од дана истека уговореног рока за испоруку из члана 2. став 2. овог Уговора и рачуна се до дана испуњења уговорене обавезе, а најдуже до дана у коме вредност обрачунате уговорне казне достигне 10% укупно уговорене цене без ПДВ.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Обрачун уговорне казне врши Наручилац.

У случају обрачуна уговорне казне из става 1. и 2. овог члана, Добављач је у обавези да уз рачун Наручиоцу достави и књижно одобрење на износ обрачунате уговорне казне.

У случају да је кашњење дуже од дозвољеног које је наведено у ставу 1. овог члана, Наручилац може раскинути уговор и има право да наплати средство обезбеђења за добро извршење посла.

Делимична испорука или неуредно, односно непотпуно испуњење уговорених обавез не утиче на застој или прекид уговореног рока као ни умањење уговорне казне из става 1. овог члана.

Нерадни дани и државни празници не утичу на ток рокова и Наручилац је овлашћен зарачунавати уговорну казну независно од њих.

У случају да је последњи дан рока пада на државни празник или неради дан, Добављач пад у доцњу провог наредног радног дана.

#### **Пријем и квалитативна и квантитативна контрола добара**

##### **Члан 4.**

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара вршиће представник Наручиоца уз присуство представника Добављача, у месту испоруке.

Представник Наручиоца и представник Добављача ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке добара односно извршења набавке.

Представник Наручиоца и представник Добављача ће записнички констатовати завршетак реализације набавке када сва добра која су предмет набавке буду, инсталирана, повезана (укључујући и компоненте постојећег AV системима у Великој сали), конфигурисана, тестирана и пуштена у рад у складу са захтевима Наручиоца односно у складу са документацијом ПЗИ, о чему ће се сачинити Записник о квантитативној и квалитативној испоруци и уградњи добара која су предмет набавке.

У случају записнички утврђених недостатака у квантитету и/или квалитету и очигледних грешака, Добављач мора исте отклонити најкасније у року од 8 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

##### **Цена Члан 5.**

Уговорне стране прихватају јединичне цене и укупну цену које је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена на дан закључења овог уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно укупно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне (непроменљиве) током извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

##### **Плаћање Члан 6.**

Наручилац се обавезује да Добављачу плати вредност испоручених и уграђених добара на следећи начин:

- за **ставке** 14. дела I) LAN инфраструктура и 13. дела II) Електроенергетска (ЕЕ) инфраструктура, табеле понуде 100% аванс у року од 7 дана од дана закључења уговора. Правдање аванса се врши по коначном рачуну .
- за **ставке** од 1-13. – дела I) LAN инфраструктура и од 1-12. дела II) Електроенергетска (ЕЕ) инфраструктура, у року до 20 дана од дана пријема рачуна.

Рачун за изведене радове мора да буде насловљен на Наручиоца: УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, ПИБ 100716377.

## **Гарантни рок и услови гаранције**

### **Члан 7.**

Гарантни рок за испоручена/уграђена добра је \_\_\_\_\_ године произвођачке гаранције, са бесплатним деловима и радом сервиса на локацији Наручиоца. Тип гаранције мора бити проверљива. Добављач ће уз испоручена добра доставити документацију (и/ или линк ка званичним интернет страницама произвођача), где се на основу серијског броја може проверити дужина трајања и тип гаранције добара.

Гарантни рок за испоручена/уграђена добра почиње да тече од дана обостраног потписивања Записника о квантитативној и квалитативној испоруци и уградњи добара, која су предмет набавке.

Гарантни рок за извршене радове је \_\_\_\_\_ година гаранције од дана пријема радова, са бесплатним деловима и радом сервиса на локацији Наручиоца. Тип гаранције мора бити проверљива.

Добављач мора доставити документацију или информацију, где се јасно може проверити дужина трајања и тип гаранције.

Понуђач мора да без накнаде отклони све евентуалне недостатке на опреми/ извршеним радовима, које се уоче у гарантном року, као и после истека гарантног рока уколико потичу од скривених мана, које у моменту потписивања Записника о квантитативној и квалитативној испоруци и уградњи добара нису били уочени.

### **Члан 8.**

Добављач је дужан да у случају квара обезбеди излазак овлашћеног сервисера код Наручиоца ради отклањања квара, као и да, уколико је то потребно, обезбеди о свом трошку превоз предметног добра до сервисера и несметано снабдевање резервним деловима, а у гарантном року.

Рок изласка сервисера на терен у случају квара у гарантном року је максимално следећи радни дан (*NBD 9x5*) од пријаве квара односно одазивања на позив Наручиоца.

Рок за отклањање квара у гарантном року је \_\_\_\_\_ радних дана од дана изласка сервисера на терен, тј. локацију Наручиоца.

Изузетно, Добављачу се даје могућност продужења рока за отклањање квара до максимално 20 дана, уз претходни захтев Добављача и одобрење од представника Наручиоца.

Наручилац врши пријаву квара телефоном или путем имејла овлашћеном лицу Добављача и од тада тече рок за одзив и отклањање квара. Ако се пријава квара врши телефоном, Наручилац је обавезан да најкасније наредног дана пошаље пријаву квара и путем имејла.

Добављач се обавезује да ће бити доступан преко електронске поште, фиксног и мобилног телефона.

Представник Добављача за пријаву квара је \_\_\_\_\_ контакт  
(име и презиме)  
телефон \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

## **СТРУЧНИ НАДЗОР**

### **Члан 9.**

Наручилац ће писмено обавестити Добављача ко ће вршити стручни надзор над уградњом, повезивањем, тестирањем, пуштањем у рад система предметне партије; испоруке пројекта изведеног стања у складу са ПЗИ; као и да врши координацију активности добављача по партијама П1, П2 и П3 предметне набавке како би њихова реализација текла у складу са предвиђеним роковима.

Добављач је дужан да омогући вршење стручног надзора и да се придржава упутстава и налога стручног надзора.

Стручни надзор из става 1. овог члана задржава право да од Добављача захтева уклањање уочених недостатака при реализацији предметне паритије, а који су предмет овог уговора с тим да му за то одреди примерен рок.

### **Средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза Члан 10.**

Добављач предаје Наручиоцу у депозит, **у тренутку закључења уговора** као средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања за ставке 14. дела I) *LAN инфраструктура* и 13. дела II) *Електроенергетска (ЕЕ) инфраструктура* табеле понуде, оригиналну, безусловну, неопозиву и наплативу по првом позиву **банкарску гаранцију** број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ издату од стране \_\_\_\_\_ банке висини од 100% од вредности плаћеног аванса што укупно износи \_\_\_\_\_ динара, са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Добављач предаје Наручиоцу у депозит, **у тренутку закључења уговора**, као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко соло меницу серије \_\_\_\_\_ са меничним овлашћењем на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора, која је регистрована у Регистру меница Народне банке Србије.

Добављач предаје у депозит Наручиоцу, приликом сачињавања Записника о квантитавном и квалитативном пријему добара и уградње, као средство за испуњење уговорених обавеза **и то за отклањање недостатака у гарантном року**, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко соло меницу серије \_\_\_\_\_\* (уписује Наручилац) са меничним овлашћењем на износ од 10% од вредности уговора без пдв, са роком важности који је 5 дана дужи од дана истека најдужега гарантног рока, и која је регистрована у Регистру меница Народне банке Србије.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоноване бланко соло менице и банкарску гаранцију у случају да не изврши своју обавезу из Уговора која се односи на уговорену цену, квалитет, квантитет испоручених и уграђених добара, као и на рок испоруке и уградње односно уколико не отклони утврђени недостатак у гарантном року и авансно плаћање.

Обавезује се Наручилац да Добављачу на његов писмени захтев врати нереализоване депоноване бланко соло менице и банкарску гаранцију када у целости изврши своје обавезе преузете овим Уговором односно по истеку гарантног рока.

У случају да Добављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује бланко соло меницу за испуњење уговорних обавеза дату у депозит о банкарску гаранцију за повраћај датог аванса.

У случају да Добављач не отклони недостатке у гарантном року, Наручилац има право да реализује бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантом року.

### **Остале одредбе Члан 11.**

За овлашћеног представника Наручиоца за комуникацију и сарадњу са Добављачем одређује се \_\_\_\_\_ (уписује Наручилац)

### **Завршне одредбе Члан 12.**

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.



О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну у року од 7 дана пре намераваног дана раскида уговора.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 7 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

У свим случајевима једностраног раскида уговора, уговорна страна која је скривила раскид је у обавези да другој уговорној страни накнади штету коју претрпи у складу са општим правилима одговорности за штету.

#### **Члан 13.**

Овај уговор се закључује на одређено време, до обостраног извршења свих уговорних обавеза.

#### **Члан 14.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

#### **Члан 15.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

#### **Члан 16.**

Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 6 (шест) примерака, а Додављач 2 (два) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**

---

Горан Ћато

**ДОБАВЉАЧ**



## 8) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

**1) подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:**

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Наручилац дозвољава да додатни услови буду дати и на енглеском језику.

### **2) начин подношења понуде:**

Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се подноси у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду доставити на адресу Наручиоца: Управа за заједничке послове покрајинских органа, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са обавезном знаком на лицу коверте или кутије: **"Не отворати - понуда за ЈН ОП 32/2019, партија бр. \_\_\_\_\_"**. Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца (буду примљене у писарницу Наручиоца – радно време писарнице је сваког радног дана – понедељак – петак од 8:00 до 16:00 часова) **до 31.07.2019. године до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде. У потврди о пријему понуде Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблагоприятном.

Обавезна садржина понуде је:

### **1.АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО, ДОСТАВЉА:**

1	Докази о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН
2	Докази о испуњености додатних услова
3	Образац понуде са табеларним делом понуде
4	Образац структуре понуђене цене
5	Образац трошкова припреме понуда *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
6	Образац изјаве о независној понуди
7	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. ЗЈН
8	Образац изјаве на основу чл.79. ст.10 ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави
9	Оригинално писмо о намерама банке да изда банкарску гаранцију за авансно плаћање за <b>ставке</b> 14. дела I) <i>LAN инфраструктура</i> и 13. дела II) <i>Електроенергетска (ЕЕ) инфраструктура</i> , табеле понуде
10	Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке (бланко соло меница, менично овлашћење/писмо, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице који је оверен од стране пословне банке)
11	Модел уговора
12	Каталог, проспекат или извод из каталога за понуђена добра

## 2.АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ, ДОСТАВЉА:

1	Докази о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН
2	Докази о испуњености додатних услова
3	Образац понуде са табеларним делом понуде
4	Образац општи подаци о подизвођачима
5	Образац структуре понуђене цене
6	Образац трошкова припреме понуде *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
7	Образац изјаве о независној понуди
8	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. ЗЈН
9	Образац изјаве на основу чл.79. ст.10 ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави
10	Оригинално писмо о намерама банке да изда банкарску гаранцију за авансно плаћање за <b>ставке</b> 14. дела I) <i>LAN инфраструктура</i> и 13. дела II) <i>Електроенергетска (ЕЕ) инфраструктура</i> , табеле понуде
11	Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке (бланко соло меница, менично овлашћење/писмо, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице који је оверен од стране пословне банке)
12	Модел уговора
13	Каталог, проспекат или извод из каталога за понуђена добра

## 3.АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА, ДОСТАВЉА:

1	Докази о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН
2	Докази о испуњености додатних услова
3	Образац понуде са табеларним делом понуде
4	Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача
5	Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке
6	Образац структуре понуђене цене
7	Образац трошкова припреме понуде *само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду
8	Изјава о независној понуди
9	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. ЗЈН
10	Образац изјаве на основу чл.79. ст.10 ЗЈН *само ако понуђач има седиште у другој држави
11	Оригинално писмо о намерама банке да изда банкарску гаранцију за авансно плаћање за <b>ставке</b> 14. дела I) <i>LAN инфраструктура</i> и 13. дела II) <i>Електроенергетска (ЕЕ) инфраструктура</i> , табеле понуде
12	Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке (бланко соло меница, менично овлашћење/писмо, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице који је оверен од стране пословне банке)
13	Модел уговора

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Све обрасце оверева и потписује лице овлашћено за заступање.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду .

**АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО** овлашћено лице понуђача потписује све обрасце из табеле 1.

**АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** овлашћено лице понуђача потписује све обрасце из табеле 2. осим образаца Изјаве о испуњености обавезних услова које потписује подизвођач (образак је саставни део ове конкурсне документације).

**АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА** група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Обрасца изјаве којом се потврђује испуњеност обавезних услова из члана 75. ЗЈН, Обрасца изјаве о независној понуди и који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе понуђача потписује обрасце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сходно члану 81. став 4. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8) овог дела Конкурсне документације.

**3) обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда треба да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:**

Ова набавка је обликована по партијама од 1-3, а ова конкурсна документација се односи на **Партија 2. Е-ПАРЛАМЕНТ - МРЕЖНА ИНФРАКТРУКТУРА**

Понуђач може да поднесе понуду за једну партију или више партија.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Понуда за сваку партију подноси се посебно, у засебној коверти или кутији са јасним знацима на коју партију се понуда односи. На коверти или кутији у којој се подноси понуда обавезно назначити „НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за ЈНОП 32/2019 - Партија \_\_\_\_\_ \* ” и приложити тражену документацију (\*навести број партије).

Понуђач који подноси понуде за више партија, доказе о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка од 1) до 5) ЗЈН, доставља само уз прву партију за коју подноси понуду, односно исте не мора да достави уз понуде које подноси за друге партије у којима учествује. Обрасце и друге елементе одређене конкурсном документацијом за предметну партију, понуђач доставља за сваку партију посебно, уз понуду за ту партију.

**4) обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:**

Не постоји могућност подношења понуде са варијантама, јер подношење такве понуде није дозвољена.

**5) начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона:**

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца: Управа за заједничке пслове покрајинских органа 21000 Нови сад Булевар Михајла Пупина 16., путем поште или непосредно преко писарнице, са обавезном назнаком:

«ИЗМЕНА ПОНУДЕ за ЈН ОП 32/2019, партија бр.\_\_\_\_ – НЕ ОТВАРАТИ», или

«ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈН ОП 32/2019, партија бр.\_\_\_\_ – НЕ ОТВАРАТИ», или

«ОПОЗИВ ПОНУДЕ за ЈН ОП 32/2019, партија бр.\_\_\_\_ », или

«ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈН ОП 32/2019, партија бр.\_\_\_\_ – НЕ ОТВАРАТИ».

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења своју понуду.

**6) обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду групе понуђача, или подноси понуду са подизвођачем.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке( став 5. члана 87. ЗЈН).

**7) захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се определио да искористи могућност да доспела потраживања пренесе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача:**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН. Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

**8) обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог споразума:**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ЗЈН.Додатне услове из члана 76. ЗЈН чланови групе понуђача испуњавају заједно.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке (**Споразум о заједничком извршењу јавне набавке**), а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У понуди је потребно навести имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

### **9) захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:**

**9)1) Начин плаћања:** вирманским, на рачун понуђача.

**9)2) Услови и рок плаћања:**

- а **ставке** 14. дела I) *LAN инфраструктура* и 13. дела II) *Електроенергетска (ЕЕ) инфраструктура* табеле понуде 100% аванс у року од 7 дана од дана закључења уговора. Правдање аванса се врши по коначном рачуну .
- за **ставке** од 1-13. – дела I) *LAN инфраструктура* и од 1-12. дела II) *Електроенергетска (ЕЕ) инфраструктура*, у року до 20 дана од дана пријема рачуна

**9)3) Гарантни рокови:**

Гарантни рок за испоручена/уграђена добра је минимум 3 године произвођачке гаранције, са бесплатним деловима и радом сервиса на локацији корисника. Тип гаранције мора бити проверљива односно Добављач мора доставити документацију (и/ или линк ка званичним интернет страницама произвођача), где се на основу серијског броја може проверити дужина трајања и тип гаранције добара.

Гарантни рок за испоручена/уграђена добра почиње да тече од дана обостраног потписивања Записника о квантитативној и квалитативној испоруци и уградњи добара, која су предмет набавке.

Гарантни рок за извршене радове је минимум 5 година гаранције од дана пријема радова, са бесплатним деловима и радом сервиса на локацији корисника. Тип гаранције мора бити проверљива односно Добављач мора доставити документацију или информацију, где се јасно може проверити дужина трајања и тип гаранције.

Понуђач мора да без накнаде отклони све евентуалне недостатке на опреми/ извршеним радовима, које се уоче у гарантном року, као и после истека гарантног рока уколико потичу од скривених мана, које у моменту потписивања Записника о квантитативној и квалитативној испоруци и уградњи добара нису били уочени.

**9)4) Место и рок испоруке:**

Добављач врши испоруку у свом трошку на адресу Наручиоца: Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16 односно Нови Сад, Владике Платона бб, а према инструкцијама добијеним од Наручиоца у зависности од врсте испоруке, сопственим превозом и преносом уговорених добара до места које је за то определио Наручилац

Рок за испоруку и уградњу добара која су предмет набавке је до 100 дана од дана када Наручилац упути позив Додављачу да изврши испоруку и уградњу предметних добара.

### **9)5)Рок изласка сервисера и отклањања квара**

Рок изласка сервисера на терен у случају квара у гарантном року је максимално следећи радни дан (*NBD* 9x5) од пријаве квара односно одазивања на позив Наручиоца.

Рок за отклањање квара у гарантном року је максимално 15 (петнаест) радних дана од дана изласка сервисера на терен, тј. локацију Наручиоца.

Изузетно, Додављачу се даје могућност продужења рока за отклањање квара до максимално 20 дана, уз претходни захтев Додављача и одобрење од представника Наручиоца.

Наручилац врши пријаву квара телефоном или путем имејла овлашћеном лицу Додављача и од тада тече рок за одзив и отклањање квара. Ако се пријава квара ради телефоном, Наручилац је обавезан да најкасније наредног дана пошаље пријаву квара и путем имејла.

### **9)6) Друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:**

Понуда ће се се одбити као неприхватљива и у следећим случајевима:

- уколико не достави неки од елемената који су одређени као обавезни део понуде и наведени у Табели 1, одн. Табели 2, одн. Табели 3 која је дата у тачки 2., дела 8)Упутства понуђачима како да сачине понуду
- уколико не упише потребне податке у Обрасцу понуде у колони **Опис понуђеног добра, произвођач, модел (техничке карактеристике)**
- рок важења понуде: рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана јавног отварања понуда. Уколико понуђач понуди краћи рок важења понуде од траженог, то ће бити битни недостатак понуде и наручилац ће сходно члану 106. став 1. тачка 4) ЗЈН такву понуду одбити као неприхватљиву  
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.  
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.
- сви рокови морају бити прецизно одређени. Наручилац неће прихватити непрецизно одређене рокове као што су нпр. одмах, по договору, од – до, и сл.) и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом

### **10) валуту и начин на који треба да буде наведена и изражена цена у понуди:**

**10)1) Валута:**Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

#### **10)2) Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Цене у понуди се исказују у динарима, на начин тражен у обрасцу понуде.

Јединичне цене су фиксне за уговорени период.

Понуде преко процењене вредности биће одбијене, као неприхватљиве.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

### **11) Податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:**



**а) писмо о намерама пословне банке за издавање банкарске гаранције за авансно плаћање( ПРЕДАЈЕ СЕ УЗ ПОНУДУ)**

је обавезујућег карактера за банку, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, у висини аванса, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за испоручена и уграђена добра у корист Наручиоца. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

**б) средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке (ПРЕДАЈЕ СЕ УЗ ПОНУДУ)**

- бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном, која се предаје уз понуду, као **гаранција за озбиљност понуде.**

Менично овлашћење се даје на обрасцу из Конкурсне документације.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011 и 80/2015), а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице.

Садржина:Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности понуде и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – до истека рока важења понуде.

Начин подношења: уз понуду.

Висина: 10 % од укупне вредности понуде и изражена у динарима, без пдв

Рок трајања: до истека рока важења понуде

Наручилац је овлашћен да уновчи средство обезбеђења дато уз понуду ако понуђач супротно забрани измени, допуни или опозове своју понуду након истека рока за подношење понуда, као и ако не потпише уговор након што се донесе одлука о додели уговора.

Понуђачима који не буду изабрани, средство обезбеђења биће враћено након потписивања уговора са понуђачем коме је додељен уговор.

**ц) средство обезбеђења за испуњење уговорне обавезе - не предаје се уз понуду (ПРЕДАЈЕ ПОНУЂАЧ КОМЕ ЈЕ ДОДЕЉЕН УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У МОМЕНТУ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА)**

-бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и депо картоном које се предају у моменту закључења уговора, **као гаранција за извршење уговорне обавезе.**

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011 и 80/2015), а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице.

Садржина:Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Начин подношења: у моменту закључења уговора.

Висина: 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без пдв

Рок трајања: - 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи финансијску гаранцију дату уз уговор ако изабрани понуђач не испуњава своје уговорене обавезе.

У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде-групе понуђача) могу дати једну гаранцију прибављену од стране само једног члана или више гаранција од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност гаранција не може бити мања од 10% од укупне вредности уговора без пдв.

**в) средство обезбеђења за испуњење уговорне обавезе и то за откањање недостатака у гарантном року- не предаје се уз понуду (ПРЕДАЈЕ ПОНУЂАЧ ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ЗАПИСНИКА О КВАЛИТАТИВНОМ И КВАНТИТАВНОМ ПРИЈЕМУ ДОБАРА И УГРАДЊЕ)**

- бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и депо картоном које се предају у моменту, **као гаранција за откањање грешака у гарантном року.**

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011 и 80/2015), а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице.

Садржина: Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – 5 дана дужи од дана истека најдужега грантног рока.

Начин подношења: приликом сачињавања Записника о квалитативном и квантитавном пријему добара и уградње.

Висина: 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без пдв

Рок трајања: - 5 дана дужи од дана истека најдужега грантног рока..

Наручилац је овлашћен да уновчи финансијску гаранцију дату уз уговор ако изабрани понуђач не испуњава своје уговорене обавезе у вези гаранције.

У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде-групе понуђача) могу дати једну гаранцију прибављену од стране само једног члана или више гаранција од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност гаранција не може бити мања од 10% од укупне вредности уговора без пдв.

**д) Средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања – ОРИГИНАЛНУ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ (предаје понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци у моменту закључења уговора, НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ)**

Врста и садржина: Оригиналну банкарску гаранцију за авансно плаћање безусловна, неопозива, платива на први позив, без приговора изабрани понуђач се обавезује да ће да у моменту закључења уговора предати наручиоцу као гаранција за повраћај авансног плаћања у висини 100% за добра из ставке 14. дела I) LAN инфраструктура и 13. дела II) Електроенергетска (ЕЕ) инфраструктура из табеле понуде.

Начин подношења: у моменту закључења уговора.

Висина: 100% укупне вредности плаћеног аванса и изражена у динарима, са ПДВ.

Рок трајања: 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи банкарску гаранцију дату уз уговор ако изабрани понуђач не испуњава своје уговорене обавезе, те због тога дође до раскида уговора и ако понуђач једнострано раскине уговор.

У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде-групе понуђача) могу дати једну гаранцију прибављену од стране само једног члана или

више гаранција од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност гаранција не може бити мања од 100% укупне вредности плаћеног аванса уговора са ПДВ.

**12) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

**13) обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити:**

Предметна набавка не садржи техничке документације и планове односно поједине њихове делове, те се не даје обавештење о начину њиховог преузимања.

**14) обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона:**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком «Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за ЈН ОП 32/2019, Партија бр.\_\_\_\_» може се упутити наручиоцу:

• писаним путем, односно путем поште или непосредно преко писарнице на адресу наручиоца (Управа за заједничке послове покрајинских органа, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16.)

- писарница се налази у згради Покрајинске владе, Булевар Михајла Пупина 16, приземље, канцеларија бр. 59. Радно време писарнице за непосредан пријем докумената је од 8:00 до 16:00 часова, радним даном (понедељак – петак).

- није прихватљиво непосредно достављање докумената на друго место осим Писарнице.

Или

• путем електронске поште, на email: [vesna.maric@vojvodina.gov.rs](mailto:vesna.maric@vojvodina.gov.rs)

- електронска пошта се прима од 8:00 до 16:00 часова, радним даном (понедељак – петак). Електронска пошта која је прispела на mail сервер у другом временском периоду биће примљена и заведена наредног радног дана.

- није прихватљиво слање електронске поште на друге е mail адресе осим горе наведене.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. ЗЈН – Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени Законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**15) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:**

После отварања понуда Наручилац може, приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац је понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву односно омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**16) обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**17) обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка б) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:**

17)1) Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Ст. 3. и 4. ове подтачке не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. ове подтачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЉ.

17)2) Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

17)3) Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије (број рачун Буџета Републике Србије за уплату таксе:840-742221843-57 број модела 97 позив на број 50-016) уплати таксу у износу од 120.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

17)4) Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1,** за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

#### **УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА**

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

#### **НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:**

Народна банка Србије (НБС)  
11000 Београд, ул. Немањина бр. 17  
Србија  
SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

#### **НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:**

Министарство финансија  
Управа за трезор  
ул. Поп Лукина бр. 7-9  
11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У прилогу су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

#### **PAYMENT INSTRUCTIONS**

<b>SWIFT MESSAGE MT103 – EUR</b>	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

<b>SWIFT MESSAGE MT103 – USD</b>	

FIELD 32A:	VALUE DATE - USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA - NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

### **18)Закључење уговора**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

Понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци дужан је да исти поптише, и достави Наручиоцу у року од 8 дана од дана пријема Уговора.