



Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина

## Покрајинска влада

Управа за заједничке послове покрајинских органа

### Комисија за јавну набавку

Булевар Михајла Пупина 16, 21101 Нови Сад

Т: +381 21 487 4093

www.uprava.vojvodina.gov.rs

БРОЈ: 109-404-144/2020-01

ДАТУМ: 10.06.2020. године

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ ЈНОП 17/2020

**Датум објављивања позива за подношење понуда:** 10.06.2020. године

**Рок за подношење понуда:** 10.07.2020. године до 11:00 часова

**Јавно отварање понуда:** 10.07.2020. године у 12:00 часова

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр.86/15 и 41/19), а у вези са Одлуком о покретању поступка број 109-404-144/2020-01 од 21.05.2020. године (ЈНОП 17/2020) Комисија за јавну набавку образована Решењем в.д. директора Управе за заједничке послове покрајинских органа број 109-404-144/2020-01 од 21.05.2020. године. припремила је

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА –  
УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ  
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК  
(ред. бр. ЈНОП 17/2020)**

Садржај конкурсне документације:

- I.** општи подаци о јавној набавци
- II.** врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
- III.** техничка документација и планови
- IV.** услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- V.** критеријуми за доделу уговора
- VI.** обрасци који чине саставни део понуде
- VII.** модел уговора
- VIII.** упутство понуђачима како да сачине понуду

**Комисија за јавну набавку**

1. Наташа Нађ, члан  
Нада Радуловић, заменик члана
2. Анела Амиџић, члан  
Гордана Гошић, заменик члана
3. Зоран Шпановић, члан  
Биљана Обрадовић, заменик члана

## I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### (1) предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке су услуге – услуге фиксне телефоније, ознака и назив из ОРН: 64211000 - услуге фиксне телефоније.

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, а ради закључења уговора на период од две године.

### (2) опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавки:

Ова јавна набавка НИЈЕ обликована по партијама.

## II - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

### 1. Врста, техничке карактеристике (спецификације):

#### ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА Јавна набавка услуге фиксне телефоније

##### Опште

Предмет јавне набавке је услуга фиксне телефоније у оквиру централне локације у згради Покрајинске владе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина 16, неколико локација у граду, као и на удаљеним локацијама на подручју АП Војводине.

Списак телефонских линија са адресама локација дат је у Прилогу 1.

Потребно је реализовати одређени број телефонских прикључака у складу са технологијом која је наведена уз сваки прикључак (класичан телефонски прикључак, ISDN PRI, ISDN BRI).

Преко 4 ISDN PRI прикључка потребно је обезбедити 1000 локала са постојећим нумерацијама.

Потребно је на одређеним прикључцима задржати постојеће ограничење позивања PRM бројева који почињу са 0900 и 078.

Услугу је потребно реализовати жичним путем (бакарни или оптички кабел).

Наручилац на наведеним локацијама (Прилог 3) има постављену кућну телефонску инсталацију и телефонске уређаје, који уз реализовану телефонску линију Добављача треба да чине систем фиксне телефоније функционалним.

Услуге међународног телефонског саобраћаја које нису обухваћене понудом вршиће се према ценовнику понуђача који је важећи у моменту пружања услуге.

## 2. Количина:

Врста и ниво квалитета услуга фиксне телефоније морају бити у складу са Законом о електронским комуникацијама („Сл. гласник РС“ бр. 44/2010, 60/2013 - одлука УС, 62/2014 и 95/2018 - др. закон), Правилником о општим условима за обављање делатности електронских комуникација по режиму општег овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 58/2018), Правилником о параметрима квалитета јавно доступних електронских комуникационих услуга и спровођењу контроле обављања делатности електронских комуникација („Службени гласник РС“, бр.73/2011 и 3/2014), као и другим прописима и подзаконским актима којим се регулише област електронских телекомуникација. Понуђач мора пружати предметну услугу у складу са условима који произилазе из одговарајуће лиценце за јавну фиксну телекомуникациону мрежу и услуге јавне фиксне телекомуникационе мреже које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.

Списак бројева директних телефонских линија, са адресама локација Управе за заједничке послове покрајинских органа (Прилог 1):

Р.бр	Број	Локација (адреса објекта)	Напомена
1	452-899	Бул. М. Пупина 6, Нови Сад	аналогни
2	520-420	Бул. М. Пупина 6, Нови Сад	аналогни
3	452-959	Бул. М. Пупина 10, Нови Сад	аналогни
4	452-967	Бул. М. Пупина 10, Нови Сад	аналогни
5	421-306	Бул. М. Пупина 10, Нови Сад	аналогни
6	456-001	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
7	456-005	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
8	456-029	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
9	456-056	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
10	456-087	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
11	456-090	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
12	456-112	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
13	456-138	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
14	456-146	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
15	456-181	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
16	456-205	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
17	456-279	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
18	456-327	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
19	456-335	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни

<b>Р.бр</b>	<b>Број</b>	<b>Локација (адреса објекта)</b>	<b>Напомена</b>
20	456-457	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
21	456-543	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
22	456-588	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
23	456-720	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
24	456-788	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
25	456-829	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
26	456-847	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
27	456-862	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
28	456-940	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
29	456-947	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
30	457-025	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
31	457-302	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
32	457-433	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
33	457-697	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
34	457-824	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
35	557-004	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
36	557-284	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
37	557-285	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
38	557-287	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
39	557-723	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
40	557-724	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
41	557-725	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
42	557-726	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	аналогни
43	4897-707	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	ЦЕНТРАЛА, <i>ISDN PRI</i>
44	4874-000	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	ЦЕНТРАЛА, <i>ISDN PRI</i>
45	4874-001	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	ЦЕНТРАЛА, <i>ISDN PRI</i>
46	4874-002	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	ЦЕНТРАЛА, <i>ISDN PRI</i>

Р.бр	Број	Локација (адреса објекта)	Напомена
47	4874-003	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	ЦЕНТРАЛА, <i>ISDN PRI</i>
48	475-4094	Бул. М. Пупина 16, Нови Сад	<i>ISDN BRI</i>
49	557-705	Бул. М. Пупина 25, Нови Сад	аналогни
50	6541-260	Данила Киша 40, Нови Сад	аналогни
51	6746-540	Данила Киша 40, Нови Сад	<i>ISDN BRI</i>
52	2467-288	Народног фронта 27/6, Нови Сад	аналогни
53	2467-298	Народног фронта 27/7, Нови Сад	аналогни
54	459-985	Бошка Бухе 10, Нови Сад	аналогни
55	532-609	Булевар ослобођења 22, Нови Сад	аналогни
56	557-721	Булевар ослобођења 28, Нови Сад	аналогни
57	557-820	Балзакова 61, Нови Сад	аналогни
58	6366-246	Шекспирова 9, Нови Сад	аналогни
59	6617-890	Душана Васиљева 9, Нови Сад	аналогни
60	6612-464	Душана Васиљева 11, Нови Сад	аналогни
61	2978-360	Вила Војводина Равне фрушкогорска бб Сусек 21313 Беочин	аналогни
62	461-100	Ср. Каменица Вила Фрушкогорски пут 73 Ср.Каменица	аналогни
63	461-398	Ср. Каменица Вила Фрушкогорски пут 73 Ср.Каменица	аналогни
64	022/580-023	Вила Војводина Караш бб 22326 Чортановци	аналогни
65	022/580-033	Вила Војводина Караш бб 22326 Чортановци	аналогни
66	022/580-034	Вила Војводина Караш бб 22326 Чортановци	аналогни

На захтев понуђача овлашћени представник Наручиоца ће заинтересованом лицу омогућити увид у телефонски прикључак на свакој наведеној локацији. Захтев се подноси писмено, путем mail-а, особа за контакт [zoran.spanovic@vojvodina.gov.rs](mailto:zoran.spanovic@vojvodina.gov.rs) телефон 021/487-4399 или [biljana.obradovic@vojvodina.gov.rs](mailto:biljana.obradovic@vojvodina.gov.rs) телефон 021/487-4716.

#### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:**

- успостава везе је 0 динара;
- потребно је задржавање нумерације постојећих бројева;
- у оквиру четири *ISDN PRI* прикључака потребно је обезбедити 1000 локала са постојећом нумерацијом;
- у случају промене оператера, сви трошкови реализације прикључака и трошкови који улазе у пренос бројева иду на терет изабраног оператера;

- у случају промене оператера, рок за успостављање услуге је од петка у 17 часова до првог наредног понедељка у 6 часова;
- понуђене цене – фиксне у динарском износу за време трајања уговорног периода;
- прекид у успостављању телефонског саобраћаја је једино могућ у ноћним сатима или викендом;
- све додатне услуге ће бити наплаћене по важећем ценовнику објављеном на званичном *WEB* сајту Добављача;
- Наручилац задржава право да у току трајања уговора изврши активацију нових телефонских линија на додатним локацијама у граду.

### **3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:**

Изабрани понуђач се обавезује да услуге пружа стручно и квалитетно у складу са правилима струке, уз стриктно поштовање законских прописа, стандарда и норматива који важе за ову врсту послова, а према потребама Наручиоца и у складу са условима из понуде и Техничке спецификације услуга.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга (прекид везе без обзира на узрок и др.), изабрани понуђач је дужан да у року од 1 (једног) дана од дана пријема писмене рекламације отклони евентуалне недостатке.

### **4. Рок пружања услуга:**

Уговор се закључује на период од максимум 24 (двадесетчетири) месеца од дана закључивања уговора.

### **5. Измене и допуне уговора:**

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, уколико у току реализације уговора настане потреба за повећањем обима предмета уговора, Наручилац може без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета уговора и уговорену вредност и то максимално до 5% од укупно уговорене вредности, а у складу са расположивим буџетским средствима.

## **III - ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Конкурсна документација НЕ садржи техничку документацију и планове.

**IV - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. Услови које ПОНУЂАЧ мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:**

<b>Ред. бр.</b>	<b>1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b>
<b>1</b>	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
<b>2</b>	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
<b>3</b>	/
<b>4</b>	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
<b>5</b>	да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке и то: - важећу лиценцу за пружање услуга јавне говорне услуге преко фиксне мреже издату од стране Републичке агенције за електронске комуникације Републике Србије*. <i>* Републичка агенција за електронске комуникације Републике Србије је назив надлежног државног органа у време издавања лиценце, а сада надлежни државни орган носи назив Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге за територију Републике Србије</i>
<b>6</b>	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)
<b>1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН</b>	
<b>7</b>	<b>финансијски капацитет</b> /
<b>8</b>	<b>пословни капацитет</b> /
<b>9</b>	<b>технички капацитет</b> /
<b>10</b>	<b>кадровски капацитет</b> /

**2. Услови које ПОДИЗВОЂАЧ мора да испуни, у складу са чланом 80. ЗЈН да би могао да учествује у поступку јавне набавке:**

<b>Ред. бр.</b>	<b>2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b>
<b>1</b>	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
<b>2</b>	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против



	привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
<b>3</b>	/
<b>4</b>	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
<b>5</b>	да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке и то: - важећу лиценцу за пружање услуга јавне говорне услуге преко фиксне мреже издату од стране Републичке агенције за електронске комуникације Републике Србије*. <i>* Републичка агенција за електронске комуникације Републике Србије је назив надлежног државног органа у време издавања лиценце, а сада надлежни државни орган носи назив Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге за територију Републике Србије</i>
<b>6</b>	/
<b>2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН</b>	
<b>7</b>	<b>финансијски капацитет</b>
	/
<b>8</b>	<b>пословни капацитет</b>
	/
<b>9</b>	<b>технички капацитет</b>
	/
<b>10</b>	<b>кадровски капацитет</b>
	/

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, а за доказ из тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

<b>3. Услови које мора да испуни СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, у складу са чланом 81. ЗЈН, да би могао да учествује у поступку јавне набавке:</b>	
<b>Ред. бр.</b>	<b>3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b>
<b>1</b>	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
<b>2</b>	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
<b>3</b>	/
<b>4</b>	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
<b>5</b>	да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке и то: - важећу лиценцу за пружање услуга јавне говорне услуге преко фиксне мреже издату од стране Републичке агенције за електронске комуникације Републике

	Србије*. * Републичка агенција за електронске комуникације Републике Србије је назив надлежног државног органа у време издавања лиценце, а сада надлежни државни орган носи назив Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге за територију Републике Србије
6	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)
<b>3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН</b>	
7	<b>финансијски капацитет</b> /
8	<b>пословни капацитет</b> /
9	<b>технички капацитет</b> /
10	<b>кадровски капацитет</b> /

Сваки понуђач из групе понуђача самостално мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и члана 75. став 2. ЗЈН. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

<b>4. Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама:</b>	
<b>Ред. бр.</b>	<b>ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>
1.	<b>УСЛОВ:</b> да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар <b>ДОКАЗ:</b> извод из регистра надлежног органа <b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b> Доказ: извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда <b>ПРЕДУЗЕТНИК:</b> Доказ: извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра <b>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</b> / <b>орган надлежан за издавање:</b> -Агенција за привредне регистре (за правна лица и предузетнике) -Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)
2.	<b>УСЛОВ:</b> да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре <b>ДОКАЗ:</b> потврда надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП <u>Напомена:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда</li> <li>• уколико понуђач има више законских заступника дужан је да потврду МУП</li> </ul>

достави за сваког законског заступника	
	<p><b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>  <u>Извод из казнене евиденције:</u>            1) правно лице - уверење надлежног суда            2) законски заступник - уверење надлежне полицијске управе МУП да правно лице и његов законски заступник <b>није осуђиван</b> за:            - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе,            - кривична дела против привреде,            - кривична дела против животне средине,            - кривично дело примања или давања мита            - кривично дело преваре</p>
	<p><b>ПРЕДУЗЕТНИК:</b>  <u>Извод из казнене евиденције:</u>            1) уверење надлежне полицијске управе МУП да предузетник <b>није осуђиван</b> за:            - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе,            - за кривична дела против привреде,            - кривична дела против животне средине            - кривично дело примања или давања мита            - кривично дело преваре</p>
	<p><b>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</b>  <u>Извод из казнене евиденције:</u>            1) уверење надлежне полицијске управе МУП да физичко лице и његов законски заступник <b>није осуђиван</b> за:            - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе,            - кривична дела против привреде,            - кривична дела против животне средине,            - кривично дело примања или давања мита            - кривично дело преваре</p>
	<p><b>орган надлежан за издавање:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ЗА ПРАВНА ЛИЦА:</b>            - извод из казнене евиденције <b>основног суда и вишег суда</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица            - извод из казнене евиденције <b>Посебног одељења</b> (за организовани криминал)  <b>Вишег суда у Београду</b>  <a href="http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html">http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</a>            - уверење из казнене евиденције <b>надлежне полицијске управе МУП</b> за законског заступника (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта).</li> <li>• <b>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА/ФИЗИЧКА ЛИЦА:</b>            - уверење из казнене евиденције <b>надлежне полицијске управе МУП</b> (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта).</li> </ul>
<b>3</b>	/
<b>4.</b>	<p><b>УСЛОВ:</b> да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији  <b>ДОКАЗ:</b> потврда надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврда надлежног пореског органа да се <b>понуђач налази у поступку приватизације</b>            Напомена: потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда</p>
	<p><b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>            - уверење <u>Пореске управе - Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p>

	<p>-уверења надлежне <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><b>ПРЕДУЗЕТНИК:</b></p> <p>-уверење <u>Пореске управе - Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>-уверења надлежне управе <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><b>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</b></p> <p>-уверење <u>Пореске управе - Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>-уверења надлежне управе <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><b>Орган надлежан за издавање:</b></p> <p>- Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - _____ Филијала/експозитура - _____ према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.</p> <p>- Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.</p> <p><u>Напомена:</u></p> <p>- Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.</p> <p>- Уколико понуђач има имовину и плаћа локалне јавне дажбине и у другим местима поред места у ком му се налази седиште, понуђач је дужан да достави уверења свих локалних самоуправа где има обавезу да плаћа порезе и друге јавне дажбине.</p>
5.	<p>важећа Потврда о упису у регистар - Евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге за подручје територије Републике Србије, за пружање услуге јавна говорна услуга преко фиксне мреже</p> <p><u>орган надлежан за издавање:</u></p> <p>Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге Палмотићева 2, 11103 Београд, ПАК: 106306</p>
6.	<p>Потписан и оверен <b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН</b></p> <p>*образац је дат у конкурсној документацији и то у делу VI/8 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН</p> <p>*изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача изјава се даје засебно за сваког члана групе понуђача и мора бити потписана од стране овлашћеног лица члана групе понуђача за кога се подноси.</p>
<b>ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>	
7.	<b>финансијски капацитет</b>
	/
8.	<b>пословни капацитет</b>
	/
9.	<b>технички капацитет</b>
	/

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Напомена:** на основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач. од 1) до 4) ЗЈН), односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказе одређене ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. **Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.** Регистар понуђача је доступан на интернет страници, коју је понуђач дужан да наведе у понуди, ако тако доказује испуњеност обавезних услова.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

На основу члана 79. став 10. ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Образац изјаве чини саставни део ове Конкурсне документације и дат је у делу VI конкурсне документације (VI/9 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН конкурсне документације).

**5) Доказивање испуњености услова о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона:** понуђач је у обавези да на Обрасцу из конкурсне документације, уз понуду као доказ о испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама достави потписану ИЗЈАВУ којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. У супротном понуда ће се одбити као неприхватљива. Образац изјаве дат је у делу VI Конкурсне документације (VI/8 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН).

**6) текст изјаве уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона:** Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке се **НЕ ДОКАЗУЈЕ** изјавом у смислу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, већ достављањем доказа наведених у тачки 4) овог дела конкурсне документације («Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама»), тако да конкурсна документација не садржи текст изјаве из члана 77. став 4. Закона.

**7) обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази:**

На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач) 1 до 4. ЗЈН), односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач.1 до 4. ЗЈН, На основу члана 79. став 5. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) извод из регистра надлежног органа:

- извод из регистра АПР: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

2) докази из члана 75. став 1. тачка 1) ,2) и 4) ЗЈН

- извод из регистра АПР / Претрага Регистар понуђача: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

3) доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН (доказ да понуђач има важећу лиценцу за пружање услуга јавне говорне услуге преко фиксне мреже издату од стране Републичке агенције за електронске комуникације Републике Србије)

- интернет страница РАТЕЛ-а (Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге за територију Републике Србије) / линк Регистар / Евиденција оператора јавних комуникационих мрежа и услуга

4) доказ о регистрацији менице

- Сајт НБС [www.nbs.rs](http://www.nbs.rs) линк принудна наплата претраживање регистра меница и овлашћења

**8) обавештење да ће наручилац у случају када се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона, поступити у складу са чланом 79. став 2. и 3. Закона:** испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке се НЕ доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона.

## V - КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

**1. елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, описани и вредносно изражени, као и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:**

Одлука о додели уговора о јавној набавци услуге – услуге фиксне телефоније је економски најповољнија понуда.

**Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима критеријума:**

Цена месечне претплате по телефонском броју (C1).....	42 пондера
Цена минута разговора у националном саобраћају (Реп. Србија) (C2).....	28 пондера
Цена минута разговора ка мобилним мрежама у Реп. Србији (C3).....	20 пондера
Реализација примарног ISDN прикључка (C4).....	10 пондера

---

**Укупно:.....100 пондера**

Формула за обрачун укупног броја пондера (**BP**) гласи:

$$BP = C1 + C2 + C3 + C4$$

при чему **BP** максимално може бити 100 пондера

Пондери се заокружују на две децимале

-----

### **1. Цена месечне претплате по телефонском броју (C1)**

На основу овог критеријума понуђач може стећи максимално 42 пондера. Укупна цена из понуде се оцењује по формули:

$$C1 = C_{pri} + C_{bri} + C_a$$

$$C_{pri} = \frac{C_{min}}{C_{pon}} \times 22$$

$C_{pri}$  - број пондера за цену месечне претплате за **примарни ISDN** прикључак,

$C_{min}$  - најнижа понуђена цена,

$C_{pon}$  - цена понуђача

$$C_{bri} = \frac{C_{min}}{C_{pon}} \times 5$$

$C_{bri}$  - број пондера за цену месечне претплате за **базни ISDN** прикључак,

$C_{min}$  - најнижа понуђена цена

$C_{pop}$  - цена понуђача

$$C_a = \frac{C_{min}}{C_{pop}} \times 15$$

$C_a$  - број пондера за цену месечне претплате за **аналогни** прикључак,

$C_{min}$  - најнижа понуђена цена

$C_{pop}$  - цена понуђача

---

## 2. Цена минута разговора у националном саобраћају (Реп. Србија) (C2)

На основу овог критеријума понуђач може стећи максимално 28 пондера.

Укупна цена из понуде се оцењује по формули:

$$C2 = \frac{C_{min}}{C_{pop}} \times 28$$

$C2$  - број пондера за цену минуте разговора у националном саобраћају (Реп. Србија),

$C_{min}$  - најнижа понуђена цена

$C_{pop}$  - цена понуђача

---

## 3. Цена минута разговора ка мобилним мрежама у Реп. Србији (C3)

На основу овог критеријума понуђач може стећи максимално 20 пондера.

Укупна цена из понуде се оцењује по формули:

$$C3 = \frac{C_{min}}{C_{pop}} \times 20$$

$C3$  - број пондера за цену минуте разговора ка мобилним мрежама у Реп. Србији

$C_{min}$  - најнижа понуђена цена

$C_{pop}$  - цена понуђача

---

## 4. Реализација примарног ISDN прикључка (C4)

На основу овог критеријума Понуђач може стећи максимално 10 пондера.

Овим критеријумом ће се оцењивати врста преносног медијума којим је реализован примарни ISDN прикључак.

Број пондера за овај критеријум се одређује на следећи начин:

-PRI ISDN реализован путем оптичког кабла..... 10 пондера

-PRI ISDN реализован путем бакарног кабла..... 5 пондера

**2. елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће Наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:**



У ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера, елемент критеријума на основу којег ће Наручилац извршити доделу уговора је «Цена месечне претплате по телефонском броју» и то тако што ће понуђач који је понудио нижу цену имати предност приликом доделе уговора. Уколико су понуђачи који имају исти број пондера, понудили такође и исту цену месечне претплате по телефонском броју, Наручилац ће доделу уговора извршити путем жреба и то на следећи начин:

- Наручилац ће упутити позив свим понуђачима да присуствују поступку жребања. Одсуствовање неког од уредно позваних представника понуђача неће одложити поступак жребања.

- Поступак жребања водиће Комисија за јавну набавку и исти ће се обавити у просторијама Наручиоца у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина 16;

- Комисија ће припремити кутију и физички идентичне коверте у којима ће бити папери са именима понуђача који имају исти број пондера и исту цену месечне претплате по телефонском броју. Коверте са именима предметних понуђача ће у присуству представника понуђача бити убачене у кутију.

- Жребање ће бити обављено тако што ће један члан Комисије за јавну набавку извршити извлачење једне коверте, извадити папире из исте и прочитати назив понуђача који је извучен

- Понуђач који први буде «извучен» у жребу имаће предност у додели уговора

- О жребању ће се сачинити посебан записник и исти ће се доставити свим понуђачима

## **VI - ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

Обрасци који чине саставни део понуде су:

- VI/1 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- VI/2 - ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
- VI/3 - ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА
- VI/4 - ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)
- VI/5 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (са упутством како да се попуни)
- VI/6 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- VI/7 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- VI/8 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН
- VI/9 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН
- VI/10 - ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

**VI/1 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ****ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА -  
УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ  
ЈНОП 17/2020**

На основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца [www.uprava.vojvodina.gov.rs](http://www.uprava.vojvodina.gov.rs) дана 10.06.2020. године, понуђач подноси следећу понуду:

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ** (подаци из АПР)

Пословно име:				
Правна форма:				
<b>Адреса седишта:</b>				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
<b>Адреса за пријем поште:</b>				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем електронске поште				
Матични број:				
ПИБ:				
Назив банке и број рачуна:				
Телефон:				
Овлашћено лице за потписивање уговора:				
Особа/лице за контакт:				
Деловодни број понуде:				
Интернет страница на којој су докази из чл. 77. ЗЈН јавно доступни:				
Понуђач је у Регистру понуђача: (заокружити одговарајући навод)	ДА	НЕ		

**2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:**

<b>самостално</b>	
<b>као заједничка понуда групе понуђача:*</b>	1.
	2.

3.		
*навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуду		
<b>као понуда са подизвођачем:</b>		
Назив и седиште:	Процент укупне вредности набавке која ће се поверити произвођачу:	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

**НАПОМЕНА:**

- Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен и потписан Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача.
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен и потписан Образац општи подаци о подизвођачима.

**3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА**

_____ дана од дана отварања понуда (НАПОМЕНА: рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)
---

**4. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Предмет: УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ		
Укупна цена без ПДВ:	Највише до 3.333.333,33 динара без ПДВ. Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из понуде и стварно пруженим услугама.	
Рок и начин плаћања:	Месечно, најкасније до последњег дана у текућем месецу, за услуге пружене у претходном месецу, а по пријему исправно сачињеног рачуна у текућем месецу	
Рок пружања услуга:	Уговор се закључује на период од максимум 24 (двадесетчетири) месеца и то почев од дана закључивања уговора.	
Понуђач је уписан у Регистар понуђача: (заокружити)	ДА	НЕ
<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЗАХТЕВИ):</b>		
• успостава везе је 0 динара	ДА	НЕ
• омогућено је задржавање нумерације постојећих бројева	ДА	НЕ
• у оквиру четири ISDN PRI прикључака обезбеђено је 1000 локала са постојећом нумерацијом;	ДА	НЕ
• у случају промене оператера, сви трошкови реализације прикључака и трошкови који улазе у пренос бројева иду на терет изабраног оператера	ДА	НЕ
• у случају промене оператера, рок за успостављање услуге је од петка у 17 часова до првог понедељка у 6 часова;	ДА	НЕ

<ul style="list-style-type: none"> <li>• понуђене цене су фиксне у динарском износу за време трајања уговорног периода</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• прекид у успостављању телефонског саобраћаја је једино могућ у ноћним сатима или викендом</li> </ul>	ДА	НЕ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• све додатне услуге ће бити наплаћене по важећем ценовнику објављеном на званичном WEB сајту изабраног оператера;</li> </ul>	ДА	НЕ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наручилац задржава право да у току трајања уговора изврши активацију нових телефонских линија на додатним локацијама у граду.</li> </ul>	ДА	НЕ

### ПОНУЂАЧ

---

потпис овлашћеног лица

**VI/2 - ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку услуге – услуге фиксне телефоније (ЈНОП 17/2020), објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.uprava.vojvodina.gov.rs](http://www.uprava.vojvodina.gov.rs) дана 10.06.2020. године, изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача, односно да подносимо заједничку понуду

**ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА****1. НОСИЛАЦ ПОСЛА** (подаци из извода АПР)

Пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Уписан у Регистар понуђача:	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ

**2. ЧЛАН ГРУПЕ**

Пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Уписан у Регистар понуђача:	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ

### 3. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:		
Место и адреса седишта:		
Правни облик:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Подаци о обавези за извршење уговора:		
Телефон:		
Е – mail адреса:		
Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

#### ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

**VI/3 - ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА**

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку услуге – услуге фиксне телефоније (ЈНОП 17/2020), објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.uprava.vojvodina.gov.rs](http://www.uprava.vojvodina.gov.rs) дана 10.06.2020. године, изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА****1. ПОДИЗВОЂАЧ бр.1**

Пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

**2. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 2**

Пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	



### 3. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 3

Пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

### ПОНУЂАЧ

---

потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем/има. Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, а не подизвођач
- Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

**VI/4 ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ  
ЈНОП 17/2020**

Р.бр	НАЗИВ	Јед. мере	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ПДВ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ПДВ
1	Цена месечне претплате за примарни <i>ISDN</i> прикључак	месечна претплата			
2	Цена месечне претплате за базни <i>ISDN</i> прикључак	месечна претплата			
3	Цена месечне претплате за аналогни телефонски прикључак	месечна претплата			
4	Цена минута разговора у националном саобраћају (Р. Србија)	минут			
5	Цена минута разговора ка мобилним мрежама у Р.Србији	минут			

6	<b>Реализација примарног <i>ISDN</i> прикључка</b>	<b>Понуђач је у обавези да заокружи да ли нуди ову опцију</b>
	<i>PRI ISDN</i> реализован путем <b>оптичког</b> кабла	<b>ДА/НЕ</b>
	<i>PRI ISDN</i> реализован путем <b>бакарног</b> кабла	<b>ДА/НЕ</b>

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

## **VI/5 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

У предметној конкурсној документацији Наручилац не тражи Образац структуре цене нити даје упутство како да се попуни, с обзиром на то да су основни елементи понуђене цене садржани у Обрасцу понуде и то у делу VI/4 ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ, те на основу става 2. члана 12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр.86/2015 и 41/19) сматра се да је сачињен образац структуре цене.

**VI/6 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Пословно име понуђача:	
Место и адреса седишта понуђача:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке:	
Број рачуна:	

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка б) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/15 и 41/19), уз понуду прилажем

**СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**  
за јавну набавку услуге – услуге фиксне телефоније  
ЈНОП 17/2020

- израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом Наручиоца	_____ динара без ПДВ
- трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без ПДВ
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни Наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12,14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни и не поднесе образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

**VI/7 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

<b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b> (подаци из извода АПР)			
Пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка б) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр.86/15 и 41/19) понуђач да је

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду за јавну набавку услуге – услуге фиксне телефоније ЈНОП 17/2020, Наручиоца Управа за заједничке послове покрајинских органа, Нови Сад, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 10.06.2020. године, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном, упознат сам, да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор бити ништаван.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача изјаву о независној понуди, попуњену и потписану, подноси посебно сваки члан групе понуђача, укључујући и носиоца посла.

**VI/8 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН**

<b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b> (подаци из извода АПР)			
Пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15) као понуђач дајем

**ИЗЈАВУ**

да сам при састављању Понуде деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуге – услуге фиксне телефоније ЈНОП 17/2020, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да у време подношења Понуде деловодни број: \_\_\_\_\_ немам на снази изречену меру забране обављања делатности.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача је засебно дужан да попуни и потпише овај образац и да га достави уз понуду.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача овај образац се може умножити.

**VI/9 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Телефон:			
Е-mail:			

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач да је

**ИЗЈАВУ**

да се у држави - \_\_\_\_\_, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, прилажем уз понуду за јавну набавку услуге – услуге фиксне телефоније ЈНОП 17/2020.

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

- овај образац се подноси у случају да понуђач има седиште у другој држави

## **VI/10 - ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

НАПОМЕНА: као средство обезбеђења понуде понуђач је дужан да уз понуду достави:

- бланко, соло меницу
- копију захтева за регистрацију менице, оверен од стране пословне банке
- копију депо картона
- менично овлашћење за озбиљност понуде дато на Обрасцу меничног овлашћења за озбиљност понуде



На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник предаје

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. \_\_\_\_\_**

<b>МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:</b>	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	
<b>МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ</b>	Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Управа за заједничке послове покрајинских органа
Седиште и адреса:	Нови Сад Булевар Михајла Пупина бр. 16
Матични број:	08034613
Порески број:	100716377
Текући рачун:	840-1572845-61 Буџет АПВ-евиденциони рачун прихода

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: \_\_\_\_\_ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за озбиљност понуде коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке услуге – услуге фиксне телефоније ЈНОП 17/2020.

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је идентичан року важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од 333.333,33 (словима: тристотинетридесеттрихиљадетристотинетридесеттри и 33/100 динара) што представља 10% без ПДВ од износа вредности понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања  
овлашћења:

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица  
меничног дужника

## VII - МОДЕЛ УГОВОРА

**НАПОМЕНА:** Приложени модел уговора је саставни део конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци. **МОДЕЛ УГОВОРА ПОНУЂАЧИ ПОПУЊАВАЈУ, ПОТПИСУЈУ И ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОНУДУ, ОН ЈЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ.**

\*У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА - УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ Редни број јавне набавке ЈНОП 17/2020

закључен дана \_\_\_\_\_.\* године (\*уписује Наручилац приликом закључења), у Новом Саду, између:

**1. УПРАВЕ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА**, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16 (у даљем тексту: Наручилац), коју заступа в.д. директора Горан Ћато, и

**2.** \_\_\_\_\_  
(скраћено пословно име)

из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_

бр.\_\_\_\_\_, (у даљем тексту: **Добављач**), кога заступа \_\_\_\_\_  
(функција и име и презиме).

#### **АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

##### **2. Групе понуђача коју чине:**

2.1 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
(скраћено пословно име из извода АПР)

ул. \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_, и

2.2 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
(скраћено пословно име из извода АПР)

ул. \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_,

(у даљем тексту: **Добављач**), а коју заступа \_\_\_\_\_  
(име и презиме)

#### **Подаци о Наручиоцу:**

#### **Подаци о Добављачу:**

ПИБ:	100716377	ПИБ:	
Матични број:	08034613	Матични број:	
Број рачуна:	840-30640-67 Управа за трезор	Број рачуна и назив банке:	
Телефон:	021/487 4750	Телефон:	
Факс:	021/557 004	Факс:	
E-mail:	<a href="mailto:office.uprava@vojvodina.gov.rs">office.uprava@vojvodina.gov.rs</a>	E-mail:	

**Основ уговора:**

Број ЈН:	109-404-144/2020-01
Редни број ЈН:	ЈНОП 17/2020
Датум објављивања Позива за подношење понуда:	10.06.2020. год
Број и датум одлуке о додели уговора:	* попуњава Наручилац пре закључења уговора
Понуда Добављача деловодни број: * _____ од _____ . год	* попуњава Наручилац пре закључења уговора

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац сагласно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео отворени поступак јавне набавке услуга – услуге фиксне телефоније, а по Позиву и у складу са конкурсном документацијом објављеним на Порталу јавних набавки, интернет страници дана 10.06.2020. године;

-да је Добављач дана \* \_\_\_\_\_ 2020. године поднео понуду деловодни број \* \_\_\_\_\_ (\*попуњава Наручилац пре закључења уговора)

-да је Наручилац на основу Одлуке о додели уговора број \* \_\_\_\_\_ од \* \_\_\_\_\_ .2020 године доделио Добављачу уговор о јавној набавци услуга - услуге фиксне телефоније (\*попуњава Наручилац пре закључења уговора).

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА****Члан 1.**

Предмет овог уговора је пружање услуга фиксне телефоније која подразумева јавне говорне услуге и пренос података и слике преко фиксне мреже, за потребе Наручиоца у количини и на начин утврђен овим уговором (у даљем тексту: услуга).

Врста, количина, квалитет, начин пружања и цена услуга утврђени су Техничком спецификацијом услуга из Конкурсне документације број 109-404-144/2020-01 (у даљем тексту: Техничка спецификација) и прихваћеном понудом Добављача деловодни број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године (у даљем тексту: Понуда).

Техничка спецификација услуга и Понуда чине саставне делове овог уговора и дати су у прилогу.

**АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА****Члан \_\_\_\_\_**

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

\_\_\_\_\_ (навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (навести скраћено пословно име подизвођача из АПР)

ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_% од укупне вредности набавке.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

\_\_\_\_\_ (навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (навести скраћено пословно име подизвођача из АПР)

ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_% од укупне вредности набавке.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то \_\_\_\_\_  
(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)  
поверио подизвођачу \_\_\_\_\_  
(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР)  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_% од укупне вредности набавке.  
За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Добављач, као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1., 2. и 3. овог уговора.

**АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:**

**Члан \_\_\_\_\_.**

На основу закљученог Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, ради учешћа у поступку јавне набавке услуга – услуге фиксне телефоније, у отвореном поступку редни број ЈНОП 17/2020 између:

1. \_\_\_\_\_ из  
(навести скраћено пословно име из АПР)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

2. \_\_\_\_\_ из  
(навести скраћено пословно име из АПР)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

3. \_\_\_\_\_ из  
(навести скраћено пословно име из АПР)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

4. \_\_\_\_\_ из  
(навести скраћено пословно име из АПР)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,

(навести скраћено пословно име из АПР)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ и буде носилац и гарант извршења посла – носилац посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,

(навести скраћено пословно име из АПР)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно Наручиоцу, за извршење преузетог посла.

Споразум из става 1. овог члана је саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Услуге из члана 1. овог уговора обухватају и следеће:

- успостава везе је 0 динара
- потребно је задржавање нумерације постојећих бројева
- у оквиру ISDN PRI прикључака потребно је обезбедити 1000 локала са постојећом нумерацијом
- у случају промене оператера, сви трошкови реализације прикључака и трошкови који улазе у пренос бројева иду на терет Добављача

- у случају промене оператера, рок за успостављање услуге је искључиво у периоду од петка најраније у 17:00 часова до наредног понедељка у 6:00 часова
- понуђене цене – фиксне у динарском износу за време трајања уговорног периода
- прекид у успостављању телефонског саобраћаја је једино могућ у ноћним сатима или викендом
- све додатне услуге ће бити наплаћене по важећем ценовнику објављеном на званичном web сајту Добављача
- реализацију одређеног броја телефонских прикључака у складу са технологијом која је наведена уз сваки прикључак (класичан телефонски прикључак, ISDN PRI, ISDN BRI)
- преко 4 ISDN PRI прикључка обезбедити 1000 локала са постојећим нумерацијама
- задржати постојеће ограничење позивања PRM бројева који почињу са 0900 и 078.
- услугу реализовати жичним путем (бакарни или оптички кабел)
- услуге међународног телефонског саобраћаја које нису обухваћене Понудом вршиће се према ценовнику Добављача који је важећи у моменту пружања услуге.

### ЦЕНА Члан 3.

Цене услуге фиксне телефоније износе:

НАЗИВ	ЈЕД. МЕРЕ	Јединична цена без пдв	ПДВ	Јединична цена са пдв
Цена месечне претплате за примарни ISDN прикључак	месечна претплата			
Цена месечне претплате за базни ISDN прикључак	месечна претплата			
Цена месечне претплате за аналогни телефонски прикључак	месечна претплата			
Цена минута разговора у националном саобраћају (Реп. Србија)	минут			
Цена минута разговора ка мобилним мрежама у Реп. Србији	минут			

а највише до износа од 3.333.333,33 динара без ПДВ, односно 4.000.000,00 динара са ПДВ.

У цену су урачунате све ставке из Техничке спецификације, као и сви остали трошкови које Добављач има у реализацији предмета овог уговора.

Уговорене цене су фиксне и непроменљиве до коначног испуњења уговорених обавеза у целости.

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из става 1. овог члана и стварно пруженим услугама Наручиоцу за период од 24 месеца.

#### **Члан 4.**

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, уколико у току реализације овог уговора настане потреба за повећањем обима предмета Уговора, Наручилац може без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета Уговора и уговорену вредност и то максимално до 5% од укупно уговорене вредности из члана 2. став 2. овог уговора, а у складу са расположивим буџетским средствима.

У случају става 1. овог члана, Наручилац и Добављач закључују анекс уговора.

### **КВАЛИТЕТ**

#### **Члан 5.**

Добављач је дужан да пружа услуге које ће у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве из Понуде и спецификације из члана 1. овог уговора.

Добављач гарантује квалитет пружених услуга.

Кориснички сервис Добављача доступан је према Наручиоцу 24 сата, 365 дана у години.

Реализација примарног ISDN прикључка реализоваће се путем \_\_\_\_\_ кабла.

#### **Члан 6.**

Добављач је дужан да услуге која су предмет овог уговора пружа у складу са Правилником о параметрима квалитета јавно доступних електронских комуникационих услуга и спровођењу контроле обављања делатности електронских комуникација («Службени гласник РС», бр.73/2011 и 3/2014).

### **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

#### **Члан 7.**

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга (прекид везе без обзира на узрок и др.), Добављач је дужан да у року од 1 (једног) дана од дана пријема писмене рекламације, отклонити евентуалне недостатке.

### **СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА**

#### **Члан 8.**

Добављач предаје Наручиоцу у депозит, у тренутку закључења уговора, као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, безусловну, неопозиву,наплативу по првом позиву бланко соло меницу са меничним овлашћењем на износ од 10% од максимално уговореног износа из члана 3. став 1. овог уговора, без пдв, са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора, која је регистрована у Регистру меница Народне банке Србије.

Добављач приликом предаје менице и меничног овлашћења из става 1. овог члана предаје и картон депонованих потписа и копију потврде о регистрацији бланко соло менице.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану бланко соло меницу у случају да не изврши своју обавезу из Уговора која се односи на уговорен рок испоруке, квантитет и квалитет извршених услуга, као и у случају да не изврши друге уговорене обавезе у складу са Уговором.

Обавезује се Наручилац да Добављачу на његов писмени захтев врати нереализовану депоновану бланко соло меницу у року од 14 дана од дана када је Добављач у целости извршио своје обавезе преузете овим Уговором.

У случају да Додављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује бланко соло меницу за испуњење уговорних обавеза дату у депозит.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 9.**

Гаранција на пружене услуге мора да траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

## **ПЛАЋАЊЕ**

### **Члан 10.**

Наручилац се обавезује да ће плаћање вршити месечно, најкасније до последњег дана у текућем месецу, за услуге пружене у претходном месецу, а по пријему исправно сачињеног рачуна у текућем месецу.

Додављач се обавезује да приликом испостављања рачуна Наручиоцу, у истом наведе јединичне цене услуга и врсту извршених услуга.

Додављач се обавезује да на захтев Наручиоца достави рачун с детаљном спецификацијом услуга.

Додављач је дужан да рачун из става 1. овог члана достави Наручиоцу на адресу која је наведена у Уговору.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредним буџетским годинама биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за ту буџетску годину.

## **ПРОМЕНА ОПЕРАТЕРА**

### **Члан 11.**

У случају промене постојећег оператера све трошкове по основу преноса постојећих бројева сноси Додављач.

Додављач је дужан да омогући Наручиоцу да задржи постојеће бројеве.

У трошкове из става 1. овог члана не спадају трошкови које Наручилац има према претходном оператеру.

Наручилац може повећати број претплатничких бројева по којима користи услуге Додављача до 10% од укупног броја прикључака.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 12.**

Потраживања из Уговора не могу се уступати другим парвним лицима или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 13.**

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом сматрају се епидемије, поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом одмах ће у писменој форми обавестити другу уговорну страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 14.**

Наручилац задржава право одступања од наведених количина, од објекта до објекта, и током времена у зависности од потребе Наручиоца посебно до 10% од укупног броја прикључака.

### **Члан 15.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о електронским комуникацијама и подзаконским и општим актима из области електронских комуникација, као и одредбе општих услова пословања Добављача, уколико нису у супротности са овим уговором.

### **Члан 16.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања уговора од стране обе уговорне стране.

Овај уговор се закључује на одређено време, и то на период од 2 (две) године од дана закључења истог.

### **Члан 17.**

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

У свим случајевима једностраног раскида уговора, уговорна страна која је скривила раскид је у обавези да другој уговорној страни накнади штету коју претрпи у складу са општим правилима одговорности за штету.

У случају да Добављач скриви раскид уговора Наручилац сем права на једострани раскид уговора и накнаду штете није у обавези да исплати преостале месечне обавезе које има до истека уговореног периода.

### **Члан 18.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

### **Члан 19.**

Уговор је сачињен у 5 (осам) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Добављач 1 (један) примерак.

**ЗА НАРУЧИОЦА**

М.П. \_\_\_\_\_  
Горан Ћато

**ЗА ДОБАВЉАЧА**

М.П. \_\_\_\_\_



## VIII - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

**1. подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:**

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

Уколико је неки део понуде дат на страном језику понуђач је дужан да за тај део понуде достави превод на српски језик оверен од стране судског тумача.

**2. начин подношења понуде:**

Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на образцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом и својеручно потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).

Понуда се подноси у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду доставити на адресу Наручиоца: Управа за заједничке послове покрајинских органа, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са обавезном знакомом на лицу коверте или кутије: **„НЕ ОТВАРАТИ - Понуда за ЈНОП 17/2020 – ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА - УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ“**. Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца (буду примљене у писарницу Наручиоца – радно време писарнице је понедељак – петак од 8:00 до 16:00 часова) **до 10.07.2020. године до 11:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде. У потврди о пријему понуде Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом.

Обавезна садржина понуде је:

ТАБЕЛА 1	
АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО, ДОСТАВЉА:	
1	Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) , 2), 4) и 5) ЗЈН
2	Образац понуде и образац табеларни део понуде
3	Образац трошкова припреме понуда <i>*само ако је понуђач имао трошкове наведене у образцу и ако тражи њихови надокнаду</i>
4	Образац изјаве о независној понуди
5	Образац изјаве на основу чл. 79. ст. 9 ЗЈН <i>*само ако понуђач има седиште у другој држави</i>
6	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН
7	Модел уговора
8	Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке: - бланко, соло меница - менично овлашћење

-	копија депо картона
-	копија захтева за регистрацију менице

<b>ТАБЕЛА 2</b>	
<b>АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ ДОСТАВЉА:</b>	
1	Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) , 2), 4) и 5) ЗЈН
2	Образац понуде и образац табеларни део понуде
3	Образац општи подаци о подизвођачима
4	Образац трошкова припреме понуде <i>*само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду</i>
5	Образац изјаве о независној понуди
6	Образац изјаве на основу чл.79. ст.9 ЗЈН <i>*само ако понуђач има седиште у другој држави</i>
7	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. ЗЈН
8	Модел уговора
9	Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке: <ul style="list-style-type: none"> <li>- бланко, соло меница</li> <li>- менично овлашћење</li> <li>- копија депо картона</li> <li>- копија захтева за регистрацију менице</li> </ul>

<b>ТАБЕЛА 3</b>	
<b>АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ДОСТАВЉА:</b>	
1	Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) , 2), 4) и 5) ЗЈН
2	Образац понуде и образац табеларни део понуде
3	Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача
4	Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке
5	Образац трошкова припреме понуде <i>*само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихови надокнаду</i>
6	Изјава о независној понуди
7	Образац изјаве на основу чл.79. ст.9 ЗЈН <i>*само ако понуђач има седиште у другој држави</i>
8	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН
9	Модел уговора
10	Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке: <ul style="list-style-type: none"> <li>- бланко, соло меница</li> <li>- менично овлашћење</li> <li>- копија депо картона</li> <li>- копија захтева за регистрацију менице</li> </ul>

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Све обрасце својеручно потписује лице овлашћено за заступање.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду.

**АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО** овлашћено лице понуђача својеручно потписује све обрасце из табеле 1.

**АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** овлашћено лице понуђача својеручно потписује све обрасце из табеле 2.

**АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА** група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији својеручно потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Обрасца изјаве о независној понуди и Обрасца изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који морају бити својеручно потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе понуђача својеручно потписује обрасце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сходно члану 81. став 4. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8) овог дела Конкурсне документације.

**3. обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда треба да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:** Ова набавка није обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

**4. обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:** Не постоји могућност подношења понуде са варијантама, јер подношење такве понуде није дозвољена.

**5. начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона:**

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Управа за заједничке послове покрајинских органа, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, са назнаком: «ИЗМЕНА ПОНУДЕ за ЈНОП 17/2020 - УСЛУГЕ - УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ» или «ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈНОП 17/2020 - УСЛУГЕ - УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ » или «ОПОЗИВ ПОНУДЕ за ЈНОП 17/2020 - УСЛУГЕ - УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ » или «ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈНОП 17/2020 - УСЛУГЕ - УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ ».

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача. На коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**6. обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду групе понуђача, или подноси понуду са подизвођачем.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (став 5. члана 87. ЗЈН).

**7. захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се определио да искористи могућност да доспела потраживања пренесе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача:**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН, а за доказ из тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење обавеза утврђених уговором, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача, у ком случају је Наручилац дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. У том смислу потребно је да се подизвођач обрати Наручиоцу писменим захтевом, а Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева упутити допис понуђачу да се у даљем року од 3 дана писмено изјасни да ли је приговор потраживања доспео и да евентуално да приговор. Након одговора понуђача Наручилац ће донети одговарајућу одлуку. Ова правила поступања не утичу на одговорност добављача.

**8. обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог споразума:**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) и став 2. ЗЈН.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке (**Споразум о заједничком извршењу јавне набавке**), а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу. У понуди је потребно навести имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

## **9. захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:**

**9.1. Начин, услови и рок плаћања:** Месечно, до последњег дана у текућем месецу за претходни месец, на основу примљеног исправно сачињеног рачуна

Обавезе Наручиоца из закљученог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, уколико у току реализације уговора настане потреба за повећањем обима предмета уговора, Наручилац може без спровођења поступка јавне набавке, повећати предмет уговора и уговорену вредност максимално до 5% од укупно уговорене вредности уговора, а у складу са расположивим буџетским средствима, о чему ће се закључити анекс уговора.

### **9.2. Рок пружања услуга:**

Уговор се закључује на период од максимум 24 (двадесетчетири) месеци и то почев од дана закључивања уговора.

### **9.3. Друге околности од којих зависи прихватљивост понуде: /**

Понуда ће се се одбити као неприхватљива и у следећим случајевима:

- уколико не достави неки од елемената који су одређени као обавезни део понуде и наведени у Табели 1, одн. Табели 2, одн. Табели 3 која је дата у тачки 2., подтачка 2.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду
- **рок важења понуде:** рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана јавног отварања понуда. Уколико понуда има рок важења краћи од 60 дана од дана јавног отварања биће одбијена.
- сви рокови морају бити прецизно одређени. Наручилац неће прихватити непрецизно одређене рокове као што су нпр. одмах, по договору, од – до, и сл.) и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом.
- уколико не понуди неки од обавезних услова који се односе на количину, врсту, начин коришћења услуге, максимално дозвољену висину претплате, као и друге елементе које се односе на услуге које су предмет јавне набавке, а који су као су одређени од стране Наручиоца као обавезни или у вези којих је одређен прихватљив минимум, односно максимум.

## **10. валута и начин на који треба да буде наведена и изражена цена у понуди:**

10)1) Валута: Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

10)1) Валута: динар.

10)2) Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди: Цене у понуди се исказују у динарима, на начин тражен у обрасцу понуде.

Цене које понуди понуђач биће фиксне (непроменљиве) током рока важења уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

Укупна процењена вредност јавне набавке је 3.333.333,33 динара без ПДВ.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пдв, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без пдв. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се да је иста дата без пдв.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

## **11. подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача, уколико исто Наручилац захтева:**

### **11.1. Средство обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке - ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ**

Врста и садржина: бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном, која се предаје уз понуду, као гаранција за испуњење обавеза у поступку јавне набавке – за озбиљност понуде.

Менично овлашћење се даје на обрасцу из Конкурсне документације. Понуђач може да да менично овлашћење и на свом обрасцу али исто мора да садржи све елементе које садржи образац меничног овлашћења из ове конкурсне документације.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011, 80/2015, 76/16, 82/17 и 14/20), а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од своје пословне банке.

Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора бити издата у складу са Законом о меници („Службени лист ФНРЈ”, бр. 104/46, "Службени лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Службени лист СРЈ”, бр. 46/96 и „Службени лист СЦГ”, бр. 1/2003 - Уставна повеља) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности понуде и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – до истека рока важења понуде.

Начин подношења: уз понуду.

Висина: 10 % од укупне вредности понуде и изражена у динарима, без пдв.

Рок трајања: до истека рока важења понуде

Наручилац је овлашћен да уновчи средство обезбеђења дато уз понуду ако понуђач супротно забрани измени, допуни или опозове своју понуду након истека рока за подношење понуда, као и ако не потпише уговор након што се донесе одлука о додели уговора.

Уколико понуђач не достави, уз понуду, тражено средство обезбеђења односно уколико дато средство обезбеђења није дато у складу са захтевом из Конкурсне документације, понуда ће се одбити због битних недостатака.

Понуђачима којима није додељен уговор, средство обезбеђења биће враћено након закључења уговора са понуђачем коме је додељен уговор о јавној набавци.

**11.2. средство обезбеђења за испуњење уговорне обавезе (предаје понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци у моменту закључења уговора – НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ**

Врста и садржина: бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и депо картоном која се предаје у моменту закључења уговора, као гаранција за испуњење уговорне обавезе.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011, 80/2015, 76/16, 82/17 и 14/20), а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од своје пословне банке.

Бланко соло меница мора бити издата у складу са Законом о меници ("Службени лист ФНРЈ", бр. 104/46, "Службени лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Службени лист СРЈ", бр. 46/96 и "Службени лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Начин подношења: у моменту закључења уговора.

Висина: 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без пдв.

Рок трајања: 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи финансијску гаранцију дату уз уговор ако изабрани понуђач не испуњава своје обавезе утврђене и ближе дефинисане уговором.

У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде-групе понуђача) могу дати једно средство обезбеђења прибављено од стране само једног члана или више средстава обезбеђења од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност средстава обезбеђења не може бити мања од 10% од укупне вредности уговора без пдв.

**12. дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:** Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

**13. обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити:** Предметна набавка не садржи техничке документације и планове односно поједине њихове делове, те се не даје обавештење о начину њиховог преузимања.

**14. обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона:**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком «Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за јавну набавку услуге - услуге фиксне телефоније ЈНОП 17/2020» може се упутити Наручиоцу електронским путем, на e-mail: [natasa.nadj@vojvodina.gov.rs](mailto:natasa.nadj@vojvodina.gov.rs)

Захтев за додатне информације се може упутити радним данима, искључиво на наведену мејл адресу. Захтев који буде послат ван радног времена сматраће се да је примљен првог наредног радног дана. Захтеви не могу да се шаљу на друге мејл адресе, осим назначене.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. ЗЈН – Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени Законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства. Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења, нити да допуњује конкурсну документацију.

#### **15. обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:**

После отварања понуда Наручилац може, приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац је понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву односно омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се



понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**16. обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**17. обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:**

**18.1) Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:**

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. Ове подтачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЉ.

**18.2) Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН:**

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

#### 18.3) Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00 динара**.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора Наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права. Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

#### 17.4) Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, ипотврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

#### **Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:**

##### **1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. *\*Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и натај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које сеподноси захтев за заштиту права;

- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које сеподноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права закојег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије ускладу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

#### **УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА**

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

#### **НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:**

Народна банка Србије (НБС)  
11000 Београд, ул. Немањина бр. 17  
Србија  
SWIFTCODE: NBSRRSBGXXX

#### **НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:**

Министарство финансија  
Управа за трезор  
ул. Поп Лукина бр. 7-9  
11000 Београд  
IBAN: RS 35908500103019323073

**НАПОМЕНА:** Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У наставку су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

#### **PAYMENT INSTRUCTIONS**

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER

FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

**18. обавештење о употреби печата:**

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

**19. рок за закључење уговора:**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем је уговор додељен дужан је да уговор потпише и врати Наручиоцу у року од 8 дана од дана достављања уговора на потпис.