

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О УЧИНКУ ПРОГРАМА ЗА 2023. ГОДИНУ

Корисник: УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА

Број раздела: 19

Глава: 19 00 УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА

Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2023. годину	Извршење јануар - јун 2023.	% извршења
0606	Подршка раду органа јавне управе			
06061004	Администрација и управљање	500.798.052,60	212.790.472,57	42,49 %
06061005	Послови подршке (набавка, одржавање и услуге) у раду покрајинских органа	561.421.548,20	226.984.117,34	40,43 %
06065013	Набавка путничких моторних возила	16.658.000,00	10.488.192,00	62,96 %
06065021	Ревитализација система видео надзора	47.800.368,00	0,00	0,00 %
06065022	Енергетска санација зграда Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине	302.280.000,00	95.246.861,02	31,51 %
06065023	Изградња гаражног и магацинског простора за потребе покрајинских органа	181.140.000,00	0,00	0,00 %
Укупно за програм:		1.610.097.968,80	545.509.642,93	33,88 %
0614	Информационе технологије и електронска управа			
06141001	ИКТ подршка раду покрајинских органа	326.038.640,00	14.163.885,59	4,34 %
06145003	Набавка рачунарске опреме (персонални рачунари, лаптопови и штампачи)	30.660.000,00	0,00	0,00 %
Укупно за програм:		356.698.640,00	14.163.885,59	3,97 %
Укупно за програме:		1.966.796.608,80	559.673.528,52	28,46 %
Укупно за раздео:		1.966.796.608,80	559.673.528,52	28,46 %

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА

Глава:		19 00 УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА		
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2023. годину	Извршење јануар - јун 2023.	% извршења
0606	Подршка раду органа јавне управе	1.610.097.968,80	545.509.642,93	33,88 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Опис програма:	У оквиру овог програма спроводе се стручни, технички и други послови за потребе Скупштине Аутономне покрајине Војводине, Покрајинске владе, покрајинске управе (покрајинске секретаријате и покрајинске посебне управне организације, Покрајинског омбудсмана, Правобранилаштво Аутономне покрајине Војводине, службе или управе за стручне и техничке послове за потребе Покрајинске владе из области набавки, инвестиционе изградње, текућег и инвестиционог одржавања пословних и репрезентативних објеката Аутономне покрајине Војводине и службених станова, физичког и техничког обезбеђења и спровођење мера противпожарне заштите, канцеларијског пословања, угоститељских услуга у репрезентативним објектима, ресторанима и бифеима пословних објеката Аутономне покрајине Војводине, превоза службеним возилима као и сервисирање, одржавање и гаражирање истих и послова штампе. Такође овај програм обухвата правне, опште нормативне, финансијске и управљачке послове који доприносе реализацији програма у целини.			
Образложење спровођења програма:	У оквиру овог програма, послови подршке раду органа јавне управе које Управа за заједничке послове покрајинских органа (у даљем тексту: Управа) обавља за покрајинске органе у посматраном периоду одвијали су се у складу са планираном динамиком.			
Циљ 1:	Одговорно управљање објектима Аутономне покрајине Војводине			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
Проценат задовољних испитаника безбедоносним условима у објектима Аутономне покрајине Војводине		79	90	77
Базна година:	2021			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкете о безбедоносним условима у објектима Аутономне покрајине Војводине			
Коментар:	Базна година је 2021			
Образложење одступања од циљне вредности:	Анкета о безбедносним условима је спроведена у марту месецу 2023. године, а оценама 4 и 5 је одговорило 77 % од укупног броја анкетираних, што је приближно базној вредности. Остварена вредност је на задовољавајућем нивоу.			
Индикатор 2:		Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
Проценат извршених контрола без уочених недостатака и наложених мера за њихово отклањање		95	94	96
Базна година:	2021			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	- Записник надлежног органа о извршеној контроли - Записник и Књига запажања			
Коментар:	Базна година је 2021			
Образложење одступања од циљне вредности:	У периоду од 01.01. до 30.06.2023. године, извршено је 50 контрола (контролом је обухваћено: вођење службених евиденција, одржавање наоружања и опреме и однос према странкама и запосленима), о чему су сачињени записници и пратећа документација. Од укупног броја спроведених контрола у 2 контроле су констатовани одређени недостаци и наложено њихово отклањање, тако да је проценат завршених контрола без уочених недостатака и наложених мера 96%.			
Циљ 2:	Благовремено, континуирано и квалитетно пружање услуга покрајинским органима			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
Проценат задовољних испитаника пруженим услугама		76	80	71
Базна година:	2021			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкете о квалитету услуга Вредност индикатора представља укупан проценат испитаника који је дао оцену 4 или оцену 5, као одговор на питање о општем утиску запослених о квалитету услуга које пружа Управа			
Коментар:	Базна година је 2021			
Образложење одступања од циљне вредности:	Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету о квалитету услуга у периоду од 06.03.-08.03.2023. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Анкетни упитник попунило је 14 испитаника. 71% испитаника високо је оценило квалитет услуга (21% одлично, 50% врло добро) које је пружала Управа.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2023. годину	Извршење јануар - јун 2023.	% извршења
06061004	Администрација и управљање	500.798.052,60	212.790.472,57	42,49 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			

Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Кроз програмску активност „Администрација и управљање“ пружа се подршка мрежи сектора у оквиру Управе за заједничке послове покрајинских органа у виду: Предлога приоритетних области финансирања, Предлога финансијског плана и Финансијског плана Управе, планирања извршења буџета Управе, вођења пословних књига и евиденција, финансијског извештавања о оствареним приходима и расходима, пружање информација и израда извештаја и анализа, као и други послови из области финансијско-материјалног пословања, припреме предлога општих аката, опште правних, нормативно правних и административних послова у вези са радним односима, израде извештаја о броју запослених за потреба плана и буџета, израде правилиника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, израде свих врста решења из области радних односа, припреме предлога аката за Покрајинску владу, припрема одлука, општих аката и других прописа из делокруга Управе, праћења и примене закона и других прописа, припремања и контроле уговора и споразума које закључује Управа; учествовања у поступку пред судовима и другим органима, спровођења поступака набавки и лиценцирања; израде статистичких и других извештаја, стручног образовања и усавршавања запослених.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	У оквиру овог програма, послови администрације и управљања које Управа обавља у посматраном периоду одвијали су се у складу са планираном динамиком.			
Циљ 1:	Мапирање активности, мера и политика из надлежности корисника са аспекта остваривања циљева утврђених прописима који уређују родну равноправност и антидискриминацију и утврђивање листе приоритета за родно планирање			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
Израђен план јавних политика и мера из надлежности корисника са дефинисаним родним циљевима и показатељима по приоритетима		0	1	0
Базна година:	2022			
Јединица мере:				
Извор верификације:	Евиденција Управе за заједничке послове покрајинских органа			
Коментар:	Базна година 2022			
Образложење одступања од циљне вредности:	У периоду од 01.01. до 30.06.2023. године Радна група за увођење родно одговорног буџетирања (РОБ) у Управи започела је израду Програма рада примене РОБ-а у поступку планирања буџета, а његово доношење планирано је до краја августа 2023. године.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2023. годину	Извршење јануар - јун 2023.	% извршења
06061005	Послови подршке (набавка, одржавање и услуге) у раду покрајинских органа	561.421.548,20	226.984.117,34	40,43 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Кроз програмску активност "Послови подршке (набавка, одржавање и услуге) у раду покрајинских органа" обављају се послови у надлежности Управе за заједничке послове покрајинских органа, који се односе на: - набавку, реализацију и извршење финансијских обавеза у вези са енергетским услугама, комуналним услуга, услугама комуникација, услугама осигурања и закупа имовине и других сталних трошкова; - набавку, складиштење, одржавање и издавање опреме и материјала; - стручно – оперативне, пратеће и помоћно – техничке послове из области инвестиционе изградње, текућег и инвестиционог одржавања пословних објеката Аутономне покрајине Војводине и службених станова; - послове штампања, умножавања, израде и повезивања материјала и други послови штампарije; - стручно – оперативне, статистичко - евиденционе и пратеће послове из области физичког и техничког обезбеђења, спровођења мера противпожарне заштите и безбедности; - опште правне и административне послове из области канцеларијског пословања; - пратеће и помоћно – техничке послове пружања угоститељских услуга у интерним ресторанима и бифеима пословних објеката Аутономне покрајине Војводине и друго; - пратеће и помоћно – техничке послове превоза службеним аутомобилима и другим моторним друмским возилима са којима располаже Аутономна покрајина Војводина.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	У оквиру ове програмске активности, послови подршке (набавка, одржавање и услуге) које Управа обавља за покрајинске органе, у посматраном периоду одвијали су се у складу са планираном динамиком.			
Циљ 1:	Повећање степена функционалности пословних, репрезентативних и резиденцијалних објеката Аутономне покрајине Војводине			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
Број инспекцијских контрола и мишљења релевантних организација за објекте који нису у складу са законском регулативом		4	3	1
Базна година:	2015			
Јединица мере:				
Извор верификације:	Записник надлежног инспекцијског органа			
Коментар:	Базна година је 2015. Циљ је смањити број пријава и мишљења за објекте који нису у складу са законском регулативом			
Образложење одступања од циљне вредности:	У периоду од 01.01. до 30.06.2023. године извршена је једна контрола од стране грађевинске инспекције, након које је донето решење број: XIV-354-594/22 од 05.04.2023. године, којим је обустављен део поступка који се односи на забрану коришћења дела западног крила објекта Скупштине АП Војводине јер су отклоњени недостаци у вези којих је изречена забрана коришћења у новембру 2022. године. Поступак у делу који се односи на коришћење лифта у зони између западног крила и централног дела објекта Скупштине АП Војводине још увек се води, односно и даље је забрањено његово коришћење док се не изврше радови на санацији лифта и стекну услови за његово безбедно коришћење.			

Циљ 2:		Обезбедити несметано коришћење опреме уз оптималан ниво залиха		
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
% потрошње материјала у односу на набављени материјал		71	73	48,74
Базна година:	2021			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Пословне књиге: картица конта групе 022 - залихе ситног инвентара и потрошног материјала			
Коментар:	Базна година је 2021			
Образложење одступања од циљне вредности:	У посматраном периоду, проценат укупне потрошње материјала у односу на укупно набављени материјал износи 48,74%. Проценат потрошње материјала у односу на набављени материјал по магацинима је следећи: - Канцеларијски материјал 49,16% - Цвеће 100,00% - Потрошни материјал 36,00% - Хемија 62,16% - Резервни делови за компјутере 28,70% - Гаража 37,62% - Штампарија 54,01% - Ситан инвентар 57,12%. Проценат потрошње материјала указује на очекивану тенденцију потрошње, имајући у виду да је посматран период од шест месеци, односно да је потребно обезбедити потрошњу материјала и у наредном периоду.			
Индикатор 2:		Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
Учешће услуга ванредног одржавања у укупним услугама одржавања службених возила		69	68	64
Базна година:	2021			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Помоћна евиденција Одсека за саобраћај и одржавање возила			
Коментар:	Базна година је 2021			
Образложење одступања од циљне вредности:	У посматраном периоду учешће ванредног одржавања у укупним услугама одржавања службених возила износи 64%, имајући у виду велики број пређених километара и старост возног парка Управе за заједничке послове покрајинских органа. У питању су возила која су на крају свог експлоатационог циклуса и због тога су трошкови одржавања високи.			
Циљ 3:		Обезбедити квалитет и континуитет у пружању услуга покрајинским органима		
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
Учешће контрола којима је установљено испуњење прописаних санитарно-техничких и хигијенских услова у укупном броју спроведених контрола		60	80	100
Базна година:	2015			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Записници о извршеном инспекцијском надзору број:138-53-00069-3/2023-02 од 30.01.2023. године и 138-53-01262-3/2023-02 од 22.05.2023. године			
Коментар:	Базна година је 2015			
Образложење одступања од циљне вредности:	У оквиру активности редовног инспекцијског надзора од стране Сектора за санитарни надзор и јавно здравље Покрајинског секретаријата за здравство у првој половини 2023. године извршене су две контроле приликом којих нису утврђене незаконитости у погледу санитарно-хигијенских услова.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2023. годину	Извршење јануар - јун 2023.	% извршења
06065013	Набавка путничких моторних возила	16.658.000,00	10.488.192,00	62,96 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Највећи број службених возила се налази у веома лошем стању (велики број предјених километара, старост и хаварисаност возила) што изискује високе трошкове одржавања како би се испунили елементарни услови за безбедно коришћење возила. Средства су неопходна за набавку возила за службене потребе Одељења за саобраћај и одржавање возила, као и оптималан број службених возила за рад теренских (инспекцијских) служби.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	У оквиру овог пројекта, набавка путничких моторних возила од стране Управе у посматраном периоду обављала се у складу са планираном динамиком и закљученим уговорима. Набављена су 4 нова путничка возила, од којих је последње набављено возило исплаћено по истеку посматраног шестомесечног периода, па његова вредност није укључена у проценат извршења пројекта у периоду од 01.01. до 30.06.2023. године.			
Циљ 1:		Корисницима службених возила омогућити безбедно коришћење возила у службене сврхе		
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
% учешћа броја возила чији амортизациони период не прелази 5 година у укупном броју возила Одсека за саобраћај и одржавање возила		0	27	16

Базна година:				
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Помоћна евиденција Одељења за саобраћај и одржавање возила			
Коментар:	Планирано је да ће се пројекат реализовати у 2023. години			
Образложење одступања од циљне вредности:	Након набавке нових путничких возила у периоду од 01.01. до 30.06.2023. године, учешће возила која су стара до 5 година у укупном броју возила Управе износи 16%. Највеће је учешће возила која су стара од 5-10 година (33%), затим од 10-15 година (27%), а преко 15 година старо је 24% возила.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2023. годину	Извршење јануар - јун 2023.	% извршења
06065021	Ревитализација система видео надзора	47.800.368,00	0,00	0,00 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Постојећи систем видео надзора је технолошки превазиђен и непоуздан, чије лиценце су истекле и не могу се надоградити. Нови систем видео надзора обезбеђује се висок ниво безбедности објеката у надлежности Управе за заједничке послове покрајинских органа, као и њихове ближе и шире околине. Новим системом остварује се уштеда просторних капацитета складиштења података, не оптерећује се комуникациона мрежа и остварује се значајна уштеда електричне енергије.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	У посматраном периоду, започета је реализација пројекта ревитализације система видео надзора - друга фаза, планирано окончање радова је у августу 2023. године.			
Циљ 1:	Обезбедити висок ниво безбедности објеката у надлежности Управе за заједничке послове покрајинских органа, као и безбедне услове за рад запослених у покрајинским органима			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
% годишње реализације ревитализације система видео надзора у односу на планирану вредност набавке		0	100	0
Базна година:				
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештај о извршењу Финансијског плана Управе за заједничке послове покрајинских органа			
Коментар:	Реализација пројекта планирана је фазно по годинама у периоду од 2022-2023. године			
Образложење одступања од циљне вредности:	Уговор о јавној набавци добара – ревитализација система за видео надзор – друга фаза закључен је 09.05.2023. године, са уговореним роком испоруке до 120 дана од дана увођења понуђача у посао. Очекује се да ће пројекат бити реализован у потпуности у уговореном року.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2023. годину	Извршење јануар - јун 2023.	% извршења
06065022	Енергетска санација зграда Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине	302.280.000,00	95.246.861,02	31,51 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Енергетска санација зграда Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине обухвата замену столарије и браварије на зградама Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине, термоизолацију дворишне фасаде зграде Покрајинске владе и таванског простора у згради Скупштине Аутономне покрајине Војводине и уградњу централног система за климатизацију, грејања и хлађење у зградама Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	У посматраном периоду започета је реализација пројекта енергетске санације зграда Покрајинске владе и Скупштине АП Војводине, чије ће извођење трајати најкасније до децембра 2025. године. Реализација се одвија у складу са планираном динамиком и уговореним условима.			
Циљ 1:	Енергетска санација зграда Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине - побољшана ефикасност употребе енергије ради смањења потрошње, загађења животне средине и унапређења услова рада и живљења			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
Проценат годишње реализације енергетске санације зграда Покрајинске владе и Скупштине АПВ у односу на укупну вредност пројекта		0	24	9
Базна година:				
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештај о извршењу финансијског плана Управе за заједничке послове покрајинских органа			
Коментар:	Реализација пројекта планирана је у периоду од 2023. године до 2025. године			
Образложење одступања од циљне вредности:	Уговор о јавној набавци радова – енергетска санација зграда Покрајинске владе и Скупштине АП закључен је 11.05.2023. године, са роком за извођење свих радова најкасније до 01.12.2025. године. У складу са уговореним условима, Управа је након закључења уговора исплатила понуђачу авансно 30% од 25% укупно уговорене вредности, а преостала средства опредељена за 2023. годину биће реализована након покрића износа уплаћеног аванса у целости, по испостављеним привременим ситуацијама.			

Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2023. годину	Извршење јануар - јун 2023.	% извршења
06065023	Изградња гаражног и магацинског простора за потребе покрајинских органа	181.140.000,00	0,00	0,00 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Пројектом је предвиђена изградња 260м2 канцеларијског, 420м2 магацинског и 650м2 простора за архиву, са 80 гаражних и паркинг места у објекту и на парцели, изградња аутоперионице, радионице, магацина за гуме и пратећих услужних садржаја.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	У посматраном периоду донета је Одлука о спровођењу поступка јавне набавке радова – изградња гаражног и магацинског простора за потребе покрајинских органа (22.06.2023. године). Након закључења уговора и увођења у посао, изабрани понуђач дужан је да све радове изведе у року од 24 месеца.			
Циљ 1:	Продужити век трајања службених возила и смањити трошкове закупа простора за магацин и архиву			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
Проценат годишње реализације изградње гаражног и магацинског простора за потребе покрајинских органа у односу на укупну вредност пројекта		0	50	0
Базна година:				
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештај о извршењу финансијског плана Управе за заједничке послове покрајинских органа			
Коментар:	Реализација пројекта планирана је у периоду од 2023. до 2024. године			
Образложење одступања од циљне вредности:	Реализација изградње гаражног и магацинског простора за потребе покрајинских органа креће у току другог полугодишта 2023. године.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2023. годину	Извршење јануар - јун 2023.	% извршења
0614	Информационе технологије и електронска управа	356.698.640,00	14.163.885,59	3,97 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Опис програма:	У оквиру овог програма, спроводе се послови одржавања и планирања развоја информационог система Скупштине АПВ, Покрајинске владе и покрајинских органа, посебно у области информационе безбедности, рачунарских мрежа, системског и апликативног софтвера, рачунарске и периферне опреме, мобилне и фиксне телефоније, система за озвучење и симултано превозење, сервиса и пројекта еУправе, учествовања у организацији ИКТ обука за запослене у покрајинским органима, координирања заједничког рада локалних администратора и набавке потребне рачунарске и друге опреме, софтвера и стручних услуга.			
Образложење спровођења програма:	Један од највећих изазова који предстоје у процесу креирања ефикасне покрајинске управе јесте осигурање доступности информационо-комуникационе инфраструктуре и информационих система, њихова редовна употреба у раду свих покрајинских органа, интероперабилност и усаглашавање са законским обавезама које се односе на информациону безбедност и електронску управу. Проценат извршења овог програма у периоду јануар-јун 2023. године износи 3,97%, јер је већи део опредељених средстава планиран за набавку рачунарске опреме и софтвера чија је реализација пролонгирана за III и IV квартал текуће године. Један од веома битних фактора који утичу на процес планирања, као и саме реализације набавке рачунарске опреме представља и доступност одговарајуће опреме у одређеном периоду. Последица пандемије COVID-19 и економска криза које су, између осталог, проузроковале смањење производње рачунарске опреме и појединих компоненти, довеле су и до кашњења у испоруци истих. Имајући у виду напред наведено, неопходно је планирање набавки прилагођавати према тржишним условима, односно правити корекције у плановима набавки у односу на првобитно планирану динамику.			
Циљ 1:	Обезбеђење високог нивоа квалитета рада покрајинских органа применом ИКТ			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
% испитаника женског пола који је за покривеност пословних процеса покрајинских органа уведеним ИКТ системима/сервисима дао оцену 4 или оцену 5		80	81	80
Базна година:	2021			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља проценат испитаника женског пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2021			
Образложење одступања од циљне вредности:	Анкета се спроводи једном годишње. Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду 06.03-08.03.2023. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 22 испитаника који су попунили анкету, 15 (68%) испитаника било је женског пола, а 7 (32%) мушког пола. Циљну групу испитаника чине запослени у покрајинским органима – кључни корисници уведених софтверских система: - <i>ManageEngine ServiceDesk Plus</i> - софтвер за пријављивање и евидентирање активности на отклањању проблема у раду информационог система, - <i>eDocumentus</i> - софтвер за праћење седница Покрајинске владе и радних тела, - еПисарница - интегрисани систем за дигитализацију, архивирање и управљање документима у писарници покрајинских органа, - еКонкурси - систем за пријављивање и праћење конкурса у покрајинским органима управе, - Информациони систем материјално-финансијског пословања Управе <i>MIS ERP</i> , - <i>TimeWorx</i> – систем за регистрацију и евиденцију радног времена и контролу приступа запослених на основу ИД картица. 80% испитаника женског пола је високо оценило покривеност свих пословних процеса до сада уведеним ИКТ системима/сервисима (52% одлично, 28% врло добро).			

Индикатор 2:		Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
% испитаника мушког пола који је за покривеност пословних процеса покрајинских органа уведеним ИКТ системима/сервисима дао оцену 4 или оцену 5		81	80	100
Базна година:	2019			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља проценат испитаника мушког пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2019			
Образложење одступања од циљне вредности:	Анкета се спроводи једном годишње. Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду 06.03-08.03.2023. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 22 испитаника који су попунили анкету, 15 (68%) испитаника било је женског пола, а 7 (32%) мушког пола. 100% испитаника мушког пола је високо оценило покривеност свих пословних процеса до сада уведеним ИКТ системима/сервисима (42% одлично, 58% врло добро).			
Индикатор 3:		Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
% испитаника женског пола који је за стабилност - поузданост софтвера и сервиса који су имплементирани дао оцену 4 или оцену 5		84	82	84
Базна година:	2021			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља проценат испитаника женског пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2021			
Образложење одступања од циљне вредности:	Анкета се спроводи једном годишње. Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду 06.03-08.03.2023. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 22 испитаника који су попунили анкету, 15 (68%) испитаника било је женског пола, а 7 (32%) мушког пола. 84% испитаника женског пола је високо оценило стабилност - поузданост софтвера и сервиса који су имплементирани (52% одлично, 32% врло добро).			
Индикатор 4:		Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
% испитаника мушког пола који је за стабилност - поузданост софтвера и сервиса који су имплементирани дао оцену 4 или оцену 5		75	82	75
Базна година:	2021			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља проценат испитаника мушког пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2021			
Образложење одступања од циљне вредности:	Анкета се спроводи једном годишње. Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду 06.03-08.03.2023. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 22 испитаника који су попунили анкету, 15 (68%) испитаника било је женског пола, а 7 (32%) мушког пола. 75% испитаника мушког пола је високо оценило стабилност - поузданост софтвера и сервиса који су имплементирани (51% одлично, 25% врло добро).			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2023. годину	Извршење јануар - јун 2023.	% извршења
06141001	ИКТ подршка раду покрајинских органа	326.038.640,00	14.163.885,59	4,34 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Ова програмска активност обухвата послове одржавања, планирања и развоја ИКТ решења из области рачунарских мрежа, системског софтвера, рачунарске и периферне опреме, мобилне и фиксне телефоније, система за озвучење и симултано превођење, припрему пројектних задатака и техничких спецификација, евиденције и анализе коришћења опреме, лиценци, апликација и сервиса, информациону безбедност, пројектовање и ажурирање база података и кодирање апликација и веб презентација, претраживање података у бази и израду извештаја, оперативну подршку и развој пројеката еУправе покрајинских органа, увођење нових сервиса и услуга, учествовање у организацији ИКТ обука за запослене у покрајинским органима, координирање заједничког рада локалних администратора у покрајинским органима и набавку потребне рачунарске и друге опреме, софтвера и наведених стручних услуга.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	У оквиру ове програмске активности, послови ИКТ подршке раду покрајинских органа, које обавља Сектор за информационе технологије Управе за заједничке послове покрајинских органа одвијају се у складу са планираном динамиком. У првој половини 2023. године остварени су значајни успеси у развоју и примени информационих технологија у покрајинским органима. Значајан део активности у првих 6 месеци 2023. године усмерен је на осавремењавање информатичке инфраструктуре коју органи покрајинске управе користе у свом раду. Осигуран је поуздан, безбедан и брз проток и складиштење података и повећан ниво доступности података, уз повећан степен заштите, тј. информационе безбедности ИКТ система покрајинских органа. Већи део средстава опредељених за ову програмску активност планиран је за набавку мрежне опреме, као и за набавку нових или обновљање постојећих софтверских лиценци, што ће највећим делом бити реализовано у III и IV кварталу текуће године.			
Циљ 1:	Обезбеђење високог нивоа квалитета ИКТ подршке раду покрајинских органа			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
% задовољних испитаника женског пола ИКТ корисничком подршком		77	80	84

Базна година:	2021			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља укупан проценат испитаника женског пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2021			
Образложење одступања од циљне вредности:	Анкета се спроводи једном годишње. Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду 06.03-08.03.2023. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 22 испитаника који су попунили анкету, 15 (68%) испитаника било је женског пола, а 7 (32%) мушког пола.			
Индикатор 2:	Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.	
% задовољних испитаника мушког пола ИКТ корисничком подршком		85	86	86
Базна година:	2019			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља укупан проценат испитаника мушког пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2019			
Образложење одступања од циљне вредности:	Анкета се спроводи једном годишње. Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду 06.03-08.03.2023. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 22 испитаника који су попунили анкету, 15 (68%) испитаника било је женског пола, а 7 (32%) мушког пола.			
Индикатор 3:	Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.	
% доступности свих система за које је Сектор за информационе технологије задужен и које одржава		100	95	95
Базна година:	2021			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештаји добијени помоћу софтвера који прати стање доступности најбитнијих сервера, мрежне опреме и сервиса у инф. систему. Вред. индикатора је аритм.средина вредности 26 параметара који карактеришу доступност најважнијих ИКТ сервиса и мреже			
Коментар:	Базна година је 2021			
Образложење одступања од циљне вредности:	Циљна вредност 95% за 2023. годину одређена је у складу са ITIL препорукама, што значи да системи нису доступни најдуже 1,20 часа дневно. Индикатор приказује мрежну, као и доступност сервиса најважнијих делова ИКТ система покрајинских органа. У питању је аритметичка средина 25 вредности доступности сервиса као мрежне доступности Система. У питању су системи од највећег значаја: сервери активног директоријума, сервери електронске поште, апликативни сервери, доступност удаљених локација, доступност уређаја који повезују серверску инфраструктуру, доступност мрежних уређаја који омогућавају везе са удаљеним локацијама и са интернетом, доступност мрежних уређаја у Скупштини АП Војводине, доступност мрежних уређаја који омогућавају рад IP телефоније			
Циљ 2:	Ефикасно пројектовање, изградња и одржавање Информационог система покрајинских органа			
Индикатор 1:	Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.	
Проценат успешно одржаних електронских седница Покрајинске владе		0	85	99,10
Базна година:				
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештаји добијени помоћу софтверских система еДокументус и еСеднице. Вредност индикатора представља укупан проценат успешно одржаних електронских седница Покрајинске владе и радних тела у односу на укупан број седница одржаних уз подршку софтверских сис			
Коментар:	Због застарелости система који се тренутно користи а због неопходне компатибилности интеграције са новим системом еПарламент, током 2022. године траје имплементација новог система за одржавање електронских седница Покрајинске владе			
Образложење одступања од циљне вредности:	У периоду од 01.01. до 30.06.2023. године, одржано је 113 седница Покрајинске владе и седница радних тела (подршка електронским седницама се пружа путем апликативног софтвера еDocumentus и новоуспостављеног еВлада). Било је мањих застоја у раду. Проценат одржаних седница без уочених недостатака, за посматрани период, износи 99,10 %.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2023. годину	Извршење јануар - јун 2023.	% извршења
06145003	Набавка рачунарске опреме (персонални рачунари, лаптопови и штампачи)	30.660.000,00	0,00	0,00 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Спровођење поступка јавне набавке рачунарске опреме (персонални рачунари, преносиви рачунари, штампачи, мултифункционални уређаји, скенери) одвијаће се у току 2023-2025. године у складу са планом занављања постојеће рачунарске опреме и захтевима покрајинских органа. Више од 50% рачунарске опреме покрајинских органа је у експлоатацији 10 и више година и велики део опреме не подржава прелазак на оперативни систем Виндовс 10. Велики број радних станица покрајинских органа ради још увек под оперативним системом Виндовс 7, за који подршка Мицрософт-а више не постоји (постојала је само до краја 2019. године). Како би покрајинским органима обезбедили платформу за коришћење електронских сервиса ПЦ (нпр. еЗУП), неопходно је да све радне станице раде под оперативним системом Виндовс 10, те је стога потребна замена постојећих технолошки застарелих радних станица.			

Образложење спровођења ПА/ПЈ:	Највећи део занављања рачунарске опреме у 2023. години односи се на обнову десктоп рачунара. Тај тренд се наставља, нарочито из разлога увођења новог система за заштиту радних станица који не подржава рачунаре под оперативним системом Windows 7 32-bit, него је неопходно да све радне станице раде под оперативним системом Windows 10, те је стога потребна замена постојећих технолошки застарелих радних станица. Уговори о јавној набавци рачунарске опреме (персонални рачунари, лап топови, штампачи, скенери и мултифункционални уређаји) закључени су крајем II квартала 2023. године, а њихова реализација је у целости извршена по истеку посматраног шестомесечног периода (у јулу месецу).		
Циљ 1:	Обезбеђивање основних предуслова за савремено електронско пословање покрајинских органа		
Индикатор 1:	Базна вредност	Циљна вредност у 2023.	Остварена вредност I-VI 2023.
% реализације набавке рачунарске опреме у односу на планирану вредност набавке	0	100	0
Базна година:			
Јединица мере:	%		
Извор верификације:	Извештај о извршењу Финансијског плана Управе за заједничке послове покрајинских органа		
Коментар:	У складу са планом занављања рачунарске опреме и захтевима покрајинских органа реализација пројекта планирана је фазно по годинама у периоду 2023-2025. година		
Образложење одступања од циљне вредности:	Набавка рачунарске опреме реализована је у целости у складу са планом и закљученим уговорима по истеку посматраног шестомесечног периода (у јулу месецу 2023. године), па остварена вредност није укључена у проценат реализације у периоду од 01.01. до 30.06.2023. године.		



