



Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина

### Покрајинска влада

Управа за заједничке послове покрајинских органа

Сектор за јавне набавке и материјално-финансијске послове

Одељење за спровођење поступака јавних набавки

Булевар Михајла Пупина 16, 21101 Нови Сад

Т: +381 21 487 4093 Ф: +381 21 557 004

www.uprava.vojvodina.gov.rs

БРОЈ: 109-404-139/2020-01

ДАТУМ: 09.06.2020. године

На основу члана 108. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и Извештаја о стручној оцени понуда број 109-404-139/2020-01 од 08.06.2020. године, в.д. директора Управе за заједничке послове покрајинских органа доноси

### ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА Ред.бр. ЈНМВ 11/2020

Уговор о јавној набавци услуга - сервис фотокопир апарата ДОДЕЉУЈЕ СЕ понуђачу ЖЕЉКО БАБИЋ ПР „COPY TIME“ КАЋ Светосавска 87 из Каћа, а на основу понуде број 118-5 од 29.05.2020. године, коју је понуђач доставио по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 21.05.2020. године.

Одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници Управе за заједничке послове покрајинских органа у року од три дана од дана доношења.

#### Образложење:

Наручилац је дана 18.05.2020. године донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности услуга - сервис фотокопир апарата број 109-404-139/2020-01.

Позив за подношење понуда објављен је на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 21.05.2020. године.

Благовремено, тј. до дана 01.06.2020. године до 10:00 часова примљена је укупно 1 (једна) понуда и то следећег понуђача:

Ред. Број	Број под којим је понуда заведена	Назив или шифра понуђача	Датум пријема	Час
1.	109-404-139/2020-01-1	„COPY TIME“ ДОО Светосавска 87 21241 Каћ	29.05.2020. год	14:00

Комисија за јавну набавку спровела је поступак јавног отварања понуда и сачинила Записник о отварању понуда број 109-404-139/2020-01 дана 01.06.2020. године и писани Извештај о стручној оцени понуда број 109-404-139/2020-01 од 08.06.2020. године.

У наведеном извештају о стручној оцени понуда Комисија за јавну набавку је констатовала следеће:

#### 1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је набавка услуга - сервис фотокопир апарата (ознака и назив из ОРН: 50313100-3 - услуге поправке фотокопир уређаја).

## 2. Процењена вредност јавне набавке:

Процењена вредност јавне набавке без ПДВ износи укупно 2.083.325,00 динара и то по годинама:

- 2020. година - 751.695,00 динара
- 2021. година - 833.330,00 динара
- 2022. година - 498.300,00 динара.

## 3. Основни подаци о понуђачима:

У поступку јавне набавке услуга - сервис фотокопир апарата, Наручилац је благовремено примио укупно 1 (једну) понуду и то следећег понуђача:

1.	Скраћено пословно име	ЖЕЉКО БАБИЋ ПР „СОРУ ТИМЕ“ КАЋ			
Правна форма:		Предузетник			
Адреса седишта:					
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:	
Нови Сад	Каћ	Светосавска	87	/	
Адреса за пријем електронске поште:		kopimaks@gmail.com			
Матични број:		63040657			
ПИБ:		107859106			
Уписан у Регистар понуђача		ДА			

Неблаговремених понуда није било.

**4. Понуде које су одбијене, разлози за њихово одбијање и понуђене цене тих понуда:** нема одбијених понуда.

**5. Ако је понуда одбијена због неуобичајено ниске цене, детаљно образложење - начин на који је утврђена та цена: /**

## 6. Начин примене методологије доделе пондера и рангирање понуда:

Критеријум за доделу уговора у поступку јавне набавке услуга - сервис фотокопир апарата је је економски најповољнија понуда.

Елементи критеријума на основу којих ће се вршити оцењивање и рангирање су:

Сервисирање фотокопир апарата у штампарији (А).....70 пондера  
Сервисирање осталих фотокопир апарата (Б) .....20 пондера  
Сервисирање и поправка фотокопир апарата које не укључује замену резервних делова (В) .....10 пондера

**Укупно:..... 100 пондера**

Формула за обрачун укупног броја пондера (БП) гласи:

$БП = А + Б + В$  (БП максимално = 100 пондера)

### **Сервисирање фотокопир апарата у штампарији (А)**

Цену „Сервисирање фотокопир апарата у штампарији (А)“ која се пондерише представља збир јединичних цена без ПДВ свих услуга наведених у табели А у Техничкој спецификацији.

Понуда са најнижом понуђеном ценом услуга сервисирања фотокопир апарата у штампарији (Амин) добија максималан број пондера (70 пондера). Број пондера за цене осталих понуђача израчунава се по следећој формули:

**Амин**

$$А = \text{-----} \times 70$$

**А понуде која се оцењује**

### Сервисирање осталих фотокопир апарата (Б)

Цену „Сервисирање осталих фотокопир апарата (Б)“ која се пондерише представља збир јединичних цена без ПДВ свих услуга наведених у табели Б у Техничкој спецификацији.

Понуда са најнижом понуђеном ценом услуга сервисирања осталих фотокопир апарата (Бмин) добија максималан број пондера (20 пондера). Број пондера за цене осталих понуђача израчунава се по следећој формули:

**Бмин**

$$Б = \text{-----} \times 20$$

**Б понуде која се оцењује**

### Сервисирање и поправка фотокопир апарата које не укључује замену резервних делова (В)

Цена која се пондерише је понуђена цена радног сата без ПДВ за сервисирање и поправку фотокопир апарата које не укључује замену резервних делова (Табела В у Техничкој спецификацији).

Напомена: Максимална прихватљива јединична цена за услугу сервисирања фотокопир апарата по радном сату износи 3.000,00 динара без ПДВ. Уколико понуђач понуди за услугу сервисирања јединичну цену већу од 3.000,00 динара без ПДВ по радном сату његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуда са најнижом понуђеном ценом радног сата без ПДВ за сервисирање фотокопир апарата које не укључује замену резервних делова (Вмин) добија максималан број пондера (10 пондера). Број пондера за цене осталих понуђача израчунава се по следећој формули:

**Вмин**

$$В = \text{-----} \times 10$$

**В понуде која се оцењује**

#### **НАПОМЕНА:**

Најнижа могућа понуђена цена за појединачну услугу замене, као и за цену радног сата је 1,00 дин без ПДВ.

Након прегледа и оцене поднетих понуда Комисија за јавну набавку је констатовала да је одговарајућу и прихватљиву понуду поднео 1 (један) понуђач и то ЖЕЉКО БАБИЋ ПР „СОРУ ТИМЕ“ КАЋ из Каћа, Светосавска 87.

**6.1. Понуђач ЖЕЉКО БАБИЋ ПР „СОРУ ТИМЕ“ КАЋ из Каћа, Светосавска 87 је у оквиру понуде деловодни број 118-5 понудио следеће:**

Укупна вредност уговора:	2.083.325,00 динара без ПДВ
Начин, услови и рок плаћања:	Након пружања сваке појединачне услуге, у року до 45 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна и пратеће документације
Рок пружања услуге:	- за апарате из табеле А је 1 радни дан од дана пријема позива представника Наручиоца - за апарате из табеле Б је 2 радна дана од дана пријема позива представника Наручиоца.
Период важења уговора и пружања услуга:	Услуге се пружају сукцесивно, у складу са потребама и захтевима Наручиоца и то у периоду од две године дана од дана закључења уговора, односно до утрошка уговорених средстава уколико се иста утроше пре истека рока од две

	године дана од дана закључења уговора
Јединична цена за услугу сервисирања и поправке фотокопир апарата која не укључује замену резервних делова по радном сату	2.500,00 динара без ПДВ 2.500,00 динара са ПДВ (није у систему ПДВ)
Укупна цена услуге сервисирања фотокопир апарата у штампарији: (збир јединичних цена услуга уз Табеле А)	340.781,00 динара без ПДВ 340.781,00 динара са ПДВ (није у систему ПДВ)
Укупна цена услуге сервисирања осталих фотокопир апарата: (збир јединичних цена услуга уз Табеле Б)	159.552,00 динара без ПДВ 159.552,00 динара са ПДВ (није у систему ПДВ)
Гарантни рокови: - за апарате из табеле А - под редним бројем 6.7. и из табеле Б за апарате под редним бројем 1.2.3.5.6.7.8.9.11.13.14.15.16.17.18.20.21.22.23.24.25. гарантни рок је 10.000 израђених копија (минимум 10.000) - за апарате из табеле Б - под редним бројем 4.10.12.19. гарантни рок је 20.000 израђених копија (минимум 20.000) - за апарате из табеле А - под редним бројем 1.2.3.4.5.8. гарантни рок је 40.000 израђених копија (минимум 40.000)	
Рок важења понуде:	31 дан од дана отварања понуда
Начин подношења понуде	самостално
Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН достављен: ДА	
Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН достављен: ДА	
Докази о испуњености додатног услова достављени: ДА	
Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде достављено: ДА	
Понуђач се налази у Регистру понуђача: ДА	

Понуда поднета од стране ЖЕЉКО БАБИЋ ПР „COPY TIME“ КАЋ из Каћа, Светосавска 87 је оцењена на следећи начин:

Сервисирање фотокопир апарата у штампарији (А)

340.781,00 дин

$$A = \text{-----} \times 70 = 70 \text{ пондера}$$

340.781,00 дин

Сервисирање осталих фотокопир апарата (Б)

159.522,00 дин

$$B = \text{-----} \times 20 = 20 \text{ пондера}$$

159.522,00 дин

Сервисирање и поправка фотокопир апарата које не укључује замену рез. делова (В)

2.500,00 дин

$$V = \text{-----} \times 10 = 10 \text{ пондера}$$

2.500,00 дин

**Укупан број пондера**

БП = А + Б + В = 70 + 20 + 10 = 100 пондера

**7. РАНГИРАЊЕ ПОНУДА:** Комисија је након прегледа и оцењивања понуда сачинила следећу ранг листу понуда:

Место на ранг листи	Понуђач	Укупан број пондера
1	ЖЕЉКО БАБИЋ ПР „COPY TIME“ КАЋ Светосавска 87, Каћ	100 пондера

**8. Назив понуђача коме се додељује уговор, а ако је понуђач навео да ће набавку извршити уз помоћ подизвођача и сваки део уговора који ће извршити подизвођач:**

Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија и коме је Комисија за јавну набавку предлаже да се додели уговор је ЖЕЉКО БАБИЋ ПР „COPY TIME“ КАЋ из Каћа, Светосавска 87, који је самостално поднео понуду.

Овлашћено лице Наручиоца прихватило је предлог Комисије за јавну набавку, те је на основу овлашћења из члана 108. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) донело одлуку као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:**

Против ове одлуке понуђач може поднети захтев за заштиту права у року од пет дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права понуђача.

Потпун захтев за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије 840-30678845-06 уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

**ВД ДИРЕКТОРА**

Горан Ђато

