

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О УЧИНКУ ПРОГРАМА ЗА 2025. ГОДИНУ

Корисник: УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА

Број раздела: 19

Глава: 19 00 УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА

Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2025. годину	Извршење јануар - јун 2025.	% извршења
0606	Подршка раду органа јавне управе			
06061004	Администрација и управљање	532.211.598,15	254.406.327,16	47,80 %
06061005	Послови подршке (набавка, одржавање и услуге) у раду покрајинских органа	767.866.391,19	209.780.088,80	27,32 %
06061025	Безбедност објеката у јавној својини АП Војводине у надлежности Управе и безбедности и здравље на раду запослених у покрајинским органима	82.360.000,00	4.565.337,60	5,54 %
06065022	Енергетска санација зграда Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине	407.891.000,00	95.830.820,30	23,49 %
06065023	Изградња гаражног и магацинског простора за потребе покрајинских органа	335.310.000,00	47.751.690,12	14,24 %
Укупно за програм:		2.125.638.989,34	612.334.263,98	28,81 %
0614	Информационе технологије и електронска управа			
06141001	ИКТ подршка раду покрајинских органа	334.300.000,00	6.019.962,00	1,80 %
06145003	Набавка рачунарске опреме (персонални рачунари, лаптопови и штампачи)	22.008.000,00	0,00	0,00 %
Укупно за програм:		356.308.000,00	6.019.962,00	1,69 %
Укупно за програме:		2.481.946.989,34	618.354.225,98	24,91 %
Укупно за раздео:		2.481.946.989,34	618.354.225,98	24,91 %

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА

Глава:	19 00 УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2025. годину	Извршење јануар - јун 2025.	% извршења
0606	Подршка раду органа јавне управе	2.125.638.989,34	612.334.263,98	28,81 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Опис програма:	У оквиру овог програма спроводе се стручни, технички и други послови за потребе Скупштине Аутономне покрајине Војводине, Покрајинске владе, покрајинске управе (покрајинске секретаријате и покрајинске посебне управне организације, Покрајинског омбудсмана, Правобранилаштво Аутономне покрајине Војводине, службе или управе за стручне и техничке послове за потребе Покрајинске владе из области набавки, инвестиционе изградње, текућег и инвестиционог одржавања пословних и репрезентативних објеката Аутономне покрајине Војводине и службених станова, физичког и техничког обезбеђења и спровођење мера противпожарне заштите, канцеларијског пословања, угоститељских услуга у репрезентативним објектима, ресторанима и бифеима пословних објеката Аутономне покрајине Војводине, превоза службеним возилима као и сервисирање, одржавање и гаражирање истих и послова штампе. Такође овај програм обухвата правне, опште нормативне, финансијске и управљачке послове који доприносе реализацији програма у целини.			
Образложење спровођења програма:	У оквиру овог програма, послови подршке раду органа јавне управе које Управа за заједничке послове покрајинских органа (у даљем тексту: Управа) обавља за покрајинске органе у посматраном периоду одвијали су се у складу са планираном динамиком, односно у складу са потребама покрајинских органа.			
Циљ 1:	Одговорно управљање објектима Аутономне покрајине Војводине			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
Проценат задовољних испитаника безбедоносним условима у објектима Аутономне покрајине Војводине		77	80	0
Базна година:	2023			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкете о безбедоносним условима у објектима Аутономне покрајине Војводине			
Коментар:	Базна година је 2023			
Образложење одступања од циљне вредности:	Анкета о безбедносним условима последњи пут је спроведена у марту месецу 2023. године. Нова акнета ће бити спроведена заједно са анкетама за остале секторе, крајем 2025. године.			
Индикатор 2:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
Проценат извршених контрола без уочених недостатака и наложених мера за њихово отклањање		96	96	98
Базна година:	2023			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	- Записник надлежног органа о извршеној контроли - Записник и Књига запажања			
Коментар:	Базна година је 2023			
Образложење одступања од циљне вредности:	У периоду од 01.01. до 30.06.2025. године, извршено је 50 контрола (контролом је обухваћено: вођење службених евиденција, одржавање наоружања и опреме и однос према странкама и запосленима), о чему су сачињени записници и пратећа документација. Од укупног броја спроведених контрола, у једном случају су констатовани одређени недостаци и наложено је њихово отклањање, тако да је проценат завршених контрола без уочених недостатака и наложених мера 98%.			
Циљ 2:	Транспарентност и доступност родно разврстаних података о структури запослених у Управи за заједничке послове покрајинских органа			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
Ажурирана структура запослених по полу и старости, објављена на званичном сајту Управе за заједничке послове покрајинских органа		0	1	1
Базна година:	2023			
Јединица мере:	број			
Извор верификације:	Евиденција података о остваривању родне равноправности - Образац 1			
Коментар:	Базна година је 2023			
Образложење одступања од циљне вредности:	Евиденција о остваривању родне равноправности је попуњена на Обрасцу 1 у складу са подзаконским актима.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2025. годину	Извршење јануар - јун 2025.	% извршења
06061004	Администрација и управљање	532.211.598,15	254.406.327,16	47,80 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			

Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Кроз програмску активност „Администрација и управљање“ пружа се подршка мрежи сектора у оквиру Управе за заједничке послове покрајинских органа у виду: Предлога приоритетних области финансирања, Предлога финансијског плана и Финансијског плана Управе, планирања извршења буџета Управе, вођења пословних књига и евиденција, финансијског извештавања о оствареним приходима и расходима, пружање информација и израда извештаја и анализа, као и други послови из области финансијско-материјалног пословања, припреме предлога општинских аката, опште правних, нормативно правних и административних послова у вези са радним односима, израде извештаја о броју запослених за потреба плана и буџета, израде правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, израде свих врста решења из области радних односа, припреме предлога аката за Покрајинску владу, припрема одлука, општинских аката и других прописа из делокруга Управе, праћења и примене закона и других прописа, припремања и контроле уговора и споразума које закључује Управа; учествовања у поступку пред судовима и другим органима, спровођења поступака набавки и лицитације; израде статистичких и других извештаја, стручног образовања и усавршавања запослених.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	У оквиру ове програмске активности, послови администрације и управљања које обавља Управа у посматраном периоду одвијали су се у складу са планираном динамиком.			
Циљ 1:	Транспарентност и доступност родно разврстаних података о структури запослених у Управи за заједничке послове покрајинских органа			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
Ажурирана структура запослених по полу и старости, објављена на званичном сајту Управе за заједничке послове покрајинских органа		0	1	1
Базна година:	2023			
Јединица мере:	број			
Извор верификације:	Евиденција података о остваривању родне равноправности - Образац 1			
Коментар:	Базна година 2023			
Образложење одступања од циљне вредности:	Евиденција о остваривању родне равноправности је попуњена на Обрасцу 1 у складу са подзаконским актима.			
Циљ 2:	Мапирање активности, мера и политика из надлежности корисника са аспекта остваривање циљева утврђених прописима који уређују родну равноправност и антидискриминацију и утврђивање листе приоритета за родно планирање			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
Израђен план јавних политика и мера из надлежности корисника са дефинисаним родним циљевима и показатељима по приоритетима		1	0	0
Базна година:	2023			
Јединица мере:	број			
Извор верификације:	Евиденција Управе за заједничке послове покрајинских органа			
Коментар:	Базна година: 2023			
Образложење одступања од циљне вредности:	Доношење новог плана јавних политика и мера из надлежности корисника са дефинисаним родним циљевима и показатељима по приоритетима планирано је за 2026. годину.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2025. годину	Извршење јануар - јун 2025.	% извршења
06061005	Послови подршке (набавка, одржавање и услуге) у раду покрајинских органа	767.866.391,19	209.780.088,80	27,32 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Кроз програмску активност "Послови подршке (набавка, одржавање и услуге) у раду покрајинских органа" обављају се послови у надлежности Управе за заједничке послове покрајинских органа, који се односе на: - набавку, реализацију и извршење финансијских обавеза у вези са енергетским услугама, комуналним услуга, услугама комуникација, услугама осигурања и закупа имовине и других сталних трошкова; - набавку, складиштење, одржавање и издавање опреме и материјала; - стручно – оперативне, пратеће и помоћно – техничке послове из области инвестиоцине изградње, текућег и инвестиционог одржавања пословних објеката Аутономне покрајине Војводине и службених станова; - послове штампања, умножавања, израде и повезивања материјала и други послови штампарије; - стручно – оперативне, статистичко - евиденционе и пратеће послове из области физичког и техничког обезбеђења, спровођења мера противпожарне заштите и безбедности; - опште правне и административне послове из области канцеларијског пословања; - пратеће и помоћно – техничке послове пружања угоститељских услуга у интерним ресторанима и бифеима пословних објеката Аутономне покрајине Војводине и друго; - пратеће и помоћно – техничке послове превоза службеним аутомобилима и другим моторним друмским возилима са којима располаже Аутономна покрајина Војводина.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	У оквиру ове програмске активности, послови подршке (набавка, одржавање и услуге) које Управа обавља за потребе покрајинских органа, у посматраном периоду одвијали су се у складу са потребама покрајинских органа.			

Циљ 1:	Повећање степена функционалности пословних, репрезентативних и резиденцијалних објеката Аутономне покрајине Војводине			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
Број инспекцијских контрола и мишљења релевантних организација за објекте који нису у складу са законском регулативом		1	1	0
Базна година:	2023			
Јединица мере:	број			
Извор верификације:	Записник надлежног инспекцијског органа			
Коментар:	Базна година је 2023 Циљ је смањити број пријава и мишљења за објекте који нису у складу са законском регулативом			
Образложење одступања од циљне вредности:	У периоду од 01.01. до 30.06.2025. године није било инспекцијских прегледа објеката у надлежности Управе.			
Циљ 2:	Обезбедити несметано коришћење опреме уз оптималан ниво залиха			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
% потрошње материјала у односу на набављени материјал		74	75	47,22
Базна година:	2023			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Пословне књиге: картица конта групе 022 - залихе ситног инвентара и потрошног материјала			
Коментар:	Базна година је 2023			
Образложење одступања од циљне вредности:	У посматраном периоду, проценат укупне потрошње материјала у односу на укупно набављени материјал износи 47,22%. Проценат потрошње материјала у односу на набављени материјал по магацинима је следећи: - Канцеларијски материјал 50,52% - Цвеће 100,00% - Потрошни материјал 41,14% - Хемија 67,95% - Резервни делови за компјутере 24,62% - Гаража 23,56% - Штампарија 45,39% - Ситан инвентар 42,46% - Материјал за посебне намене 64,12%. Проценат потрошње материјала указује на очекивану тенденцију потрошње, имајући у виду да је посматран период од шест месеци, односно да је потребно обезбедити потрошњу материјала и у наредном периоду.			
Индикатор 2:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
Учешће услуга ванредног одржавања у укупним услугама одржавања службених возила		66	65	61
Базна година:	2023			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Помоћна евиденција Одељења за саобраћај и одржавање возила			
Коментар:	Базна година је 2023			
Образложење одступања од циљне вредности:	Учешће услуга ванредног одржавања у укупним услугама одржавања службених возила износи 61%, имајући у виду да је више од 50% возила старије од 10 година, те да се возила интензивно хабају. Опадање коефицијента је изазвано тиме што је око 30 возила искључено из саобраћаја, а такође из сервиса и налази се у поступку продаје.			
Циљ 3:	Обезбедити квалитет и континуитет у пружању услуга покрајинским органима			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
Учешће контрола којима је установљено испуњење прописаних санитарно-техничких и хигијенских услова у укупном броју спроведених контрола		67	80	100
Базна година:	2022			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Записник о извршеном инспекцијском надзору број: 001837266 2025 80253 002 001 530 071 од 11.04.2025.			
Коментар:	Базна година је 2022			
Образложење одступања од циљне вредности:	У оквиру активности редовног инспекцијског надзора од стране Сектора за санитарни надзор и јавно здравље Покрајинског секретаријата за здравство у 2025. године, у првих шест месеци, извршена је 1 контрола приликом које нису утврђене незаконитости у погледу санитарно-хигијенских услова.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2025. годину	Извршење јануар - јун 2025.	% извршења
06061025	Безбедност објеката у јавној својини АП Војводине у надлежности Управе и безбедности и здравље на раду запослених у покрајинским органима	82.360.000,00	4.565.337,60	5,54 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			

Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Кроз програмску активност „Безбедност објеката у јавној својини АП Војводине у надлежности Управе и безбедност и здравље на раду запослених у покрајинским органима“ спроводе се послови физичког и техничког обезбеђења зграда, спровођења мера противпожарне заштите, контроле улажења лица у зграду и пријема странака, упућивања странака и издавања пропусница, контроле уношења и изношења ствари из зграда, унутрашња контрола и заштита од пожара и елементарних непогода, чувања кључева од свих просторија, достава строго поверљивих материјала, издавања пропусница за запослене и други послови физичког и техничког обезбеђења. Такође, спроводе се законске обавезе из области безбедног и здравог рада, запослених у покрајинским органима у циљу смањења повреда на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом, обезбеђују се средства личне заштите на раду, спроводе се активности прегледа и провере услова радне околине, инсталација (громобранских, електро и гасних), прегледа средстава и машина за рад, обезбеђење и спровођење претходних и периодичних лекарских прегледа, вођење прописаних евиденција из области безбедности и здравља на раду, оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад, обука запослених за пружање прве помоћи, израда/измена и допуна акта о процени ризика на радним местима и у радној околини и обука запослених за безбедан и здрав рад.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	У оквиру ове програмске активности, низак проценат извршења резултат је динамике реализације пренетих уговора из ранијих година, те динамике покретања поступака јавних набавки у 2025. години , закључивања уговора и њихове реализације.			
Циљ 1:	Обезбедити безбедне и здраве услове за рад на свим радним местима и у радној околини			
Индикатор 1:	Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.	
Проценат реализације набавке средстава личне заштите на раду	0	100	0	
Базна година:	/			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештај о извршењу Финансијског плана Управе за заједничке послове покрајинских органа			
Коментар:	Нема базне вредности јер ће се вредност индикатора мерити од 2025. године			
Образложење одступања од циљне вредности:	Поступак јавне набавке опреме за личну заштиту на раду је у току, проценат реализације ће бити могуће исказати крајем године.			
Индикатор 2:	Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.	
Број извршених прегледа средстава за рад, извршених прегледа електро инсталација, гасних инсталација, гомобранских инсталација и других инсталација	0	1	0	
Базна година:	/			
Јединица мере:	број			
Извор верификације:	Стручни налази			
Коментар:	Нема базне вредности јер ће се вредност индикатора мерити од 2025. године			
Образложење одступања од циљне вредности:	Поступак набавке услуга прегледа средстава за рад, прегледа електро инсталација, гасних инсталација, гомобранских инсталација и других инсталација је у току. Остварену вредност индикатора биће могуће исказати крајем године.			
Индикатор 3:	Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.	
Испитивање услова радне околине – микро клима (осветљење, физичке штетности-бука, хемијске штетности-гасови, пара и дим, физичке штетности-електро магнетно зрачење) у свим радним и помоћним просторијама у објектима у надлежности Управе	0	1	0	
Базна година:	/			
Јединица мере:	број			
Извор верификације:	Стручни налази			
Коментар:	Нема базне вредности јер ће се вредност индикатора мерити од 2025. године			
Образложење одступања од циљне вредности:	Поступак набавке услуга испитивања услова радне околине – микро клима (осветљење, физичке штетности - бука, хемијске штетности - гасови, пара и дим, физичке штетности - електро магнетно зрачење) у свим радним и помоћним просторијама у објектима у надлежности Управе је у току. Остварену вредност индикатора биће могуће исказати крајем године.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2025. годину	Извршење јануар - јун 2025.	% извршења
06065022	Енергетска санација зграда Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине	407.891.000,00	95.830.820,30	23,49 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Енергетска санација зграда Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине обухвата замену столарије и браварије на зградама Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине, термоизолацију дворишне фасаде зграде Покрајинске владе и таванског простора у згради Скупштине Аутономне покрајине Војводине и уградњу централног система за климатизацију, грејања и хлађење у зградама Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	Извођење радова на енергетској санацији зграда Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине је у току, и планирано је да буде окончано најкасније до 01.12.2025. године, у складу са закљученим уговором.			

Циљ 1:	Енергетска санација зграда Покрајинске владе и Скупштине Аутономне покрајине Војводине - побољшана ефикасност употребе енергије ради смањења потрошње, загађења животне средине и унапређења услова рада и живљења			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
Проценат годишње реализације енергетске санације зграда Покрајинске владе и Скупштине АПВ у односу на укупну вредност пројекта		0	31	7,5
Базна година:	/			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештај о извршењу финансијског плана Управе за заједничке послове покрајинских органа			
Коментар:	Реализација пројекта планирана је у периоду од 2023. године до 2025. године			
Образложење одступања од циљне вредности:	У претходне две године изведени су радови у висини од 73% укупно уговорене вредности радова на енергетској санацији зграда Покрајинске владе и Скупштине АПВ. У првих шест месеци текуће године реализовано је 7,5 % укупно уговорене вредности радова. Укупна реализација ће бити нешто мања од уговорене, јер Завод за заштиту споменика културе није дао сагласност за замену појединих позиција.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2025. годину	Извршење јануар - јун 2025.	% извршења
06065023	Изградња гаражног и магацинског простора за потребе покрајинских органа	335.310.000,00	47.751.690,12	14,24 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Пројектом је предвиђена изградња 260м2 канцеларијског, 420м2 магацинског и 650м2 простора за архиву, са 80 гаражних и паркинг места у објекту и на парцели, изградња аутоперионице, радионице, магацина за гуме и пратећих услужних садржаја.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	Извођење радова на изградњи гараже и магацинског простора покрајинских органа је у току. Реализација се од почетка извођења радова одвијала споријим темпом од плана услед појаве подземних вода, промене дубине фундација, те измене пројектне документације.			
Циљ 1:	Продужити век трајања службених возила и смањити трошкове закупа простора за магацин и архиву			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
Проценат годишње реализације изградње гаражног и магацинског простора за потребе покрајинских органа у односу на укупну вредност пројекта		0	83	13,3
Базна година:	/			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештај о извршењу финансијског плана Управе за заједничке послове покрајинских органа			
Коментар:	Реализација пројекта планирана је у периоду од 2023. до 2025. године			
Образложење одступања од циљне вредности:	У првих шест месеци текуће године реализовано је 13,3% укупно уговорене вредности радова на изградњи гаражног и магацинског простора за потребе покрајинских органа, делом због кашњења радова и делом због тога што су извођене позиције које су мање вредности.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2025. годину	Извршење јануар - јун 2025.	% извршења
0614	Информационе технологије и електронска управа	356.308.000,00	6.019.962,00	1,69 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Опис програма:	У оквиру овог програма, спроводе се послови одржавања и планирања развоја информационог система Скупштине АПВ, Покрајинске владе и покрајинских органа, посебно у области информационе безбедности, рачунарских мрежа, системског и апликативног софтвера, рачунарске и периферне опреме, мобилне и фиксне телефоније, система за озвучење и симултано превозијење, сервиса и пројеката еУправе, учествовања у организацији ИКТ обука за запослене у покрајинским органима, координирања заједничког рада локалних администратора и набавке потребне рачунарске и друге опреме, софтвера и стручних услуга.			
Образложење спровођења програма:	Један од највећих изазова који предстоје у процесу креирања ефикасне покрајинске управе јесте осигурање доступности информационо-комуникационе инфраструктуре и информационог система, њихова редовна употреба у раду свих покрајинских органа, интероперабилност и усаглашавање са законским обавезама које се односе на информациону безбедност и електронску управу. За већи део ових средстава је у току реализације и планиран је за предстојећи период ове године. Један од веома битних фактора који утичу на успешно спровођење послова одржавања и планирања развоја информационог система Скупштине АПВ, Покрајинске владе и покрајинских органа, посебно у области информационе безбедности, рачунарских мрежа, системског и апликативног софтвера, рачунарске и периферне опреме, мобилне и фиксне телефоније, система за озвучење и симултано превозијење, сервиса и пројеката еУправе, учествовања у организацији ИКТ обука за запослене у покрајинским органима, координирања заједничког рада локалних администратора и набавке потребне рачунарске и друге опреме, софтвера и стручних услуга представља доступност одговарајуће опреме у одређеном периоду. Имајући у виду напред наведено, неопходно је планирање набавке прилагођавати према тржишним условима, односно правити корекције у плановима набавке у односу на првобитно планиране.			
Циљ 1:	Обезбеђење високог нивоа квалитета рада покрајинских органа применом ИКТ			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
% испитаника женског пола који је за покривеност пословних процеса покрајинских органа уведеним ИКТ системима/сервисима дао оцену 4 или оцену 5		85	86	94
Базна година:	2023			

Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља проценат испитаника женског пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2023			
Образложење одступања од циљне вредности:	Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду од 07.04-17.04.2025. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 56 испитаника који су попунили анкету, 32 (57%) испитаника било је женског пола, а 24 (43%) мушког пола. Циљну групу испитаника чине запослени у покрајинским органима – кључни корисници уведених софтверских система: - <i>ManageEngine ServiceDesk Plus</i> - софтвер за пријављивање и евидентирање активности на отклањању проблема у раду информационог система, - <i>еВлада</i> - софтвер за праћење седница Покрајинске владе и радних тела, - еПисарница - интегрисани систем за дигитализацију, архивирање и управљање документима у писарници покрајинских органа, - еКонкурси - систем за пријављивање и праћење конкурса у покрајинским органима управе, - Информациони систем материјално-финансијског пословања Управе <i>MIS ERP</i>, - <i>TimeWorx</i> – систем за регистрацију и евиденцију радног времена и контролу приступа запослених на основу ИД картица. 94% испитаника женског пола је високо оценило покривеност свих пословних процеса до сада уведеним ИКТ системима/сервисима (65% одлично, 29% врло добро).			
Индикатор 2:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
% испитаника мушког пола који је за покривеност пословних процеса покрајинских органа уведеним ИКТ системима/сервисима дао оцену 4 или оцену 5		80	82	92
Базна година:	2023			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља проценат испитаника мушког пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2023			
Образложење одступања од циљне вредности:	Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду од 07.04-17.04.2025. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 56 испитаника који су попунили анкету, 32 (57%) испитаника било је женског пола, а 24 (43%) мушког пола. 92% испитаника мушког пола је високо оценило покривеност свих пословних процеса до сада уведеним ИКТ системима/сервисима (45% одлично, 47% врло добро).			
Индикатор 3:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
% испитаника женског пола који је за стабилност - поузданост софтвера и сервиса који су имплементирани дао оцену 4 или оцену 5		86	87	91
Базна година:	2023			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља проценат испитаника женског пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2023			
Образложење одступања од циљне вредности:	Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду од 07.04-17.04.2025. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 56 испитаника који су попунили анкету, 32 (57%) испитаника било је женског пола, а 24 (43%) мушког пола. 91% испитаника женског пола је високо оценило стабилност - поузданост софтвера и сервиса (49% одлично, 42% врло добро).			
Индикатор 4:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
% испитаника мушког пола који је за стабилност - поузданост софтвера и сервиса који су имплементирани дао оцену 4 или оцену 5		80	84	89
Базна година:	2023			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља проценат испитаника мушког пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2023			
Образложење одступања од циљне вредности:	Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду од 07.04-17.04.2025. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 56 испитаника који су попунили анкету, 32 (57%) испитаника било је женског пола, а 24 (43%) мушког пола. 89% испитаника мушког пола је високо оценило стабилност - поузданост софтвера и сервиса (44% одлично, 45% врло добро).			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2025. годину	Извршење јануар - јун 2025.	% извршења
06141001	ИКТ подршка раду покрајинских органа	334.300.000,00	6.019.962,00	1,80 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				

Опис ПА/ПЈ:	Ова програмска активност обухвата послове одржавања, планирања и развоја ИКТ решења из области рачунарских мрежа, системског софтвера, рачунарске и периферне опреме, мобилне и фиксне телефоније, система за озвучење и симултано превођење, припрему пројектних задатака и техничких спецификација, евиденције и анализе коришћења опреме, лиценци, апликација и сервиса, информациону безбедност, пројектовање и ажурирање база података и кодирање апликација и веб презентација, претраживање података у бази и израду извештаја, оперативну подршку и развој пројеката еУправе покрајинских органа, увођење нових сервиса и услуга, учествовање у организацији ИКТ обука за запослене у покрајинским органима, координирање заједничког рада локалних администратора у покрајинским органима и набавку потребне рачунарске и друге опреме, софтвера и наведених стручних услуга.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	У оквиру ове програмске активности, послови ИКТ подршке раду покрајинских органа, које обавља Сектор за информационе технологије Управе за заједничке послове покрајинских органа, одвијају се у складу са планираном динамиком. Већи део наведене вредности односи се на набавку мрежне опреме, као и на набавку нових или обнову постојећих софтверских лиценци и рачунарске опреме. Један од веома важних фактора који утичу на процес планирања, као и на саму реализацију набавке, јесте доступност одговарајуће опреме у одређеном периоду. Имајући у виду наведено, неопходно је планирање набавке прилагођавати тржишним условима, односно вршити корекције планова набавке у односу на првобитно планиране. С тим у вези, низак проценат извршења резултат је динамике покретања поступака јавних набавки у периоду од 01.01-30.06.2025. године, закључивања уговора и њихове реализације, која је највећим делом очекивана у трећем и четвртном кварталу текуће године.			
Циљ 1:	Обезбеђење високог нивоа квалитета ИКТ подршке раду покрајинских органа			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
% задовољних испитаника женског пола ИКТ корисничком подршком		86	90	95
Базна година:	2023			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља укупан проценат испитаника женског пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2023			
Образложење одступања од циљне вредности:	Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду од 07.04-17.04.2025. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 56 испитаника који су попунили анкету, 32 (57%) испитаника било је женског пола, а 24 (43%) мушког пола. 95% испитаника женског пола је високо оценило ИКТ корисничку подршку (51% одлично, 44% врло добро).			
Индикатор 2:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
% задовољних испитаника мушког пола ИКТ корисничком подршком		80	88	94
Базна година:	2023			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Резултати анкетања представника покрајинских органа управе Вредност индикатора представља укупан проценат испитаника мушког пола који је дао оцену 4 или оцену 5			
Коментар:	Базна година је 2023			
Образложење одступања од циљне вредности:	Сектор за информационе технологије спровео је електронску анкету у периоду од 07.04-17.04.2025. године, извршио анализу анкете и припремио извештај. Од 56 испитаника који су попунили анкету, 32 (57%) испитаника било је женског пола, а 24 (43%) мушког пола. 94% испитаника мушког пола је високо оценило ИКТ корисничку подршку (63% одлично, 31% врло добро).			
Индикатор 3:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
% доступности свих система за које је Сектор за информационе технологије задужен и које одржава		96	97	97
Базна година:	2023			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештаји добијени помоћу софтвера који прати стање доступности најбитнијих сервера, мрежне опреме и сервиса у инф. систему. Вред. индикатора је аритм.средина вредности 26 параметара који карактеришу доступност најважнијих ИКТ сервиса и мреже			
Коментар:	Базна година је 2023			
Образложење одступања од циљне вредности:	Циљна вредност 97% за 2025. годину одређена је у складу са ITIL препорукама, што значи да системи нису доступни најдуже 1,20 часа дневно. Индикатор приказује мрежну, као и доступност сервиса најважнијих делова ИКТ система покрајинских органа. У питању је аритметичка средина 25 вредности доступности сервиса као и мрежне доступности система. У питању су системи од највећег значаја: сервери активног директоријума, сервери електронске поште, апликативни сервери, доступност удаљених локација, доступност уређаја који повезују серверску инфраструктуру, доступност мрежних уређаја који омогућавају везе са удаљеним локацијама и са интернетом, доступност мрежних уређаја у Скупштини АП Војводине, доступност мрежних уређаја који омогућавају рад IP телефоније.			
Индикатор 4:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
% успешно обрађених захтева у апликацији еЗахтеви		0	90	90
Базна година:	/			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештаји добијени помоћу софтверског система еЗахтеви. Вредност индикатора представља % успешно обрађених захтева у односу на поднете захтеве			
Коментар:	Нема базне вредности јер ће се вредност индикатора мерити од 2024. године			

Образложење одступања од циљне вредности:	У периоду од 01.01. до 30.06.2025. године, поднето је 896 захтева од стране запослених лица у покрајинским органима (као што су организовање догађаја, израда идентификационе картице, резервисање сала, требовање канцеларијског материјала итд). Проценат успешно обрађених захтева у односу на поднете захтеве за посматрани период је 90%.			
Циљ 2:	Ефикасно пројектовање, изградња и одржавање Информационог система покрајинских органа			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
Проценат успешно одржаних електронских седница Покрајинске владе		98	98	98
Базна година:	2023			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештаји добијени помоћу софтверских система еВладе. Вредност индикатора представља укупан проценат успешно одржаних електронских седница Покрајинске владе и радних тела у односу на укупан број седница одржаних уз подршку софтверских сис			
Коментар:	Базна година је 2023			
Образложење одступања од циљне вредности:	У периоду од 01.01. до 30.06.2025. године, одржано је 152 седница Покрајинске владе и седница радних тела (подршка електронским седницама се пружа путем апликативног софтвера Влада). Проценат одржаних седница без уочених недостатака за посматрани период износи 98%.			
Шифра ПР/ПА/ПЈ	Назив ПР/ПА/ПЈ	Буџет за 2025. годину	Извршење јануар - јун 2025.	% извршења
06145003	Набавка рачунарске опреме (персонални рачунари, лаптопови и штампачи)	22.008.000,00	0,00	0,00 %
Одговорно лице:	В.Д. ДИРЕКТОРА			
Време трајања ПА/ПЈ:				
Опис ПА/ПЈ:	Спровођење поступака јавне набавке рачунарске опреме (персонални рачунари, преносиви рачунари, штампачи, мултифункционални уређаји, скенери) одвијаће се фазно по годинама у периоду од 2025 до 2027. године, у складу са планом занављања постојеће рачунарске опреме и захтевима покрајинских органа. Више од 50% рачунарске опреме покрајинских органа је у експлоатацији 10 и више година и велики део опреме не подржава прелазак на оперативни систем Windows 10. Велики број радних станица покрајинских органа ради још увек под оперативним системом Windows 7, за који подршка Мицрософт-а више не постоји (постојала је само до краја 2019. године). Како би покрајинским органима обезбедили платформу за коришћење електронских сервиса ПЦ (нпр. еЗУП), неопходно је да све радне станице раде под оперативним системом Windows 10, те је стога потребна замена постојећих технолошки застарелих радних станица.			
Образложење спровођења ПА/ПЈ:	Највећи део планиране обнове рачунарске опреме у 2025. години усмерен је на замену десктоп рачунара. Већина постојеће опреме у покрајинским органима ради под оперативним системом Windows 10, за који компанија Microsoft ускоро укида техничку подршку. У складу с тим, неопходно је извршити замену застареле и функционално ограничене опреме, како би се обезбедили услови за несметан рад, унапређење ефикасности и компатибилност са савременим технолошким решењима. Нова рачунарска опрема биће технички прилагођена и у потпуности ће подржавати рад у оперативном систему Windows 11, чиме ће се обезбедити дугорочна подршка, побољшана безбедност и усклађеност са актуелним техничким стандардима. Јавна набавка рачунарске опреме спроведена је у другом кварталу текуће године, па се реализација очекује у наредном кварталу.			
Циљ 1:	Обезбеђивање основних предуслова за савремено електронско пословање покрајинских органа			
Индикатор 1:		Базна вредност	Циљна вредност у 2025.	Остварена вредност I-VI 2025.
% реализације набавке рачунарске опреме у односу на планирану вредност набавке		0	100	0
Базна година:	/			
Јединица мере:	%			
Извор верификације:	Извештај о извршењу Финансијског плана Управе за заједничке послове покрајинских органа			
Коментар:	У складу са планом занављања рачунарске опреме и захтевима покрајинских органа реализација пројекта планирана је фазно по годинама у периоду 2025-2027. година			
Образложење одступања од циљне вредности:	Поступак јавне набавке рачунарске опреме (персонални рачунари, лаптопови и штампачи) спроведен је у другом кварталу текуће године, у складу са Планом набавки Управе за заједничке послове покрајинских органа за 2025. годину. Реализација закључених уговора биће окончана у трећем кварталу текуће године.			

В.Д. ДИРЕКТОРА
РАДМИЛА СЕЛАКОВИЋ