



Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина

**Покрајинска влада**

**Управа за заједничке послове покрајинских органа**

**Сектор за јавне набавке и материјално-финансијске послове**

**Одељење за спровођење поступака јавних набавки**

Булевар Михајла Пупина 16, 21101 Нови Сад

Т: +381 21 487 4095 Ф: +381 21 557 004

[www.uprava.vojvodina.gov.rs](http://www.uprava.vojvodina.gov.rs)

БРОЈ: 109-404-141/2020-01

ДАТУМ: мај 2020. године

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА –  
КЛИМА УРЕЂАЈИ  
-ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-**

**ЈНМВ 12/2020**

**БРОЈ 109-404-141/2020-01**

**Датум објављивања позива за подношење понуда:** 19.05.2020. год

**Рок за подношење понуда:** 29.05.2020. год до 10:00 часова

**Јавно отварање понуда:** 29.05.2020. год у 11:00 часова

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр.86/15 и 41/19), а у вези са Одлуком о покретању поступка број 109-404-141/2020-01 од 19.05.2020. године (ЈНМВ 12/2020) Комисија за јавну набавку образована Решењем в.д. директора Управе за заједничке послове покрајинских органа број 109-404-141/2020-01 од 19.05.2020. године сачинила је

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА –  
КЛИМА УРЕЂАЈИ**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЈНМВ 12/2020**

Садржина конкурсне документације:

- I.** општи подаци о јавној набавци
- II.** врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
- III.** техничка документација и планови
- IV.** услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- V.** критеријуми за доделу уговора
- VI.** обрасци који чине саставни део понуде
- VII.** модел уговора
- VIII.** упутство понуђачима како да сачине понуду

**Комисија за јавну набавку:**

- 1. Весна Марић, члан
- 2. Горан Простран, члан
- 3. Љиљана Бањац, члан

## I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**(1) предмет јавне набавке (добра, услуге, радови):**

Предмет јавне набавке је набавка добара – клима уређаји (ознака и назив предмета јавне набавке из ОРН: 39717200 - уређаји за климатизацију).

**(2) опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавки:**

Ова јавна набавка није обликована у више посебних, истоврсних целина (партија).

**II - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**1. Врста, техничке карактеристике (спецификације):**

Предмет јавне набавке су добра и то клима уређаји.

Р. Бр.	ОПИС	Јед. мере	Количина
1	2	3	4
<b>A</b>	<b>СПЛИТ СИСТЕМ инвертер величине 12 наведених карактеристика:</b>		
1	<p>Набавка испорука и уградња сингл-сплит клима уређаја, зидни модел, инвертер, следећих карактеристика:</p> <p><b>Унутрашња јединица:</b>  Капацитет хлађење најмање (мин/ном/макс): 890/3500/4040 W  Капацитет грејање најмање (мин/ном/макс): 890/3500/4040 W  Капацитет при ниским температурама најмање грејање -7 (номинално) 3600 W  Потребна снага хлађење (номинално) 1080 W, грејање (номинално) 1000 W.  напајање: ~1/220-240V/50Hz  Коефициент искориштења најмање: EER 3.24 SEER 6.40  Декларисано оптерећење за хлађење највише: 3,50 kW  Коефициент искориштења ГР најмање COP 3.80 S.C.O.P. 4.00  Декларисано оптерећење за грејање највише: 2,50 kW  Енергетска класа ХЛ/ГР најмање: А++/А+  Годишња потрошња енергије (хлађење/ грејање) kWh не више од 191/875  Проток ваздуха најмање: Хлађење (Слип/ мала/средња/велика) 3,0/4,2/ 7,5/10,0/12,5 м<sup>3</sup>/мин  Проток ваздуха најмање: Грејање ( мала /средња/велика) 5,6/7,2/ 10,0, м<sup>3</sup>/мин  Звучни притисак <b>хлађење</b> највише: (Слип/ мала/средња/велика) 19/27/35/41dBA  Звучни притисак <b>грејање</b> највише: (мала/средња/велика) 27/35/41 dBA  Јачина звука хлађење највише: 59 dBA</p> <p><b>Спољна јединица:</b>  Компресор ротациони  Проток ваздуха најмање Хлађење (велика) 27 м<sup>3</sup>/мин  Звучни притисак хлађење највише: (велика) 49 dBA, <b>грејање</b> највише: (велика) 50 dBA  Јачина звука хлађење највише: 65 dBA  Опсег рада:Хлађење (мин-макс)-10,+48Ц°  Грејање (мин-макс)-10,+24Ц°  Монтажа клима уређаја подразумева: полагање изоловане бакарне инсталације Ф6/10 (или одговарајуће) дужине до 15 метара,</p>	КОМ	5

	постављање конденз инсталација, припадајућих носача спољне и унутрашње јединице, потребан број пробоја кроз зид, укопавање свих инсталација у зид по целој дужини, утрошак ситног потрошног материјала, постављање спољне и унутрашње јединице, повезивање фреонских (са постављањем изолације), електро и конденз инсталације, вакумирање, провера параметара и пуштање у рад . Електро напајање (прикључницу за унутрашњу јединицу) обезбеђује наручилац.		
<b>Б</b>	<b>СПЛИТ СИСТЕМ инвертер величине 18 наведених карактеристика:</b>		
1	<p>Набавка испорука и уградња сингл-сплит клима уређаја, зидни модел, инвертер, следећих карактеристика:</p> <p><b>Унутрашња јединица:</b>  Капацитет хлађење најмање (мин/ном/макс): 900/5000/5525 W  Капацитет грејање најмање (мин/ном/макс): 900/5800/6438 W  Капацитет при ниским температурама најмање грејање -7 (номинално) 3800 W  Потребна снага хлађење (номинално) 1587 W, грејање (номинално) 1611 W.  напајање: ~1/220-240V/50Hz  Коефициент искориштења најмање: EER 3.15 SEER 6.50  Декларисано оптерећење за хлађење највише: 5,00 kW  Коефициент искориштења ГР најмање COP 3.60 S.C.O.P. 4.00  Декларисано оптерећење за грејање највише: 3,9 kW  Енергетска класа ХЛ/ГР најмање: А++/А+  Годишња потрошња енергије (хлађење/ грејање) не више од 269/1365 kWh  Проток ваздуха најмање: Хлађење (Слип/ мала/средња/велика/највише) 8,0/10,5/ 13,0/14,5/15,5 м<sup>3</sup>/мин  Проток ваздуха најмање: Грејање ( мала /средња/велика) 11,0/13,5/ 16,0, м<sup>3</sup>/мин  Звучни притисак <b>хлађење</b> највише: (Слип/ мала/средња/велика) 31/34/39/44dBA  Звучни притисак <b>грејање</b> највише: (мала/средња/велика) 34/39/44 dBA  Јачина звука хлађење највише: 60 dBA</p> <p><b>Спољна јединица:</b>  Компресор двоструко ротациони  Проток ваздуха најмање Хлађење (велика) 35 м<sup>3</sup>/мин  Звучни притисак хлађење највише: (велика) 53 dBA, <b>грејање</b> највише: (велика) 55 dBA  Јачина звука хлађење највише: 65 dBA  Опсег рада:Хлађење (мин-макс)-15,+48Ц°  Грејање (мин-макс)-10,+24Ц°  Монтажа клима уређаја подразумева: полагање изоловане бакарне инсталације Ф6/10 (или одговарајуће) дужине до 15 метара, постављање конденз инсталација, припадајућих носача спољне и унутрашње јединице, потребан број пробоја кроз зид, укопавање свих инсталација у зид по целој дужини, утрошак ситног потрошног</p>	КОМ	2

	материјала, постављање спољње и унутрашње јединице, повезивање фреонских (са постављањем изолације), електро и конденз инсталације, вакумирање, провера параметара и пуштање у рад . Електро напајање (прикључницу за унутрашњу јединицу) обезбеђује наручилац.		
<b>Ц</b>	<b>СПЛИТ СИСТЕМ инвертер величине 12 наведених карактеристика:</b>		
1	<p>Набавка испорука и уградња сингл-сплит клима уређаја, зидни модел, инвертер, следећих карактеристика:  Напајање: ~1/220-240V/50Hz  <b>ХЛАЂЕЊЕ</b>  Капацитет хлађење најмање 12000 btu/h /3500 W  Номинална струја 0,4-6,9 А  Максимална јачина струје 6,9 А  Улазна снага највише 100-1580 W  Коефициент искориштења најмање: SEER 6,1  <b>ГРЕЈАЊЕ</b>  Капацитет грејања најмање 12000 btu/h  Номинална струја 0,6-6,6 А  Максимална јачина струје 7,7 А  Улазна снага највише 1650 W  Коефициент искориштења ГР најмање COP 5.1  <b>Унутрашња јединица:</b>  Проток ваздуха најмање: Хлађење (мала/средња/велика) 370/470/ 570 м<sup>3</sup>/h  Ниво буке (највише/велика/средња/мала брзина) 41/36/28/23 dB  <b>Спољна јединица:</b>  Ниво буке највише 56 dB  Тип расхладног средства R410</p> <p>Максимална дужина цеви 25 метара Максимална висинска разлика 10 метара  Температурни опсег -15 до +50 Ц°  Мора да поседује: ауто-рестарт, самодиагностику квара, турбо режим и антибактериски филтер за прашину.  Монтажа клима уређаја подразумева: полагање изоловане бакарне инсталације Ф6/10 (или одговарајуће) дужине до 15 метара, постављање конденз инсталација, припадајућих носача спољње и унутрашње јединице, потребан број пробоја кроз зид, укопавање свих инсталација у зид по целој дужини, утрошак ситног потрошног материјала, постављање спољње и унутрашње јединице, повезивање фреонских (са постављањем изолације), електро и конденз инсталације, вакумирање, провера параметара и пуштање у рад . Електро напајање (прикључницу за унутрашњу јединицу) обезбеђује наручилац.</p>	КОМ	18

Предмет набавке подразумева набавку, испоруку и уградњу клима уређаја.

Понуђена добра морају испуњавати минималне критеријуме ЕЕ прописане чланом 11. и 12. Правилника о минималним критеријумима у погледу енергетске ефикасности у поступку јавне набавке добара („Службени гласник РС“, бр. 111/2015).

Понуђена добра морају бити нова, некоришћена, испоручена у оригиналном фабричком паковању, без оштећења и са приложеном техничком документацијом којом се гарантује оригиналност производа и упутством за употребу.

#### **ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ:**

Понуђена добра морају испуњавати све захтеване и наведене карактеристике. Понуђачи су обавезни да у одговарајућој колони табеле понуде упишу податке о добру које нуде (Назив произвођача и ознаку модела који се нуди), као и да уз понуду доставе **КАТАЛОГ ПРОИЗВОЂАЧА ИЛИ ПРОИЗВОЂАЧКУ ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ** са јасном назнаком врсте/марке и типа понуђених добара и наведеним карактеристикама добара, а ради утврђивања да ли понуђена добра испуњавају тражене карактеристике. Уколико каталог обухвата више производа, у каталогу је потребно маркирати или на неки други јасан начин означити које добро се нуди.

#### **2. Квалитет, количина и опис добара, радова или услуга:**

Квалитет, количина и детаљан опис добара и пратећих услуга дати су у тачки 1) овог дела конкурсне документације „Врста, техничке карактеристике (спецификације)“.

Понуда мора у свему да одговара захтевима дефинисаним од стране Наручиоца. У случају да и један део понуде не буде у складу са захтевима и условима наведеним у Техничкој спецификацији понуда ће се одбити.

#### **3. Начин, рок и место испоруке:**

**Рок за испоруку добара** је максимум до 10 календарских дана од дана пријема писаног позива представника Наручиоца. Испорука се врши једнократно. Изабрани понуђач је дужан да испоруку изврши сопственим превозом и о сопственом трошку.

**Место испоруке:** Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, магацин Наручиоца. Понуђач је дужан да добра пренесе до магацина Наручиоца.

**Место, начин и рок уградње:** Уградња се врши након испоруке добара, sukcesивно на основу писаног позива наручиоца, према распореду који одреди Наручилац и то у року од 3 радна дана од дана пријема писаног позива представника Наручиоца упућеног непосредно, путем поште, мејла или факса.

Уградња клима уређаја се врши у просторијама Наручиоца, као и у објектима и службеним становима у надлежности Наручиоца. Наручилац ће у позиву прецизирати место уградње.

Изабрани понуђач је дужан да у простору у коме се врши уградња клима уређаја пре уградње изврши све потребне припремне радње (померање, односно изношење намештаја, заштита простора и опреме која се налази у њему и сл), као и да врати простор у првобитно стање.

#### **4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:**

##### **4.1. Контрола приликом испоруке добара:**

Квалитативну и квантитативну контролу добара представник Наручиоца ће вршити приликом пријема добара уз присуство представника изабраног понуђача, на месту испоруке добара. Приликом испоруке добара представник Наручиоца и представник изабраног понуђача обострано потписују отпремницу, којом се потврђује да је изабрани понуђач испоручио добра која су у погледу асортимана и количине у складу са уговореним. Представник Наручиоца је дужан да приликом примопредаје испоручена добра на уобичајени начин прегледа. У случају да је изабрани понуђач знао или могао знати за недостатак, Наручилац има право да се на те недостатке позове, односно да их

рекламира и када није извршио своју обавезу да добра прегледа. Уколико се приликом примопредаје установи било какав недостатак или неисправност у погледу квалитета, односно квантитета, Наручилац је дужан да о томе сачини Записник о рекламацији и без одлагања га (непосредном предајом или путем mail-а или факса) достави изабраном понуђачу, а изабрани понуђач се обавезује да записнички утврђене недостатке у квалитету и/или квантитету добара отклони и/или да испоручи нова добра најкасније у року од 5 дана од дана пријема записника о рекламацији.

#### **4.2. Контрола приликом уградње добара:**

Након извршене уградње добара представник Наручиоца и представник изабраног понуђача потписују записник о извршеној уградњи клима уређаја, којим се потврђује да је изабрани понуђач уградио добра.

Ако се након уградње добара покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да без одлагања сачини записник о рекламацији и без одлагања га (непосредном предајом или путем mail-а или факса) достави изабраном понуђачу, који је дужан да те недостатке отклони у року од 5 дана од дана пријема записника о рекламацији.

#### **5. Гарантни рокови:**

Гарантни рок за добра је минимум 3 године и почиње да тече од дана сачињавања записника о извршеној уградњи клима уређаја.

Уколико је након уградње добара, због уочених недостатака, извршено отклањање недостатака или уградња другог добра, гарантни рок почиње да тече поново од дана поправке, односно поновне уградње.

Изабрани понуђач је дужан да у току трајања гарантног периода врши редован сервис два пута годишње, чији трошкови падају искључиво на терет изабраног понуђача.

Изабрани понуђач је дужан да без накнаде отклони све евентуалне недостатке или неисправности, који се уоче у гарантном року, као и после истека гарантног рока уколико потичу од скривених мана.

#### **6. Евентуалне додатне услуге и сл.:**

У предметној набавци нису предвиђене додатне испоруке, услуге и сл.

### **III - ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Конкурсна документација НЕ садржи техничку документацију и планове.



**IV - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76.  
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ  
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. Услови које ПОНУЂАЧ мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:**

Ред. бр.	<b>1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b>
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	/
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5	/
6	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)
<b>1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН</b>	
7	<b>финансијски капацитет</b> /
8	<b>пословни капацитет</b> 1) Понуђач мора бити овлашћен од стране произвођача или представништва произвођача или овлашћеног дистрибутера за уградњу и сервисирање клима уређаја које нуди у предметном поступку 2) да поседује искуство у испоруци и уградњи добара која су предмет јавне набавке минималне вредности од 3.000.000,00 динара без ПДВ за период од претходне три године – стручне референце за период од 2017. до 2019. године
9	<b>технички капацитет</b> /
10	<b>кадровски капацитет</b> Да има минимум 2 (два) запослена, односно радно ангажована сервисера

**2. Услови које ПОДИЗВОЂАЧ мора да испуни, у складу са чланом 80. ЗЈН да би могао да учествује у поступку јавне набавке:**

Ред. бр.	<b>2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b>
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући

	регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	/
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5	/
<b>2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН</b>	
6	<b>финансијски капацитет</b>
	/
7	<b>пословни капацитет</b>
	/
8	<b>технички капацитет</b>
	/
9	<b>кадровски капацитет</b>
	/

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. Подизвођачи не треба да испуњавају додатне услове.

<b>3. Услови које мора да испуни СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, у складу са чланом 81. ЗЈН, да би могао да учествује у поступку јавне набавке:</b>	
<b>Ред. бр.</b>	<b>3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b>
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	/
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5	/
6	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)
<b>3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН</b>	
7	<b>финансијски капацитет</b>

	/
	<b>пословни капацитет</b>
<b>8</b>	1) Понуђач мора бити овлашћен од стране произвођача или представништва произвођача или овлашћеног дистрибутера за уградњу и сервисирање клима уређаја које нуди у предметном поступку 2) да поседује искуство у испоруци и уградњи добара која су предмет јавне набавке минималне вредности од 3.000.000,00 динара без ПДВ за период од претходне три године – стручне референце за период од 2017. до 2019. године
<b>9</b>	<b>технички капацитет</b>
	/
<b>10</b>	<b>кадровски капацитет</b>
	Да има минимум 2 (два) запослена, односно радно ангажована сервисера

Сваки понуђач из групе понуђача самостално мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и члана 75. став 2. ЗЈН, а додатне услове (пословни и кадровски капацитет) група понуђача заједнички испуњава.

#### **4.УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН:**

**4.1.** У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, а с обзиром на то да се ради о спровођењу поступка јавне набавке мале вредности, чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН **испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН**, доказује се достављањем изјаве којом понуђач, односно члан групе понуђача, односно подизвођач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке. Обрасци изјаве дати су у конкурсној документацији и то у тачки б) овог дела конкурсне документације.

**4.2. Испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН** доказује се потписаном изјавом понуђача, односно члана групе понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, датој на Обрасцу изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који чини саставни део ове конкурсне документације и дат је у делу VI конкурсне документације.

#### **4.3. Испуњеност додатних услова** доказује се достављањем следећих доказа:

<b>Услов</b>	<b>Докази:</b>
<b>Пословни капацитет:</b> 1) Понуђач мора бити овлашћен од стране произвођача или представништва произвођача или овлашћеног дистрибутера за уградњу и сервисирање клима уређаја које нуди у предметном поступку	1) Фотокопија одговарајућег документа (ауторизација, потврда, уговор или сл.), који мора бити издат, потписан од стране овлашћеног лица произвођача или представништва произвођача или овлашћеног дистрибутера за територију Републике Србије, којом произвођач / представништво / овлашћени дистрибутер произвођача клима уређаја, гарантује да је понуђач овлашћен за уградњу и сервисирање клима уређаја које нуди у предметном поступку. Уколико доставља ауторизацију или потврду, иста мора да гласи на име понуђача који доставља понуду за добра која су предмет јавне набавке. Уколико доставља уговор са произвођачем/представнишвом произвођача, исти

<p>----- 2) да поседује искуство у испоруци и уградњи добара која су предмет јавне набавке минималне вредности од 5.000.000,00 динара без ПДВ за период од претходне три године – стручне референце за период од 2017. до 2019. године</p>	<p>мора бити важећи у моменту отварања понуда.</p> <p>-----</p> <p>2) Списак најважнијих испоручених/уграђених добара која су предмет јавне набавке (у минималној вредности од 3.000.000,00 динара без ПДВ) за период од претходне 3 (три) године – 2017., 2018. и 2019. година, са износима, датумима и листама купаца односно Наручилаца (ОБРАЗАЦ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИСПОРУЧЕНИХ/УГРАЂЕНИХ ДОБАРА) потписан од стране понуђача; -стручне референце – потврде (ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ) које прате списак најважнијих испоручених добара, потписани од стране издаваоца потврде</p> <p><b>Напомена:</b> понуђач је у обавези да Списак најважнијих испоручених/уграђених добара да на ОБРАСЦУ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИСПОРУЧЕНИХ/УГРАЂЕНИХ ДОБАРА, а стручне референце – потврде на ОБРАСЦУ ПОТВРДЕ, који чине саставни део Конкурсне документације. Наручилац дозвољава да понуђач поднесе уз понуду стручну референцу – потврду и на обрасцу референтног наручиоца/купца под условом да иста садржи све елементе као и Образац потврде из ове конкурсне документације.</p>
<p><b>Кадровски капацитет:</b> Да има минимум 2 (два) запослена, односно радно ангажована сервисера</p>	<p>За минимум 2 сервисера потребно је доставити фотокопију уговора о раду, односно радном ангажовању (уговор о делу или уговор о привремено повременим пословима или уговор о допунском раду)</p>

**5.** Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача, који води Агенција за привредне регистре, а у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику. У предметном поступку и јавној набавци не спроводи се електронска лицитација.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

**5.1.** Сходно члану 77. став 4. Закона о јавним набавкама испуњеност услова прописаних чланом 75. став 1. тачка од 1) до 4) и став 2. ЗЈН доказује се на следећи начин:

**5.1.1. АКО ПОНУЂАЧ САМОСТАЛНО ПОДНОСИ ПОНУДУ** испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке доказује подношењем:

- Попуњеног и потписаног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН (ОБРАЗАЦ БР. 6.1.)

- Попуњеног и потписаног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН, који је саставни део ове конкурсне документације и дат је у делу VI конкурсне документације
- доказа о испуњености додатних услова (пословни и кадровски капацитет) који су наведени у подтачки 4.3. овог дела конкурсне документације

**5.1.2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке за подизвођача доказује подношењем:

- попуњеног и потписаног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА (ОБРАЗАЦ БР.6.2.). Образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. ЗЈН за подизвођача (ОБРАЗАЦ БР. 6.2.) попуњава и потписује овлашћено лице подизвођача.

Напомена: поред наведених доказа за подизвођача, у оквиру понуде морају се доставити докази о испуњености услова и за понуђача, наведени у подтачки 5.1.1) овог дела конкурсне документације.

**5.1.3. АКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ОД СТРАНЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА** испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке члана групе понуђача - носиоца посла и свих осталих чланова групе доказује се подношењем:

- попуњеног и потписаног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА - НОСИОЦА ПОСЛА (ОБРАЗАЦ БР. 6.3.). Овај образац попуњава и потписује понуђач члан групе понуђача – носилац посла.
- Попуњеног и потписаног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ОБРАЗАЦ БР. 6.4.). Овај образац попуњава, и потписује сваки понуђач члан групе понуђача посебно, осим члана групе који је носилац посла и који подноси ОБРАЗАЦ БР. 6.3.
- Попуњеног и потписаног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН, који је саставни део ове конкурсне документације и дат је у делу VI конкурсне документације. Овај образац мора да се достави посебно за сваког члана групе понуђача, укључујући и члана групе – носиоца посла.
- доказа о испуњености додатних услова (пословни и кадровски капацитет) који су наведени у подтачки 4.3. овог дела конкурсне документације

**5.2. Ако понуђач има седиште у другој држави,** Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

На основу члана 79. став 10. ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Образац изјаве чини саставни део ове конкурсне документације и дат је у делу VI конкурсне документације.

**6. текст изјаве о испуњености услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама:** У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, а с обзиром на то да се ради о спровођењу поступка јавне набавке мале вредности, чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, доказује се достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН. Текст изјаве дат је у наставку конкурсне документације.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН  
(ОБРАЗАЦ БР. 6.1.)**

**ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач** да је

**ИЗЈАВУ**

да испуњава **обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН** за учешће у поступку јавне набавке мале вредности добара – клима уређаји (ЈНМВ 12/2020), Наручиоца Управа за заједничке послове покрајинских органа, утврђене конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,

3) /

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1.  
ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА (ОБРАЗАЦ БР.6.2.)**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **подизвођач**, наведен у Понуди деловодни број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године

да је

**ИЗЈАВУ**

да испуњава **обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН** за учешће у поступку јавне набавке мале вредности добара – клима уређаји (ЈНМВ 12/2020), Наручиоца Управа за заједничке послове покрајинских органа, утврђене конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) /

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

- Образац изјаве попуњава и потписује подизвођач.
- Сваки подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене чланом 75. став 1. ЗЈН на исти начин као и понуђач.
- Уколико понуђач има више подизвођача умножиће овај образац у довољном броју примерака.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА - НОСИОЦА ПОСЛА (ОБРАЗАЦ БР. 6.3.)**

**ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-НОСИОЦУ ПОСЛА**

Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **члан групе понуђача – носилац посла** наведен у Понуди деловодни број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, да је

**ИЗЈАВУ**

да испуњава **обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН** за учешће у поступку јавне набавке мале вредности добара – клима уређаји (ЈНМВ 12/2020), Наручиоца Управа за заједничке послове покрајинских органа, утврђене конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) /
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА - НОСИЛАЦ ПОСЛА**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ОБРАЗАЦ БР. 6.4.)**

**ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **члан групе понуђача** наведен у Понуди деловодни број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, да је

**ИЗЈАВУ**

да испуњава **обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН** за учешће у поступку јавне набавке мале вредности добара - клима уређаји (ЈНМВ 12/2019), Наручиоца Управа за заједничке послове покрајинских органа, утврђене конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) /
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

- Образац изјаве (Образац 6.4.) попуњава, потписује члан групе понуђача на кога се односи изјава.
- Сваки члан групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене чланом 75. став 1. ЗЈН и за сваког члана се мора поднети овај образац, осим за члана групе који је носилац посла и који доставља ОБРАЗАЦ БР.6.3.
- Уколико има више чланова групе понуђача овај образац ће се умножити у довољном броју примерака.

**7. прецизно навођење доказа у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. Закона о јавним набавкама:** с обзиром на то да се не ради о спровођењу поступка из члана 36. став 1. тач. 4) до 7) ЗЈН – додатне испоруке добара, додатне услуге или радови, понуђачи у ликвидацији и набавке на робним берзама, Наручилац није у обавези да прецизно наведе доказе у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. ЗЈН.

**8. обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази:** На основу члана 79. став 5. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- 1) доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН – интернет страница Агенције за привредне регистре, линк Понуђачи [www.apr.gov.rs/Регистри/Регистарпонуђача.aspx](http://www.apr.gov.rs/Регистри/Регистарпонуђача.aspx)
- 2) извод из регистра надлежног органа: извод из регистра АПР: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs) - линк Регистри
- 3) доказ о регистрацији менице: Сајт НБС [www.nbs.rs](http://www.nbs.rs) линк принудна наплата претраживање регистра меница и овлашћења.

**9. обавештење о поступању наручиоца у складу са чланом 79. став 2. и 3. ЗЈН:** С обзиром на то да се доказивање испуњености услова врши на основу изјаве из члана 77. став 4. ЗЈН, Наручилац сходно члану 79. став 3. ЗЈН, може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда, према извештају комисије оцењена као најповољнија, да достави Наручиоцу копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи доказе и од осталих понуђача. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави копију захтеваних доказа о испуњености услова или не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 5) и члана 76. ЗЈН које Наручилац може да сходно члану 79. став 3. ЗЈН тражи пре доношења одлуке о додели уговора су:

УСЛОВ	ДОКАЗ И НАДЛЕЖНИ ОРГАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ИСТОГ
1. да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<p><b>ДОКАЗ: извод из регистра надлежног органа</b></p> <p><b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b> -извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног привредног суда</p> <p><b>ПРЕДУЗЕТНИК:</b> -извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из одговарајућег регистра</p> <p><b>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: -</b></p> <p><b>орган надлежан за издавање:</b> -Агенција за привредне регистре (за правна лица и предузетнике) -Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)</p>
2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко	<p><b>ДОКАЗ: потврда надлежног суда односно надлежне полицијске управе МУП-а</b></p> <p><i>Напомена:</i></p>

<p>од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p>	<p>- <i>потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда</i>  - <i>уколико понуђач има више законских заступника дужан је да потврду достави за сваког законског заступника</i></p>
	<p><b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>  -извод из казнене евиденције:  1) за правно лице – <i>уверење надлежног суда</i>  2)за законског заступника - <i>уверење надлежне полицијске управе МУП-а</i>  да правно лице и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p>
	<p><b>ПРЕДУЗЕТНИК:</b>  -извод из казнене евиденције:  1) <i>уверење надлежне полицијске управе МУП-а</i> да предузетник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p>
	<p><b>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</b>  -извод из казнене евиденције:  1) <i>уверење надлежне полицијске управе МУП-а</i> да физичко лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p>
	<p><b>орган надлежан за издавање:</b>  <b>ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>  -извод из казнене евиденције основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица односно седиште представништва или огранка страног правног лица  -извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду  <a href="http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html">http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</a>  -уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а за законског заступника (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта).  <b>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА / ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</b>  -уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p>
<p>3. /</p>	<p>/</p>
<p>4. да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе</p>	<p><b>ДОКАЗ: потврда надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврда надлежног органа да се понуђач налази у</b></p>

<p>и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>	<p><b>поступку приватизације</b>  <i>Напомена: потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда</i></p> <p><b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>  -уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и  -уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><b>ПРЕДУЗЕТНИК:</b>  -уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и  -уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><b>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</b>  -уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и  -уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><b>орган надлежан за издавање:</b>  -Република Србија Министарство финансија Пореска управа Регионални центар - _____ Филијала/експозитура - _____ према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.  - Град односно општина – градска односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.  <i>Напомена: уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа</i>  <i>Напомена: Уколико понуђач има имовину и плаћа локалне јавне дажбине и у другим местима поред места у ком му се налази седиште, понуђач је дужан да достави уверења свих локалних самоуправа где има обавезу да плаћа порезе и друге јавне дажбине.</i></p>
<p>5. /</p>	<p>/</p>
<p>6. Пословни капацитет</p>	<p>1) Фотокопија одговарајућег документа (ауторизација, потврда, уговор или сл.), који мора бити издат и потписан од стране овлашћеног лица произвођача или представништва произвођача или овлашћеног дистрибутера за територију Републике Србије, којом произвођач / представништво / овлашћени дистрибутер произвођача клима уређаја, гарантује да је понуђач овлашћен за уградњу и сервисирање клима уређаја које нуди у предметном поступку.  Уколико доставља ауторизацију или потврду, иста мора да гласи на име понуђача који доставља понуду за добра која су предмет јавне набавке.  Уколико доставља уговор са произвођачем/представништвом произвођача, исти мора бити важећи у моменту отварања</p>

	<p>понуда.</p> <p>2) Списак најважнијих испоручених/уграђених добара која су предмет јавне набавке (у минималној вредности од 3.000.000,00 динара без ПДВ) за период од 3 (три) године – 2017., 2018. и 2019. година, са износима, датумима и листама купаца односно Наручилаца (ОБРАЗАЦ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИСПОРУЧЕНИХ/УГРАЂЕНИХ ДОБАРА) потписан од стране понуђача;  -стручне референце – потврде (ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ) које прате списак најважнијих испоручених добара, потписани од стране издаваоца потврде</p> <p><b>Напомена:</b> понуђач је у обавези да Списак најважнијих испоручених/уграђених добара да на ОБРАСЦУ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИСПОРУЧЕНИХ/УГРАЂЕНИХ ДОБАРА, а стручне референце – потврде на ОБРАСЦУ ПОТВРДЕ, који чине саставни део Конкурсне документације. Наручилац дозвољава да понуђач поднесе уз понуду стручну референцу – потврду и на обрасцу референтног наручиоца/купца под условом да иста садржи све елементе као и Образац потврде из ове конкурсне документације.</p>
7. Кадровски капацитет	<p>За минимум 2 сервисера потребно је доставити фотокопију уговора о раду, односно радном ангажовању (уговор о делу или уговор о привремено повременим пословима ли уговор о допунском раду)</p>

## V - КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

### **1. критеријум и елементи критеријума на основу којих се додељује уговор:**

Критеријум за доделу уговора у поступку јавне набавке добара – клима уређаји (ЈНМВ 12/2020) је најнижа понуђена цена.

### **2. елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, елемент критеријума на основу којег ће Наручилац извршити доделу уговора је „рок испоруке“ и то тако што ће понуђач који је понудио краћи рок испоруке имати предност у додели уговора. Уколико су понуђачи који имају исту понуђену цену, понудили такође и исти рок испоруке, Наручилац ће доделу уговора извршити применом критеријума гарантни рок и то тако што ће уговор доделити понуђачу који је понудио дужи гарантни рок за клима уређаје. Уколико су предметни понуђачи, понудили и идентичан гарантни рок за клима уређаје, Наручилац ће доделу уговора извршити путем жреба и то на следећи начин:

- Наручилац ће упутити позив свим понуђачима да присуствују поступку жребања. Неприсутвовање понуђача жребању неће одложити поступак жребања.
- поступак жребања водиће Комисија за јавну набавку и исти ће се обавити у просторијама Наручиоца у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина 16;
- Комисија ће у присуству понуђача припремити кутију и физички идентичне коверте у којима ће бити папери са именима понуђача чије су понуде имале исту понуђену цену, исти рок испоруке и исти гарантни рок
- Жребање ће бити обављено тако што ће један члан Комисије за јавну набавку извршити извлачење једне коверте, извадити папире из исте и прочитати назив понуђача који је извучен
- Понуђач који први буде «извучен» у жребу имаће предност у додели уговора
- О жребању ће се сачинити посебан записник и исти ће се доставити свим понуђачима

## **VI - ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

Обрасци који чине саставни део понуде су:

- VI/1 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- VI/2 - ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
- VI/3 - ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА
- VI/4 - ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)
- VI/5 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (са упутством како да се попуни)
- VI/6 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- VI/7 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- VI/8 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН
- VI/9 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН
- VI/10 - ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
- VI/11 - ОБРАЗАЦ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИСПОРУЧЕНИХ/УГРАЂЕНИХ ДОБАРА
- VI/12 - ОБРАЗАЦ СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ (ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ)

**VI/1 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ****ПОНУДА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – КЛИМА УРЕЂАЈИ**

на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.uprava.vojvodina.gov.rs](http://www.uprava.vojvodina.gov.rs) дана 19.05.2020. године

**ЈНМВ 12/2020****1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ** (подаци из извода АПР)

Пословно име:				
Скраћено пословно име:				
Правна форма:				
<b>Адреса седишта:</b>				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
<b>Адреса за пријем поште:</b>				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем електронске поште:				
Матични број:				
ПИБ:				
<b>Претежна делатност:</b>				
Шифра делатности:	Назив делатности:			
Назив банке и број рачуна:				
Телефон:				
Овлашћено лице за потписивање уговора:				
Особа/лице за контакт:				
Деловодни број понуде:				
Интернет страница на којој су докази из чл.77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):				
Понуђач је уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ		



## 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

<b>- самостално</b>		
<b>- као заједничка понуда групе понуђача:*</b>	1.	
	2.	
	3.	
*навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуду		
<b>- као понуда са подизвођачем:</b>		
Назив и седиште:	Процент укупне вредности набавке која ће се поверити произвођачу:	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

### НАПОМЕНА:

- Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен и потписан Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача.
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен и потписан Образац општи подаци о подизвођачима.

## 3) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда  
(напомена: не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

**4) ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Предмет:	КЛИМА УРЕЂАЈИ	
Укупна цена без ПДВ:		
Начин и услови плаћања:	Плаћање се врши вирмански, сукцесивно, након сваке извршене уградње и то у року до 45 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна и пратеће документације за испоручена и уграђена добра.	
Рок испоруке:	_____ календарских дана од дана пријема писаног позива представника Наручиоца	
Рок уградње:	Сукцесивно, у року од _____ радна дана од дана пријема писаног позива представника Наручиоца	
Место испоруке:	Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, магацин Наручиоца. Понуђач је дужан да добра пренесе до магацина Наручиоца.	
Место уградње:	Просторије Наручиоца, објекти и службени станови који су у надлежности Наручиоца. Наручилац ће у позиву прецизирати место уградње.	
Гарантни рок за добра:	Гарантни рок за добра је _____ и почиње да тече од дана сачињавања записника о извршеној уградњи	
Понуђач у току трајања гарантног периода врши редован сервис два пута годишње, и ти трошкови падају искључиво на терет понуђача (заокружити да ли понуђач нуди ову опцију или не)	ДА	НЕ

**ПОНУЂАЧ**

---

потпис овлашћеног лица

**VI/2 - ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку мале вредности добара - клима уређаји (ЈНМВ 12/2020), објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.uprava.vojvodina.gov.rs](http://www.uprava.vojvodina.gov.rs) дана 19.05.2020. године, изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача, односно да подносимо заједничку понуду.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****1. НОСИЛАЦ ПОСЛА** (подаци из извода АПР)

Пословно име:	
Скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	
Е - mail адреса:	
Уписан у Регистар понуђача:	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ

**2. ЧЛАН ГРУПЕ**

Пословно име:	
Скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће	

професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Подаци о обавези за извршење уговора:		
Телефон:		
Е – mail адреса:		
Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

### 3. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:		
Скраћено пословно име:		
Место и адреса седишта:		
Правни облик:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Подаци о обавези за извршење уговора:		
Телефон:		
Е – mail адреса:		
Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

### ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

#### **Напомена:**

- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

## VI/3 - ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку мале вредности добара - клима уређаји (ЈНМВ 12/2020) објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.uprava.vojvodina.gov.rs](http://www.uprava.vojvodina.gov.rs) дана 19.05.2020. године, изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има.

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

#### 1. ПОДИЗВОЂАЧ бр.1

Пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е - mail адреса:	
Уписан у Регистар понуђача:	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ

#### 2. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 2

Пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	

Е – mail адреса:		
Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

### 3. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 3

Пословно име:		
Место и адреса седишта:		
Правни облик:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:		
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:		
Телефон:		
Е – mail адреса:		
Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

### ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

#### **Напомена:**

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем/има.
- Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, а не подизвођач
- Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

**VI/4 - ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – КЛИМА УРЕЂАЈИ  
ЈНМВ 12/2020**

Р. бр.	ОПИС	Јед. мере	Кол.	Цена опреме са уградњом по јединици мере без ПДВ	Укупна вредност опреме са уградњом без ПДВ	Назив произвођача и ознака модела који се нуди
1	2	3	4	5	6	7
<b>A</b>	<b>СПЛИТ СИСТЕМ инвертер величине 12 наведених карактеристика:</b>					
1	<p>Набавка испорука и уградња сингл-сплит клима уређаја, зидни модел, инвертер, следећих карактеристика:  <b>Унутрашња јединица:</b>  Капацитет хлађење најмање (мин/ном/макс): 890/3500/4040 W  Капацитет грејање најмање (мин/ном/макс): 890/3500/4040 W  Капацитет при ниским температурама најмање грејање -7 (номинално) 3600 W  Потребна снага хлађење (номинално) 1080 W, грејање (номинално) 1000 W.  напајање: ~1/220-240V/50Hz  Коефициент искориштења најмање: EER 3.24 SEER 6.40  Декларисано оптерећење за хлађење највише: 3,50 kW  Коефициент искориштења ГР најмање COP 3.80 S.C.O.P. 4.00  Декларисано оптерећење за грејање највише: 2,50 kW  Енергетска класа ХЛ/ГР најмање: А++/А+  Годишња потрошња енергије (хлађење/ грејање) kWh не више од 191/875  Проток ваздуха најмање: Хлађење (Слип/ мала/средња/велика/највише) 3,0/4,2/ 7,5/10,0/12,5 м<sup>3</sup>/мин  Проток ваздуха најмање: Грејање ( мала /средња/велика) 5,6/7,2/ 10,0, м<sup>3</sup>/мин  Звучни притисак <b>хлађење</b> највише: (Слип/</p>	ком	5			

<p>мала/средња/велика) 19/27/35/41dBA Звучни притисак <b>грејање</b> највише: (мала/средња/велика) 27/35/41 dBA Јачина звука хлађење највише: 59 dBA <b>Спољна јединица:</b> Компресор ротациони Проток ваздуха најмање Хлађење (велика) 27 м<sup>3</sup>/мин Звучни притисак хлађење највише: (велика) 49 dBA, <b>грејање</b> највише: (велика) 50 dBA Јачина звука хлађење највише: 65 dBA Опсег рада:Хлађење (мин-макс)-10,+48Ц° Грејање (мин-макс)-10,+24Ц° Монтажа клима уређаја подразумева: полагање изоловане бакарне инсталације Ф6/10 (или одговарајуће) дужине до 15 метара, постављање конденз инсталација, припадајућих носача спољне и унутрашње јединице, потребан број пробоја кроз зид, укопавање свих инсталација у зид по целој дужини, утрошак ситног потрошног материјала, постављање спољне и унутрашње јединице, повезивање фреонских (са постављањем изолације), електро и конденз инсталације, вакумирање, провера параметара и пуштање у рад. Електро напајање (прикључницу за унутрашњу јединицу) обезбеђује наручилац.</p>						
<b>Б</b>	<b>СПЛИТ СИСТЕМ инвертер величине 18 наведених карактеристика:</b>					
1	<p>Набавка испорука и уградња сингл-сплит клима уређаја, зидни модел, инвертер, следећих карактеристика: <b>Унутрашња јединица:</b> Капацитет хлађење најмање (мин/ном/макс): 900/5000/5525 W Капацитет грејање најмање (мин/ном/макс): 900/5800/6438 W Капацитет при ниским температурама најмање грејање -7 (номинално) 3800 W Потребна снага хлађење (номинално) 1587 W, грејање (номинално) 1611 W. напајање: ~1/220-240V/50Hz Коефициент искориштења најмање: EER 3.15 SEER</p>	КОМ	2			



6.50

Декларисано оптерећење за хлађење највише: 5,00 kW

Коефициент искориштења ГР најмање COP 3.60 S.C.O.P. 4.00

Декларисано оптерећење за грејање највише: 3,9 kW

Енергетска класа ХЛ/ГР најмање: А++/А+

Годишња потрошња енергије (хлађење/ грејање) не више од 269/1365 kWh

Проток ваздуха најмање: Хлађење (Слип/ мала/средња/велика/највише) 8,0/10,5/13,0/14,5/15,5 м<sup>3</sup>/мин

Проток ваздуха најмање: Грејање ( мала /средња/велика) 11,0/13,5/ 16,0, м<sup>3</sup>/мин

Звучни притисак **хлађење** највише: (Слип/ мала/средња/велика) 31/34/39/44dBA

Звучни притисак **грејање** највише: (мала/средња/велика) 34/39/44 dBA

Јачина звука хлађење највише: 60 dBA

**Спољна јединица:**

Компресор двоструко ротациони

Проток ваздуха најмање Хлађење (велика) 35 м<sup>3</sup>/мин

Звучни притисак хлађење највише: (велика) 53 dBA, **грејање** највише: (велика) 55 dBA

Јачина звука хлађење највише: 65 dBA

Опсег рада:Хлађење (мин-макс)-15,+48Ц°

Грејање (мин-макс)-10,+24Ц°

Монтажа клима уређаја подразумева: полагање изоловане бакарне инсталације Ф6/10 (или одговарајуће) дужине до 15 метара, постављање конденз инсталација, припадајућих носача спољње и унутрашње јединице, потребан број пробоја кроз зид, укопавање свих инсталација у зид по целој дужини, утрошак ситног потрошног материјала, постављање спољње и унутрашње јединице, повезивање фреонских (са постављањем изолације), електро и конденз инсталације, вакумирање, провера параметара и пуштање у рад .

Електро напајање (прикључницу за унутрашњу јединицу) обезбеђује наручилац.

Ц	<b>СПЛИТ СИСТЕМ инвертер величине 12 наведених карактеристика:</b>				
1	<p>Набавка испорука и уградња сингл-сплит клима уређаја, зидни модел, инвертер, следећих карактеристика:  Напајање: ~1/220-240V/50Hz  <b>ХЛАЂЕЊЕ</b>  Капацитет хлађење најмање 12000 btu/h /3500 W  Номинална струја 0,4-6,9 А  Максимална јачина струје 6,9 А  Улазна снага највише 100-1580 W  Коефициент искориштења најмање: SEER 6,1  <b>ГРЕЈАЊЕ</b>  Капацитет грејања најмање 12000 btu/h  Номинална струја 0,6-6,6 А  Максимална јачина струје 7,7 А  Улазна снага највише 1650 W  Коефициент искориштења ГР најмање COP 5.1  <b>Унутрашња јединица:</b>  Проток ваздуха најмање: Хлађење (мала/средња/велика) 370/470/ 570 м<sup>3</sup>/h  Ниво буке (највише/велика/средња/мала брзина) 41/36/28/23 dB  <b>Спољна јединица:</b>  Ниво буке највише 56 dB  Тип расхладног средства R410</p> <p>Максимална дужина цеви 25 метара Максимална висинска разлика 10 метара  Температурни опсег -15 до +50 Ц°  Мора да поседује: ауто-рестарт, самодијагностику квара, турбо режим и антибактериски филтер за прашину.  Монтажа клима уређаја подразумева: полагање изоловане бакарне инсталације Ф6/10 (или одговарајуће) дужине до 15 метара, постављање конденз инсталација, припадајућих носача спољне и унутрашње јединице, потребан број пробоја кроз зид, укопавање свих инсталација у зид по целој дужини, утрошак ситног потрошног материјала, постављање спољне и унутрашње јединице, повезивање фреонских (са постављањем изолације),</p>	ком	18		

електро и конденз инсталације, вакумирање, проверка параметара и пуштање у рад . Електро напајање (прикључницу за унутрашњу јединицу) обезбеђује наручилац.				
--	--	--	--	--

**УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ: \_\_\_\_\_ ДИН**

\_\_\_\_\_  
**потпис овлашћеног лица**

**Напомена:**

Изабрани понуђач је дужан да приликом издавања рачуна поступи у складу са чланом 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додату вредност „Сл. гласник РС“ бр. 84/2004, 86/2004 - испр, 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 68/2014 - др. закон, 142/2014, 5/2015 - усклађени дин. изн., 83/2015 и 5/2016 - усклађени дин. изн., 108/2016, 7/2017 - усклађени дин. изн. 113/2017, 13/2018 - усклађени дин. изн, 30/2018 и 4/2019 - усклађени дин. изн.).

За промет добара и услуга из области грађевинарства који обвезник ПДВ врши другом обвезнику ПДВ, односно лицу из члана 9. став 1. Закона о порезу на додату вредност, обавезу обрачунавања и плаћања ПДВ има прималац предметног добра, односно услуге, као порески дужник из члана 10. став 2. тачка 3) Закона, независно од тога да ли порески дужник из члана 10. став 2) тачка 3) Закона има својство инвеститора или другог наручиоца посла и независно од тога да ли обвезник ПДВ који врши тај промет има својство извођача радова, произвођача или другог извршиоца посла. У свим случајевима када обвезник ПДВ врши опорезиви промет добара и услуга из области грађевинарства другом обвезнику ПДВ, односно лицу из члана 9. став 1. Закона (у оквиру изградње, реконструкције, адаптације, санације, поправке објеката и др.) порески дужник за тај промет јесте прималац тих добара, односно услуга. У том смислу када изабрани понуђач издаје рачун наручиоцу у истом не исказује ПДВ.

**VI/5 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_  
у поступку јавне набавке добара – клима уређаји ЈНМВ 12/2020

Р. бр.	ОПИС	Јед. мере	Кол.	Цена опреме са уградњом по јед. мере без ПДВ	Цена опреме са уградњом по јед. мере са ПДВ	Укупна вредност опреме са уградњом без ПДВ	Укупна вредност опреме са уградњом са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>А</b>	<b>СПЛИТ СИСТЕМ инвертер величине 12 следећих карактеристика:</b>						
	Набавка испорука и уградња сингл-сплит клима уређаја, зидни модел, инвертер, карактеристика наведених у Техничкој спецификацији	ком	5		////		////
<b>Б</b>	<b>СПЛИТ СИСТЕМ инвертер величине 18 следећих карактеристика:</b>						
	Набавка испорука и уградња сингл-сплит клима уређаја, зидни модел, инвертер, карактеристика наведених у Техничкој спецификацији	ком	2		////		////
<b>Ц</b>	<b>СПЛИТ СИСТЕМ инвертер величине 12 следећих карактеристика:</b>						
	Набавка испорука и уградња сингл-сплит клима уређаја, зидни модел, инвертер, карактеристика наведених у Техничкој спецификацији	ком	18		////		////
<b>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ: _____ ДИН</b>					<b>_____</b> <b>ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА</b>		

Напомена: У предметној набавци током периода трајања уговора неће се вршити усклађивање цена (учешће трошкова материјала, рада, енергената), те није потребно наводити/дати процентуално учешће одређене врсте трошкова, с обзиром на то да тај податак није неопходан.

**VI/6 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Пословно име понуђача:	
Место и адреса седишта понуђача:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке:	
Број рачуна:	

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15 и 41/19), уз понуду прилажем

**СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**  
за јавну набавку добара - клима уређаји (12/2020)

- израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца	_____ динара без ПДВ
- трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без ПДВ
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни и не поднесе образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

**VI/7 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

<b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b> (подаци из извода АПР)			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 6. став 1. тачка 6) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр.86/15 и 41/19) понуђач да је

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду за јавну набавку добара - клима уређаји (ЈНМВ 12/2020) Наручиоца – Управа за заједничке послове покрајинских органа, Нови Сад, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 19.05.2020. године, припремио и поднео без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном, упознат сам, да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача изјаву о независној понуди, попуњену и потписану подноси посебно сваки члан групе понуђача, укључујући и носиоца посла.

**VI/8 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН**

<b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b> (подаци из извода АПР)			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12,14/15 и 68/15) као понуђач дајем

**ИЗЈАВУ**

да сам при састављању Понуде деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара - клима уређаји (ЈНМВ 12/2020), поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да у време подношења понуде деловодни број: \_\_\_\_\_ немам на снази изречену меру забране обављања делатности.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача је засебно дужан да попуни и потпише овај образац и да га достави уз понуду.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача овај образац се може умножити.

**VI/9 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Телефон:			
Е-mail:			

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач

да је  
**ИЗЈАВУ**

да се у држави - \_\_\_\_\_, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, прилаже уз понуду за јавну набавку добара - клима уређаји (ЈНМВ 12/2020).

Понуђач је упознат са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве, односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где понуђач има седиште.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

- овај образац се подноси у случају да понуђач има седиште у другој држави



**VI/10 - ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

- НАПОМЕНА: као средство обезбеђења понуде понуђач је дужан да уз понуду достави:
- бланко, соло меницу
  - копију захтева за регистрацију менице, оверен од стране пословне банке
  - копију депо картона
  - менично овлашћење за озбиљност понуде дато на Обрасцу меничног овлашћења за озбиљност понуде

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник предаје

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. \_\_\_\_\_**

<b>МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	
<b>МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ</b>	Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Управа за заједничке послове покрајинских органа
Седиште и адреса:	Нови Сад Булевар Михајла Пупина бр. 16
Матични број:	08034613
Порески број:	100716377
Текући рачун:	840-1572845-61 Буџет АПВ-евиденциони рачун прихода

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: \_\_\_\_\_ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за озбиљност понуде коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке добара - **клима уређаји ред. бр. ЈНМВ 12/2020.**

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је идентичан року важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) што представља 10% без пдв од износа вредности понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања  
овлашћења:

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица  
меничног дужника

**VI/11 - ОБРАЗАЦ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИСПОРУЧЕНИХ/УГРАЂЕНИХ ДОБАРА**

У обрасцу је потребно навести све референце које се односе на испоруку/уградњу добара - клима уређаја, а које су реализоване у претходне 3 године - 2017., 2018. и 2019. год.

<b>Ред. бр.</b>	<b>РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ/КУПАЦ (НАЗИВ/ПОСЛОВНО ИМЕ, АДРЕСА, КОНТАКТ ОСОБА И ТЕЛЕФОН)</b>	<b>ГОДИНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ РЕФЕРЕНЦЕ</b>	<b>ВРЕДНОСТ РЕФЕРЕНЦЕ БЕЗ ПДВ У ДИНАРИМА</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ РЕФЕРЕНЦИ У ПРЕТХОДНЕ 3 ГОДИНЕ (2017., 2018. и 2019. год): _____ дин без ПДВ</b>			

\_\_\_\_\_  
**потпис овлашћеног лица**

**Напомена:**

У случају више извршених референци образац треба умножити. Свака референца наведена у обрасцу мора бити документована потврдом референтног наручиоца/купца на Обрасцу потврде стручне референце који је дат у Конкурсној документацији (Образац VI/12).

Наручилац задржава право да изврши проверу сваке приложене потврде и наведене референце, као и да тражи од понуђача на увид оригинални валидни документ (уговор, фактуру, примопредајни записник и сл.) којим се могу проверити наводи садржани у поднетим обрасцима потврда.

**VI/12 - ОБРАЗАЦ СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - ПОТВРДА****ОСНОВНИ ПОДАЦИ О РЕФЕРЕНТНОМ НАРУЧИОЦУ/КУПЦУ**

Назив референтног наручиоца/купца:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
Место и датум издавања потврде:			
Лице за контакт и број телефона:			

На основу члана 76. став 2. и члана 77. став 2. тачка 2) подтачка (1) ("Службени гласник РС", бр.124/12, 14/15 и 68/15) референтни наручилац/купац издаје

**ПОТВРДУ**  
да је добављач

(назив и седиште добављача)

у \_\_\_\_\_ години референтном наручиоцу/купцу испоручио и уградио добра - клима уређаје у укупној вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ.

Потврда се издаје на захтев добављача, а ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци добара – клима уређаји (ЈНМВ 12/2020), а за потребе наручиоца Управе за заједничке послове покрајинских органа, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16, и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује:

Законски заступник

\_\_\_\_\_  
потпис законског заступника  
референтног наручиоца/купца

**НАПОМЕНА:**

Образац стручне референце потврде умножити и доставити за све референтне наручиоце/купца наведене у Обрасцу списак референци. Наручилац задржава право да изврши проверу сваке приложене потврде. Наручилац дозвољава да понуђач поднесе уз понуду стручну референцу – потврду и на обрасцу референтног наручиоца/купца под условом да иста садржи све елементе као и Образац потврде из ове конкурсне документације

## VII - МОДЕЛ УГОВОРА

**НАПОМЕНА:** Приложени модел уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци. **МОДЕЛ УГОВОРА** уговора **ПОНУЂАЧИ ПОПУЊАВАЈУ И ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОНУДУ, ОН ЈЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ.**

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА – КЛИМА УРЕЂАЈИ

Редни број јавне набавке: ЈНМВ 12/2020

закључен дана \_\_\_\_\_ . године, у Новом Саду, између:

**1. Управе за заједничке послове покрајинских органа**, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16 (у даљем тексту: Наручилац), коју заступа в.д. директора Горан Ђато, и

**2.** \_\_\_\_\_  
(скраћено пословно име)

из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
(у даљем тексту: **Добављач**), кога заступа  
\_\_\_\_\_  
(функција и име и презиме)

#### **АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

**2. Групе понуђача коју чине:**

2.1 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
(скраћено пословно име из извода АПР)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, и

2.2 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
(скраћено пословно име из извода АПР)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

2.3 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
(скраћено пословно име из извода АПР)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

(у даљем тексту: **Добављач**), а коју заступа \_\_\_\_\_  
(име и презиме)

На основу Споразума о извршењу јавне набавке број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године који је саставни део овог уговора споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде \_\_\_\_\_ директор \_\_\_\_\_  
(име и презиме) (скраћено пословно име из АПР)

из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_.

Чланови конзорцијума (групе понуђача) одговарају неограничено солидарно Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

**Подаци о Наручиоцу:****Подаци о Добављачу:**

ПИБ:	100716377	ПИБ:	
Матични број:	08034613	Матични број:	
Број рачуна:	840-30640-67 Управа за трезор	Број рачуна и назив банке:	
Телефон:	021/487 4075	Телефон:	
Факс:	021/557 004	Факс:	
Е-mail:	<a href="mailto:office.uprava@vojvodina.gov.rs">office.uprava@vojvodina.gov.rs</a>	Е-mail:	

**Основ уговора:**

Број ЈН:	109-404-141/2020-01
Редни број ЈН:	ЈНМВ 12/2020
Датум објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца	19.05.2020. год
Број и датум одлуке о додели уговора:	<i>Уписује Наручилац пре закључења уговора</i>
Понуда Добављача деловодни број: _____ од _____ 2020. год ( <i>уписује Наручилац пре закључења уговора</i> )	

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА****Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка добара и то клима уређаја (у даљем тексту: добра), које су предмет јавне набавке спроведене од стране Наручиоца у оквиру поступка јавне набавке мале вредности редни број ЈНМВ 12/2020.

Предмет уговора подразумева набавку, испоруку и уградњу клима уређаја.

Добра која се испоручују и уграђују морају бити нова, некоришћена, испоручена у оригиналном фабричком паковању, без оштећења са приложеном техничком документацијом којом се гарантује оригиналност производа и упутством за употребу.

Врста, количина, квалитет и цена добара утврђени су према Позиву Наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, Техничкој спецификацији из Конкурсне документације број: 109-404-141/2020-01 (у даљем тексту: Техничка спецификација) и прихваћеној Понуди Добављача деловодни број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године (у даљем тексту: Понуда).

Техничка спецификација и Понуда чине саставне делове овог Уговора.

**ЦЕНА****Члан 2.**

Уговорне стране прихватају јединичне цене и укупну цену које је Добављач дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да укупна уговорена цена износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ.

Уговорена цена је фиксна и непроменљива и обухвата све трошкове које Добављач има приликом реализације овог уговора.

## **НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ И УГРАДЊЕ**

### **Члан 3.**

Испорука добара се врши једнократно и то у року од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана пријема писаног позива представника Наручиоца.

Уградња добара се врши након испоруке. Уградња је сукцесивна, у складу са захтевима Наручиоца. Рок за уградњу је \_\_\_\_\_ радна/их дана од дана пријема писаног позива Наручиоца упућеног непосредно или путем поште или maila или факса.

Уградња се врши у просторијама Наручиоца, као и у објектима и службеним становима у надлежности Наручиоца, према распореду који одреди Наручилац.

Добављач се обавезује да ће за извршење испоруке и уградњу клима уређаја одредити искључиво стручна лица, која су обучена за уградњу и сервисирање клима уређаја.

Добављач је дужан да у простору у коме се врши уградња добара, пре уградње изврши све потребне припремне радње (померање, односно изношење намештаја, заштита простора и опреме која се налази у њему и сл), као и да врати простор у првобитно стање.

До момента испоруке добара, ризик случајне пропасти или оштећења добара сноси Добављач.

Место испоруке добара је седиште Наручиоца - Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, магацин Наручиоца.

Добављач је дужан да добра пренесе до магацина Наручиоца.

Сви трошкови транспорта, утовара, истовара и осигурања добара, и преноса добара до магацина Наручиоца падају на терет Добављача.

Изузетно рок из става 1 и 2. овог члана продужава се на захтев Добављача:

-у случају прекида испоруке који траје дуже од 2 дана, а није изазвана кривицом Добављача;

-у случају елементарних непогода (земљотрес, поплава, пожар), као и другим догађајима са карактером „више силе“.

Штрајк ангажованих радника од стране Добављача не може бити разлог за продужење рока.

Захтев за продужење уговореног рока Добављач упућује у писменој форми Наручиоцу.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране о томе постигну писмени споразум.

## **НАЧИН, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА**

### **Члан 4.**

Плаћање се врши вирмански, сукцесивно, након сваке извршене уградње и то у року до 45 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна и пратеће документације за испоручена и уграђена добра.

Исправно сачињен рачун, обострано потписана отпремница и обострано потписан Записник о извршеној уградњи клима уређаја представљају основ за плаћање рачуна.

Рачун за испоручена, односно уграђена добра мора да буде насловљен на Наручиоца: УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА 21000 Нови Сад Булевар Михајла Пупина 16, ПИБ 100716377.

Добављач је дужан да приликом издавања предрачуна и рачуна поступи у складу са чланом 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додату вредност „Сл. гласник РС“ бр. 84/2004, 86/2004 - испр, 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 68/2014 - др. закон, 142/2014, 5/2015 - усклађени дин. изн., 83/2015 и 5/2016 - усклађени дин. изн., 108/2016, 7/2017 - усклађени дин. изн. 113/2017, 13/2018 - усклађени дин. изн, 30/2018 и 4/2019 - усклађени дин. изн.).

Обавезе Наручиоца из закљученог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## **Члан 5.**

Уколико Додављач не испоручи добра и/или не изврши уградњу добара у уговореном року одређеном у члану 3. став 1., односно став 2. овог уговора, а под условом да до тога није дошло кривицом Наручиоца, нити услед дејства више силе, дужан је да за сваки дан задоцњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 2% од укупне цене без ПДВ, с тим да укупан износ уговорне казне за задоцњење не може прећи 10% укупне цене без ПДВ из члана 2. став 2. овог уговора.

Уговорна казна из става 1. овог члана почиње да се рачуна од првог наредног дана од дана истека уговореног рока испоруке, односно уговореног рока за уградњу добара и рачуна се до дана испуњења уговорене обавезе, а најдуже до дана у коме вредност обрачунате уговорне казне достигне 10% укупне цене без ПДВ.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Обрачун уговорне казне врши Наручилац.

У случају обрачуна уговорне казне из става 1. и 2. овог члана, Додављач је у обавези да уз рачун Наручиоцу достави и књижно одобрење на износ обрачунате уговорне казне.

У случају да је кашњење у испоруци добара и/или у уградњи добара дуже од дозвољеног које је наведено у ставу 1. овог члана, Наручилац може раскинути уговор и наплатити депоновано средство обезбеђења за добро извршење посла.

## **КОНТРОЛА КВАНТИТЕТА И КВАЛИТЕТА**

### **Члан 6.**

Квалитативну и квантитативну контролу добара представник Наручиоца ће вршити приликом пријема добара уз присуство представника Додављача, на месту истовара, односно испоруке добара.

Приликом испоруке добара представник Наручиоца и представник Додављача потписују отпремницу, чиме се потврђује да је Додављач испоручио добра која су у погледу асортимана и количине у складу са уговореним.

Представник Наручиоца је дужан да приликом примопредаје испоручена добра на уобичајени начин прегледа.

У случају да је Додављач знао или могао знати за недостатак, Наручилац има право да се на те недостатке позове, односно да их рекламира и када није извршио своју обавезу да добра прегледа.

Уколико се приликом испоруке добара установи било какав недостатак или неисправност у погледу квалитета, односно квантитета, Наручилац је дужан да о томе сачини Записник о рекламацији и без одлагања га (непосредном предајом или путем mail-а или факса) достави Додављачу, а Додављач се обавезује да записнички утврђене недостатке у квалитету и/или квантитету добара отклони и/или да испоручи нова добра најкасније у року од 5 дана од дана пријема записника о рекламацији.

Након сваке извршене уградње добара представник Наручиоца и представник Додављача потписују Записник о извршеној уградњи клима уређаја, којим се потврђује да је Додављач уградио добра.

Ако се након уградње добара покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да сачини записник о рекламацији и без одлагања га (непосредном предајом или путем mail-а или факса) достави Додављачу, који је дужан да те недостатке отклони у року од 5 дана од дана пријема записника о рекламацији.

Ако Додављач у уговореном року не може да отклони недостатке констатоване у Записнику о рекламацији, Наручилац има право да наплати средство обезбеђења за добро извршење посла.

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

### **Члан 7.**

Додављач предаје Наручиоцу у депозит, у тренутку закључења уговора, као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза и то за добро извршење посла,



безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко соло меницу серије \_\_\_\_\_\* (уписује Наручилац пре закључења уговора) са меничним овлашћењем на износ од 10% од вредности уговора без пдв, са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора, која је регистрована у Регистру меница Народне банке Србије.

Добављач предаје Наручиоцу у депозит, приликом примопредаје добара, као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко соло меницу серије \_\_\_\_\_\* (уписује Наручилац) са меничним овлашћењем на износ од 10% од вредности уговора без пдв, са роком важности који је 5 дана дужи од најдужег гарантног рока, која је регистрована у Регистру меница Народне банке Србије.

Добављач, приликом предаје меница и меничних овлашћења, предаје и картон депонованих потписа и копију потврде о регистрацији бланко соло менице из става 1., става 2. овог члана.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоноване бланко соло менице у случају да не изврши своју обавезу из Уговора која се односи на уговорену цену, квалитет, квантитет добара, као и на рок испоруке, рок уградње добара, односно уколико не отклони утврђени недостатак или не изврши сервис у гарантном року.

## **ГАРАНТНИ РОКОВИ**

### **Члан 9.**

Гарантни рок за добра је \_\_\_\_\_ и почиње да тече од дана сачињавања Записника о извршеној уградњи клима уређаја.

Уколико је након уградње добара, због уочених недостатака, извршено отклањање недостатака или уградња другог добра, гарантни рок почиње да тече поново од дана поправке, односно поновне уградње.

Добављач је дужан да у току трајања гарантног периода врши редован сервис два пута годишње, и ти трошкови падају искључиво на терет Добављача.

Добављач је дужан да без накнаде отклони све евентуалне недостатке или неисправности, који се уоче у гарантном року, као и после истека гарантног рока уколико потичу од скривених мана.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 10.**

Овај уговор се закључује на одређено време и то до обостраног извршења уговорених обавеза, а најдуже на период од 1 (једне) године од дана закључења уговора.

### **Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, као и других прописа који регулишу ову материју.

### **Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

### **Члан 13.**

Уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Добављач 1 (један) примерак.

**ЗА НАРУЧИОЦА**

Горан Ћато

**ЗА ДОБАВЉАЧА**

## VIII - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. подаци о језику на којем понуда мора бити састављена:

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Наручилац дозвољава да се каталог произвођача или произвођачка техничка документација као и доказ о пословном капацитету доставе на енглеском језику. Уколико је било који други део понуде дат на неком страном језику или уколико је каталог произвођача или произвођачка техничка документација, као и доказ о пословном капацитету дата на страном језику који није енглески, понуђач је дужан да достави превод тог дела понуде, сачињен од стране овлашћеног судског тумача.

### 2. начин подношења понуде:

**2.1)** Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се лично преко писарнице, путем поште, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и својеручно потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).

Понуда се подноси у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду доставити на адресу Наручиоца: Управа за заједничке послове покрајинских органа, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са обавезном назнаком на лицу коверте или кутије: **„НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за ЈНМВ 12/2020 – ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА - КЛИМА УРЕЂАЈИ“**. Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца (буду примљене у писарницу Наручиоца – радно време писарнице је понедељак – петак од 8:00 до 16:00 часова) **до 29.05.2020. год до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде. У потврди о пријему понуде Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом.

### 2.2) Обавезна садржина понуде је:

ТАБЕЛА 1	
1. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:	
1	Образац понуде
2	Образац табеларни део понуде (спецификација)
3	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА (ОБРАЗАЦ БР. 6.1.)
4	Докази о испуњености пословног капацитета
5	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН
6	Образац трошкова припреме понуда * подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду
7	Образац изјаве о независној понуди

8	Образац изјаве на основу чл. 79. ст. 10. ЗЈН * подноси се само ако понуђач има седиште у другој држави
9	Модел уговора (попуњен и потписан)
10	Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке - за озбиљност понуде (бланко соло меница, менично овлашћење/писмо, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице који је оверен од стране пословне банке)
11	КАТАЛОГ ПРОИЗВОЂАЧА ИЛИ ПРОИЗВОЂАЧКУ ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ са јасном назнаком врсте/марке и типа понуђеног добра и наведеним карактеристикама добара, а ради утврђивања да ли понуђена добра испуњавају тражене карактеристике. Уколико каталог обухвата више производа, у каталогу је потребно маркирати или на неки други јасан начин означити које добро се нуди

**ТАБЕЛА 2**

**2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:**

1	Образац понуде
2	Образац табеларни део понуде (спецификација)
3	Образац општи подаци о подизвођачима
4	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА (ОБРАЗАЦ БР. 6.1.)
5	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА (ОБРАЗАЦ БР.6.2.)
6	Докази о испуњености пословног капацитета
7	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН
8	Образац трошкова припреме понуде * подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду
9	Образац изјаве о независној понуди
10	Образац изјаве на основу чл.79. став 10. ЗЈН * подноси се само ако понуђач има седиште у другој држави
11	Модел уговора (попуњен и потписан)
12	Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке (бланко соло меница, менично овлашћење/писмо, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице који је оверен од стране пословне банке)
13	КАТАЛОГ ПРОИЗВОЂАЧА ИЛИ ПРОИЗВОЂАЧКУ ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ са јасном назнаком врсте/марке и типа понуђеног добра и наведеним карактеристикама добара, а ради утврђивања да ли понуђена добра испуњавају тражене карактеристике. Уколико каталог обухвата више производа, у каталогу је потребно маркирати или на неки други јасан начин означити које добро се нуди

**ТАБЕЛА 3**

**3. АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

1	Образац понуде
---	----------------

2	Образац табеларни део понуде (спецификација)
3	Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача
4	Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке
5	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-НОСИОЦА ПОСЛА (ОБРАЗАЦ БР. 6.3.)
6	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ОБРАЗАЦ БР. 6.4.)
7	Докази о испуњености пословног капацитета
8	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН *овај образац мора да се поднесе засебно за сваког члана групе понуђача, укључујући и носиоца посла. Овај образац попуњава и потписује члан групе понуђача на кога се односи изјава.
9	Образац трошкова припреме понуде * подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду
10	Образац изјаве о независној понуди * овај образац мора да се поднесе за сваког члана групе понуђача понаособ, укључујући и овлашћеног представника групе понуђача - носиоца посла * овај образац попуњава и потписује члан групе понуђача на кога се односи изјава
11	Образац изјаве на основу чл.79. став 10. ЗЈН * подноси се само ако понуђач, односно члан групе понуђача има седиште у другој држави
12	Модел уговора (попуњен и потписан)
13	Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке (бланко соло меница, менично овлашћење/писмо, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице који је оверен од стране пословне банке)
14	КАТАЛОГ ПРОИЗВОЂАЧА ИЛИ ПРОИЗВОЂАЧКУ ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ са јасном назнаком врсте/марке и типа понуђеног добра и наведеним карактеристикама добара, а ради утврђивања да ли понуђена добра испуњавају тражене карактеристике. Уколико каталог обухвата више производа, у каталогу је потребно маркирати или на неки други јасан начин означити које добро се нуди

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Све обрасце својеручно потписује лице овлашћено за заступање.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се парафирати иницијалима особе која је потписала понуду .

**АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО** овлашћено лице понуђача својеручно потписује све обрасце из табеле 1.

**АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** овалшћено лице понуђача својеручно потписује све обрасце из табеле 2.

**АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА** група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији својеручно потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Обрасца изјаве о независној понуди и Обрасца изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који морају бити својеручно потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе понуђача својеручно потписује обрасце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који

чини саставни део заједничке понуде сходно члану 81. став 4. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8) овог дела Конкурсне документације.

**3. обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда треба да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:** Ова набавка није обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

**4. обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:** Не постоји могућност подношења понуде са варијантама, јер подношење такве понуде није дозвољена.

**5. начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона:**

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Управа за заједничке послове покрајинских органа, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, са назнаком:

«ИЗМЕНА ПОНУДЕ за ЈНМВ 12/2020 – ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА - КЛИМА УРЕЂАЈИ - НЕ ОТВАРАТИ» или

«ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈНМВ 12/2020 – ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА - КЛИМА УРЕЂАЈИ - НЕ ОТВАРАТИ» или,

«ОПОЗИВ ПОНУДЕ за ЈНМВ 12/2020 – ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА - КЛИМА УРЕЂАЈИ - НЕ ОТВАРАТИ» или,

«ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈНМВ 12/2020 – ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА - КЛИМА УРЕЂАЈИ - НЕ ОТВАРАТИ».

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача. На коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**6. обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду групе понуђача, или подноси понуду са подизвођачем.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (став 5. члана 87. ЗЈН).

**7. захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се определио да искористи могућност да доспела потраживања пренесе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача:**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача, у ком случају је Наручилац дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. У том смислу потребно је да се подизвођач обрати Наручиоцу писменим захтевом, а Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева упутити допис понуђачу да се у даљем року од 3 дана писмено изјсни да ли је приговор потраживања доспео и да евентуално да приговор. Након одговора понуђача Наручилац ће донети одговарајућу одлуку. Ова правила поступања не утичу на одговорност добављача.

## **8. обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог споразума:**

Сваки понуђач из групе понуђача самостално мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и члана 75. став 2. ЗЈН. Додатне услове чланови групе понуђача заједнички испуњавају.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке (**Споразум о заједничком извршењу јавне набавке**), а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. У понуди је потребно навести имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

### **9. захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:**

**9.1. Начин плаћања, услови и рок:** Плаћање се врши вирмански, сукцесивно, након сваке извршене уградње и то у року до 45 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна и пратеће документације за испоручена и уграђена добра.

#### **9.2. Рок, начин и место испоруке и уградње:**

**Рок за испоруку добара** је максимум до 10 календарских дана од дана од дана пријема писаног позива представника Наручиоца. Испорука се врши једнократно. Изабрани понуђач је дужан да испоруку изврши сопственим превозом и о сопственом трошку.

**Место испоруке:** Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, магацин Наручиоца. Понуђач је дужан да добра пренесе до магацина Наручиоца.

**Место, начин и рок уградње:** Уградња се врши након испоруке добара, сукцесивно на основу писаног позива наручиоца, према распореду који одреди Наручилац и то у року од 3 радна дана од дана пријема писаног позива представника Наручиоца упућеног непосредно, путем поште, мејла или факса.

Уградња клима уређаја се врши у просторијама Наручиоца, као и у објектима и службеним становима у надлежности Наручиоца. Наручилац ће у позиву прецизирати место уградње.

Изабрани понуђач је дужан да у простору у коме се врши уградња клима уређаја пре уградње изврши све потребне припремне радње (померање, односно изношење намештаја, заштита простора и опреме која се налази у њему и сл.), као и да врати простор у првобитно стање.

#### **9.3. Гарантни рокови:**

Гарантни рок за испоручена добра је минимум 3 (три) године. Гарантни рок почиње да тече од дана обостраног потписивања записника о извршеној уградњи клима уређаја. Изабрани понуђач је дужан да у току трајања гарантног периода врши редован сервис два пута годишње, чији трошкови падају искључиво на терет изабраног понуђача.

#### **9.4. Друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:**

Понуда ће се одбити као неприхватљива и у следећим случајевима:

- уколико не достави неки од елемената који су одређени као обавезни део понуде и наведени у Табели 1, одн. Табели 2, одн. Табели 3 која је дата у тачки 2., подтачка 2.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду
- уколико понуђена добра не испуњавају захтеване карактеристике, наведене у техничкој спецификацији
- уколико не прихвати захтев Наручиоца да у току трајања гарантног периода врши редован сервис два пута годишње, чији трошкови падају искључиво на терет изабраног понуђача
- **рок важења понуде:** рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана јавног отварања понуда. Уколико понуда има рок важења краћи од 30 дана од дана јавног отварања биће одбијена.
- сви рокови морају бити прецизно одређени. Наручилац неће прихватити непрецизно одређене рокове као што су нпр. одмах, по договору, од – до, и сл.) и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом.

## **10. валуту и начин на који треба да буде наведена и изражена цена у понуди:**

Цене у понуди се исказују у динарима, на начин тражен у обрасцу понуде, табеларном делу понуде и обрасцу структуре цене. Понуђач је дужан да у понуди назначи јединичну цену без пдв и укупну цену без ПДВ на начин назначен у Обрасцу понуде и Табеларном делу понуде и обрасцу структуре цене. Цене које понуди понуђач биће фиксне током извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога.

Понуде које буду дате преко процењене вредности Наручиоца биће одбијене, као неприхватљиве.

Понуђена цена обухвата све трошкове које понуђач има приликом реализације уговора.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

## **11. податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:**

### **11.1. Средство обезбеђења за озбиљност понуде - ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ**

Понуђач је дужан да уз понуду, као средство обезбеђења за озбиљност понуде достави бланко, соло меницу са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном и копијом захтева/потврде за регистрацију менице, која се предаје уз понуду, као гаранција за озбиљност понуде.

Менично овлашћење се даје на обрасцу из конкурсне документације, у супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије. Као доказ да је меница регистрована понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од своје пословне банке.

Садржина: Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не сме садржати додатне услове за исплату, нити на било који други начин ограничавати могућност наплате или преноса менице, не сме садржавати краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно се даје на обрасцу из конкурсне документације и мора да садржи (пored осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности понуде и у динарима без ПДВ, са навођењем рока важности – до истека рока важења понуде.

Начин подношења: уз понуду.

Висина: 10 % од укупне вредности понуде и изражена у динарима, без ПДВ

Рок трајања: до истека рока важења понуде

Наручилац је овлашћен да уновчи средство обезбеђења дато уз понуду ако понуђач супротно забрани измени, допуни или опозове своју понуду након истека рока за подношење понуда, као и ако не закључи уговор након доношења одлуке о додели уговора. Уколико средство обезбеђења за озбиљност понуде није дато у складу са свим захтевима из конкурсне документације понуда ће се одбити као неприхватљива.

Понуђачима који не буду изабрани, средство обезбеђења биће враћено након закључења уговора о јавној набавци.



### **11.2. Средство обезбеђења за добро извршење посла – НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ**

Понуђач коме се додели уговор (изабрани понуђач) дужан је да као средство обезбеђења за извршење уговорних обавеза, приликом закључења уговора Наручиоцу преда бланко, соло меницу са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном и копијом захтева/потврде за регистрацију менице.

Средство обезбеђења за извршење уговорне обавезе предаје САМО понуђач коме је додељен уговор. НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, оверен од пословне банке.

Садржина: Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без ПДВ, са навођењем рока важности – који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Начин подношења: приликом закључења уговора.

Висина: 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без ПДВ

Рок трајања: 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију дату уз понуду ако изабрани понуђач не извршава уговорне обавезе на начин и у роковима утврђеним уговором.

### **11.3. Средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року – НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ**

Средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза и то средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року (предаје понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци и то приликом пријема добара, НЕ ПРЕДАЈЕ СЕ УЗ ПОНУДУ)

-бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и депо картоном, која се предаје приликом пријема добара, као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр.56/2011) а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице (са датумом издавања менице, серијским бројем менице, основом издавања), оверен од пословне банке.

Садржина: Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без ПДВ, са навођењем рока важности – 5 дана дужи од дана истека најдужега гарантног рока.

Начин подношења: приликом пријема добара

Висина: 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без ПДВ

Рок трајања: 5 дана дужи од дана истека најдужега гарантног рока.

Наручилац је овлашћен да уновчи финансијску гаранцију дату уз уговор ако изабрани понуђач не отклони грешке/недостатке у гарантном року.

У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде-групе понуђача) могу дати једну гаранцију прибављену од стране само једног члана или више гаранција од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност гаранција не може бити мања од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ.

**12. дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:** Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

**13. обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити:** Предметна набавка НЕ садржи техничку документацију и планове, односно поједине њихове делове, те се не даје обавештење о начину њиховог преузимања.

**14. обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона:**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком «Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за ЈН добара - клима уређаји - ЈНМВ 12/2020» може се упутити Наручиоцу електронским путем, на e-mail: [vesna.maric@vojvodina.gov.rs](mailto:vesna.maric@vojvodina.gov.rs).

Захтев за додатне информације се може упутити радним данима, у радно време Наручица од 08:00 до 16:00 часова, искључиво на наведену мејл адресу. Захтев који буде послат ван радног времена сматраће се да је примљен првог наредног радног дана. Захтеви не могу да се шаљу на друге мејл адресе, осим назначених.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. ЗЈН – Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени Законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

#### **15. обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача:**

После отварања понуда Наручилац може, приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац је понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву односно омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

#### **17. обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:**

17.1) Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **три дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члан 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

17.2) Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН:

Захтев за заштиту права садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт

2) назив и адресу наручиоца

3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују

6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН

7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

17.3) Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00 динара**.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

17.4) Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. *\*Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских

средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1,** за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

#### **УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА**

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)  
11000 Београд, ул. Немањина бр. 17  
Србија  
SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија  
Управа за трезор  
ул. Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд  
IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У наставку су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

#### **PAYMENT INSTRUCTIONS**

<b>SWIFT MESSAGE MT103 – EUR</b>	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

**18. обавештење о употреби печата:**

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

**19)рок за закључење уговора:**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.Понуђач којем је уговор додељен дужан је да уговор потпише и врати Наручиоцу у року од 8 дана од дана достављања уговора на потпис.